



# **ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТЕГУЛЬДЕТСКИЙ РАЙОН»**

**Ежемесячное печатное издание для опубликования (обнародования)  
муниципальных правовых актов Тегульдетского района**

**от 19.12.2023**

**Том 1**

**Порядковый номер выпуска в текущем году Бюллетеня: № 70**

**Порядковый номер с начала издания Бюллетеня: № 91**

---

**Наименование, адрес, контактный телефон, учредителя:**

**Администрация Тегульдетского района, 636900, с. Тегульдет, ул. Ленина № 97,  
8(38246)2-16-42**

**Тираж: 9 экз.**

**(Бесплатно)**

**РАЗДЕЛ 1**  
**Решения Думы Тегульдетского района**

**РАЗДЕЛ 2**  
**постановления и распоряжения**  
**Администрации Тегульдетского района,**  
**постановления и распоряжения**  
**Главы Тегульдетского района**

Постановления Администрации Тегульдетского района:

от 05.12.2023 № 544;  
от 07.12.2023 № 552;  
от 08.12.2023 № 554;  
от 08.12.2023 № 555;  
от 12.12.2023 № 564  
от 12.12.2023 № 565;  
от 12.12.2023 № 566;  
от 12.12.2023 № 567;  
от 12.12.2023 № 568;  
от 12.12.2023 № 569.  
от 12.12.2023 № 570;  
от 12.12.2023 № 571;  
от 12.12.2023 № 572;  
от 12.12.2023 № 573;  
от 12.12.2023 № 574.  
от 12.12.2023 № 575;  
от 12.12.2023 № 576;  
от 12.12.2023 № 577;  
от 12.12.2023 № 578;  
от 12.12.2023 № 579.  
от 12.12.2023 № 580;  
от 12.12.2023 № 581.

№ постановления	Дата постановления	Наименование постановления	Стр.
544	05.12.2023	О реализации закона Томской области от 8 декабря 2017 года № 144-ОЗ «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в Томской области» на территории Тегульдетского района	8-9
552	07.12.2023	Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах муниципального образования «Тегульдетский район» на 2024 год	10-15
554	08.12.2023	О внесении изменений в постановление Администрации Тегульдетского района от 26.06.2023 № 291 «Об установлении расходного обязательства муниципального образования «Тегульдетский район» по достижению целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере культуры, направленные на повышение ее эффективности в муниципальном образовании «Тегульдетский район», в части повышения заработной платы работников муниципальных учреждений культуры на 2023 год»	16-17
555	08.12.2023	О стоимости питания отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Тегульдетского района	18
564	12.12.2023	Об утверждении Регламента реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам, пеням и штрафам по ним в бюджет Тегульдетского района	19-24
565	12.12.2023	Об утверждении Порядка привлечения остатков средств на единый счет бюджета Тегульдетского района и возврата привлеченных средств	25-27

566	12.12.2023	Об утверждении Положения о предоставлении муниципальных гарантий муниципальным образованием «Тегульдетский район»	28-55
567	12.12.2023	Об утверждении Порядка осуществления бюджетных полномочий главными администраторами (администраторами) доходов, источников финансирования дефицита бюджета Тегульдетского района, являющимися органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями района и о наделении полномочиями Финансового отдела Администрации Тегульдетского района в качестве главного администратора (администратора) доходов бюджетов поселений	56-59
568	12.12.2023	О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни населения Тегульдетского района на 2021-2023 годы», утвержденную постановлением Администрации Тегульдетского района от 09.11.2020 № 574 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни населения Тегульдетского района на 2021-2023 годы»	60-73
569	12.12.2023	О внесении изменений в постановление Администрации Тегульдетского района от 29.03.2013 № 135 «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в сфере культуры, направленные на повышение ее эффективности в Тегульдетском районе»	74-84
570	12.12.2023	О внесении изменений в муниципальную программу «Старшее поколение на 2023-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Тегульдетского района от 9 ноября 2022 года № 536 «Об утверждении муниципальной программы «Старшее поколение на 2023-2025 годы»	85-99
571	12.12.2023	О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие туризма на территории Тегульдетского района на 2023-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Тегульдетского района от 9 ноября 2022 года № 530	100-120

		«Об утверждении муниципальной программы «Развитие туризма на территории Тегульдетского района на 2023-2025 годы»	
572	12.12.2023	О внесении изменений в муниципальную программу «Формирование доступной среды в Тегульдетском районе на 2023-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Тегульдетского района от 9 ноября 2022 года № 537 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование доступной среды в Тегульдетском районе на 2023-2025 годы»	121-139
573	12.12.2023	О внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение безопасности Тегульдетского района на 2023-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Тегульдетского района от 09.11.2022 № 524 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение безопасности Тегульдетского района на 2023-2025 годы»	140-146
574	12.12.2023	О внесении изменений в муниципальную программу «Патриотическое воспитание граждан Тегульдетского района на 2021-2023 годы», утвержденную постановлением Администрации Тегульдетского района от 9 ноября 2020 года № 573 «Об утверждении муниципальной программы «Патриотическое воспитание граждан Тегульдетского района на 2021-2023 годы»	147-160
575	12.12.2023	О внесении изменений в постановление Администрации Тегульдетского района от 17.02.2017 № 53 «О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Тегульдетского района и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Тегульдетского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности»	161-173
576	12.12.2023	О внесении изменения в Перечень муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями (организациями) муниципального образования «Тегульдетский район», утвержденный постановлением Администрации Тегульдетского района от 05.10.2022 № 461 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления и муниципальными	174

		учреждениями (организациями) муниципального образования «Тегульдетский район»	
577	12.12.2023	О внесении изменений в состав комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров и специалистов Администрации Тегульдетского района, утвержденный постановлением Администрации Тегульдетского района от 06.03.2015 № 102 «Об утверждении Положения о кадровом резерве на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Тегульдетского района»	175
578	12.12.2023	О внесении изменений в постановление Администрации Тегульдетского района от 13.11.2023 № 502 «Об утверждении Прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Тегульдетский район» на 2023 год и плановый период 2024 и 2026 годов»	176-177
579	12.12.2023	О внесении изменений в постановление Администрации Тегульдетского района от 24.04.2013 № 189 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменение в сфере образования в Тегульдетском районе»	178-184
580	12.12.2023	Об установлении расходного обязательства муниципального образования «Тегульдетский район» по предоставлению межбюджетных трансфертов на подготовку проектов изменений в генеральные планы, правила землепользования и застройки в рамках государственной программы «Жилье и городская среда Томской области» на 2023 год	185
581	12.12.2023	О внесении изменения в постановление Администрации Тегульдетского района от 9 ноября 2023 года № 490 «Об утверждении муниципальной программы «Патриотическое воспитание населения Тегульдетского района на 2024-2026 годы»	186



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Тегульдет

05.12.2023

№ 544

О реализации закона Томской области от 8 декабря 2017 года № 144-ОЗ  
«О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства  
и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права,  
в Томской области» на территории Тегульдетского района

В соответствии со статьей 353.1 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Томской области от 8 декабря 2017 года № 144-ОЗ «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в Томской области», пунктом 75 статьи 35 Устава муниципального образования «Тегульдетский район»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Определить уполномоченным органом на осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права:

Отдел по молодежной политике, культуре и спорту Администрации Тегульдетского района в отношении подведомственных муниципальных учреждений культуры, библиотечного обслуживания;

Районный отдел образования Администрации Тегульдетского района в отношении подведомственных муниципальных образовательных организаций и муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия образовательных организаций».

2. Руководителям органов, указанным в пункте 2 настоящего постановления:

закрепить полномочия, необходимые для осуществления ведомственного контроля в положениях об органе Тегульдетского района;

назначить уполномоченных должностных лиц для осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных муниципальных учреждениях, организациях Тегульдетского района;

при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права руководствоваться Законом Томской области от 8 декабря 2017 года № 144-ОЗ «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в Томской области».

3. Назначить заместителя Главы Тегульдетского района по социальным вопросам, осуществляющим координацию и контроль реализации Закона Томской области от 8 декабря 2017 года № 144-ОЗ «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в Томской области».



4. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района <http://teguldet.tomsk.ru>.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Тегульдетского района по социальным вопросам Романову Л.В.

Глава Тегульдетского района

И.А. Клишин



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Тегульдет

07.12.2023

№ 552

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах муниципального образования «Тегульдетский район» на 2024 год

На основании Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах муниципального образования «Тегульдетский район» на 2024 год согласно приложению.

2. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района <http://teguldet.tomsk.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.

4. С 1 января 2024 года постановление Администрации Тегульдетского района от 16 декабря 2022 года № 600 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах муниципального образования «Тегульдетский район» признать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Тегульдетского района Салутина О.В.

Глава Тегульдетского района

И.А. Клишин

Приложение  
УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Администрации  
Тегульдетского района  
от 07.12.2023 № 552

## ПРОГРАММА

профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах муниципального образования «Тегульдетский район» на 2024 год

### 1. Общие положения

1.1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах муниципального образования «Тегульдетский район» на 2024 год разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах муниципального образования «Тегульдетский район» (далее – Программа).

1.2. Муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах муниципального образования «Тегульдетский район» осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом от 8 ноября 2007 г. № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»;

Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

Решением Думы Тегульдетского района от 18 августа 2021 г. № 12 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах муниципального образования «Тегульдетский район».

1.3. Настоящая Программа разработана и подлежит исполнению Администрацией Тегульдетского района (далее - Администрация).

1.4. Контрольным органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля, является Администрация Тегульдетского района (далее - контрольный орган).

1.5. Должностными лицами Администрации Тегульдетского района уполномоченными осуществлять муниципальный контроль от имени Администрации Тегульдетского района (далее - должностные лица) являются:

1) первый заместитель Главы Тегульдетского района - Салутин Олег Владимирович;

2) ведущий специалист по управлению муниципальным имуществом Администрации Тегульдетского района.

2. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности Администрации Тегульдетского района, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа профилактики

2.1. Вид муниципального контроля: муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах муниципального образования «Тегульдетский район».

2.2. Предметом муниципального контроля на территории муниципального образования является соблюдение гражданами и организациями (далее – контролируемые лица) обязательных требований:

1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог:

а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

Предметом муниципального контроля является также исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

Администрацией Тегульдетского района плановые проверки в 2023 году не проводились. Внеплановые проверки в 2023 году не проводились, так как отсутствовали основания для их проведения.

2.3. В рамках профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям Администрацией в 2023 году осуществляются следующие мероприятия:

1) размещение на официальном сайте Администрации в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

2) осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, разъяснительной работы в средствах массовой информации;

3) обеспечение регулярного обобщения практики осуществления муниципального контроля и размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района <http://teguldet.tomsk.ru> соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;

4) выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных

предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

За 2023 год Администрацией выдано 0 предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований.

2.4. В связи с тем, что ранее данный вид контроля не осуществлялся, провести анализ текущего состояния осуществления вида контроля и описание текущего уровня развития профилактической деятельности не представляется возможным.

### 3. Цели и задачи реализации программы профилактики

3.1. Целями профилактической работы являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;

4) предупреждение нарушений контролируруемыми лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

5) снижение административной нагрузки на контролируемых лиц;

6) снижение размера ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям.

3.2. Задачами профилактической работы являются:

1) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;

3) повышение правосознания и правовой культуры организаций и граждан в сфере рассматриваемых правоотношений.

### 4. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№ п/п	Наименование профилактического мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Информирование Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан осуществляется Администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения в информационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района <a href="http://teguldet.tomsk.ru">http://teguldet.tomsk.ru</a> перечня и текстов нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля на	в течение 10 дней с даты поступления сведений и информации	Первый заместитель Главы Тегульдетского района; ведущий специалист по управлению муниципальным имуществом Администрации Тегульдетского района

	автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве вне границ населенных пунктов в границах муниципального образования «Тегульдетский район»		
2	<p>Консультирование.</p> <p>Консультирование осуществляется должностными лицами контрольного органа в устной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия и в письменной форме путем подготовки и направления ответа на запрос.</p> <p>Перечень вопросов, по которым проводится устное и письменное консультирование:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация и осуществление муниципального контроля.</li> <li>2. Порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных Положением о муниципальном контроле.</li> <li>3. Получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется контрольным органом в рамках реализации контрольных мероприятий.</li> <li>4. О порядке обжалования действий или бездействия должностных лиц контрольного органа.</li> <li>5. О месте нахождения и графике работы, справочных телефонах, адресе официального сайта, а также электронной почты контрольного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</li> </ol>	в течение 10 дней с момента поступления обращений	Первый заместитель Главы Тегульдетского района; ведущий специалист по управлению муниципальным имуществом Администрации Тегульдетского района

## 5. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

№ п/п	Наименование показателя, единица измерения	Количество
1	Количество профилактических мероприятий для неопределенного круга лиц (размещение разъяснений и поясняющей информации на официальном сайте Администрации Тегульдетского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ( <a href="http://teguldet.tomsk.ru">http://teguldet.tomsk.ru</a> ), беседы, интервью и статьи в прессе), ед.	не менее 5 в течение года
2	Доля подконтрольных субъектов, охваченных консультированием, от числа обратившихся, %	100
3	Доля подконтрольных субъектов, охваченных профилактическими мероприятиями, %	100
4	Количество должностных лиц, уполномоченных на осуществление мероприятий по профилактике, чел.	1



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Тегульдет

08.12.2023

№ 554

О внесении изменений в постановление Администрации Тегульдетского района от 26.06.2023 № 291 «Об установлении расходного обязательства муниципального образования «Тегульдетский район» по достижению целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере культуры, направленные на повышение ее эффективности в муниципальном образовании «Тегульдетский район», в части повышения заработной платы работников муниципальных учреждений культуры на 2023 год»

В соответствии с Законом Томской области от 28 декабря 2022 года № 141-ОЗ «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации Тегульдетского района от 26.06.2023 № 291 «Об установлении расходного обязательства муниципального образования «Тегульдетский район» по достижению целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере культуры, направленные на повышение ее эффективности в муниципальном образовании «Тегульдетский район», в части повышения заработной платы работников муниципальных учреждений культуры на 2023 год» следующие изменения:

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Установить, что исполнение расходного обязательства, установленного пунктом 1 настоящего постановления, осуществляют муниципальное казенное учреждение «Районный центр творчества и досуга с филиалами» и муниципальное казенное учреждение «Тегульдетская районная централизованная библиотечная система», в том числе:

1) за счёт средств субсидии из областного бюджета в размере 16 119 000,00 (Шестнадцать миллионов сто девятнадцать тысяч) рублей 00 копеек;

2) за счёт средств местного бюджета в размере 20 438 500,00 (Двадцать миллионов четыреста тридцать восемь тысяч пятьсот) рублей 00 копеек».

2. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района <http://teguldet.tomsk.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район».



4. После официального опубликования (обнародования) настоящего постановления в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район», постановление Администрации Тегульдетского района от 20.11.2023 № 507 «О внесении изменений в постановление Администрации Тегульдетского района от 26.06.2023 № 291 «Об установлении расходного обязательства муниципального образования «Тегульдетский район» по достижению целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере культуры, направленные на повышение ее эффективности в муниципальном образовании «Тегульдетский район», в части повышения заработной платы работников муниципальных учреждений культуры на 2023 год» признать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Тегульдетского района по социальным вопросам Романову Л.В.

Глава Тегульдетского района

И.А. Клишин



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Тегульдет

08.12.2023

№ 555

О стоимости питания отдельных категорий обучающихся  
муниципальных общеобразовательных организаций  
Тегульдетского района

В соответствии с постановлением Администрации Тегульдетского района от 17 мая 2018 года № 233 «Об утверждении Порядка частичной оплаты стоимости питания отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Тегульдетского района, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся 1-4 классов»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить сумму питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Тегульдетского района, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся 1-4 классов, с 1 декабря 2023 года из расчета среднемесячной стоимости 97 рублей 00 копеек (Девяносто семь рублей 00 копеек) в день на одного обучающегося с учетом районного коэффициента, в том числе:

75 рублей – из областного бюджета;

22 рубля – за счет средств местного бюджета.

2. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района <http://teguldet.tomsk.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 декабря 2023 года.

4. С 1 декабря 2023 года постановления Администрации Тегульдетского района от 10 октября 2023 года № 458 «О стоимости питания отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Тегульдетского района», от 7 ноября № 485 «О стоимости питания отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Тегульдетского района» признать утратившими силу.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Тегульдетского района по социальным вопросам Романову Л.В.

Глава Тегульдетского района

И.А. Клишин



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Тегульдет

12.12.2023

№ 564

Об утверждении Регламента реализации полномочий  
администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской  
задолженности по платежам, пеням и штрафам по ним  
в бюджет Тегульдетского района

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18 ноября 2022 г. № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», в целях реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Регламент реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним в бюджет Тегульдетского района согласно приложению.

2. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района: <http://teguldet.tomsk.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Тегульдетского района Салутина О.В.

Глава Тегульдетского района

И.А. Клишин

## Приложение

УВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
Тегульдетского района  
от 12.12.2023 № 564

## РЕГЛАМЕНТ

реализации полномочий администратора доходов бюджета  
по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет,  
пеням и штрафам по ним в бюджет Тегульдетского района

## 1. Общие положения

1. Настоящий Регламент реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним в бюджет Тегульдетского района (далее-Регламент) разработан в целях реализации комплекса мер, направленных на улучшение качества администрирования доходов бюджета Тегульдетского района, сокращение просроченной дебиторской задолженности и принятия своевременных мер по ее взысканию, а также усиление контроля за поступлением неналоговых доходов, администрируемых главными администраторами (администраторами) доходов бюджета Тегульдетского района (далее - администраторы доходов).

2. Регламент устанавливает перечень мероприятий по реализации администратором доходов бюджета полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам по видам платежей.

3. В целях настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

деятельность по взысканию просроченной задолженности (взыскание) - юридические и фактические действия, совершаемые администраторами доходов, и направленные на погашение должником просроченной дебиторской задолженности;

должник - физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, или юридическое лицо, не исполнившее денежное или иное обязательство в срок, установленный соответствующим договором и (или) законом, иным нормативным правовым актом. Должником также является поручитель, залогодатель, иное лицо, обязанное в силу закона или договора субсидиарно или солидарно с должником исполнить его обязательство перед кредитором, если иное прямо не предусмотрено Гражданским кодексом Российской Федерации;

просроченная дебиторская задолженность - суммарный объем не исполненных должником в установленный срок денежных обязательств;

исполнитель - орган местного самоуправления, структурное подразделение, муниципальное казенное учреждение, инициировавшее заключение договора (соглашения) либо отвечающее за осуществление расчетов с контрагентами в соответствии со своей компетенцией, определяемого внутренним локальным актом главного администратора (администратора);

ответственное лицо (ответственный) - лицо, назначаемое руководителем исполнителя для совершения той или иной операции. В случае необходимости временного или постоянного отсутствия ответственного от дел (отпуск, увольнение) руководитель исполнителя назначает нового ответственного и контролирует процесс передачи дел и документов от ранее назначенного ответственного новому. При увольнении или направлении в отпуск ранее назначенного ответственного необходимо

передать дела новому ответственному. В случае, если руководителем исполнителя по какой-либо причине новый ответственный не был назначен или не обеспечен процесс передачи дел и документов от ранее назначенного ответственного новому, то ответственным является непосредственно руководитель этого исполнителя.

4. Контроль по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности, урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном и судебном порядках осуществляет руководитель исполнителя.

5. Полномочия администратора доходов бюджета Тегульдетского района осуществляют:

900 – Финансовый отдел Администрации Тегульдетского района;

905 – Администрация Тегульдетского района;

908 – Районный отдел образования Администрации Тегульдетского района;

909 – Отдел по молодежной политике, культуре и спорту Администрации Тегульдетского района обеспечивающие реализацию полномочий по работе с дебиторской задолженностью по доходам в случаях, предусмотренных Регламентом.

## 2. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам

6. Исполнитель, являющийся главным администратором (администратором) доходов бюджета Тегульдетского района:

7. Осуществляет контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в местный бюджет, пеням и штрафам по ним по закрепленным источникам доходов бюджета Тегульдетского района как за администратором доходов бюджета Тегульдетского района, в том числе:

за фактическим зачислением платежей в бюджет Тегульдетского района в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (муниципальным контрактом, соглашением);

за погашением начислений соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов бюджета Тегульдетского района, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ГИС ГМП);

за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в бюджет Тегульдетского района, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в бюджет Тегульдетского района в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени);

за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также своевременным их отражением в бюджетном учете;

8. Проводит не реже одного раза в квартал инвентаризацию расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам в бюджет Тегульдетского района на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности сомнительной;

9. Проводит мониторинг финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации на предмет:

наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве;

10. Своевременно принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Тегульдетского района и о ее списании;

11. Проводит иные мероприятия в целях недопущения образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявления факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам.

### 3. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке

12. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в местный бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию) включают в себя:

направление требования должнику о погашении задолженности;

направление претензии должнику о погашении задолженности в досудебном порядке;

рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (муниципального контракта, соглашения), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

направление в уполномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате обязательных платежей и требований кредиторов по денежным обязательствам, уведомлений о наличии задолженности по обязательным платежам или о задолженности по денежным обязательствам перед кредиторами при предъявлении (объединении) требований в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве.

13. Ответственное лицо исполнителя не позднее 30 дней с даты образования просроченной дебиторской задолженности проводит претензионную работу в отношении должника.

14. Требования (претензии) должны предъявляться всем должникам без исключения, вне зависимости от суммы просроченной дебиторской задолженности.

15. В случае если направление Требования (претензии) не предусмотрено условиями договора (соглашения, контракта) или по каким-либо причинам предъявление претензии не является обязательным, то по истечении 30 дней со дня образования дебиторской задолженности она подлежит взысканию в судебном порядке.

16. Требование (претензия) должно быть составлено в письменной форме в 2-х экземплярах: один остается у исполнителя, второй передается должнику.

17. Требование (претензия) направляется должнику по месту его нахождения: для физических лиц - по месту регистрации и месту фактического пребывания; для юридических лиц - по месту нахождения, указанному в договоре (соглашения, контракта), и месту нахождения, указанному в Едином государственном реестре юридических лиц на момент подготовки претензии.

18. Требование (претензия) и прилагаемые к нему документы передаются нарочным под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении и описью вложения, чтобы располагать доказательствами предъявления требования (претензии).

19. Требование (претензия) должно содержать следующие данные:

дату и место ее составления;

наименование юридического лица (фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя, физического лица) должника, адрес должника в соответствии с условиями договора (соглашения, контракта);

наименование и реквизиты документа, являющегося основанием для начисления суммы, подлежащей уплате должником;

период образования просрочки внесения платы;

сумма просроченной дебиторской задолженности по платежам, пени;

сумма штрафных санкций (при их наличии);

перечень прилагаемых документов, подтверждающих обстоятельства, изложенные в требовании (претензии);

- предложение оплатить просроченную дебиторскую задолженность в добровольном порядке в срок, установленный требованием (претензией);

реквизиты для перечисления просроченной дебиторской задолженности;

Ф.И.О. лица, подготовившего претензию;

Ф.И.О. и должность лица, которое ее подписывает.

20. При добровольном исполнении обязательств в срок, указанный в требовании (претензии), претензионная работа в отношении должника прекращается.

#### 4. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности

21. В случае непогашения должником в полном объеме просроченной дебиторской задолженности по истечении установленного в требовании (претензии) срока, дебиторская задолженность подлежит взысканию в судебном порядке.

22. Ответственное лицо исполнителя в течение 5 рабочих дней с даты получения полного (частичного) отказа должника от исполнения заявленных требований или отсутствия ответа на требование (претензию) в указанный в ней срок, определяет достаточность документов для подготовки иска и в течение 10 рабочих дней осуществляет подготовку искового заявления.

23. Перечень документов для подготовки иска:

документы, подтверждающие обстоятельства, на которых основываются требования к должнику;

расчет взыскиваемой или оспариваемой денежной суммы (основной долг, пени, неустойка, проценты);

копии требований (претензий) о необходимости исполнения обязательства по уплате с доказательствами его отправки: почтовое уведомление либо иной документ, подтверждающий отправку корреспонденции.

24. Подача в суд искового заявления о взыскании просроченной дебиторской задолженности по договорам (контрактам, соглашениям) осуществляется в срок не позднее 60 календарных дней со дня истечения срока, указанного в требовании (претензии) о необходимости исполнения обязательств и погашения просроченной дебиторской задолженности.

25. При принятии судом решения о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований, обеспечивается принятие исчерпывающих мер по обжалованию судебных актов при наличии к тому оснований.

26. Ответственное лицо исполнителя в срок не позднее 10 рабочих дней со дня вступления в законную силу судебного акта о взыскании просроченной дебиторской задолженности получает исполнительный документ.

## 5. Мероприятия по взысканию просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства

27. Ответственное лицо исполнителя не позднее 30 календарных дней со дня получения исполнительного листа направляет его в органы, осуществляющие исполнение судебных актов.

28. На стадии принудительного исполнения службой судебных приставов судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности с должника, ответственное лицо исполнителя осуществляет информационное взаимодействие со службой судебных приставов, в том числе проводит следующие мероприятия:

ведет учет исполнительных документов;

направляет в службу судебных приставов заявления (ходатайства) о предоставлении информации о ходе исполнительного производства, в том числе:

о мероприятиях, проведенных судебным приставом-исполнителем по принудительному исполнению судебных актов на стадии исполнительного производства;

о сумме непогашенной задолженности по исполнительному документу;

о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества;

об изменении состояния счета/счетов должника, имуществе и правах имущественного характера должника на дату запроса;

организует и проводит рабочие встречи со службой судебных приставов о результатах работы по исполнительному производству (по мере необходимости);

проводит ежеквартальную сверку результатов исполнительных производств с подразделениями службы судебных приставов.

29. В соответствии с действующим законодательством просроченная дебиторская задолженность, признанная безнадежной к взысканию по установленным основаниям, подлежит списанию.

## 6. Отчетность о проведении претензионной и исковой работы

30. Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Тегульдетского района ежеквартально до 15 числа месяца следующего за отчетным кварталом представляют в Финансовый отдел Администрации Тегульдетского района (далее – Финансовый отдел) отчет о проведении претензионной и исковой работы.

31. Финансовый отдел ежеквартально до 30 числа месяца следующего за истекшим кварталом представляет Главе Тегульдетского района отчет о проведении работы по сокращению дебиторской задолженности и принятию своевременных мер по ее взысканию в отношении доходов, администрируемых администраторами доходов бюджета Тегульдетского района.





**АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Тегульдет

12.12.2023

№ 565

**Об утверждении Порядка привлечения остатков средств  
на единый счет бюджета Тегульдетского района  
и возврата привлеченных средств**

В соответствии со статьей 236.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к порядку привлечения остатков средств на единый счет бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) и возврата привлеченных средств, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.03.2020 № 368 «Об утверждении Правил привлечения Федеральным казначейством остатков средств на единый счет федерального бюджета и возврата привлеченных средств и общих требований к порядку привлечения остатков средств на единый счет бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) и возврата привлеченных средств» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок привлечения остатков средств на единый счет бюджета Тегульдетского района и возврата привлеченных средств согласно приложению.

2. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района: <http://teguldet.tomsk.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложит на первого заместителя Главы Тегульдетского района Салутин О.В.

Глава Тегульдетского района

И.А. Клишин

## Приложение

УВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
Тегульдетского района  
от 12.12.2023 № 565

## ПОРЯДОК

привлечения остатков средств на единый счет бюджета  
Тегульдетского района и возврата привлеченных средств

1. Общие положения о привлечении остатков средств  
на единый счет бюджета Тегульдетского района и их возврат

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила:

1) привлечения Финансовым отделом Администрации Тегульдетского района (далее - Финансовый отдел) остатков средств на единый счет бюджета Тегульдетского района (далее - единый счет местного бюджета) за счет средств на следующих казначейских счетах:

казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение;

казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений, открытый Финансовом отделе;

казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями;

2) возврата с единого счета местного бюджета на соответствующие казначейские счета, с которых они были ранее перечислены.

1.2. Финансовый отдел осуществляет учет средств в части сумм, поступивших на единый счет местного бюджета с казначейских счетов и перечисленных с единого счета местного бюджета на казначейские счета, с которых они были ранее привлечены.

2. Условия и порядок привлечения остатков средств  
на единый счет бюджета Тегульдетского района

2.1. Финансовый отдел осуществляет привлечение остатков средств с казначейских счетов на единый счет местного бюджета в случае прогнозирования временного кассового разрыва на едином счете местного бюджета.

Объем привлекаемых средств с соответствующего казначейского счета на единый счет местного бюджета определяется Финансовым отделом исходя из остатка денежных средств на соответствующем казначейском счете, сложившегося после исполнения распоряжений о совершении казначейских платежей по указанному казначейскому счету, с соблюдением требований, установленных пунктом 2.2. настоящего Порядка, но не более суммы, необходимой для покрытия временного кассового разрыва на едином счете местного бюджета.

2.2. Объем привлекаемых средств с соответствующего казначейского счета должен обеспечивать достаточность средств на казначейском счете для осуществления выплат в рабочий день, следующий за днем привлечения средств на единый счет местного бюджета, на основании направленных в Финансовый отдел распоряжений в форме заявок на выплату средств получателями указанных средств.

2.3. Предельные сроки представления Финансовым отделом в Управление Федерального казначейства распоряжений о совершении казначейских платежей - 16 часов местного времени текущего дня, а в дни, непосредственно предшествующие выходным и нерабочим праздничным дням - 15 часов местного времени текущего дня.

### 3. Условия и порядок возврата средств на казначейские счета, привлеченных на единый счет бюджета Тегульдетского района

3.1. Финансовый отдел осуществляет возврат привлеченных средств на казначейские счета, с которых они были ранее перечислены в том числе в целях проведения операций за счет привлеченных средств, не позднее второго рабочего дня, следующего за днем приема к исполнению распоряжений в форме заявок на выплату средств получателями указанных средств, а также при завершении текущего финансового года, но не позднее последнего рабочего дня текущего финансового года.

3.2. Объем средств, подлежащих возврату с единого счета местного бюджета на соответствующий казначейский счет, определяется Финансовым отделом с учетом остатка средств на казначейском счете на начало текущего дня, возврата привлеченных средств в течение текущего дня, суммы исполненных и неисполненных распоряжений в форме заявок на выплату средств с казначейского счета, направленных в Финансовый отдел получателями указанных средств.

3.3. Перечисление средств с единого счета местного бюджета на соответствующий казначейский счет осуществляется в пределах суммы, не превышающей разницу между объемом средств, поступивших с казначейского счета на единый счет местного бюджета, и объемом средств, перечисленных с единого счета местного бюджета на казначейский счет в течение текущего финансового года.



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Тегульдет

12.12.2023

№ 566

Об утверждении Положения о предоставлении муниципальных гарантий  
муниципальным образованием «Тегульдетский район»

В соответствии со статьями 115, 115.1, 115.2, 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 24 Устава муниципального образования «Тегульдетский район», решением Думы Тегульдетского района от 26 марта 2015 года № 5 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в Тегульдетском районе»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о предоставлении муниципальных гарантий муниципальным образованием «Тегульдетский район» согласно приложению.

2. Финансовому отделу Администрации Тегульдетского района при планировании и составлении проекта среднесрочного финансового плана муниципального образования «Тегульдетский район», проекта бюджета Тегульдетского района, а также в процессе исполнения бюджета Тегульдетского района руководствоваться настоящим Положением.

3. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района: <http://teguldet.tomsk.ru>.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район».

5. После официального опубликования (обнародования) настоящего постановления в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район», постановление Администрации Тегульдетского района от 16.05.2016 № 157 «Об утверждении Положения о предоставлении муниципальных гарантий муниципального образования «Тегульдетский район» признать утратившим силу.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Тегульдетского района Салутина О.В.

Глава Тегульдетского района

И.А. Клишин

## Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
Тегульдетского района  
от 12.12.2023 № 566

ПОЛОЖЕНИЕ  
о предоставлении муниципальных гарантий  
муниципальным образованием «Тегульдетский район»

## 1. Общие положения

1.1. Положение о предоставлении муниципальных гарантий (далее - Положение, Гарантии) муниципальным образованием «Тегульдетский район» (далее - Тегульдетский район) разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее - БК РФ) и определяет условия и порядок предоставления Гарантий, а также порядок исполнения обязательств по Гарантиям.

1.2. Основные понятия, используемые в Положении:

1) Муниципальная гарантия (далее Гарантия) – вид долгового обязательства, в силу которого муниципальное образование «Тегульдетский район» (Гарант) обязано при наступлении предусмотренного в Гарантии события (Гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу которого предоставлена Гарантия (Бенефициару), по его письменному требованию определенную в обязательстве денежную сумму за счет средств бюджета Тегульдетского района в соответствии с условиями даваемого Гарантом обязательства отвечать за исполнение третьим лицом (Принципалом) его обязательств перед Бенефициаром;

2) Гарант – муниципальное образование «Тегульдетский район», от имени которого выступает Администрация Тегульдетского района;

3) Гарантийный случай – неисполнение Принципалом своих обязательств, обеспеченных гарантией, в срок, установленный в договоре о предоставлении гарантии;

4) Заявитель – лицо, подавшее заявку на получение Гарантии;

5) Принципал – лицо, получившее Гарантию;

6) Бенефициар - кредитная организация, предоставляющая кредит Принципалу.

1.3. От имени Тегульдетского района Гарантии предоставляются Администрацией Тегульдетского района (далее – Администрация) в пределах общей суммы предоставляемых Гарантий, указанной в решении Думы Тегульдетского района о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Тегульдетского района, настоящим Положением.

1.4. Администрация заключает договор о предоставлении Гарантии, об обеспечении исполнения Принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению Гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных Гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по Гарантии, и выдает Гарантию. Порядок и сроки возмещения Принципалом Гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных Гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по Гарантии, определяются договором между Гарантом и Принципалом. При отсутствии соглашения сторон по этим вопросам удовлетворение регрессного требования Гаранта к Принципалу осуществляется в порядке и сроки, указанные в требовании Гаранта.

1.5. Гарантия обеспечивает надлежащее исполнение Принципалом его денежных обязательств перед Бенефициаром, возникших из договора или иной сделки (основного обязательства).

1.6. Гарантия не обеспечивает досрочное исполнение обязательств Принципала, в том числе в случае предъявления Принципалу требований об их досрочном исполнении либо наступления событий (обстоятельств), в силу которых срок исполнения обязательств Принципала считается наступившим.

1.7. Письменная форма Гарантии является обязательной.

1.8. Гарантия предоставляется и исполняется в валюте, в которой выражена сумма основного обязательства.

1.9. Гарант по Гарантии несет субсидиарную ответственность по обеспеченному им обязательству Принципала в пределах суммы Гарантии.

1.10. Принадлежащие Бенефициару по Гарантии права требования к Гаранту не могут быть переданы (перейти по иным основаниям) без предварительного письменного согласия Гаранта, за исключением передачи (перехода) указанных прав требования в установленном законодательством Российской Федерации о ценных бумагах порядке в связи с переходом к новому владельцу (приобретателю) прав на облигации, исполнение обязательств Принципала (эмитента) по которым обеспечивается Гарантией.

1.11. Решением Думы Тегульдетского района о бюджете Тегульдетского района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) (далее - Решение о бюджете) должны быть предусмотрены бюджетные ассигнования на возможное исполнение Гарантий. Общий объем бюджетных ассигнований, которые должны быть предусмотрены на исполнение Гарантий по возможным гарантийным случаям, указывается в текстовых статьях Решения о бюджете.

1.12. Предоставление в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Муниципальных гарантий, не допускается в обеспечение исполнения обязательств иностранных юридических лиц, в том числе офшорных компаний, а также в случае, если Бенефициарами по Гарантиям (за исключением Муниципальных гарантий, предусмотренных статьей 115.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) являются указанные юридические лица. Указанные иностранные юридические лица, в том числе офшорные компании, и российские юридические лица, в уставном (складочном) капитале которых доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов, не вправе являться Принципалами и (или) Бенефициарами по указанным Муниципальным гарантиям.

Муниципальная гарантия, предоставленная с нарушением требований настоящего пункта, в том числе по обстоятельствам, не зависящим от Гаранта, Бенефициара или Принципала, а также договор о предоставлении такой Гарантии ничтожны. Исполнение обязательств по такой Муниципальной гарантии, а также Муниципальной гарантии, предоставленной с соблюдением указанных в настоящем пункте требований, на момент предъявления требования об исполнении которой Бенефициаром (за исключением Бенефициара по Муниципальной гарантии, предусмотренной статьей 115.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) и (или) Принципалом является юридическое лицо, соответствующее требованиям, указанным в абзаце первом настоящего пункта, не осуществляется. В случае, если исполнение обязательств по такой Гарантии было осуществлено в полном объеме или в какой-либо части, денежные средства, уплаченные по Гарантии, подлежат возврату Бенефициаром в соответствующий бюджет.

Подтверждение соответствия юридического лица требованиям, указанным в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации. До такого подтверждения предоставление или исполнение Муниципальной гарантии не допускается.

1.13. Гарантии не предоставляются для обеспечения исполнения обязательств хозяйственных товариществ, хозяйственных партнерств, производственных

кооперативов, муниципальных унитарных предприятий (за исключением муниципальных унитарных предприятий, имущество которых принадлежит им на праве хозяйственного ведения и находится в муниципальной собственности Тегульдетского района, предоставляющего Гарантии по обязательствам таких муниципальных унитарных предприятий), некоммерческих организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей и физических лиц.

1.14. Администрация Тегульдетского района вправе на основании решения Думы Тегульдетского района о бюджете Тегульдетского района, привлекать агентов по вопросам предоставления и исполнения Муниципальных гарантий, в том числе анализа финансового состояния Принципалов, их поручителей (гарантов), ведения аналитического учета обязательств Принципалов, их поручителей (гарантов) и иных лиц, возникающих в связи с предоставлением и исполнением Муниципальных гарантий, взыскания задолженности указанных лиц.

## 2. Порядок и условия предоставления муниципальной гарантии

2.1. Предоставление Гарантий осуществляется при соблюдении следующих условий (если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации):

1) финансовое состояние Принципала является удовлетворительным;

2) предоставление Принципалом, третьим лицом до даты выдачи Гарантии соответствующего требованиям статьи 115.3 БК РФ и гражданского законодательства Российской Федерации обеспечения исполнения обязательств Принципала по удовлетворению регрессного требования Гранта к Принципалу, возникающего в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части Гарантии;

3) отсутствие у Принципала, его поручителей (гарантов) просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Тегульдетским районом, предоставляющим Гарантию, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также просроченной (неурегулированной) задолженности Принципала, являющегося публично-правовым образованием, по Гарантии, ранее предоставленной в пользу соответствующего публично-правового образования, предоставляющего Гарантию;

4) Принципал не находится в процессе реорганизации или ликвидации, в отношении Принципала не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве).

2.2. В случае если Гарантией предусмотрена субсидиарная ответственность Гранта по обеспеченному обязательству Принципала, Бенефициаром дополнительно предоставляются копии переписки с Принципалом, содержащей требования погасить задолженность.

2.3. Предусмотренное Муниципальной гарантией обязательство Гранта перед Бенефициаром ограничивается уплатой денежных средств в объеме просроченных обязательств Принципала, обеспеченных Гарантией, но не более суммы Гарантии.

2.4. До предъявления требований к Гранту в случае неисполнения Принципалом обязательства Бенефициар должен первоначально предъявить требования к Принципалу.

2.5. Предоставление Гарантии, а также заключение договора о предоставлении Гарантии осуществляется после представления Принципалом и (или) Бенефициаром в Администрацию полного комплекта документов согласно перечню, указанному в приложении 2 к настоящему Положению.

2.6. Анализ финансового состояния Принципала, проверка достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с абзацем 3 пункта 1.1 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при предоставлении Гарантии, а также мониторинг финансового состояния Принципала, контроль за

достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления Гарантии осуществляются в соответствии с муниципальными правовыми актами Администрации Финансовым отделом Администрации Тегульдетского района (далее – Финансовый отдел) либо агентом, привлеченным в соответствии с пунктом [1.14](#) настоящего Порядка.

2.7. Гарантия предоставляется на основании постановления Администрации и оформляется договором в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и гражданского законодательства Российской Федерации.

В Гарантии указываются:

1) наименование Гаранта и наименование органа, выдавшего Гарантию от имени Гаранта;

2) наименование Бенефициара;

3) наименование Принципала;

4) обязательство, в обеспечение которого выдается Гарантия (с указанием наименования, даты заключения и номера (при его наличии) основного обязательства, срока действия основного обязательства или срока исполнения обязательств по нему, наименований сторон, иных существенных условий основного обязательства);

5) объем обязательств гаранта по Гарантии и предельная сумма Гарантии;

6) основания выдачи Гарантии;

7) дата вступления в силу Гарантии или событие (условие), с наступлением которого Гарантия вступает в силу;

8) срок действия Гарантии;

9) определение Гарантийного случая, срок и порядок предъявления требования Бенефициара об исполнении Гарантии;

10) основания отзыва Гарантии;

11) порядок исполнения Гарантом обязательств по Гарантии;

12) основания уменьшения суммы Гарантии при исполнении в полном объеме или в какой-либо части Гарантии, исполнении (прекращении по иным основаниям) в полном объеме или в какой-либо части обязательств Принципала, обеспеченных Гарантией, и в иных случаях, установленных Гарантией;

13) основания прекращения Гарантии;

14) условия основного обязательства, которые не могут быть изменены без предварительного письменного согласия Гаранта;

15) наличие или отсутствие права требования Гаранта к Принципалу о возмещении денежных средств, уплаченных Гарантом Бенефициару Гарантии (регрессное требование Гаранта к Принципалу, регресс);

16) иные условия Гарантии, а также сведения, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Гаранта, актами органа, выдающего Гарантию от имени Гаранта.

2.8. Муниципальной гарантией, не предусматривающей право регрессного требования Гаранта к Принципалу, могут обеспечиваться только обязательства хозяйственного общества, 100 процентов акций (долей) которого принадлежит соответствующему публично-правовому образованию (гаранту), муниципального унитарного предприятия, имущество которого находится в собственности соответствующего публично-правового образования (гаранта).

2.9. Обеспечение исполнения обязательств Принципала по удовлетворению регрессного требования Гаранта к Принципалу по Гарантии осуществляется в соответствии со статьей 115.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.10. Предоставление Гарантии в обеспечение исполнения обязательств, по которым Бенефициарами является неопределенный круг лиц, осуществляется с особенностями, установленными статьей 115.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.



2.11. Для получения Гарантии Заявитель представляет на имя Главы Тегульдетского района заявление, подписанное руководителем и главным бухгалтером (при наличии) по форме, приведенной в приложении 1 к настоящему Положению. К заявлению прилагаются документы, указанные в приложении 2 настоящему Положению. Глава Тегульдетского района в день поступления заявления направляет его для рассмотрения и подготовки заключения в Финансовый отдел Администрации Тегульдетского района по предоставлению Гарантий либо агенту, привлеченному в соответствии с пунктом 1.14 настоящего Положения.

2.12. Основаниями для отказа в предоставлении Гарантии являются:

- 1) заявление подано лицом, которое не указано в настоящем Положении, или которое не соответствует условиям настоящего Положения;
- 2) предоставлен комплект документов, не соответствующий перечню документов, указанному в приложении 2 к настоящему Положению;
- 3) непредставление Принципалом обеспечения исполнения обязательств, указанного в подпункта 2 пункта 2.1 настоящего Положения;
- 4) объем обязательств по Гарантии, указанный в заявлении Заявителя, ведет к превышению верхнего предела по Гарантиям, установленного Решением о бюджете.

2.13. До рассмотрения Финансовым отделом заявления на предоставление Гарантии, в течении 15 рабочих дней со дня его поступления, по решению Финансового отдела осуществляются следующие действия:

- 1) проведение Финансовым отделом, либо агентом, привлеченным в соответствии с пунктом 1.14 настоящего Положения, анализа финансового состояния Принципала в установленном правовым актом Администрации порядке;
- 2) в случае предоставления Гарантии с правом регрессного требования Гаранта к Принципалу Финансовым отделом, либо агентом, привлеченным в соответствии с пунктом 1.14 настоящего Положения, осуществляется проверка достаточности, надежности и ликвидности обеспечения на основе анализа документов, представляемых Принципалом по перечню документов, указанному в приложении 2 к настоящему Положению.

По результатам указанных действий составляются заключения, которые направляются Главе Тегульдетского района. Заявление рассматривается с учетом данных заключений.

2.14. Глава Тегульдетского района в течение 3-х рабочих дней с момента поступления документов, с учетом заключения и всех материалов, принимает решение об удовлетворении заявления и предоставлении Муниципальной гарантии или об отказе в предоставлении Муниципальной гарантии.

2.15. Процедура рассмотрения заявления, предусмотренная пунктами 2.12, 2.13, 2.14 настоящего Положения, не может длиться более 30 календарных дней.

2.16. Финансовый отдел, в течение 10 рабочих дней после принятия решения Главой Тегульдетского района о предоставлении Гарантии, осуществляет подготовку проекта постановления Администрации Тегульдетского района о предоставлении Гарантии с указанием следующих сведений: наименований Принципала, Бенефициара, срока Гарантии, объема обязательств по ней, цели использования средств, привлекаемых под Гарантию, наличие или отсутствие права регрессного требования и передает его на подписание Главе Тегульдетского района, который в этот же день подписывает постановление.

2.17. Во исполнение принятого постановления о предоставлении Гарантии, указанного в пункте 2.16 настоящего Положения, Администрация заключает договор о предоставлении Гарантии (приложение 3) с Принципалом и Бенефициаром, составленный в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и гражданского законодательства Российской Федерации (далее - Договор), и

оформляет Гарантию (приложение 4) с указанием в ней сведений, предусмотренных настоящим Положением. Подготовка Договора и Гарантии осуществляется юридической службой Администрации совместно с Финансовым отделом в течение 5 рабочих дней с даты принятия постановления.

2.18. До подписания Договора и оформления Гарантии Принципал представляет в Финансовый отдел распоряжение на беспорочное списание средств, согласованное с банком, обслуживающим Принципала (по всем расчетным счетам, указанным в справке налогового органа об открытых расчетных и иных счетах).

2.19. Договор составляется в трех экземплярах.

2.20. Гарантия составляется в двух экземплярах. Один экземпляр Гарантии передается Гарантом Принципалу по акту приема-передачи. Принципал осуществляет передачу Гарантии Бенефициару по акту приема-передачи не позднее 5 рабочих дней со дня подписания акта приема-передачи между Гарантом и Принципалом. Второй экземпляр с актом приема-передачи хранится в Финансовом отделе.

2.21. Подготовка договора залога имущества (приложение 5) Принципала осуществляется специалистом по управлению муниципальным имуществом Администрации Тегульдетского района в течение 5 рабочих дней после принятия постановления, указанного в пункте 2.16 настоящего Положения.

2.22. Договор, Гарантия и договор залога подписываются Главой Тегульдетского района или лицом, исполняющим его полномочия.

2.23. Обязательства, вытекающие из Муниципальной гарантии, включаются в состав муниципального долга в сумме фактически имеющихся у Принципала обязательств, обеспеченных Муниципальной гарантией, но не более суммы Муниципальной гарантии.

2.24. Предоставление и исполнение Гарантии подлежит отражению в муниципальной долговой книге.

2.25. Финансовый отдел ведет учет выданных Гарантий, увеличения муниципального долга по ним, сокращения муниципального долга вследствие исполнения Принципалами, либо третьими лицами, в полном объеме или в какой-либо части обязательств Принципалов, обеспеченных Гарантиями, прекращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств Принципалов, обеспеченных Гарантиями, осуществления Гарантом платежей по выданным Гарантиям, а также в иных случаях, установленных Гарантиями.

Учет выданных Гарантий ведется в разрезе Принципалов, Бенефициаров, сумм и сроков предоставленных Гарантий.

2.26. Принципал обязан ежемесячно не позднее 5-го числа очередного календарного месяца представлять в Финансовый отдел заверенные Принципалом копии документов, подтверждающие исполнение обязательств, обеспеченных Гарантией, а также документов, подтверждающих получение средств, возврат которых обеспечен Гарантией, в полном объеме или частично.

2.27. При исполнении Принципалом своих обязательств перед Бенефициаром на соответствующую сумму сокращается муниципальный долг.

2.28. Обжалование действий (бездействий), решений Администрации, ее должностных лиц, разрешение споров по предоставлению или непредоставлению Гарантии осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## 2. Исполнение обязательств по предоставленным муниципальным гарантиям

3.1. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за неисполнение Принципалом своих обязательств наступает после того, как Бенефициар официально уведомит Гаранта о наступлении Гарантийного случая незамедлительно после его наступления.

3.2. Требование Бенефициара об уплате денежных средств по Муниципальной гарантии (требование Бенефициара об исполнении Гарантии) может быть предъявлено Гаранту только в случае, установленном Гарантией (при наступлении Гарантийного случая). Требование Бенефициара об исполнении Гарантии должно быть предъявлено Гаранту в порядке, установленном Гарантией, в письменной форме с приложением указанных в Гарантии документов.

3.3. Бенефициар не вправе предъявлять требования об исполнении Гарантии ранее срока, установленного Муниципальной гарантией и договором о предоставлении Муниципальной гарантии, в том числе в случае наступления событий (обстоятельств), в силу которых срок исполнения обеспеченных Гарантией обязательств Принципала считается наступившим.

3.4. Гарант обязан уведомить Принципала о предъявлении требования Бенефициара об исполнении Гарантии и передать Принципалу копию требования.

3.5. Гарант обязан в срок, определенный в Муниципальной гарантии, рассмотреть требование Бенефициара об исполнении Гарантии с приложенными к указанному требованию документами на предмет обоснованности и соответствия условиям Гарантии требования и приложенных к нему документов.

3.6. К уведомлению Бенефициара должны быть приложены документы, подтверждающие обоснованность требования Бенефициара о погашении обязательства Принципала за счет местного бюджета Тегульдетского района с Гарантией:

- 1) выписка по ссудным счетам Принципала на день, следующий за расчетным;
- 2) расчеты, подтверждающие размер просроченного непогашенного основного долга;
- 3) заверенная Принципалом копия обращения Бенефициара с требованием погашения долга;
- 4) копия ответа Принципала на указанное обращение (если таковой имеется).

Все перечисленные документы должны быть подписаны уполномоченными лицами Бенефициара и заверены его печатью.

3.7. Администрация совместно с Финансовым отделом в течение 10 рабочих дней со дня предъявления требования проверяет предъявленное Бенефициаром требование и документы, указанные в пункте [3.6](#) Положения, на предмет соответствия их условиям Гарантии и определяет сумму, подлежащую выплате в соответствии с условиями предоставленной Гарантии.

3.8. Требование Бенефициара об исполнении Гарантии и приложенные к нему документы признаются необоснованными и (или) не соответствующими условиям Гарантии и Гарант отказывает Бенефициару в удовлетворении его требования в следующих случаях:

- 1) требование и (или) приложенные к нему документы предъявлены Гаранту по окончании срока, на который выдана Гарантия (срока действия Гарантии);
- 2) требование и (или) приложенные к нему документы предъявлены Гаранту с нарушением установленного Гарантией порядка;
- 3) требование и (или) приложенные к нему документы не соответствуют условиям Гарантии;
- 4) Бенефициар отказался принять надлежащее исполнение обеспеченных Гарантией обязательств Принципала, предложенное Принципалом и (или) третьими лицами;
- 5) в иных случаях, установленных Гарантией.

3.9. В случае признания необоснованными и (или) не соответствующими условиям Гарантии требования Бенефициара об исполнении Гарантии и (или) приложенных к нему документов, Гарант в течение 10 рабочих дней со дня предъявления требования направляет Бенефициару мотивированное уведомление об отказе в удовлетворении его требования.

3.10. Гарант вправе выдвигать против требования Бенефициара возражение, которые мог бы представить Принципал. Гарант не теряет право на данное возражение даже в том случае, если Принципал от них отказался или признал свой долг.

3.11. В случае признания требования Бенефициара об исполнении Гарантии и приложенных к нему документов обоснованными и соответствующими условиям Муниципальной гарантии Гарант обязан исполнить обязательство по Гарантии в срок, установленный Гарантией.

3.12. При исполнении Гарантом обязательств, предусмотренных Гарантией, Бенефициар в соответствии с договором о предоставлении Гарантии в трехдневный срок со дня их исполнения передает Администрации документы, удостоверяющие право требования к Принципалу, и права, обеспечивающие это требование.

3.13. В случае, если Гарантия была предоставлена с правом регрессного требования Гаранта к Принципалу, Гарант после исполнения обязательства по Гарантии имеет право потребовать от Принципала возмещения сумм, уплаченных Бенефициару по Гарантии, в полном объеме, в том числе обратиться с иском на имущество Принципала, предоставленное в обеспечение исполнения своих обязательств по договору залога, в соответствии с действующим законодательством.

#### 4. Прекращение действия муниципальной гарантии

4.1. Предусмотренное Муниципальной гарантией обязательство Гаранта перед Бенефициаром ограничивается уплатой денежных средств в объеме просроченных обязательств Принципала, обеспеченных Гарантией, но не более суммы Гарантии.

4.2. Обязательство Гаранта перед Бенефициаром по Муниципальной гарантии прекращается:

1) с уплатой Гарантом Бенефициару денежных средств в объеме, определенном в Гарантии;

2) с истечением определенного в Гарантии срока, на который она выдана (срока действия Гарантии);

3) в случае исполнения Принципалом и (или) третьими лицами обязательств Принципала, обеспеченных Гарантией, либо прекращения указанных обязательств Принципала по иным основаниям (вне зависимости от наличия предъявленного Бенефициаром Гаранту и (или) в суд требования к Гаранту об исполнении Гарантии) (за исключением случая, указанного в пункте 8 статьи 116 Бюджетного кодекса Российской Федерации);

4) вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии путем возвращения ее Гаранту и (или) письменного заявления Бенефициара об освобождении Гаранта от его обязательств по Гарантии, вследствие возвращения Принципалом Гаранту предусмотренной статьей 115.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Гарантии при условии фактического отсутствия Бенефициаров по такой Гарантии и оснований для их возникновения в будущем;

5) если обязательство Принципала, в обеспечение которого предоставлена Гарантия, не возникло в установленный срок;

6) с прекращением основного обязательства (в том числе в связи с ликвидацией Принципала и (или) Бенефициара после того, как Бенефициар предъявил Гаранту и (или) в суд требование к Гаранту об исполнении Гарантии) (за исключением случая, указанного в пункте 8 статьи 116 Бюджетного кодекса Российской Федерации) или признанием его недействительной сделкой;

7) в случае передачи Бенефициаром другому лицу или перехода к другому лицу по иным основаниям принадлежащих Бенефициару прав требования к Гаранту по Гарантии, прав и (или) обязанностей по основному обязательству без предварительного письменного согласия Гаранта (за исключением передачи (перехода) указанных прав

требования (прав и обязанностей) в установленном законодательством Российской Федерации о ценных бумагах порядке в связи с переходом к новому владельцу (приобретателю) прав на облигации, исполнение обязательств Принципала (эмитента) по которым обеспечивается Гарантией);

8) в случае передачи Принципалом другому лицу или перехода к другому лицу по иным основаниям принадлежащих Принципалу прав и (или) обязанностей (долга) по основному обязательству без предварительного письменного согласия Гаранта;

9) вследствие отзыва Гарантии в случаях и по основаниям, которые указаны в Гарантии;

10) в иных случаях, установленных Гарантией.

## 5. Основания отзыва муниципальной гарантии

5.1. Муниципальная гарантия, обеспечивающая исполнение обязательств Принципала по кредиту (займу, в том числе облигационному), подлежит отзыву Гарантом только в случае изменения без предварительного письменного согласия Гаранта указанных в Муниципальной гарантии условий основного обязательства, которые не могут быть изменены без предварительного письменного согласия Гаранта, и (или) в случае нецелевого использования средств кредита (займа, в том числе облигационного), обеспеченного Муниципальной гарантией, в отношении которого в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) кредитным договором и договором о предоставлении Муниципальной гарантии по кредиту кредитором осуществляется контроль за целевым использованием средств кредита.

## 6. Контроль за целевым использованием ресурсов, обеспеченных муниципальной гарантией

6.1. Кредиты и займы, обеспечиваемые Гарантией, должны быть целевыми.

6.2. Контроль за целевым использованием кредитных ресурсов, обеспеченных Гарантией, и расчетами, проводимыми по кредитному договору, осуществляет Финансовый отдел.

6.3. Финансовый отдел имеет право требовать от Принципала представления любой информации относительно использования кредитных ресурсов, обеспеченных Гарантией.

6.4. В случае установления факта нецелевого использования средств кредита (займа), обеспеченного Гарантией, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, установленных договором о предоставлении Гарантии, Принципал и Бенефициар несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, договором о предоставлении Гарантии.

6.5. В случае выявления нецелевого использования кредитных ресурсов, обеспеченных Гарантией, Администрация в соответствии с пунктом 5.1 Положения имеет право отозвать Гарантию, о чем в письменной форме уведомляет Принципала в течение 10 рабочих дней со дня выявления факта нецелевого использования.

Приложение 1  
к Положению о предоставлении  
муниципальных гарантий муниципальным  
образованием «Тегульдетский район»

Заявление

Заявитель:	
Прошу Вас рассмотреть вопрос о предоставлении Муниципальной гарантии муниципального образования «Тегульдетский район» на следующие цели:	
Сумма требуемой муниципальной гарантии	
Срок погашения муниципальной гарантии	
Способы обеспечения муниципальной гарантии:	
Приложение на	листах
Реквизиты:	
Юридический адрес:	
Почтовый адрес:	
Телефон/факс:	
ОГРН	
ИНН/КПП	
Перечень прилагаемых документов:	
Руководитель	(Ф.И.О.)
Главный бухгалтер	(Ф.И.О.)
М.П.	(дата)

Приложение 2  
к Положению о предоставлении  
муниципальных гарантий  
муниципальным образованием  
«Тегульдетский район»

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, предоставляемых для получения муниципальных гарантий муниципального образования «Тегульдетский район»

- 1) копия учредительного документа юридического лица, который оно имеет на основании требований статьи 52 Гражданского кодекса Российской Федерации и на основании которого действует;
- 2) копия свидетельства о постановке юридического лица на налоговый учет в налоговом органе;
- 3) документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица или иного лица на заключение договора с Администрацией Тегульдетского района о предоставлении Гарантии;
- 5) нотариально заверенные копии лицензий в случае осуществления юридическим лицом (далее - Заявитель) вида деятельности, на который требуется наличие специального разрешения (лицензии) в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 6) годовую бухгалтерскую отчетность Заявителя с приложениями и пояснительной запиской за предыдущий период с отметкой налогового органа о принятии;
- 7) промежуточную бухгалтерскую отчетность Заявителя за последний квартал (на дату подачи заявления) с приложениями и пояснительной запиской с отметкой налогового органа о принятии;
- 8) один экземпляр аудиторского заключения, подтверждающего достоверность бухгалтерской отчетности Заявителя (в случаях проведения обязательного аудита);
- 9) расшифровки дебиторской и кредиторской задолженности Заявителя (при их наличии) к представленной бухгалтерской отчетности с указанием дат возникновения и окончания задолженности в соответствии с заключенными договорами;
- 10) справки из налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды по состоянию на последнюю отчетную дату отчетного периода, предшествующего периоду, в котором Заявитель претендует на получение Гарантии;
- 11) справки Заявителя о задолженности по ранее полученным бюджетным кредитам с указанием суммы задолженности, даты получения кредита, даты погашения, процентной ставки, периодичности погашения, суммы просроченной задолженности и процентов (на дату подачи заявления), количества продлений срока возврата кредита;
- 12) письмо организации, предоставляющей денежные средства под Гарантию, о согласии заключить договор с Заявителем о предоставлении денежных средств, претендующим на получение Гарантии при условии ее выдачи;
- 13) документы, подтверждающие согласие высшего органа управления Заявителя на заключение договора о предоставлении Гарантии;
- 14) проект договора между Заявителем и другим лицом, подтверждающий гражданско-правовые обязательства, в обеспечение которых запрашивается Гарантия;
- 15) документы по обеспечению исполнения обязательств Заявителя перед Тегульдетским районом в случае, если Гарантия выдается с правом регрессного

требования Гаранта к Принципалу (в зависимости от способа обеспечения: банковские гарантии и поручительства юридических лиц, государственные (муниципальные) гарантии, залог имущества);

16) в случае предоставления Заявителем в обеспечение исполнения обязательств залога имущества:

а) оригиналы документов, подтверждающие отсутствие у залогодателя просроченной задолженности по денежным обязательствам перед Тегульдетским районом, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;

б) правоустанавливающие документы на имущество, являющееся предметом залога;

в) один экземпляр договора страхования на имущество, являющееся предметом залога; платежный документ об уплате страховой премии по договору страхования;

г) выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество, являющееся предметом залога (в том числе об отсутствии ограничений, обременений на закладываемый объект недвижимого имущества) по состоянию на день подписания договора залога;

д) отчет оценщика об оценке имущества, являющегося предметом залога, на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа, составленного в соответствии с требованиями абзацев седьмого и восьмого пункта 3 статьи 93.2 БК РФ, законодательства Российской Федерации об оценочной деятельности.



Приложение 3  
к Положению о предоставлении  
муниципальных гарантий  
муниципальным образованием  
«Тегульдетский район»

ДОГОВОР  
о предоставлении муниципальной гарантии

с. Тегульдет

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация Тегульдетского района, от имени муниципального образования «Тегульдетский район», именуемая в дальнейшем «Гарант», в лице \_\_\_\_\_ действующего на основании Устава муниципального образования «Тегульдетский район», и \_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Бенефициар», в лице \_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Принципал», в лице \_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_ в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Решением Думы Тегульдетского района от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ «О бюджете Тегульдетского района на \_\_\_\_\_ год и плановый период», распоряжением Администрации Тегульдетского района от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ «О предоставлении муниципальной гарантии муниципального образования «Тегульдетский район» заключили настоящий Договор о предоставлении Муниципальной гарантии (далее - договор) Принципалу в пользу Бенефициара.

1. Предмет договора

1.1. Гарант обязуется нести субсидиарную ответственность перед Бенефициаром за исполнение обязательств Принципала, возникших из договора № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., заключенного между Принципалом и Бенефициаром, в пределах суммы муниципальной гарантии, составляющей \_\_\_\_\_, за счет средств бюджета Тегульдетского района в случае неисполнения Принципалом обязательств по кредитному договору «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. за счет средств бюджета Тегульдетского района в случае неисполнения Принципалом обязательств по кредитному договору.

1.2. Обязательства Гаранта по Муниципальной гарантии уменьшаются по мере исполнения Принципалом своих денежных обязательств, обеспеченных Муниципальной гарантией, в отношении Бенефициара в соответствии с условиями кредитного договора на величину, равную произведению суммы погашения обязательств, и доли, которую составляет общий объем обязательств по Муниципальной гарантии по возврату суммы, установленной в соответствии с условиями пункта 1.1 настоящего Договора, ко всей сумме кредита по кредитному договору (сумма погашения обязательств X (сумма обязательств по муниципальной гарантии/сумма кредита по кредитному договору)).

2. Права и обязанности сторон

2.1. Гарант обязан:

1) отвечать перед Бенефициаром за исполнение Принципалом обязательства по кредитному договору, указанному в пункте 1.1 настоящего Договора, в объеме,

равном \_\_\_\_\_. При этом возмещению не подлежат проценты, штрафы, комиссии, пени за просрочку погашения задолженности по кредиту (основному долгу) и за просрочку уплаты процентов, других платежей и иных обязательств Принципала по кредитному договору;

2) выплатить предусмотренную подпунктом 1 пункта 2.1 настоящего Договора сумму основного обязательства, не исполненного Принципалом, при условии предоставления Бенефициаром документов, предусмотренных пунктом \_\_\_\_\_ Положения о предоставлении Муниципальных гарантий муниципальным образованием «Тегульдетский район».

#### 2.2. Гарант вправе:

1) расторгнуть Договор в одностороннем порядке и отозвать Муниципальную гарантию в случаях:

если Принципал не передаст ее Бенефициару в соответствии с условиями, предусмотренными пунктом \_\_\_\_\_ Положения о предоставлении Муниципальных гарантий Тегульдетского района;

внесения в кредитный договор не согласованных с Финансовым отделом условий, влекущих увеличение ответственности муниципального образования «Тегульдетский район» или другие неблагоприятные последствия, в том числе изменение сроков действия договора, размера кредита и процентной ставки по кредиту;

если Принципал расторгнул договор обеспечения по кредитному договору или наступило событие, в результате которого произошла потеря обеспечения либо снижение цены обеспечения по кредитному договору;

нецелевого использования кредитных ресурсов, обеспеченных Муниципальной гарантией;

2) начислить сумму пени за несвоевременное возмещение сумм, уплаченных Гарантом Бенефициару, в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату подписания настоящего Договора, за каждый день просрочки исполнения требования Гаранта;

3) начислить сумму штрафа за нецелевое использование кредитных ресурсов, обеспеченных Муниципальной гарантией, в размере двойной ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату подписания настоящего Договора, от суммы нецелевого использования. Нецелевое использование кредитных ресурсов, обеспеченных Муниципальной гарантией, определяется как использование и направление средств на цели, не соответствующие условиям кредитного договора (договора займа);

4) произвести списание в беспорядном порядке задолженности по исполнению Муниципальной гарантии, начисленным процентам, а также сумм Муниципальной гарантии, используемой не по целевому назначению, пени, штрафа за нецелевое использование средств с расчетного счета Принципала на основании распоряжения Принципала на беспорядное списание средств, согласованного с банком, обслуживающим Принципала.

#### 2.3. Принципал обязан:

1) представить Гаранту оригинал кредитного договора, заключенного с Бенефициаром, в срок \_\_\_\_\_;

2) выплатить Гаранту сумму Муниципальной гарантии в размере, предусмотренном подпунктом 1 пункта 2.1 настоящего Договора, в срок \_\_\_\_\_ в случае исполнения Гарантом обязательств Принципала перед Бенефициаром;

3) уведомлять Гаранта об исполнении или неисполнении обязательств по кредитному договору, заключенному с Бенефициаром, не позднее трех рабочих дней с момента перечисления или непорядочения соответствующих платежей;

4) информировать Гаранта о возникающих разногласиях с Бенефициаром по исполнению кредитного договора;

5) предоставить ликвидное обеспечение исполнения регрессных требований Гаранта в форме \_\_\_\_\_;

6) исполнить требование Гаранта о возмещении в течение \_\_\_\_ рабочих дней после исполнения Гарантом обязательств Принципала перед Бенефициаром сумм, уплаченных Гарантом;

7) передать Муниципальную гарантию Бенефициару в течение трех рабочих дней с момента получения Муниципальной гарантии.

2.4. Бенефициар обязан:

1) в письменной форме известить Гаранта:

о фактах предоставления денежных средств Принципалу в соответствии с кредитным договором с приложением выписок по расчетному счету Принципала о зачислении денежных средств и ссудным счетам Принципала о выдаче средств, подписанных уполномоченными лицами Бенефициара и заверенных печатью Бенефициара;

об исполнении частично или полностью Принципалом, третьими лицами, Гарантом обязательств по кредитному договору, в обеспечение которых выдана Муниципальная гарантия, с приложением выписок по расчетному счету Принципала о списании денежных средств, выписок по ссудным счетам Принципала о погашении кредитов, а также по счетам учета процентов об уплате процентов, подписанных уполномоченными лицами Бенефициара и заверенных печатью Бенефициара, а также копий платежных поручений Принципала о перечислении денежных средств Бенефициару с отметкой Бенефициара;

2) согласовывать с Гарантом и получать его письменное согласие на внесение изменений в кредитный договор, заключенный с Принципалом.

2.5. Принадлежащие Бенефициару по Муниципальной гарантии права требования к Гаранту не могут быть переданы (перейти по иным основаниям) без предварительного письменного согласия Гаранта, за исключением передачи (перехода) указанных прав требования в установленном законодательством Российской Федерации о ценных бумагах порядке в связи с переходом к новому владельцу (приобретателю) прав на облигации, исполнение обязательств Принципала (эмитента) по которым обеспечивается Муниципальной гарантией.

### 3. Срок действия муниципальной гарантии

3.1. Муниципальная гарантия вступает в силу с момента подписания настоящего Договора и Муниципальной гарантии.

3.2. Срок действия Муниципальной гарантии, выдаваемой в соответствии с настоящим Договором, истекает \_\_\_\_\_.

### 4. Прекращение действия муниципальной гарантии

4.1. Муниципальная гарантия прекращает свое действие и должна быть без дополнительного запроса со стороны Гаранта возвращена ему в течение трех рабочих дней с момента наступления любого из перечисленных обстоятельств:

1) уплата Гарантом Бенефициару суммы, определенной Муниципальной гарантией;

2) истечение определенного в Муниципальной гарантии срока, на который она выдана (срока действия гарантии);

3) исполнение в полном объеме Принципалом или третьими лицами обязательств Принципала, обеспеченных Муниципальной гарантией, либо прекращения указанных обязательств Принципала по иным основаниям (вне зависимости от наличия предъявленного Бенефициаром Гаранту и (или) в суд требования к Гаранту об исполнении Гарантии);

4) отказ Бенефициара от своих прав по Муниципальной гарантии путем возвращения ее Гаранту или письменного заявления Бенефициара об освобождении Гаранта от его обязательств, вследствие возвращения Принципалом гаранту предусмотренной статьей 115.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Гарантии при условии фактического отсутствия Бенефициаров по такой Гарантии и оснований для их возникновения в будущем;

5) если обязательство Принципала, в обеспечение которого предоставлена Муниципальная гарантия, не возникло в установленный срок;

6) с прекращением основного обязательства (в том числе в связи с ликвидацией Принципала и (или) Бенефициара после того, как Бенефициар предъявил Гаранту и (или) в суд требование к Гаранту об исполнении Гарантии) или признанием его недействительной сделкой;

7) в случае передачи Бенефициаром другому лицу или перехода к другому лицу по иным основаниям принадлежащих Бенефициару прав требования к Гаранту по Гарантии, прав и (или) обязанностей по основному обязательству без предварительного письменного согласия Гаранта (за исключением передачи (перехода) указанных прав требования (прав и обязанностей) в установленном законодательством Российской Федерации о ценных бумагах порядке в связи с переходом к новому владельцу (приобретателю) прав на облигации, исполнение обязательств Принципала (эмитента) по которым обеспечивается Гарантией);

8) в случае передачи Принципалом другому лицу или перехода к другому лицу по иным основаниям принадлежащих Принципалу прав и (или) обязанностей (долга) по основному обязательству без предварительного письменного согласия Гаранта;

9) вследствие отзыва Гарантии в случаях и по основаниям, которые указаны в Гарантии;

10) в иных случаях, установленных Гарантией.

## 5. Условия отзыва муниципальной гарантии

5.1. Муниципальная гарантия может быть отозвана Гарантом в случаях:

1) если Принципал не передаст ее Бенефициару в соответствии с условиями, предусмотренными подпунктом 7 пункта 2.3 настоящего Договора;

2) внесения в кредитный договор не согласованных с Гарантом условий, влекущих увеличение ответственности муниципального образования «Тегульдетский район» или другие неблагоприятные последствия, в том числе изменение сроков действия договора, размера кредита и процентной ставки по кредиту;

3) если Принципал расторг договор обеспечения по кредитному договору или наступило событие, в результате которого произошла потеря обеспечения либо снижение цены обеспечения по кредитному договору;

4) нецелевого использования кредитных ресурсов, обеспеченных Муниципальной гарантией.

5.2. Гарант, которому стало известно о прекращении Муниципальной гарантии, обязан уведомить об этом Бенефициара и Принципала.

Бенефициар и Принципал, которым стало известно о наступлении обстоятельств, влекущих отзыв или прекращение Муниципальной гарантии, обязаны уведомить об этом Гаранта.

5.3. Муниципальная гарантия, обеспечивающая исполнение обязательств Принципала по кредиту (займу, в том числе облигационному), подлежит отзыву Гарантом только в случае изменения без предварительного письменного согласия Гаранта указанных в Муниципальной гарантии условий основного обязательства, которые не могут быть изменены без предварительного письменного согласия Гаранта, и (или) в случае нецелевого использования средств кредита (займа, в том числе облигационного),

обеспеченного Муниципальной гарантией, в отношении которого в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) кредитным договором и договором о предоставлении Муниципальной гарантии по кредиту кредитором осуществляется контроль за целевым использованием средств кредита.

## 6. Исполнение обязательств по муниципальной гарантии

6.1. При наступлении срока исполнения Принципалом обязательств по кредитному договору Бенефициар до предъявления требований к Гаранту обязан предъявить в письменной форме требование к Принципалу об осуществлении соответствующих платежей.

6.2. Если Принципал в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней не исполнил надлежащим образом свои обязательства по предъявленному Бенефициаром требованию или дал отрицательный ответ на предъявленное требование, Бенефициар имеет право обратиться к Гаранту с письменным требованием об уплате денежной суммы по выданной Муниципальной гарантии с приложением документов, подтверждающих обоснованность требования Бенефициара о погашении обязательства Принципала за счет бюджета Тегульдетского района в соответствии с Муниципальной гарантией:

- 1) выписки по ссудным счетам и счетам учета процентов Принципала на день, следующий за расчетным;
- 2) расчетов, подтверждающих размер просроченного непогашенного основного долга;
- 3) заверенных Принципалом копий обращения Бенефициара с требованием погашения долга;
- 4) копии ответа Принципала на указанное обращение (если таковой имеется).

6.3. Гарант проверяет предъявленное Бенефициаром требование и документы, указанные в пункте 6.2 настоящего Договора, на предмет соответствия их условиям Муниципальной гарантии.

6.4. В случае признания требования Бенефициара обоснованным Гарант в течение тридцати календарных дней со дня предъявления указанного требования осуществляет перечисление денежных средств для исполнения обязательства по Муниципальной гарантии.

6.5. После исполнения обязательств по Муниципальной гарантии Гарант направляет Принципалу письменное требование о возмещении Принципалом Гаранту в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней сумм, уплаченных Гарантом Бенефициару по Муниципальной гарантии.

6.6. Гарант отказывает Бенефициару в исполнении обязательств по Муниципальной гарантии в случае признания требования Бенефициара необоснованным по основаниям, предусмотренным пунктом \_\_\_\_ Положения о предоставлении муниципальных гарантий в муниципальном образовании «Тегульдетский район» или прекращения действия муниципальной гарантии в соответствии с пунктом 5.1 настоящего Договора.

6.7. В случае отказа в удовлетворении требований Бенефициара Гарант в течение 10 рабочих дней со дня предъявления требования направляет Бенефициару мотивированное уведомление об отказе в удовлетворении его требования.

## 7. Разрешение споров

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами в процессе исполнения настоящего Договора, подлежат урегулированию путем переговоров.

7.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры подлежат разрешению в Арбитражном суде Томской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## 8. Заключительные положения

8.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

8.2. Изменения в настоящий Договор вносятся путем заключения сторонами дополнительных соглашений.

8.3. Кредиты и займы (в том числе облигационные), обеспечиваемые Муниципальными гарантиями, должны быть целевыми.

8.4. В случае установления факта нецелевого использования средств кредита (займа, в том числе облигационного), обеспеченного Муниципальной гарантией, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, установленных договором о предоставлении Муниципальной гарантии, Принципал и Бенефициар несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, договором о предоставлении Муниципальной гарантии.

## 9. Реквизиты и подписи сторон

Гарант:

Бенефициар:

Принципал:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Приложение 4  
к Положению о предоставлении  
муниципальных гарантий  
муниципальным образованием  
«Тегульдетский район»

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ГАРАНТИЯ  
муниципального образования «Тегульдетский район» Томской области

с. Тегульдет

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Администрация Тегульдетского района от имени муниципального образования «Тегульдетский район», именуемого в дальнейшем «Гарант», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава муниципального образования «Тегульдетский район» утвержденного Решением Думы Тегульдетского района от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_, Положения о предоставлении муниципальных гарантий Тегульдетского района, утвержденного постановлением Администрации Тегульдетского района от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г №\_\_\_\_\_, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, на основании Решения Думы Тегульдетского района от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г №\_\_\_\_\_ «О бюджете Тегульдетского района на \_\_\_\_\_ год и плановый период», распоряжения Администрации Тегульдетского района от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г №\_\_\_\_\_ «О предоставлении муниципальной гарантии \_\_\_\_\_», Договора о предоставлении муниципальной гарантии от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г №\_\_\_\_\_, дает письменное обязательство отвечать за исполнение \_\_\_\_\_ именуемым в дальнейшем «Принципал», которому предоставляется настоящая муниципальная гарантия (далее – Гарантия), нижеуказанных обязательств перед \_\_\_\_\_, именуемым в дальнейшем «Бенефициар».

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Муниципальная гарантия Тегульдетского района (далее - муниципальная гарантия) выдается Гарантом Принципалу в пользу Бенефициара в соответствии с Договором о предоставлении муниципальной гарантии от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г №\_\_\_\_\_, заключенного между

Гарантом, Принципалом и Бенефициаром (далее - Договор), в обеспечение надлежащего исполнения Принципалом обязательств по кредитному договору от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г №\_\_\_\_\_, заключенному между Бенефициаром и Принципалом (далее – кредитный договор).

2. По муниципальной гарантии Гарант обязуется уплатить по письменному требованию Бенефициара в порядке и размере, установленных Договором и муниципальной гарантией, денежную сумму в валюте Российской Федерации в случае неисполнения Принципалом обязательств по возврату кредита (основного долга) на сумму \_\_\_\_\_, в срок \_\_\_\_\_.

3. Предел общей ответственности Гаранта перед Бенефициаром ограничивается суммой в размере \_\_\_\_\_ (сумма прописью \_\_\_\_\_) рублей, включающей сумму основного долга в размере \_\_\_\_\_ (сумма прописью \_\_\_\_\_) рублей.

4. Обязательства Гаранта по муниципальной гарантии будут уменьшаться по мере исполнения Принципалом своих денежных обязательств, обеспеченных муниципальной гарантией, в отношении Бенефициара в соответствии с условиями кредитного договора в

следующих пропорциях: на величину, равную произведению суммы погашения обязательств, и доли, которую составляет общий объем обязательств по муниципальной гарантии по возврату суммы, установленной в соответствии с условиями пункта 3 настоящей муниципальной гарантии, ко всей сумме кредита по кредитному договору (сумма погашения обязательств X (сумма обязательств по муниципальной гарантии/сумма кредита по кредитному договору)).

5. Муниципальная гарантия вступает в силу с момента подписания Договора и настоящей муниципальной гарантии.

6. Гарант не гарантирует исполнение обязательств Принципала по уплате процентов, штрафов, комиссий, пени за просрочку погашения задолженности по кредиту (основному долгу) и за просрочку уплаты процентов, других платежей и иных обязательств Принципала по кредитному договору.

7. Срок действия муниципальной гарантии истекает \_\_\_\_\_.

8. Муниципальная гарантия прекращает свое действие и должна быть без дополнительного запроса со стороны Гаранта возвращена ему в течение трех дней с момента наступления любого из перечисленных обстоятельств:

1) уплата Гарантом Бенефициару суммы, определенной муниципальной гарантией;  
2) истечение определенного в муниципальной гарантии срока, на который она выдана (срока действия гарантии);

3) исполнение в полном объеме Принципалом или третьими лицами обязательств Принципала, обеспеченных муниципальной гарантией, либо прекращения указанных обязательств Принципала по иным основаниям (вне зависимости от наличия предъявленного Бенефициаром Гаранту и (или) в суд требования к Гаранту об исполнении гарантии);

4) отказ Бенефициара от своих прав по муниципальной гарантии путем возвращения ее Гаранту или письменного заявления Бенефициара об освобождении Гаранта от его обязательств, вследствие возвращения Принципалом Гаранту предусмотренной статьей 115.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации гарантии при условии фактического отсутствия Бенефициаров по такой гарантии и оснований для их возникновения в будущем;

5) если обязательство Принципала, в обеспечение которого предоставлена муниципальная гарантия, не возникло в установленный срок;

6) с прекращением основного обязательства (в том числе в связи с ликвидацией Принципала и (или) Бенефициара после того, как Бенефициар предъявил Гаранту и (или) в суд требование к Гаранту об исполнении гарантии) или признанием его недействительной сделкой;

7) в случае передачи Бенефициаром другому лицу или перехода к другому лицу по иным основаниям принадлежащих Бенефициару прав требования к Гаранту по гарантии, прав и (или) обязанностей по основному обязательству без предварительного письменного согласия Гаранта (за исключением передачи (перехода) указанных прав требования (прав и обязанностей) в установленном законодательством Российской Федерации о ценных бумагах порядке в связи с переходом к новому владельцу (приобретателю) прав на облигации, исполнение обязательств Принципала (эмитента) по которым обеспечивается гарантией);

8) в случае передачи Принципалом другому лицу или перехода к другому лицу по иным основаниям принадлежащих Принципалу прав и (или) обязанностей (долга) по основному обязательству без предварительного письменного согласия Гаранта;

9) вследствие отзыва гарантии в случаях и по основаниям, которые указаны в гарантии;

10) в иных случаях, установленных гарантией.

9. Принадлежащее Бенефициару по муниципальной гарантии право требования к Гаранту не может быть передано другому лицу.



10. Гарант несет субсидиарную ответственность дополнительно к ответственности Принципала по муниципальной гарантии в пределах средств, указанных в пункте 3 настоящей муниципальной гарантии.

11. Муниципальная гарантия может быть отозвана Гарантом в случаях:

1) если Принципал не передаст ее Бенефициару в течение трех рабочих дней с момента получения;

2) внесения в кредитный договор не согласованных с Гарантом условий, влекущих увеличение ответственности муниципального образования «Тегульдетский район» или другие неблагоприятные последствия, в том числе изменение сроков действия договора, размера кредита и процентной ставки по кредиту;

3) если Принципал расторг договор обеспечения по кредитному договору или наступило событие, в результате которого произошла потеря обеспечения либо снижение цены обеспечения по кредитному договору;

4) нецелевого использования кредитных ресурсов, обеспеченных муниципальной гарантией.

12. Исполнение Гарантом своих обязательств по муниципальной гарантии ведет к возникновению регрессных требований Гаранта к Принципалу.

13. Исполнение обязательств по муниципальной гарантии осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Тегульдетский район», предусмотренных на указанные цели в решении Думы Тегульдетского района о бюджете на соответствующий год, и подлежит отражению в составе расходов бюджета Тегульдетского района как предоставление бюджетного кредита Принципалу.

14. После исполнения обязательств по муниципальной гарантии Гарант направляет Принципалу письменное требование о возмещении Принципалом Гаранту в течение \_\_\_\_ дней сумм, уплаченных Гарантом Бенефициару по муниципальной гарантии.

15. Исполнение обязательств Принципала по удовлетворению регрессного требования Гаранта к Принципалу обеспечивается \_\_\_\_\_ Принципала.

16. Для исполнения обязательств Гаранта по муниципальной гарантии Бенефициар обязан представить письменное требование к Гаранту и документы, подтверждающие обоснованность требования Бенефициара о погашении обязательства Принципала за счет бюджета Тегульдетского района в соответствии с муниципальной гарантией:

1) выписки по ссудным счетам и счетам учета процентов Принципала на день, следующий за расчетным;

2) расчетов, подтверждающих размер просроченного непогашенного основного долга;

3) заверенных Принципалом копий обращения Бенефициара с требованием погашения долга;

4) копии ответа Принципала на указанное обращение (если таковой имеется).

17. Гарант проверяет предъявленное Бенефициаром требование и документы, указанные в пункте 16 настоящей муниципальной гарантии, на предмет соответствия их условиям муниципальной гарантии.

18. В случае признания требования Бенефициара обоснованным Гарант в течение 30 календарных дней со дня предъявления указанного требования осуществляет перечисление денежных средств для исполнения обязательства по муниципальной гарантии.

19. Гарант отказывает Бенефициару в исполнении обязательств по муниципальной гарантии в случае признания требования Бенефициара необоснованным по основаниям, предусмотренным пунктом 18 Договора, или прекращения действия муниципальной гарантии в соответствии с пунктом 11 Договора.

20. Муниципальная гарантия составлена в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр муниципальной гарантии передается Принципалу по акту приема-передачи для дальнейшей передачи ее в течение 3 рабочих дней Бенефициару.  
Второй экземпляр муниципальной гарантии хранится у Гаранта.

Гарант:

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Принципал:

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 5  
к Положению о предоставлении  
муниципальных гарантий  
муниципальным образованием  
«Тегульдетский район»

## ДОГОВОР ЗАЛОГА

с. Тегульдет

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация Тегульдетского района в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава муниципального образования «Тегульдетский район», именуемая в дальнейшем «Залогодержатель», и \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Залогодатель», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Предметом договора является передача Залогодателем в залог Залогодержателю принадлежащего Залогодателю на праве собственности имущества, указанного в пункте 1.2 настоящего договора (далее по тексту – «предмет залога»).

Предмет залога полностью остается в пользовании и на хранении у Залогодателя.

1.2. Предметом залога является принадлежащее Залогодателю на праве собственности имущество: \_\_\_\_\_.

1.3. Залогодатель является собственником имущества, указанного в пункте 1.2 настоящего договора, на основании, соответственно, \_\_\_\_\_.

1.4. Общая стоимость имущества, являющегося предметом залога, оценивается сторонами настоящего договора в \_\_\_\_\_ рублей.

Вышеуказанная стоимость определена Сторонами в соответствии с Отчетом об определении рыночной стоимости имущества \_\_\_\_\_.

### 2. Обязательства, исполнение которых обеспечено залогом

2.1. Предметом залога обеспечивается исполнение Залогодателем его возможных будущих обязательств по возмещению Гаранту (муниципальному образованию «Тегульдетский район», от имени которого выступает Администрация Тегульдетского района) в порядке регресса сумм, уплаченных Гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по предоставленной Залогодателю муниципальной гарантии муниципального образования «Тегульдетский район» (далее - муниципальная гарантия) от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в размере \_\_\_\_\_ рублей, выданной в соответствии с договором о предоставлении муниципальной гарантии муниципального образования «Тегульдетский район» от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_, заключенным между Гарантом, Принципалом (Залогодателем по настоящему договору) и Бенефициаром \_\_\_\_\_ (указать полное наименование юридического лица – Бенефициара) в с. Тегульдет Томской области.

2.2. Размер и срок будущих обязательств Залогодателя, исполнение которых обеспечивается залогом имущества по настоящему договору, определяются подпунктом 1 пункта 2.1 и подпунктом 2 пункта 2.3 Договора о предоставлении муниципальной

гарантии муниципального образования «Тегульдетский район» от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

2.3. В силу залога по настоящему договору Залогодержатель имеет право в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Залогодателем (Принципалом) регрессных требований, возникших на основании договора о предоставлении муниципальной гарантии муниципального образования «Тегульдетский район», указанного в пункте 2.1 настоящего договора, получить удовлетворение своих денежных требований из стоимости заложенного имущества преимущественно перед другими кредиторами Залогодателя.

2.4. Залогодатель подтверждает и гарантирует, что:

1) является полноправным и законным собственником имущества и обладателем прав, входящих в предмет залога. На момент заключения настоящего договора предмет залога не отчужден, не обременен какими-либо правами третьих лиц (правами залога, пожизненного пользования, сервитутами и другими правами), в споре и под арестом не состоит;

2) предмет залога не имеет каких-либо свойств, в результате которых может произойти его утрата, порча или повреждение;

3) стоимость закладываемого имущества не превышает 25% стоимости имущества Залогодателя, определенной на основании данных бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, предшествующий дню принятия решения о совершении настоящей залоговой сделки, то есть решения общего собрания участников Залогодателя для совершения настоящей залоговой сделки не требуется, что подтверждается Залогодателем в справке от \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

Примечание: если договор залога является крупной сделкой, то в подпункте 3 пункта 2.4 договора указываются дата или номер решения общего собрания участников хозяйственного общества или совета директоров общества, или номер и дата разрешения собственника имущества муниципального предприятия, в которых согласовано совершение крупной залоговой сделки.

### 3. Заявления, гарантии, ограничения

3.1. Залогодатель подтверждает и гарантирует, что:

1) является полноправным и законным собственником имущества и обладателем прав, входящих в предмет залога. На момент заключения настоящего договора предмет залога не отчужден, не обременен какими-либо правами третьих лиц (правами залога, пожизненного пользования, сервитутами и другими правами), в споре и под арестом не состоит, что подтверждается выписками из Единого государственного реестра недвижимости;

2) предмет залога не имеет каких-либо свойств, в результате которых может произойти его утрата, порча или повреждение;

3) стоимость закладываемого имущества не превышает 25% стоимости имущества Залогодателя, определенной на основании данных бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, предшествующий дню принятия решения о совершении настоящей залоговой сделки, то есть решения общего собрания участников Залогодателя для совершения настоящей залоговой сделки не требуется, что подтверждается Залогодателем в справке от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

3.2. Имущество, указанное в пункте 1.2 настоящего договора, застраховано в \_\_\_\_\_ на полную стоимость, определенную на основании отчета оценщика, на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ (срок страхования должен превышать срок муниципальной гарантии на 3 месяца), что подтверждается договором страхования от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., страховым полисом к договору от

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. №\_\_\_ и платежным поручением от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. №\_\_\_.

3.3. Последующий залог предмета залога запрещается до полного прекращения действия настоящего договора.

3.4. Залогодатель несет риск случайной гибели и случайного повреждения заложенного имущества.

#### 4. Права и обязанности сторон

4.1. Залогодатель принимает на себя следующие обязательства:

1) не совершать действия, влекущие изменение или прекращение предмета залога или уменьшение его стоимости сверх нормального износа;

2) поддерживать имущество в исправном состоянии и нести расходы на его содержание;

3) производить текущий и капитальный ремонт имущества в установленные сроки;

4) принимать соответствующие, адекватные обстоятельствам, меры к обеспечению сохранности заложенного имущества, в том числе для защиты его от посягательств со стороны третьих лиц, огня, стихийных бедствий;

5) в случае реальной угрозы утраты или повреждения имущества, в том числе в результате притязаний третьих лиц, немедленно уведомить об этом Залогодержателя, предоставив всю необходимую информацию, а в случае рассмотрения спора между Залогодателем и третьим лицом в суде привлечь Залогодержателя к участию в судебном деле;

6) немедленно ставить в известность Залогодержателя об изменениях, произошедших в предмете залога, о его нарушениях третьими лицами или о притязаниях третьих лиц на предмет залога;

7) обеспечить Залогодержателю возможность документальной и фактической проверки наличия и состояния предмета залога;

8) по требованию Залогодержателя в течение пяти рабочих дней предоставлять любые интересующие его документы, а также обеспечивать свободный доступ Залогодержателя в помещения, в которых располагается заложенное имущество;

9) соблюдать запрет на последующий залог предмета залога до полного прекращения настоящего договора;

10) нести в полной мере ответственность за предмет залога, риск его случайной гибели и случайного повреждения;

11) не совершать уступки, не отчуждать заложенное имущество другому лицу;

12) продлять срок действия договора страхования, указанного в пункте 9 настоящего договора, до исполнения регрессного требования по предоставленной Залогодателю муниципальной гарантии муниципального образования «Тегульдетский район»;

13) заменить предмет залога по требованию Залогодержателя равным по стоимости в течение 20 рабочих дней с момента получения Залогодателем письменного уведомления Залогодержателя о замене предмета залога в случае его утраты или повреждения, либо если право собственности на него прекращено по основаниям, предусмотренным законом;

14) вести книгу записей залогов; не позднее 10 рабочих дней с момента заключения настоящего договора внести в книгу запись, содержащую данные о виде и предмете залога, объеме обеспеченности залогом взятого обязательства.

По первому письменному требованию предоставлять Залогодержателю и другим заинтересованным лицам книгу записи залогов для ознакомления. При этом Залогодатель несет ответственность за своевременность и реальность внесения сведений о залоге в книгу записи залогов;

15) в случае возбуждения процедуры принудительной ликвидации Залогодателя в письменной форме уведомить Залогодержателя о поступившем в арбитражный суд соответствующем заявлении, но не позднее 3 рабочих дней с момента получения от заявителя копии такого заявления.

13. Залогодатель имеет право:

1) пользоваться предметом залога в соответствии с его целевым назначением и получать доходы от предмета залога, обеспечивая его сохранность;

2) прекратить обращение взыскания на предмет залога в любое время до момента его реализации посредством исполнения обеспеченных залогом обязательств.

4.2. Залогодержатель имеет право:

1) удовлетворить свои требования непосредственно из суммы страховых возмещений при наступлении страховых случаев;

2) осуществлять плановые (один раз в полугодие) и внеплановые комиссионные проверки по документам и фактически наличия, состояния и условий содержания заложенного имущества. С этой целью требовать от Залогодателя предоставления любых интересующих его документов, а также обеспечения свободного доступа в помещения и территорию, в которых находится передаваемое в залог имущество. Самостоятельно устанавливать продолжительность проведения проверки, но не более 10 рабочих дней;

3) потребовать досрочного исполнения обеспечиваемых залогом по настоящему договору обязательств в случаях, предусмотренных статьей 351 Гражданского кодекса Российской Федерации.

В случаях нарушения Залогодателем правил, предусмотренных пунктом 3.3, подпунктами 4-8 и 11-13 пункта 4.1 настоящего договора, потребовать досрочного исполнения обеспечиваемых залогом обязательств, а если в удовлетворении такого требования отказано либо оно не удовлетворено в течение одного месяца, обратиться взыскание на заложенное имущество;

4) обратиться взыскание на предмет залога в связи с неисполнением Залогодателем регрессных обязательств по Договору о предоставлении муниципальной гарантии муниципального образования «Тегульдетский район» от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_\_;

5) требовать от Залогодателя принятия мер, необходимых для сохранения предмета залога.

## 5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 6. Дополнительные условия

6.1. Обращение взыскания на заложенное имущество производится в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Реализация заложенного имущества осуществляется путем продажи с публичных торгов в соответствии с действующим законодательством.

## 7. Срок действия договора, порядок его изменения и расторжения

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения.

7.2. Действие настоящего договора прекращается с выполнением всех регрессных обязательств по Договору о предоставлении муниципальной гарантии муниципального образования «Тегульдетский район» от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

7.3. Изменение или расторжение, а также продление срока действия настоящего договора действительны, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями сторон.

7.4. Вопросы, не отраженные сторонами в настоящем договоре, регулируются Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.5. Настоящий договор составлен и подписан в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по экземпляру выдается на руки сторонам.

#### 8. Местонахождение и банковские реквизиты сторон

ЗАЛОГОДЕРЖАТЕЛЬ:

Адрес:

ИНН/КПП

ОГРН

Телефоны:

\_\_\_\_\_ ФИО/подпись

М.П.

ЗАЛОГОДАТЕЛЬ

Адрес:

ИНН/КПП

ОГРН

Телефоны:

\_\_\_\_\_ ФИО/подпись

М.П.

«С содержанием договора ознакомлен»  
Главный бухгалтер Залогодателя

\_\_\_\_\_



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Тегульдет

12.12.2023

№ 567

Об утверждении Порядка осуществления бюджетных полномочий главными администраторами (администраторами) доходов, источников финансирования дефицита бюджета Тегульдетского района, являющимися органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями района и о наделении полномочиями Финансового отдела Администрации Тегульдетского района в качестве главного администратора (администратора) доходов бюджетов поселений

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие со статьями 160.1, 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок осуществления бюджетных полномочий главными администраторами (администраторами) доходов, источников финансирования дефицита бюджета Тегульдетского района, являющимися органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями района и о наделении полномочий Финансового отдела Администрации Тегульдетского района в качестве главного администратора (администратора) доходов бюджетов поселений согласно приложению.

2. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района <http://teguldet.tomsk.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район».

4. После официального опубликования (обнародования) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» настоящего постановления, постановление Администрации Тегульдетского района от 12.02.2019 № 90 «Об утверждении Порядка осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов, источников финансирования дефицита бюджета Тегульдетского района, являющимися органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями района и об определении органов (должностных лиц) Администрации Тегульдетского района и иных исполнительно-распорядительных органов муниципального района в качестве главных администраторов доходов бюджетов поселений» признать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Тегульдетского района Салутина О.В.

Глава Тегульдетского района

И.А. Клишин



Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
Тегульдетского района  
от 12.12.2023 № 567

## ПОРЯДОК

осуществления бюджетных полномочий главными администраторами (администраторами) доходов, источников финансирования дефицита бюджета Тегульдетского района, являющимися органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями и о наделении полномочиями Финансового отдела Администрации Тегульдетского района в качестве главного администратора (администратора) доходов бюджетов поселений

### 1. Бюджетные полномочия Главного администратора (администратора) доходов бюджета Тегульдетского района и порядок их осуществления

1.1. Главные администраторы доходов, бюджета Тегульдетского района, которыми являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения по перечню, утверждаемому решением Думы Тегульдетского района о бюджете Тегульдетского района на очередной финансовый год:

- а) формируют перечень подведомственных им администраторов доходов бюджета;
- б) представляют сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета;
- в) представляют сведения для составления и ведения кассового плана;
- г) формируют и представляют бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;
- д) представляют для включения в перечень источников доходов и реестр источников доходов бюджета сведения о закрепленных за ним источниках доходов;
- е) утверждают методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;
- ж) осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

1.2. Бюджетные полномочия администраторов доходов бюджета осуществляются в порядке, установленном законодательством РФ, а также в соответствии с доведенными до них главными администраторами доходов бюджета, в ведении которых они находятся.

Администраторы доходов бюджета обладают следующими бюджетными полномочиями:

- а) осуществляют начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;
- б) осуществляют взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;
- в) принимают решения о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней, штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляют

поручения в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

г) принимают решения о зачете (уточнении) платежей в бюджет Тегульдетского района и представляют уведомление в орган Федерального казначейства;

д) в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета формируют и представляют главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;

е) предоставляют информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

ж) принимают решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

з) осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

1.3. Главные администраторы доходов заключают с Управлением Федерального казначейства по Томской области соглашение об информационном взаимодействии по форме, утвержденной Федеральным казначейством, а также обеспечивают заключение соглашений (договоров) об обмене информацией в электронном виде.

1.4. Администрация Тегульдетского района, являющаяся исполнительно-распорядительным органом муниципального образования «Тегульдетский район», определяет Финансовый отдел Администрации Тегульдетского района в качестве главного администратора доходов бюджетов сельских поселений.

1.5. В случае изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов главный администратор доходов, который наделен полномочиями по их взиманию, в течение 5 рабочих дней доводит эту информацию до Финансового отдела Администрации Тегульдетского района. Финансовый отдел Администрации Тегульдетского района вправе при определении принципов назначения, структуры, кодов и присвоении кодов классификации доходов бюджета Тегульдетского района вносить соответствующие изменения в состав закрепленных за ними источников доходов бюджета Тегульдетского района.

2. Бюджетные полномочия Главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета Тегульдетского района и порядок их осуществления

2.1. Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета Тегульдетского района, которыми являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения по перечню, утверждаемому решением Думы Тегульдетского района о бюджете Тегульдетского района на очередной финансовый год:

а) формируют перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

б) осуществляют планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета (за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, операций, связанных с единым налоговым платежом, операций, связанных с авансовым платежом, предусмотренным в

отношении обязательных платежей правом Евразийского экономического союза и законодательством РФ операций, связанных с денежным залогом, предусмотренным правом Евразийского экономического союза и законодательством РФ о таможенном регулировании);

в) обеспечивают адресность и целевой характер использования выделенных в их распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета;

г) распределяют бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполняют соответствующую часть бюджета;

д) формируют бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета;

е) утверждают методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

ж) составляют обоснования бюджетных ассигнований.

2.2. Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета Тегульдетского района закрепляют за подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Тегульдетского района источники финансирования дефицита бюджета, полномочия по администрированию которых они осуществляют, и наделяют администраторов источников финансирования дефицита бюджета Тегульдетского района следующими бюджетными полномочиями:

а) осуществляют планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета (за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, операций, связанных с единым налоговым платежом, операций, связанных с авансовым платежом, предусмотренным в отношении обязательных платежей правом Евразийского экономического союза и законодательством РФ операций, связанных с денежным залогом, предусмотренным правом Евразийского экономического союза и законодательством РФ о таможенном регулировании);

б) осуществляют контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета;

в) обеспечивают поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;

г) формируют и представляют бюджетную отчетность;

д) в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, осуществляют отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, в ведении которого находятся.



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Тегульдет

12.12.2023

№ 568

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни населения Тегульдетского района на 2021-2023 годы», утвержденную постановлением Администрации Тегульдетского района от 09.11.2020 № 574 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни населения Тегульдетского района на 2021-2023 годы»

В соответствии с постановлением Администрации Тегульдетского района от 12 марта 2015 года № 104 «О муниципальных программах Тегульдетского района», в целях обеспечения эффективности и результативности расходования бюджетных средств и в связи с перераспределением средств районного бюджета между главными распорядителями бюджетных средств

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную программу «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни населения Тегульдетского района на 2021-2023 годы», утвержденную постановлением Администрации Тегульдетского района от 09.11.2020 № 574 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни населения Тегульдетского района на 2021-2023 годы» (в редакции постановлений Администрации Тегульдетского района от 09.11.2020 № 574, от 28 декабря 2020 № 668, от 08.04.2021 № 155, от 08.07.2021 № 317, от 12.11.2021 № 497, от 16.12.2021 № 575, от 02.02.2022 № 67, от 18.04.2022 № 199, от 17.10.2022 № 484, от 25.01.2023 № 68, от 15.02.2023 № 121) следующие изменения:

1) строки «Объем и источники финансирования», «Объем и основные направления расходования средств (с детализацией по годам реализации, тысяч рублей)», Паспорта муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни населения Тегульдетского района на 2021-2023 год» изложить в следующей редакции:

«

Объем и	Источники	Всего	2021	2022	2023
источники финансирования	федеральный бюджет	2196,40	0,00	0,00	2196,40
	областной бюджет	6094,20	1388,60	1774,20	2931,40
	местный	6602,90	1594,10	1404,70	3604,10

	(районный) бюджет				
	бюджеты сельских поселений	0,00	0,00	0,00	0,00
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
	всего по источникам	14893,50	2982,70	3178,90	8731,9
Объем и основные направления расходования средств (с детализацией по годам реализации, тысяч рублей)	Основные направления расходования средств	Всего	2021	2022	2023
	инвестиции	0	0	0	0
	НИОКР	0	0	0	0
	прочие	14893,50	2982,70	3178,90	8731,9

»;

2) таблицу пункта 4.2 Главы 4 изложить в следующей редакции:

«

Объем и источники финансирования (с детализацией по годам реализации, тысяч рублей)	Источники	Всего	2021	2022	2023
	федеральный бюджет	2196,40	0,00	0,00	2196,40
	областной бюджет	6094,20	1388,60	1774,20	2931,40
	районный бюджет	6602,90	1594,10	1404,70	3604,10
	бюджеты	0,00	0,00	0,00	0,00

	сельских поселений				
	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00
	всего по источникам	14893,50	2982,70	3178,90	8731,9

»;

3) Приложение № 2 к муниципальной программе «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни населения Тегульдетского района на 2021-2023 годы» изложить в следующей редакции:



1.3	Мероприятие 3	Всего:	47,80	0,00	0,00	47,80	0,00	0,00	ОМПКиС АТР	Количество приобретенных материальных запасов, шт.
	Приобретение материальных запасов	2021 год	20,00	0,00	0,00	20,00	0,00	0,00		
		2022 год	7,80	0,00	0,00	7,80	0,00	0,00		
		2023 год	20,00	0,00	0,00	20,00	0,00	0,00		
1.4	Мероприятие 4	Всего:	17,00	0,00	0,00	17,00	0,00	0,00	ОМПКиС АТР	Количество приобретенных ГСМ, л.
	Приобретение ГСМ для бензомоторной техники на стадион «Таёжный» и ледового катка	2021 год	6,00	0,00	0,00	6,00	0,00	0,00		
		2022 год	5,00	0,00	0,00	5,00	0,00	0,00		
		2023 год	6,00	0,00	0,00	6,00	0,00	0,00		
1.5	Мероприятие 5	Всего:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	РОО АТР	Количество приобретенного инвентаря и оборудования, шт.
	Софинансирование на приобретение спортивного инвентаря для МКУДО «Тегульдетская ДЮСШ»	2021 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		2022 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		2023 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.6	Мероприятие 6	Всего	990,00	0,00	900,00	90,00	0,00	0,00	РОО АТР	Количество комплектов закупленного оборудования
	Приобретение оборудования для малобюджетных спортивных площадок по месту жительства и учебы	2021 год	330,00	0,00	300,00	30,00	0,00	0,00		
		2022 год	330,00	0,00	300,00	30,00	0,00	0,00		
		2023 год	330,00	0,00	300,00	30,00	0,00	0,00		
1.7	Мероприятие 7	Всего	3271,90	2196,40	977,80	97,70	0,00	0,00	РОО АТР	
	Приобретение спортивно- технологического оборудования	2021 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		2022 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		2023 год	3271,90	2196,40	977,80	97,70	0,00	0,00		
1.8.	Мероприятие 8	Всего	269,90	0,00	269,90	0,00	0,00	0,00	ОМПКиС АТР	Количество приобретенного инвентаря и оборудования, шт.
	Приобретение спортивного инвентаря и оборудования за счет бюджетных ассигнований резервного фонда финансирования непредвиденных расходов	2022 год	124,00	0,00	124,00	0,00	0,00	0,00		
		2023 год	145,90	0,00	145,90	0,00	0,00	0,00		
	Итого по задаче 1	всего	626,70	0,00	269,90	356,80	0,00	0,00	ОМПКиС АТР	
			4261,90	2196,40	1877,80	187,70	0,0	0,00		



		2021 год	163,60	0,00	0,00	163,60	0,00	0,00	ОМПКис АТР	
			330,00	0,00	300,00	30,00	0,00	0,00	РОО АТР	
		2022 год	167,80	0,00	124,00	43,80	0,00	0,00	ОМПКис АТР	
			330,00	0,00	300,00	30,00	0,00	0,00	РОО АТР	
		2023 год	295,30	0,00	145,90	149,40	0,00	0,00	ОМПКис АТР	
			3601,90	2196,40	1277,80	127,70	0,00	0,00	РОО АТР	
2	Задача 2	Создание благоприятных условий для развития физической культуры и спорта на территории Тегульдетского района								
2.1	Мероприятие 1	всего	106,70	0,00	0,00	106,7	0,00	0,00	ОМПКис АТР	Количество проведенных районных мероприятий, ед.
			56,60	0,00	0,00	56,60	0,00	0,00	РОО АТР	
	Проведение районных и областных соревнований (питание, проживание участников соревнований, а также оплата стартовых взносов)	2021 год	48,00	0,00	0,00	48,00	0,00	0,00	ОМПКис АТР	
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	РОО АТР	
		2022 год	50,00	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	ОМПКис АТР	
			44,8	0,00	0,00	44,8	0,00	0,00	РОО АТР	
		2023 год	8,70	0,00	0,00	8,70	0,00	0,00	ОМПКис АТР	
			11,8	0,00	0,00	11,8	0,00	0,00	РОО АТР	
2.2	Мероприятие 2	всего	1,40	0,00	0,00	1,40	0,00	0,00	РОО АТР	Количество премированных человек, ед.
			143,50	0,00	0,00	143,50	0,00	0,00	ОМПКис АТР	
	2021 год	20,00	0,00	0,00	20,00	0,00	0,00	ОМПКис АТР		
		1,40	0,00	0,00	1,40	0,00	0,00	РОО АТР		
	2022 год	18,00	0,00	0,00	18,00	0,00	0,00	ОМПКис АТР		
		105,50	0,00	0,00	105,50	0,00	0,00	ОМПКис АТР		

2.3	Мероприятие 3	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ОМПКиС АТР	Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта, %
	Повышение обеспеченности населения спортивными сооружениями и улучшение спортивной инфраструктуры в Тегульдетском районе	2021 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		2022 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		2023 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.4	Мероприятие 4	всего	5548,40	0,00	3706,5	1841,90	0,00	0,00	ОМПКиС АТР	Количество занимающихся у инструкторов по спорту, чел.
	Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта	2021 год	1588,60	0,00	1008,60	580,00	0,00	0,00		
		2022 год	1915,20	0,00	1270,20	645,00	0,00	0,00		
		2023 год	2044,60	0,00	1427,70	616,90	0,00	0,00		
2.5	Мероприятие 5	Всего	305,00	0,00	0,00	305,00	0,00	0,00	ОМПКиС АТР	
	Награждение победителей и призеров в открытом Первенстве и Чемпионате Томской области по мотоциклетному спорту (мотокросс) в с.Тегульдет	2021 год	80,00	0,00	0,00	80,00	0,00	0,00		
		2022 год	109,00	0,00	0,00	109,00	0,00	0,00		
		2023 год	116,00	0,00	0,00	106,00	0,00	0,00		
2.6	Мероприятие 6	Всего:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	РОО АТР	
	Софинансирование субсидии на обеспечение условий подготовки к олимпийским видам спорта в части выплаты оплаты труда тренера-преподавателя, участие в соревнованиях	2021 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		2022 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		2023 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.7	Мероприятие 7	Всего	37,00	0,00	0,00	37,00	0,00	0,00	ОМПКиС АТР	Количество участников
	Организация питания участников соревнований на территории Тегульдетского района	2021 год	20,00	0,00	0,00	20,00	0,00	0,00		
		2022 год	7,00	0,00	0,00	7,00	0,00	0,00		
		2023 год	10,00	0,00	0,00	10,00	0,00	0,00		

2.8	Мероприятие 8	Всего	96,40	0,00	0,00	96,40	0,00	0,00	РОО АТР	Количество приобретенного инвентаря и оборудования, шт.
	Приобретение спортивного инвентаря, оборудования и основных средств	2021 год	57,40	0,00	0,00	57,40	0,00	0,00		
		2022 год	2,20	0,00	0,00	2,20	0,00	0,00		
		2023 год	36,80	0,00	0,00	36,80	0,00	0,00		
2.9	Мероприятие 9	Всего	150,00	0,00	0,00	150,00	0,00	0,00	ОМПКиС АТР	Количество участников
	Подготовка, оформление, организация, приобретение инвентаря, спортивной формы для проведения ежегодного турнира по мини-футболу, посвященному памяти Е.М. Ашова	2021 год	150,00	0,00	0,00	150,00	0,00	0,00		
		2022 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		2023 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.10	Мероприятие 10	Всего	00,00	0,00	0,00	00,00	0,00	0,00	РОО АТР	Количество участников в межмуниципальных и региональных соревнованиях, чел
	Приобретение ГСМ на участие в межмуниципальных и региональных соревнованиях	2022 год	00,00	0,00	0,00	00,00	0,00	0,00		
		2023 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.11	Мероприятие 11	Всего	3,00	0,00	0,00	3,00	0,00	0,00	РОО АТР	Количество командированных тренеров и сопровождающих их на межмуниципальные и региональные соревнования, чел
	Командирование тренеров и сопровождающих на межмуниципальные и региональные соревнования	2022 год	1,60	0,00	0,00	1,60	0,00	0,00		
		2023 год	1,40	0,00	0,00	1,40	0,00	0,00		
2.12	Мероприятие 12	Всего	16,20	0,00	0,00	16,20	0,00	0,00	ОМПКиС АТР	Количество приобретенной подарочной, сувенирной продукции, шт
	Приобретение подарочной, сувенирной продукции в целях награждения победителей в районных соревнованиях	2022 год	16,20	0,00	0,00	16,20	0,00	0,00		
		2023 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.13	Мероприятие 13	Всего	30,80	0,00	0,00	30,80	0,00	0,00	ОМПКиС АТР	Количество участников
	Страхование	2022 год	12,60	0,00	0,00	12,60	0,00	0,00		
		2023 год	18,20	0,00	0,00	18,20	0,00	0,00		

2.14	Мероприятие 14	всего	2000,00	0,00	0,00	2000,00	0,00	0,00	ОМПКиС АТР	
	Проектная документация на проведение капитального ремонта стадиона «Таёжный»	2021 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		2022 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		2023 год	2000,00	0,00	0,00	2000,00	0,00	0,00		
Итого по задаче 2	всего		8337,6	0,00	3706,50	4631,1	0,00	0,00	ОМПКиС АТР	
			150,00	0,00	0,00	150,00	0,00	0,00	РОО АТР	
	2021 год		1906,60	0,00	1008,60	898,00	0,00	0,00	ОМПКиС АТР	
			50,00	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	РОО АТР	
	2022 год		2128,00	0,00	1270,20	857,80	0,00	0,00	ОМПКиС АТР	
			50,00	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	РОО АТР	
	2023 год		4321,60	0,00	1427,70	2875,3	0,00	0,00	ОМПКиС АТР	
			50,00	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	РОО АТР	
3	Задача 3	Пропаганда физической культуры и спорта как важнейшей составляющей здорового образа жизни.								
3.1	Мероприятие 1	всего	10,70	0,00	0,00	10,70	0,00	0,00	ОМПКиС АТР	Количество статей, опубликованных в средствах массовой информации и в социальных сетях, шт.
	Информирование населения о системе физической культуры и спорта, пропаганда физической культуры и спорта в Тегульдетском районе, заказ и приобретение печатной продукции, наглядной агитации, баннеров, растяжек, а также размещение объявлений в средствах массовой информации	2021 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		2022 год	8,80	0,00	0,00	8,80	0,00	0,00		
		2023 год	1,90	0,00	0,00	1,90	0,00	0,00		
Итого по задаче 3	всего		10,70	0,00	0,00	10,70	0,00	0,00	ОМПКиС АТР	
			2021 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	2022 год	8,80	0,00	0,00	8,80	0,00	0,00			
	2023 год	1,90	0,00	0,00	1,90	0,00	0,00			
4	Задача 4	Подготовка спортивного резерва								
4.1	Мероприятие 1	всего	216,60	0,00	0,00	216,60	0,00	0,00	ОМПКиС АТР	Кол-во участников в межмуниципаль

			00,00	0,00	0,00	00,00	0,00	0,00	РОО АТР	ных, региональных спортивных, физкультурных мероприятиях, проводимых на территории Томской области, чел
	Приобретение ГСМ на участие в межмуниципальных и региональных соревнованиях	2021 год	81,00	0,00	0,00	81,00	0,00	0,00	ОМПКис АТР	
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	РОО АТР	
	2022 год	55,00	0,00	0,00	55,00	0,00	0,00	ОМПКис АТР		
		00,00	0,00	0,00	00,00	0,00	0,00	РОО АТР		
	2023 год	80,60	0,00	0,00	80,60	0,00	0,00	ОМПКис АТР		
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	РОО АТР		
4.2	Мероприятие 2	всего	10,00	0,00	0,00	10,00	0,00	0,00	ОМПКис АТР	Количество командированных тренеров и сопровождающих их на межмуниципальные и региональные соревнования, чел
			3,30	0,00	0,00	3,30	0,00	0,00	РОО АТР	
	Командирование тренеров и сопровождающих на межмуниципальные и региональные соревнования	2021 год	5,00	0,00	0,00	5,00	0,00	0,00	ОМПКис АТР	
			2,60	0,00	0,00	2,60	0,00	0,00	РОО АТР	
	2022 год	5,00	0,00	0,00	5,00	0,00	0,00	ОМПКис АТР		
		0,30	0,00	0,00	0,30	0,00	0,00	РОО АТР		
	2023 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ОМПКис АТР		
		0,40	0,00	0,00	0,40	0,00	0,00	РОО АТР		
4.3	Мероприятие 3	всего	259,50	0,00	240,00	19,50	0,00	0,00	ОМПКис АТР	Количество участников в официальных региональных спортивных, физкультурных мероприятиях, проводимых на территории Томской области,
	обеспечение участия спортивных сборных команд муниципальных районов и городских округов Томской области в официальных региональных спортивных, физкультурных мероприятиях, проводимых на территории Томской области, за исключением спортивных	2021 год	86,50	0,00	80,00	6,50	0,00	0,00		
		2022 год	86,50	0,00	80,00	6,50	0,00	0,00		
		2023 год	86,50	0,00	80,00	6,50	0,00	0,00		

	сборных команд муниципального образования «Город Томск», муниципального образования «Городской округ – закрытое административно-территориальное образование Северск Томской области», муниципального образования «Томский район»									выезжающих за счет средств субсидии, чел.
4.4.	Мероприятие 4	Всего:	16,90	0,00	0,00	16,90	0,00	0,00	ОМПКиС АТР	
	Найм водителя с личным транспортным средством для доставки спортсменов на соревнования	2021 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		2022 год	16,90	0,00	0,00	16,90	0,00	0,00		
		2023 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4.5	Мероприятие 5	Всего	543,70	0,00	0,00	543,70	0,00	0,00	РОО АТР	
	Обеспечение условий подготовки к олимпийским видам спорта в части оплаты труда тренера-преподавателя	2021	55,50	0,00	0,00	55,50	0,00	0,00		
		2022	203,00	0,00	0,00	203,00	0,00	0,00		
		2023	285,20	0,00	0,00	285,20	0,00	0,00		
4.6	Мероприятие 6	Всего	242,00	0,00	0,00	242,00	0,00	0,00	РОО АТР	Количество приобретенного инвентаря и оборудования, шт.
	Приобретение спортивного инвентаря и оборудования для подготовки к соревнованиям	2021	234,50	0,00	0,00	234,50	0,00	0,00		
		2022	7,50	0,00	0,00	7,50	0,00	0,00		
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4.7	Мероприятие 7	Всего	94,80	0,00	0,00	94,80	0,00	0,00	РОО АТР	Количество проведенных районных мероприятий, ед.
	Организация питания, проживания участников соревнований	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		2022	67,70	0,00	0,00	67,70	0,00	0,00		
		2023	27,10	0,00	0,00	27,10	0,00	0,00		
4.8	Мероприятие 8	Всего	00,00	0,00	0,00	00,00	0,00	0,00	РОО АТР	Количество премированных человек, чел.
	Премирование лучших спортсменов и инструкторов, а также премирование за участие в соревнованиях	2022	00,00	0,00	0,00	00,00	0,00	0,00		
			2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4.9	Мероприятие 9	Всего	11,50	0,00	0,00	11,50	0,00	0,00	РОО АТР	Количество приобретенной спортивной

	Приобретение спортивной формы для команды при проведении соревнований	2021 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		формы, шт.
		2022 год	11,50	0,00	0,00	11,50	0,00	0,00		
		2023 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Итого по задаче 4	всего	503,00	0,00	240,0	263,00	0,00	0,00	ОМПКиС АТР	
			895,30	0,00	0,00	895,30	0,00	0,00	РОО АТР	
		2021 год	172,50	0,00	80,00	92,50	0,00	0,00	ОМПКиС АТР	
			292,60	0,00	0,00	292,60	0,00	0,00	РОО АТР	
		2022 год	163,40	0,00	80,00	83,40	0,00	0,00	ОМПКиС АТР	
			290,00	0,00	0,00	290,00	0,00	0,00	РОО АТР	
		2023 год	167,10	0,00	80,00	87,10	0,00	0,00	ОМПКиС АТР	
			312,70	0,00	0,00	312,70	0,00	0,00	РОО АТР	
5	Задача 5	Увеличение количества лиц, принявших участие в сдаче норм спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»								
5.1	Мероприятие 1	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ОМПКиС АТР, РОО АТР	Количество приобретенного спортивного оборудования и инвентаря, шт.
	Укрепление материально-технической базы центра тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	2021 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		2022 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		2023 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
5.2	Мероприятие 2	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ОМПКиС АТР, РОО АТР	Кол-во мероприятий по выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), ед.
	Проведение мероприятий по выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	2021 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		2022 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		2023 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Итого по задаче 5	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ОМПКиС АТР, РОО АТР	
		2021 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		2022 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		2023 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

6	Задача 6	Развитие физической культуры и спорта как средства профилактики заболеваний и профилактики правонарушения среди несовершеннолетних								
6.1	Мероприятие 1	всего	102,30	0,00	0,00	102,30	0,00	0,00	ОМПКиС АТР	Количество залитых ледовых катков, ед.
	Заливка, обслуживание и содержание ледового катка	2021 год	60,00	0,00	0,00	60,00	0,00	0,00		
		2022 год	42,30	0,00	0,00	42,30	0,00	0,00		
		2023 год	00,00	0,00	0,00	00,00	0,00	0,00		
6.2	Мероприятие 2	всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	ОМПКиС АТР, РОО АТР	Количество несовершеннолетних, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних, занимающихся в спортивных секциях, чел.
	Привлечение в спортивные секции несовершеннолетних, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних	2021 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		2022 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		2023 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Итого по задаче 6	всего	102,30	0,00	0,00	102,30	0,00	0,00	ОМПКиС АТР	
		2021 год	60,00	0,00	0,00	60,00	0,00	0,00		
		2022 год	42,30	0,00	0,00	42,30	0,00	0,00		
		2023 год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Итого по МП	всего	9580,30	0,00	4216,40	5363,90	0,00	0,00	ОМПКиС АТР	
			5313,20	2196,40	1877,80	1239,00	0,00	0,00	РОО АТР	
		2021 год	2302,70	0,00	1088,60	1214,10	0,00	0,00	ОМПКиС АТР	
			680,00	0,00	300,00	380,00	0,00	0,00	РОО АТР	
		2022 год	2510,30	0,00	1474,20	1036,10	0,00	0,00	ОМПКиС АТР	
			668,60	0,00	300,00	368,60	0,00	0,00	РОО АТР	
		2023 год	4767,30	0,00	1653,60	3113,7	0,00	0,00	ОМПКиС АТР	
			3964,60	2196,40	1277,80	490,40	0,00	0,00	РОО АТР	



2. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района <http://teguldet.tomsk.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Тегульдетского района по социальным вопросам Романову Л.В.

Глава Тегульдетского района

И.А. Клишин



## АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Тегульдет

12.12.2023

№ 569

О внесении изменений в постановление Администрации Тегульдетского района от 29.03.2013 № 135 «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в сфере культуры, направленные на повышение ее эффективности в Тегульдетском районе»

В соответствии с Постановлением Администрации Томской области от 27 сентября 2019 г. № 347а «Об утверждении государственной программы «Развитие культуры и туризма в Томской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Тегульдетского района от 29 марта 2013 № 135 «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в сфере культуры, направленные на повышение ее эффективности в Тегульдетском районе» (в редакции постановлений Администрации Тегульдетского района от 12.07.2013 № 294, от 01.07.2014 № 305, от 22.04.2020 № 206, от 15.03.2021 № 110, от 09.04.2021 № 156, от 11.11.2021 № 490, от 01.02.2022 № 64, от 21.07.2022 № 336, 15.02.2023 № 122, от 30.08.2023 № 384) следующие изменения:

1.1. В Плане мероприятий («дорожная карта») «Изменения в сфере культуры, направленные на повышение ее эффективности в Тегульдетском районе»:

1) подпункт 3 пункта 4 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«3) Показатели результативности

«

Наименование мероприятия	Наименование показателя результативности	Значение показателя результативности по годам достижения			
		наименование	текущий 2023 г.	плановый период	
				2024 г.	2025 г.
Достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере культуры, направленные на	Уровень среднемесячной заработной платы работников культуры муниципальных учреждений Томской области без учета внешних совместителей	рублей	49 053,1	-	-

повышение её эффективности» в части повышения заработной платы работников культуры муниципальных учреждений культуры	Среднесписочная численность работников культуры муниципальных учреждений культуры Томской области без учета внешних совместителей	человек	47,7	-	-
--	---	---------	------	---	---

»;

1.2. Финансово-экономическое обоснование к плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере культуры, направленные на повышение ее эффективности» в части повышения заработной платы работников культуры муниципального образования «Тегульдетский район» (Приложение № 2) изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
Тегульдетского района от 29.03.2013 № 135

**Финансово-экономическое обоснование к плану мероприятий («дорожной карте») «Изменения в сфере культуры, направленные на повышение ее эффективности» в части повышения заработной платы работников культуры муниципального образования «Тегульдетский район»**

№ п/п	Наименование показателей	2012 год	2013 год (план)	2013 год (факт)	2014 год (план)	2014 год (факт)	2015 год (план)	2015 год (факт)	2016 год (план)	2016 год (факт)	2017 год (план)	2017 год (факт)	2018 год (план)	2018 год (факт)	2019 год (план)	2019 год (факт)	2020 год (план)	2020 год (факт)	2021 год (план)	2021 год (факт)	2022 год (план)	2022 год (факт)	2023 год	
Исходная информация для расчета дополнительной потребности средств на повышение заработной платы работников учреждений культуры																								
1	Средняя заработная плата по Томской области, руб.	27 075	29 692	30 446	32 988	32 503	33 998	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
2	Среднемесячный доход от трудовой деятельности по Томской области, руб.	-	-	-	-	-	29 000	30 071,3	31 719,0	31 604,1	34 200,0	32 871,1	36 297,0	36 121,0	37 850,0	37 692,0	37 858,0	38 905,0	40 947,0	41 006,0	43 179,0	45 791,0	50772,5	
3	Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры и средней заработной платы по Томской области, % (с факта 2015 года) соотношение средней заработной платы работников	48,4	60,0	60,4	64,9	66,3	63,4	74,1	70,8	72,4	90,0	94,0	100,0	101,1	96,9	97,5	100,0	97,5	95,0	95,1	95,4	90,2	100,0	

	учреждений культуры и среднемесячног о дохода от трудовой деятельности по Томской области)																							
4	Среднемесячна я заработная плата работников учреждений культуры в Томской области, руб.	13 093	17 815	18 378	21 409	21 557	21 557	22 292,2	22 462,3	22 889,7	30 780,0	30 896,4	36 297,0	36 510,3	36 687,0	36 765,9	37 858,0	37 941,5	38 905,0	38 978,2	41 175,0	41 295,3	50772, 5	
5	Темп роста средней заработной платы работников учреждений культуры в Томской области к предыдущему году, %	x	136	140	116	117	100	103,4	100,8	102,7	134,5	135,0	117,5	118,2	100,5	100,7	103,0	103,2	102,5	102,7	105,6	105,9	122,9	
6	Среднемесячна я заработная плата работников учреждений культуры Тегульдетского района Томской области, руб.	11 044,2	16 134,6	16 186,9	18 609,2	19 094,1	18 326,9	20 774,7	21 238,0	21 298,1	29 595,1	29 673,8	35 508,3	35 629,0	35 687,6	35 928,8	36 593,4	36 844,5	38 023,9	38 039,5	40 186,1	40 314,8	49053, 1	
	в том числе соотношение средней заработной платы категории персонала к средней заработной плате основного персонала:																							

7	Административно-управленческий персонал	-	-	-	-	-	-	1,8	1,8	1,7	1,7	1,7	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,6
8	Основной персонал	-	-	-	-	-	-	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
9	Вспомогательный персонал	-	-	-	-	-	-	0,5	0,6	0,5	0,4	0,4	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
10	Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры Тегульдетского района Томской области и средней заработной платы по Томской области, %	40,8	54,3	53,2	56,4	58,7	53,9	69,1	67,0	67,4	86,5	90,3	97,8	98,6	94,3	95,3	96,7	94,7	92,9	92,8	93,1	88,0	96,6	
11	Темп роста средней заработной платы работников учреждений культуры Тегульдетского района Томской области к предыдущему году, %	x	146	147	115	118	96	109	102	103	139	139	120	120	100	101	102	103	103	103	106	106	122	
Информация, рекомендованная Минкультуры России, для расчета дополнительной потребности средств на повышение заработной платы работников учреждений культуры																								
12	Среднесписочная численность работников учреждений культуры, человек	3 950,0	3 997,0	3 985,0	3 985,0	3 959,3	3 885,0	3 805,9	3 805,9	3 728,3	3 747,8	3 752,9	3 761,7	3 754,4	3 759,6	3 766,8	3 779,6	3 765,4	3 765,4	3 779,2	3 784,0	3 773,5	3785,0	

13	Доля средств от приносящей доход деятельности в ФОТ работников учреждений культуры Тегульдетского района Томской области, %	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
14	Соотношение объема средств от оптимизации к сумме средств, предусмотренных на повышение оплаты труда работников учреждений культуры Тегульдетского района Томской области, %	-	-	0,0	15,4	29,9	48,0	79,1	71,5	90,2	34,1	26,4	18,9	18,8	18,8	22,3	33,6	37,3	20,5	20,5	19,0	16,8	13,0
15	Среднесписочная численность работников учреждений культуры Тегульдетского района Томской области, человек	49,0	49,0	49,0	49,0	48,9	47,8	47,9	47,9	46,8	46,8	48,0	48,0	48,0	48,0	47,2	48,0	47,2	47,2	47,2	47,2	47,7	47,7
	в том числе:																						
16	Административно-управленческий персонал	-	-	-	-	-	-	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
17	Основной персонал	-	-	-	-	-	-	21,6	21,6	21,6	21,6	22,0	22,0	22,0	22,0	22,0	22,0	22,0	22,0	22,0	22,0	22,0	21,5
18	Вспомогательный персонал	-	-	-	-	-	-	24,3	24,3	23,2	23,2	24,0	24,0	24,0	24,0	23,2	24,0	23,2	23,2	23,2	23,2	23,7	24,2
Расчет дополнительной потребности средств на повышение заработной платы работников учреждений культуры Тегульдетского района																							

19	ФОТ с начислениями, тыс. руб.	8 455,2	12 352,2	12 392,3	14 246,8	14 588,1	13 687,0	15 547,6	15 894,3	15 573,2	21 640,0	22 253,9	26 629,5	26 720,0	26 763,9	26 495,8	27 443,3	27 171,1	28 040,8	28 052,3	29 635,4	30 045,2	36557, 5
	с учетом:																						
20	Объема средств от оптимизации за счет сокращения численности работников учреждений культуры, тыс. руб. рублей	-	0,0	0,0	0,0	29,8	343,6	357,0	365,0	732,1	1 017,3	463,6	554,8	556,7	557,6	1 010,4	571,7	1 036,2	1 069,4	1 069,8	1 130,2	818,8	996,,3
	в том числе:																						
21	ФОТ за счет средств от приносящей доход деятельности, тыс. руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
22	Темп роста средств от приносящей доход деятельности в ФОТ к предыдущему году, %	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
23	Прирост ФОТ с начислениями к 2013 г. (дополнительная потребность средств на повышение заработной платы работников учреждений культуры), тыс. руб.	-	3 897,0	3 937,1	1 854,5	2 195,8	1 294,7	3 155,3	3 502,0	3 180,9	9 247,7	9 861,6	14 237,2	14 327,7	14 371,6	14 103,5	15 051,0	14 778,8	15 648,5	15 660,0	17 243,0	17 652,9	24165, 2
	в том числе:																						
24	за счет средств консолидированного бюджета, тыс. руб.	-	3 897,0	3 937,1	1 854,5	2 195,8	1 294,7	3 155,3	3 502,0	3 180,9	9 247,7	9 861,6	14 237,2	14 327,7	14 371,6	14 103,5	15 051,0	14 778,8	15 648,5	15 660,0	17 243,0	17 652,9	24165, 2



25	включая средства, предусмотренные на повышение заработной платы работников учреждений культуры, тыс. руб.	-	3 516,6	3 516,6	1 569,5	1 569,5	1 017,0	1 017,0	962,7	962,7	6 628,5	6 628,5	10 888,3	10 888,4	10 824,4	10 327,0	7 132,5	4 333,9	5 203,6	4 097,2	5 680,3	5 551,5	12602,5
26	включая средства, предусмотренные на 2013 год в рамках индексации ФОТ на 4,5%, тыс. руб.	-	380,5	380,5	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
27	включая средства на увеличение штатной численности в 2013 году, 2017-2018 годах, 2020 году тыс. руб.	-	0	40,1	0	0	0	0	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
28	включая средства на обеспечение заработной платы низкооплачиваемой категории до МРОТ начиная с 2016 года, тыс.руб.	-	-	-	-	-	-	-	401,0	79,9	481,0	1 094,9	1 094,9	1 185,3	1 185,3	1 414,5	1 185,3	1 602,5	1 602,5	2 720,4	2 720,4	3 259,0	2 720,4
29	включая дополнительные средства бюджетов муниципальных образований Томской области и областных государственных учреждений на увеличение численности,	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	115,7	115,7	223,7	223,7	4 594,9	6 704,1	6 704,1	6 704,1	6 704,1	6 704,1	6 704,1

	тыс.руб.																								
	в т.ч. дотация муниципальным образованиям Томской области, тыс. руб.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	107,9	107,9	4 479,1	4 479,1	4 479,1	4 479,1	4 479,1	4 479,1	4 479,1	4 479,1	4 479,1
30	включая средства, полученные за счет проведения мероприятий по оптимизации, (тыс.руб.), из них:	-	0	0	284,9	626,3	277,7	2 138,3	2 138,3	2 138,3	2 138,3	2 138,3	2 138,3	2 138,3	2 138,3	2 138,3	2 138,3	2 138,3	2 138,3	2 138,3	2 138,3	2 138,3	2 138,3	2 138,3	2 138,3
31	от реструктуризац ии сети, тыс. рублей	-	0	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
32	от сокращения и оптимизации расходов на содержание учреждений, тыс. рублей	-	0	0	284,9	626,3	277,7	2 138,3	2 138,3	2 138,3	2 138,3	2 138,3	2 138,3	2 138,3	2 138,3	2 138,3	2 138,3	2 138,3	2 138,3	2 138,3	2 138,3	2 138,3	2 138,3	2 138,3	2 138,3
33	за счет средств от приносящей доход деятельности, тыс. руб.	-	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
34	Итого, объем средств, предусмотренн ый на повышение оплаты труда, тыс. руб. (стр. 24+ стр.33)	-	3 897,0	3 937,1	1 854,5	2 195,8	1 294,7	3 155,3	3 502,0	3 180,9	9 247,7	9 861,6	14 237,2	14 327,7	14 371,6	14 103,5	15 051,0	14 778,8	15 648,5	15 660,0	17 243,0	17 652,9	24165, 2		
35	Соотношение объема средств от оптимизации к сумме объема средств, предусмотренн ого на повышение	-	0	0	15,4	29,9	48,0	79,1	71,5	90,2	34,1	26,4	18,9	18,8	18,8	22,3	18,0	21,5	20,5	20,5	19,0	16,8	13,0		

	оплаты труда, % ((стр. 20 + стр. 30)/стр. 23*100%)																								
36	Ассигнования консолидиро ванного бюджета (нарастающим итоном к уровню 2012 года), тыс.рублей	-	3 516,6	3 516,6	5 086,0	5 086,0	4 533,5	4 533,5	4 479,2	4 479,2	10 145,0	10 145,0	14 404,9	14 404,9	14 340,9	13 843,5	10 649,0	7 850,4	8 720,2	7 613,8	9 196,8	9 068,0	16119, 0		
37	Доля ФОТ административ но- управленческог о и вспомогательно го персонала в общем ФОТ, %	54,1	38,7	37,8	31,6	36,6	38,4	42,5	44,1	42,7	37,0	37,6	38,7	38,9	38,9	38,3	38,7	38,1	38,5	38,5	40,7	41,5	43,3		

».

2. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района <http://teguldet.tomsk.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и распространяется на правоотношения с 10 июля 2023 года.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Тегульдетского района по социальным вопросам Романову Л.В.

Глава Тегульдетского района

И.А. Клишин



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Тегульдет

12.12.2023

№ 570

О внесении изменений в муниципальную программу «Старшее поколение на 2023-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Тегульдетского района от 9 ноября 2022 года № 536 «Об утверждении муниципальной программы «Старшее поколение на 2023-2025 годы»

В соответствии с постановлением Администрации Тегульдетского района от 12 марта 2015 года № 104 «О муниципальных программах Тегульдетского района», в целях обеспечения эффективности и результативности расходования бюджетных средств

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную программу «Старшее поколение на 2023-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Тегульдетского района от 9 ноября 2022 года № 536 «Об утверждении муниципальной программы «Старшее поколение на 2023-2025 годы» следующие изменения:

1) Паспорт муниципальной программы «Старшее поколение на 2023-2025 годы» изложить в следующей редакции:

**«ПАСПОРТ**  
**муниципальной программы «Старшее поколение на 2023-2025 годы»**

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Старшее поколение на 2023-2025 годы» (далее-МП)			
Заказчик МП	Администрация Тегульдетского района, Отдел по молодежной политике, культуре и спорту Администрации Тегульдетского района,			
Координатор МП	Администрация Тегульдетского района			
Соисполнители МП	Муниципальное казенное учреждение «Районный центр творчества и досуга с филиалами»			
Стратегическая цель социально-экономического развития Тегульдетского района, на которую направлена реализация МП	Повышение уровня и качества жизни населения Тегульдетского района			
Цель МП	Создание условий для увеличения охвата граждан старшего поколения Тегульдетского района социальными и культурными мероприятиями; обеспечение мер социальной поддержки граждан старшего поколения Тегульдетского района			
Показатели цели МП и их	Показатели	2023 год	2024 год	2025 год

значения (с детализацией по годам реализации)	Охват граждан старшего поколения Тегульдетского района социально-культурными мероприятиями МП (%)	35	37	40
	Целевое использование средств бюджетов на оказание помощи в ремонте и (или) переустройстве жилых помещений граждан старшего поколения Тегульдетского района согласно поданным заявкам 100 %	100	100	100
Задачи МП	<p>Активизация граждан в добровольной деятельности по решению социальных проблем пожилых людей;</p> <p>Создание условий для повышения качества жизни граждан старшего поколения на основе обеспечения доступности культурно-досуговых и иных услуг, содействие активному участию пожилых граждан в жизни общества;</p> <p>Формирование организационных, социально-экономических условий для осуществления мер по улучшению положения граждан старшего поколения и повышение степени их социальной защищенности.</p>			
Показатели задач МП и их значения (с детализацией по годам реализации МП)	Показатели	2023 год	2024 год	2025 год
	Количество мероприятий, ориентированных на граждан старшего поколения, (ед.)	5	6	7
	Доля граждан старшего поколения, охваченная мерами социальной	6	6,5	7

	поддержки мероприятиями МП, (%)				
	Поощрение активистов ветеранского движения по итогам года (чел.)		5	5	5
Сроки и этапы реализации МП	2023-2025 гг.				
Объем и источники финансирования (с детализацией по годам реализации, тысяч рублей)	Источники	Всего	2023 год	2024 год	2025 год
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	150,0	50,0	50,0	50,0
	Районный бюджет	781,2	260,4	260,4	260,4
	Бюджеты сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
	Всего по источникам	931,2	310,4	310,4	310,4
Объем и основные направления расходования средств (с детализацией по годам реализации, тысяч рублей)	Основные направления расходования средств	Всего	2023 год	2024 год	2025 год
	Инвестиции	0,0	0,0	0,0	0,0
	НИОКР	0,0	0,0	0,0	0,0
	Прочие	931,2	310,4	310,4	310,4
Организация управления МП	<p>Реализацию МП осуществляет Администрация Тегульдетского района, Отдел по молодежной политике, культуре и спорту Администрации Тегульдетского района, Муниципальное казенное учреждение «Районный центр творчества и досуга с филиалами» (по согласованию).</p> <p>Контроль за реализацией МП осуществляет заместитель Главы Тегульдетского района по социальным вопросам.</p> <p>Текущий контроль и мониторинг реализации МП осуществляют Администрация Тегульдетского района, Отдел по молодежной политике, культуре и спорту Администрации Тегульдетского района.</p>				

»;

2) Главу 1 изложить в следующей редакции:

«Глава 1. Приоритетные задачи социально-экономического развития Тегульдетского района, на решение которых направлена МП

1. Современная демографическая ситуация в муниципальном образовании «Тегульдетский район», так же, как и в целом по Российской Федерации, характеризуется динамичным увеличением доли граждан пожилого возраста. Доля граждан пожилого возраста в составе населения Российской Федерации превышает 20%.

В районе в настоящее время проживает 1811 человек - граждан старше 50 лет.

У данной категории граждан из-за изменения социального статуса (выход на пенсию) возникают социально-бытовые и социокультурные проблемы, снижается уровень доходов, сокращается круг общения. Все это влечет снижение качества жизни людей пожилого возраста.

С неуклонным ростом численности населения пенсионного возраста возрастает необходимость оказания большего объема социальных услуг, которые позволят оказать социальную поддержку гражданам пожилого возраста, осуществлять профилактику ускоренного старения и снижения качества жизни старшего поколения.

В целях адаптации пожилых людей к жизнедеятельности в условиях современного общества, где широко применяются компьютерные технологии, на базе Центра общественного пользования в Муниципальном казенном учреждении «Тегульдетская районная централизованная библиотечная система» созданы условия для обучения компьютерной грамотности, в том числе для приобретения навыков работы в сети Интернет.

Данные социологов и медиков свидетельствуют о том, что одну из групп риска для жизни и здоровья составляют неработающие одинокие пожилые люди. Они более подвержены болезням, чаще обращаются в медицинские учреждения, чувствуют слабость, апатию. В основе такого состояния зачастую лежит социальная изоляция, т.е. чувство собственной не востребоваемости, дефицит общения, социальных контактов.

Правильно организованное свободное время и досуг граждан пожилого возраста, посильная занятость, удовлетворение интеллектуальных и культурных потребностей сглаживают их депрессивное состояние и помогают преодолеть тенденцию социального отчуждения.

Для этого требуется обеспечить доступность услуг учреждений культуры, физкультуры и спорта, создать условия для реализации творческих способностей граждан пожилого возраста в клубах по интересам, кружках прикладного творчества, самодеятельности. Все это позволит бороться с одиночеством среди граждан пожилого возраста, будет способствовать активизации их жизнедеятельности.

2. Цель социально-экономического развития Тегульдетского района, на которую направлена реализация МП:

повышение уровня и качества жизни населения Тегульдетского района.

3. Для достижения данной цели социально-экономического развития Тегульдетского района, поставлена цель МП: Создание условий для увеличения охвата граждан старшего поколения Тегульдетского района социальными и культурными мероприятиями; обеспечение мер социальной поддержки граждан старшего поколения Тегульдетского района

Кроме того, важнейшим принципом реализации программы является патриотическое воспитание молодежи. Каждое массовое мероприятие в рамках программы направлено на преемственность поколений с участниками разных возрастов, где проходит чествование заслуженных и почетных граждан старшего поколения, которые могут передать свой жизненный опыт более молодым.

Динамика целевых показателей за предшествующие 3 года отражена в таблице № 1.



Таблица № 1

## Динамика целевых показателей за предшествующие 3 года

Наименование цели, задачи, мероприятия МП	Наименование целевых показателей	Источник Определения значения показателей	Фактическое значение показателя на момент разработки МП 2021 год	Значение целевых показателей реализации МП								Примечание <*>
				период реализации МП								
				2019 год		2020 год		2021 год		2022 год		
				утверждено программой	Фактическое значение	утверждено программой	Фактическое значение	утверждено программой	Фактическое значение	утверждено программой	ожидаемое исполнение	
1	2	3	4			5	6	7	8	9	10	11
Цель МП Создание условий для увеличения охвата граждан старшего поколения Тегульдетского района социальными и культурными мероприятиями	Охват граждан старшего поколения Тегульдетского района социальными и культурными мероприятиями МП, (%)	Расчеты ОМПКС	37	-	-	35	17	37	23	40	34	Неисполнение значения показателя в связи с ограничительными мерами, связанными с распространением коронавирусной инфекции «COVID-19»
Задача 1. Активизация граждан в добровольной деятельности по решению социальных проблем пожилых людей	Поощрение активистов ветеранского движения по итогам года, (чел)	Расчеты ОМПКС	5	5	5	5	9	5	5	5	5	
Задача 2. Создание условий для повышения качества жизни граждан старшего поколения на основе обеспечения доступности	Количество мероприятий, ориентированных на граждан старшего поколения, (ед.)	Расчеты ОМПКС	6	6	6	5	3	6	6	7	6	Неисполнение значения показателя в связи с ограничительными мерами, связанными с распространением коронавирусной инфекции «COVID-19»

культурно-досуговых и иных услуг, содействие активному участию пожилых граждан в жизни общества												
Задача 3 Формирование организационных, социально-экономических условий для осуществления мер по улучшению положения граждан старшего поколения и повышение степени их социальной защищенности	Доля граждан старшего поколения охваченная мерами социальной поддержки мероприятия ми МП, (%)	Расчеты ОМПКС	6,5	*	*	6	7,2	6,5	7,2	7	7,2	

\*значение показателя в 2019 году отсутствует.

»;

3) Главу 2 изложить в следующей редакции:

«Глава 2. Цель, задачи, целевые показатели МП.  
Цель, задачи, целевые показатели МП отражены в таблице № 2

Таблица № 2

Целевые показатели  
реализации муниципальной программы «Старшее поколение на 2023-2025 годы»

Наименование цели, задачи, мероприятия МП	Наименование целевых показателей	Источник Определения значения показателей	Фактическое значение показателей на момент разработки МП	Изменение значений показателей по годам реализации			Целевое значение показателей при окончании реализации МП
				период реализации МП			
				2023 год	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5	6	7	8
Цель: Создание условий для увеличения охвата граждан старшего поколения Тегульдетского района социальными и культурными мероприятиями	Охват граждан старшего поколения Тегульдетского района социально-культурными мероприятиями МП, (%)	Расчеты ОМПКС	30	35	37	40	Содействие активному участию граждан старшего поколения (не менее 40%) в жизни общества
	Целевое использование средств бюджетов на оказание помощи в ремонте и (или) переустройстве жилых помещений граждан старшего поколения Тегульдетского района в полном объеме, (%)	Отчет Финансового отдела Администрации о использовании средств бюджетов на оказание помощи в ремонте и (или) переустройстве жилых помещений граждан старшего поколения Тегульдетского района	100	100	100	100	оказание помощи в ремонте и (или) переустройстве жилых помещений граждан старшего поколения Тегульдетского района в полном объеме 100%
Задача 1. Активизация граждан в добровольной деятельности по решению социальных проблем пожилых людей	Поощрение активистов ветеранского движения по итогам года, (чел)	Расчеты ОМПКС	5	5	5	5	Стимулирование деятельности активистов ветеранского движения (не менее 5 человек)
Задача 2. Создание условий для повышения качества жизни граждан старшего поколения на основе обеспечения доступности культурно-досуговых и иных услуг, содействие активному участию пожилых граждан в жизни общества	Количество мероприятий, ориентированных на граждан старшего поколения, (ед.)	Расчеты ОМПКС	4	5	6	7	Развитие творческих инициатив, выявление и поощрение талантливых людей старшего поколения через участие в культурных мероприятиях (не реже 1 раза в квартал, но не менее 7 в год)
Задача 3. Формирование	Доля граждан	Расчеты ОМПКС	5	6	6,5	7	Повышение степени

<p>организационных, социально-экономических условий для осуществления мер по улучшению положения граждан старшего поколения и повышение степени их социальной защищенности</p>	<p>старшего поколения охваченная мерами социальной поддержки мероприятиями МП, (%)</p>						<p>социальной защищенности граждан старшего поколения (не менее чем на 7%)</p>
--	--	--	--	--	--	--	--

»;

4) Главу 3 муниципальной программы «Старшее поколение на 2023-2025 годы» изложить в следующей редакции:

«Глава 3. Перечень программных мероприятий муниципальной программы  
«Старшее поколение на 2023- 2025 годы»

NN пп	Наименование цели, задачи, мероприятия МП	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.рублей)	В том числе за счет средств					Ответственные исполнители	Показатели результата мероприятия (количественно измеримый результат, характеризующий реализацию мероприятий МП)
				Федерального бюджета (тыс.рублей)	Областного бюджета (тыс.рублей)	районного бюджета (тыс.рублей)	Бюджетов сельских поселений (тыс.рублей)	Внебюджетных источников (тыс.рублей)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Цель МП: Создание условий для увеличения охвата граждан старшего поколения Тегульдетского района социальными и культурными мероприятиями; обеспечение мер социальной поддержки граждан старшего поколения Тегульдетского района										
1	Задача 1: Активизация граждан в добровольной деятельности по решению социальных проблем пожилых людей									
1.1.	Поощрение активистов ветеранского движения по итогам года	Всего	30,00	0,0	0,0	30,00	0,0	0,0	ОМПКС	
		2023	10,00	0,0	0,0	10,00	0,0	0,0		Не менее 5 человек в год
		2024	10,00	0,0	0,0	10,00	0,0	0,0		Не менее 5 человек в год
		2025	10,00	0,0	0,0	10,00	0,0	0,0		Не менее 5 человек в год
1.2.	Материальная поддержка за выполнение взятых на себя обязательств в сфере	Всего	322,2	0,0	0,0	322,2	0,0	0,0	ОМПКС	
		2023	107,4	0,0	0,0	107,4	0,0	0,0		Не менее 1 человека в год
		2024	107,4	0,0	0,0	107,4	0,0	0,0		Не менее 1 человека в год
		2025	107,4	0,0	0,0	107,4	0,0	0,0		Не менее 1 человека в год

	установленных мероприятий									
	Итого по задаче 1	Всего	352,2	0,0	0,0	352,2	0,0	0,0		
		2023	117,4	0,0	0,0	117,4	0,0	0,0		
		2024	117,4	0,0	0,0	117,4	0,0	0,0		
		2025	117,4	0,0	0,0	117,4	0,0	0,0		
2.	Задача 2: Создание условий для повышения качества жизни граждан старшего поколения на основе обеспечения доступности культурно-досуговых и иных услуг, содействие активному участию пожилых граждан в жизни общества									
2.1.	Приобретение подарков к годовщине Победы в ВОВ 1941-1945 гг. для вдов ветеранов ВОВ и тружеников тыла	Всего	50,0	0,0	0,0	50,0	0,0	0,0	ОМПКС	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		Не более 40 человек в год
		2024	25,0	0,0	0,0	25,0	0,0	0,0		Не более 40 человек в год
		2025	25,0	0,0	0,0	25,0	0,0	0,0		Не более 40 человек в год
2.2.	Организация и проведение мероприятий в поддержку пожилых людей, посвященных памятным и знаменательным датам: «День защитника Отечества», «Международный женский день 8 Марта», «День Победы», «День памяти и скорби», «День старшего	Всего	85,0	0,0	0,0	85,0	0,0	0,0	ОМПКС	
		2023	45,0	0,0	0,0	45,0	0,0	0,0		Проведение не менее 5 мероприятий в год
		2024	20,0	0,0	0,0	20,0	0,0	0,0		Проведение не менее 5 мероприятий в год
		2025	20,0	0,0	0,0	20,0	0,0	0,0		Проведение не менее 5 мероприятий в год

	поколения», «День матери», и прочее									
	Итого по задаче 2	Всего	135,0	0,0	0,0	135,0	0,0	0,0		
		2023	45,0	0,0	0,0	45,0	0,0	0,0		
		2024	45,0	0,0	0,0	45,0	0,0	0,0		
		2025	45,0	0,0	0,0	45,0	0,0	0,0		
3.	Задача 3: Формирование организационных, социально-экономических условий для осуществления мер по улучшению положения граждан старшего поколения и повышение степени их социальной защищенности									
3.1.	В средствах массовой информации (поздравления, соболезнования, статьи и прочее)	всего	114,0	0,0	0,0	114,0	0,0	0,0	ОМПКС	
		2023	48,0	0,0	0,0	48,0	0,0	0,0		Не менее 10 публикаций
		2024	33,0	0,0	0,0	33,0	0,0	0,0		Не менее 10 публикаций
		2025	33,0	0,0	0,0	33,0	0,0	0,0		Не менее 10 публикаций
3.2.	Выезды президиума и активистов ветеранского движения в г. Томск, в том числе на Губернаторские приемы	всего	30,0	0,0	0,0	30,0	0,0	0,0	МКУ «РЦТид с филиалами»	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		Не менее 1 выезда в год
		2024	15,0	0,0	0,0	15,0	0,0	0,0		Не менее 1 выезда в год
		2025	15,0	0,0	0,0	15,0	0,0	0,0		Не менее 1 выезда в год
3.3.	Организация адресной помощи ветеранам силами детских общественных организаций	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	ОМПКС	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		Не менее 1 раза в год при наличии финансирования
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		Не менее 1 раза в год при наличии финансирования
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		Не менее 1 раза в год при наличии финансирования
		всего	300,0	0,0	150,0	150,0	0,0	0,0		

3.4	<p>Оказание помощи в ремонте и (или) переустройстве жилых помещений граждан, не состоящих на учёте в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и не реализовавших своё право на улучшение жилищных условий за счёт средств федерального и областного бюджетов в 2009 и последующих годах, из числа: участников и инвалидов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов; тружеников тыла военных лет; лиц, награждённых</p>	2023	100,0	0,0	50,0	50,0	0,0	0,0	<p>Администрация Тегульдетского района</p>	<p>Не менее одного человека в год</p>
-----	--	------	-------	-----	------	------	-----	-----	--	---------------------------------------



знаком "Жителю блокадного Ленинграда", бывших несовершеннолетних узников концлагерей; вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, не вступивших в повторный брак								
	2024	100,0	0,0	50,0	50,0	0,0	0,0	Не менее одного человека в год
	2025	100,0	0,0	50,0	50,0	0,0	0,0	Не менее одного человека в год
Итого по задаче 3	всего	444,0	0,0	150,0	294,0	0,0	0,0	
	2023	148,0	0,0	50,0	98,0	0,0	0,0	
	2024	148,0	0,0	50,0	98,0	0,0	0,0	
	2025	148,0	0,0	50,0	98,0	0,0	0,0	
Итого по МП	всего	931,2	0,0	150,0	781,2	0,0	0,0	
	2023	310,4	0,0	50,0	260,4	0,0	0,0	
	2024	310,4	0,0	50,0	260,4	0,0	0,0	
	2025	310,4	0,0	50,0	260,4	0,0	0,0	

»;

5) Главу 4 изложить в следующей редакции:

«Глава 4. Механизмы реализации и управления МП,  
включая ресурсное обеспечение.

1. Координатор МП (Администрация Тегульдетского района):

1) осуществляет координацию деятельности участников МП в ходе выполнения мероприятий МП;

2) вносит предложения по корректировке мероприятий МП и уточнению целевых показателей и потребности в сетевых показателях и финансовых ресурсах на реализацию МП;

3) разрабатывает дополнительный перечень целевых показателей для мониторинга реализации МП;

4) осуществляет свод представленной участниками МП ежегодной отчетности по реализации МП.

2. Соисполнители МП (Отдел по молодежной политике, культуре и спорту Администрации Тегульдетского района, Муниципальное казенное учреждение «Районный центр творчества и досуга с филиалами», Администрация Тегульдетского района):

1) осуществляют выполнение мероприятий МП;

2) обеспечивают достижение целевых значений показателей МП;

3) обеспечивают эффективное использование финансовых средств, выделяемых на реализацию мероприятий МП;

4) разрабатывают и принимают в пределах своих полномочий нормативные правовые акты, необходимые для выполнения МП;

5) вносят предложения о корректировке, продлении срока реализации МП, либо о досрочном прекращении ее реализации (при необходимости), а также предложения по уточнению целевых показателей и расходов на реализацию МП, по совершенствованию механизма ее реализации.

Для реализации программных мероприятий используются средства районного бюджета в объеме, предусмотренном местным бюджетом на соответствующий финансовый год, а также средства иного межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета Томской области на основании постановления Администрации Томской области от 17.03.2020 № 107а «Об утверждении Правил предоставления и Методики распределения иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета местным бюджетам на финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований по оказанию помощи в ремонте и (или) переустройстве жилых помещений граждан, не стоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и не реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств федерального и областного бюджетов в 2009 и последующих годах, из числа: участников и инвалидов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов; тружеников тыла военных лет; лиц, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда»; лиц, награжденных знаком «Житель осажденного Севастополя»; бывших несовершеннолетних узников концлагерей; вдов погибших (умерших) участников Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов, не вступивших в повторный брак».

3. Источники финансирования Программных мероприятий

Объем и источники финансирования (с детализацией по годам реализации, тысяч рублей)	Источники	Всего	2023 год	2024 год	2025 год
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	150,0	50,0	50,0	50,0
	местный	781,2	260,4	260,4	260,4

	(районный) бюджет				
	бюджеты сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
	всего по источникам	931,2	310,4	310,4	310,4

»;

б) Главу 5 изложить в следующей редакции:

«Глава 5. Контроль и мониторинг реализации МП.

1. Общий контроль за реализацией МП осуществляет заместитель Главы Тегульдетского района по социальным вопросам. Текущий контроль и мониторинг реализации МП осуществляет Администрация Тегульдетского района и Отдел по молодежной политике, культуре и спорту Администрации Тегульдетского района.

Соисполнители МП представляют координатору МП годовой отчет о ходе выполнения программных мероприятий МП по формам согласно приложению 4 к Порядку принятия решений о разработке Программ Тегульдетского района и их формирования реализации, утвержденный постановлением Администрации Тегульдетского района от 12 марта 2015 года №104 «О муниципальных программах Тегульдетского района».

Заказчик (координатор) программы предоставляет в Финансовый отдел Администрации Тегульдетского района годовой отчет о реализации Программы по формам согласно приложению 4 к Порядку принятия решений о разработке Программ Тегульдетского района и их формирования реализации, утвержденный постановлением Администрации Тегульдетского района от 12 марта 2015 года №104 «О муниципальных программах Тегульдетского района», в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным.

2. Финансовый отдел Администрации Тегульдетского района ежегодно осуществляет оценку эффективности реализации МП в соответствии с Порядком проведения и критериями оценки эффективности реализации Программ Тегульдетского района на основании годовых отчетов о реализации МП, представленных заказчиком (координатором) МП, утвержденный постановлением Администрации Тегульдетского района от 12 марта 2015 года №104 «О муниципальных программах Тегульдетского района».

2. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района <http://teguldet.tomsk.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

4. С 1 января 2023 года постановление Администрации Тегульдетского района от 17 октября 2022 № 483 «О внесении изменений в муниципальную программу «Старшее поколение на 2020-2022 годы», утвержденную постановлением Администрации Тегульдетского района от 6 ноября 2019 года № 449 «Об утверждении муниципальной программы «Старшее поколение на 2020-2022 годы», признать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Тегульдетского района Салутина О.В.



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Тегульдет

12.12.2023

№ 571

О внесении изменений в муниципальную программу  
«Развитие туризма на территории Тегульдетского района  
на 2023-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации  
Тегульдетского района от 9 ноября 2022 года № 530  
«Об утверждении муниципальной программы «Развитие туризма  
на территории Тегульдетского района на 2023-2025 годы»

В соответствии с постановлением Администрации Тегульдетского района от 12 марта 2015 года № 104 «О муниципальных программах Тегульдетского района», в целях обеспечения эффективности и результативности расходования бюджетных средств

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие туризма на территории Тегульдетского района на 2023-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Тегульдетского района от 9 ноября 2022 года № 530 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие туризма на территории Тегульдетского района на 2023-2025 годы» (в редакции постановления Администрации Тегульдетского района от 22 февраля 2023 года № 146) следующие изменения:

1) Паспорт муниципальной программы «Старшее Развитие туризма на территории Тегульдетского района на 2023-2025 годы» изложить в следующей редакции:

**«ПАСПОРТ**  
муниципальной программы Тегульдетского района  
«Развитие туризма на территории Тегульдетского района  
на 2023-2025 годы»

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Развитие туризма на территории Тегульдетского района на 2023-2025 годы» (далее - МП)
Координатор МП	Отдел по молодежной политике, культуре и спорту Администрации Тегульдетского района
Заказчик МП	Отдел по молодежной политике, культуре и спорту Администрации Тегульдетского района
Соисполнители МП	Муниципальное казенное учреждение «Районный центр творчества и досуга с филиалами», Муниципальное казенное учреждение «Тегульдетская районная централизованная библиотечная система».

Стратегическая цель социально-экономического развития Тегульдетского района, на которую направлена реализация МП	Повышение уровня и качества жизни населения Тегульдетского района			
Цель МП	Создание благоприятных условий для развития туризма на территории Тегульдетского района			
Показатели цели МП и их значения (с детализацией по годам реализации)	Показатели	2023 год	2024 год	2025 год
	Уровень удовлетворенности населения Тегульдетского района качеством предоставления муниципальных услуг в туризма, (%)	40	45	50
Задачи МП	<p>1. Создание экономических и организационных условий для развития в районе внутреннего и въездного туризма;</p> <p>2. Содействие развитию индустрии туризма, в том числе развитие различных видов туризма таких как: событийный (основанный на разработке ключевых событий года и своевременном информировании о них), природно-рекреационный и историко-культурный, сельский;</p> <p>3. Создание системы рекламно-информационного обеспечения туристской деятельности и продвижения туристского продукта Тегульдетского района.</p>			
Показатели задач МП и их значения (с детализацией по годам реализации МП)	Показатели	2023 год	2024 год	2025 год
	Задача 1. Количество посещений краеведческого отдела центральной библиотеки Тегульдетского района, (ед.)	3150	3170	3200
	Задача 2. Организация и проведение событийных мероприятий на территории Тегульдетского района, (ед.)	2	2	2
	Задача 3. Разработка и изготовление рекламно-информационных материалов (каталоги, буклеты, путеводители, карты, стенды), (экз.)	30	40	50
Сроки и этапы реализации МП	2023-2025 годы			

Объем и источники финансирования (с детализацией по годам реализации, тысяч рублей)	Источники	Всего	2023 год	2024 год	2025 год
	Федеральный бюджет (тыс. рублей)	0,00	0,00	0,00	0,00
	Областной бюджет (тыс. рублей)	0,00	0,00	0,00	0,00
	Районный бюджет (тыс. рублей)	500,0	150,0	160,0	190,0
	Бюджеты сельских поселений (тыс. рублей)	0,00	0,00	0,00	0,00
	Внебюджетные источники (тыс. рублей)	0,00	0,00	0,00	0,00
	Всего по источникам (тыс. рублей)	500,0	150,0	160,0	190,0
Объем и основные направления расходования средств (с детализацией по годам реализации, тысяч рублей)	Основные направления расходования средств	Всего	2023 год	2024 год	2025 год
	Инвестиции (тыс. рублей)	0,00	0,00	0,00	0,00
	НИОКР (тыс. рублей)	0,00	0,00	0,00	0,00
	прочие (тыс. рублей)	500,0	150,0	160,0	190,0
Организация управления МП	<p>Реализацию МП осуществляет Отдел по молодежной политике, культуре и спорту Администрации Тегульдетского района, Муниципальное казенное учреждение «Районный центр творчества и досуга с филиалами», Муниципальное казенное учреждение «Тегульдетская районная централизованная библиотечная система».</p> <p>Контроль за реализацией МП осуществляет заместитель Главы Тегульдетского района по социальным вопросам.</p> <p>Текущий контроль и мониторинг реализации МП осуществляет Отдел по молодежной политике, культуре и спорту Администрации Тегульдетского района</p>				

»;

- 2) Введение дополнить строкой следующего содержания:  
«МКУ «ТРЦБС» - Муниципальное казенное учреждение «Тегульдетская районная централизованная библиотечная система»;
- 3) Главу 1 изложить в следующей редакции:

«Глава 1. Приоритетные задачи социально-экономического развития Тегульдетского района, на решение которых направлена МП

1. Отдых в сельской местности, не только дань моде. Загрязнение городской среды, динамичный и напряженный ритм жизни в городах, пробуждает у жителей городов желание покоя и уединения в естественной природной среде. Позволяет удовлетворить такие специфические увлечения, как изучение исторического, культурного, этнографического, а также архитектурного наследия, обычаев и ремесел, характерных для данного региона, ознакомления с местной народной одеждой, сбора фольклора, изучения местного языка или диалекта, сбор трав, ягод, грибов. Особенно характерно, но не обязательно, для сельского туризма участие в сельскохозяйственных работах — овощеводстве, пчеловодстве, сборе трав и грибов, цветоводстве. Характерно также и ознакомление с местной, национальной кухней.

Следует отметить также, что с функциональной точки зрения сельский туризм тесно связан с другими видами туризма, в первую очередь с рекреационным, культурным, специализированными видами туризма — охотничьим, рыболовным, культовым и т. д.

2. Тегульдетский район расположен в восточной части Томской области и обладает определенным потенциалом для развития туризма. Тегульдетский район относится к группе северных районов. Река Чулым в своем среднем течении делит его на лево- и правобережную часть. Общая площадь территории района составляет 1227,1 тыс.га, что составляет 3,9% от общей площади территории Томской области. Плотность населения на 1 кв. км 0.6 человек.

Климат района континентальный. За год выпадает в среднем 482 мм осадков.

Территория Тегульдетского района покрыта развитой речной сетью - 642 реки общей протяженностью 3941 км, в том числе 75 рек протяженностью более 10 км, что определяет значительную изрезанность территории. Наиболее крупными являются Чулым, Улу-Юл, Четь, Чичка-Юл, Куендат.

На территории Тегульдетского района расположено 492 озера, большая часть которых находится в пойме р. Чулым. Общая площадь озер - 3,0 тыс.га, 60 озер имеют площадь более 10 га. Крупные озера - Тиголда (123 га), Зырянская Курья (98 га), Заболотная Курья (93 га), Подковная Курья (84 га) и Мостовая Курья (68 га).

Значительная часть территории района покрыта лесом, средняя лесистость составляет - 92,6%, заболоченность - 3,5%.

На территории Тегульдетского района расположено 3 государственных природных заказника областного значения – «Южно-таежный», «Осетрово-нельмовый», «Чичка-Юльский» общей площадью 55,2 тыс.га и 2 памятника природы.

Районным центром является село Тегульдет, расположенное от областного центра на расстоянии 249 км. Тегульдетский район граничит:

на севере - с Верхнекетским районом;

на востоке - с Красноярским краем;

на юге - с Зырянским и Первомайским районами.

3. На территории района расположено 4 сельских поселения; 14 населенных пунктов.

Район удален от основных федеральных трасс и занимает тупиковое положение в системе основных транспортных связей Томской области.

Телекоммуникационное обслуживание Тегульдетского района осуществляет Открытое Акционерное общество «Ростелеком», сеть связи которого состоит из телефонной сети общего пользования, сети связи стандарта «множественный доступ с кодовым разделением» (компания «Wellcom»).

В районе присутствуют другие операторы связи - сотовые компании «Мобильные ТелеСистемы», Билайн, Мегафон, Теле-2.

По статистическим данным на 1 января 2022 года в Тегульдетском районе проживает 6006 человек, в том числе малочисленные народы Севера (чулымцы), численность которых составляет 187 человек (2,8% от общего количества населения).

4. На территории села Тегульдэт существует Краеведческий отдел Муниципального казенного учреждения «Тегульдетская районная централизованная библиотечная система», который был основан 02.10.1994 году Новокшоновым В.А. Основной фонд краеведческого отдела более 2500 экспонатов. Основные коллекции музея: коллекция боевых и трудовых медалей, коллекция чучел птиц, орудия труда коренных жителей - чулымцев и переселенцев, убранство русской избы, альбомы с фотографиями из жизни района и его жителей, коллекция денежных знаков. Имеются изданные и неизданные материалы краеведческого характера, собранные основателем музея и его последователями. В музейных фондах находится более 2500 различных экспонатов, которые размещены в четырех выставочных залах. О животном мире Тегульдетского района посетители смогут узнать, войдя в первый выставочный зал. Чучела животных и птиц дают наглядное представление о природной фауне района. Самым ценным экспонатом этого зала являются кости древних животных, найденных тегульдетцами на территории района и отданных в музей. В зале проводится тематические экскурсии зоологической и экологической тематики для организованных групп.

Второй зал «Русская горница» - это постоянная экспозиция, посвященная быту русского народа. Здесь собраны предметы старинного русского быта, это: стилизованная русская печь, ухват, чугунные и глиняные горшки; предметы интерьера и украшения (накидки, подзоры, рушники); образцы рукоделия (кружевоплетение, вышивка, вязание коврики). Экспонаты музея позволяют всесторонне изучить жизнь русского народа: хозяйство, различные ремесла, орудия труда, убранство жилища, утварь, обряды и обычаи, праздники и народные игры. Самой занимательной частью экспозиции является уголок рукоделия, где представлены ткацкий станок, самопряжи и ручные прялки. Каждый посетитель может попробовать свои силы в прядении нити на ручной прялке, сучении ниток для вязанных крючком ковриков, и связать коврик. Третий зал «Комната ремесел» представлен постоянной выставкой «Орудия труда и промысла коренного народа – чулымцев», экспонируется в зале, посвященном основным занятиям чулымцев и переселенцев первой половины XX века. Хозяйство чулымцев в XVIII- начале XX вв. определялось особенностями их обитания в бассейне таежной реки. Основой их существования были занятия рыболовством, охотой и собирательством. Все необходимые для жизни предметы делали сами люди из подручного материала. Из дерева - лодки, столы, стулья, бочки, сундуки, корыта, чашки, ведра. Из шкур животных - обувь, теплую одежду, чехлы и камусные лыжи. Названные экспонаты в музей переданы в музей потомками коренных чулымцев. Четвертый зал «Комната боевой славы», посвящен боевому подвигу тегульдетцев в годы Великой Отечественной войны. В этом зале есть экспонаты, которые выступают в роли хранителей истории Великой Отечественной войны. Некоторые из них прошли со своими владельцами всю войну. Это гимнастерка, планшет, солдатские фляжка и ложка, фронтовые письма, альбомы со старыми военными фотографиями. Оформлен стенд посвященный участникам ВОВ «Они вернулись с Победой». В 2019 году данный зал пополнился новыми экспонатами, одни из которых, были предоставлены Поисковым отрядом «Сибиряк» (Шлем Стальной шлем-40 СССР), макет массогабаритный снаряда (броневой сплошной) 37мм, кусачки для колючей проволоки, ствольная коробка со стволом пистолета-пулемета Шпагина (без ударно-спускового механизма) – 7,62мм пистолет-пулемет образца 1941 года системы Шпагина и др.). Также в Тегульдетский краеведческий музей были переданы личные вещи красноармейца, наводчика ручного пулемета Скоблина Михаила Ефремовича, найденные в 2019 году в ходе поисковой экспедиции организаций «Русский патриотический клуб» и «Август» на Днепропетровском плацдарме у села Раскеец района Штефан-Водэ (Республика Молдова).

5. В настоящее время Тегульдетский район имеет достаточно большой туристский потенциал, поэтому необходимо обеспечить предпосылки для его развития. Низкий



уровень производственной деятельности на территории Тегульдетского района обеспечивает ограниченное поступление загрязняющих веществ в природную среду. Общий уровень антропогенной нагрузки незначителен. Состояние природной среды является благополучным, экологическая напряженность невысокой. Природные ресурсы района уникальны и могут являться основой для развития экологического туризма.

Одной из основных проблем, препятствующих развитию туристского продукта на территории Тегульдетского района, является слабо развитость туристской инфраструктуры: отсутствие асфальтированного дорожного полотна на трассе Томск-Тегульдет протяженностью 70 км, наличие только двух точек питания на протяжении трассы. Практическое отсутствие объектов питания в районном центре и в поселениях (1 закусочная на 48 мест) и отсутствие средств размещения (гостиниц) создаст трудности при размещении туристов.

6. Цель социально-экономического развития Тегульдетского района, на которую направлена реализация МП:

Повышение уровня и качества жизни населения Тегульдетского района.

7. Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

1. Создание экономических и организационных условий для развития в районе внутреннего и въездного туризма;

2. Содействие развитию индустрии туризма, в том числе - развитие различных видов туризма таких как: событийный (основанный на разработке ключевых событий года и своевременном информировании о них), природно-рекреационный и историко-культурный, сельский;

3. Создание системы рекламно-информационного обеспечения туристской деятельности и продвижения туристского продукта Тегульдетского района.

8. За последние три года основные показатели, характеризующие предпосылки развития в сфере туризма Тегульдетского района не были достигнуты, по не зависящим от исполнителей МП причинам из-за ограничительных мер, связанных с распространением коронавирусной инфекции «COVID-19».

Динамика целевых показателей МП отражена в таблице №1.

Таблица №1

## Динамика целевых показателей МП за предшествующие 3 года.

Наименование цели, задачи, мероприятия МП	Наименование целевых показателей	Источник определения значения показателей	Фактическое значение показателя на момент разработки МП 2021 год	Значение целевых показателей реализации МП								Примечание <*>
				период реализации МП								
				2019 год		2020 год		2021 год		2022 год		
				утверждено программой	Фактическое значение	утверждено программой	Фактическое значение	утверждено программой	фактическое значение	утверждено программой	фактическое значение за 9 месяцев	
1	2	3	4			5	6	7	8	9	10	11
Создание экономических и организационных условий для развития в районе внутреннего и въездного туризма	Количество посещений краеведческого отдела центральной библиотеки Тегульдетского района, (ед.)	Ежегодные статистические отчеты	3118	*	*	3255	0	3261	3118	3267	3396	Неисполнение значения в связи с ограничительными мерами, связанными с распространением коронавирусной инфекции «COVID-19»
Содействие развитию индустрии туризма, в том числе - развитие различных видов туризма таких как: событийный (основанный на разработке	Организация и проведение событийных мероприятий на территории Тегульдетского района, (ед.)	Ежегодные статистические отчеты	1	3	3	1	0	3	1	3	3	Неисполнение значения в связи с ограничительными мерами, связанными с распространением коронавирусной инфекции «COVID-19»

ключевых событий года и своевременно информирован и о них), природно-реакционный и историкокультурный, сельский													
Создание системы рекламно-информационного обеспечения туристской деятельности и продвижения туристского продукта Тегульдетского района.	Разработка и изготовление рекламной информации в (каталоги, буклеты, путеводители, карты, стенды), (экз.)		0	50	50	30	0	40	0	50	7		Неисполнение значения в связи с ограничительными мерами, связанными с распространением коронавирусной инфекции «COVID-19»

\*Значение показателя в 2019 году отсутствует.

»;

4) Главу 2 изложить в следующей редакции:

«Глава 2. Цель, задачи, целевые показатели МП

Оценка достижения цели МП по годам её реализации осуществляется посредством определения степени и полноты решения поставленных задач, а также с использованием перечисленных выше показателей. Источниками определения значений целевых показателей являются ежегодные опросы и статистические отчеты.

В последние годы (2019, 2020, 2021, 2022) произошло снижение посещаемости событийных мероприятий, снижение произошло в результате отмены всех культурно-массовых мероприятий в учреждениях культуры с 16.03.2020 года, в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19). По этой причине в 2020, 2021 году были отменены все юбилейные мероприятия населенных пунктов района, все событийные и крупные праздники. В 2022 году, после отмены ограничений, было проведено одно крупное мероприятие – Открытый чемпионат Томской области и первенство Тегульдетского района по мотокроссу. Но предшествующие этому ограничения снизили посещаемость этого мероприятия.

Цель, задачи и целевые показатели МП отражены в таблице №2.

Таблица №2

Целевые показатели  
реализации МП «развитие туризма  
на территории Тегульдетского района на 2023-2025 годы»

Наименование цели, задачи, мероприятия МП	Наименование целевых показателей	Источник Определения значения показателей	Фактическое значение показателей на момент разработки МП	Изменение значений показателей по годам реализации			Целевое значение показателей при окончании реализации МП
				период реализации МП			
				2023 год	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5	6	7	8
Цель. Создание благоприятных условий для развития туризма на территории Тегульдетского района	Уровень удовлетворенности населения Тегульдетского района качеством предоставления муниципальных услуг в туризма, (%)	Ежегодные статистические отчеты	37	40	45	50	Уровень удовлетворенности населения услугами в сфере туризма не менее 50%

Задача 1. Создание экономических и организационных условий для развития в районе внутреннего и въездного туризма	Количество посещений краеведческого отдела центральной библиотеки Тегульдетского района, (ед.)	Ежегодные статистические отчеты	3118	3150	3170	3200	Количество посещений краеведческого отдела не менее 3200 в год
Задача 2. Содействие развитию индустрии туризма, в том числе - развитие различных видов туризма таких как: событийный (основанный на разработке ключевых событий года и своевременном информировании о них), природно-рекреационный и историко-культурный, сельский.	Организация и проведение событийных мероприятий на территории Тегульдетского района, (ед.)	Ежегодные статистические отчеты	1	2	2	2	Стабильно развивающееся одно из направлений туристской деятельности
Задача 3. Создание системы рекламно-информационного обеспечения туристской деятельности и продвижения туристского продукта Тегульдетского района.	Разработка и изготовление рекламно-информационных материалов о (каталоги, путеводители, буклеты, карты, стенды, баннеры, плакаты), реклама в средствах массовой информации		30	30	40	50	Повышение информированности потенциальных туристов

7) Главу 3 муниципальной программы «Развитие туризма на территории Тегульдетского района на 2023-2025 годы» изложить в следующей редакции:

«Глава 3. Перечень  
программных мероприятий МП  
«Развитие туризма на территории Тегульдетского района  
на 2023-2025 годы»

NN пп	Наименование цели, задачи, мероприятия МП	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. рублей)	В том числе за счет средств					Ответственные исполнители	Показатели результата мероприятия (количественно измеримый результат, характеризующий реализацию мероприятий МП)
				Федерального бюджета (тыс. рублей)	Областного Бюджета (тыс. рублей)	Местного (районного бюджета) (тыс. рублей)	Бюджетов сельских поселений (тыс. рублей)	Внебюджетных источников (тыс. рублей)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Цель: Создание благоприятных условий для развития туризма на территории Тегульдетского района										
1	Задача 1. Создание экономических и организационных условий для развития в районе внутреннего и въездного туризма									
1.1	Текущий контроль за актуализацией туристского паспорта Тегульдетского района с размещением на официальном сайте	Всего	0,0					ОМПКС АТР	Не реже 1 раза в квартал	
		2023	0,0							
		2024	0,0							

	Администрации Тегульдетского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	2025	0,0							Не реже 1 раза в квартал
1.2	Участие в конкурсах проектов в рамках реализации государственных областных и федеральных программ	Всего	90,0	0,00	0,00	90,0	0,00	0,00	МКУ «РЦТиД с филиалами»	Реализация не менее 1 проекта в год
		2023	30,0	0,00	0,00	30,0	0,00	0,00	МКУ «РЦТиД с филиалами»	Реализация не менее 1 проекта в год
		2024	30,0	0,00	0,00	30,0	0,00	0,00	МКУ «РЦТиД с филиалами»	Реализация не менее 1 проекта в год
		2025	30,0	0,00	0,00	30,0	0,00	0,00	МКУ «РЦТиД с филиалами»	Реализация не менее 1 проекта в год
	Итого по задаче 1	всего	90,0	0,00	0,00	90,0	0,00	0,00	МКУ «РЦТиД с филиалами»	
		2023	30,0	0,00	0,00	30,0	0,00	0,00		
		2024	30,0	0,00	0,00	30,0	0,00	0,00		
		2025	30,0	0,00	0,00	30,0	0,00	0,00		
2	Задача 2. Содействие развитию индустрии туризма, в том числе - развитие различных видов туризма таких как: событийный (основанный на разработке ключевых событий года и своевременном информировании о них), природно-рекреационный и историко-культурный, сельский.									
2.1	Текущий контроль реализации мероприятий по развитию Точки притяжения 15 Минеральный источник «Омега» (буровая	всего	0,0						ОМПКС АТР	Не реже 1 раза в квартал
		2023	0,0							

	скважина 1-Р) Туристический маршрут «От Чулыма до Кети» Паспорта среднесрочного плана развития стратегического направления «Развитие внутреннего и въездного туризма в Томской области»	2024	0,0							Не реже 1 раза в квартал
		2025	0,0							Не реже 1 раза в квартал
2.2	Организация и проведение: - экскурсий, мероприятий в краеведческом отделе Муниципального казенного учреждения «Тегульдетская районная централизованная система»; - организация экскурсий по памятным местам Тегульдета	Всего	0,0						ОМПКС АТР	
		2023	0,0							Не менее 1 выездной экскурсии в год
		2024	0,0							Не менее 1 выездной экскурсии в год
		2025	0,0							Не менее 1 выездной экскурсии в год
22.3	Организация и проведение мероприятий	Всего	150,0	0,00	0,00	150,0	0,00	0,00	МКУ «РЦТид с филиалами»	
		2023	50,0	0,00	0,00	50,0	0,00	0,00		Проведение не менее 1 событийного



	посвященных открытию чемпионата по мотокроссу									мероприятия в год		
		2024	50,0	0,00	0,00	50,0	0,00	0,00		Проведение не менее 1 событийного мероприятия в год		
		2025	50,0	0,00	0,00	50,0	0,00	0,00		Проведение не менее 1 событийного мероприятия в год		
22.4	Уличный праздник, посвященный 110-летию д. Красная Горка	Всего	10,0	0,00	0,00	10,0	0,00	0,00	МКУ «РЦТид с филиалами»			
			10,00	0,00	0,00	10,00	0,00	0,00	МКУ «ТРЦБС»			
		2023	10,00	0,00	0,00	10,00	0,00	0,00	МКУ «РЦТид с филиалами»	Проведение не менее 1 событийного мероприятия в год		
			10,00	0,00	0,00	10,00	0,00	0,00	МКУ «ТРЦБС»			
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «РЦТид с филиалами»			
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «ТРЦБС»			
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «РЦТид с филиалами»			
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «ТРЦБС»			
		2.5	Уличный праздник, посвященный 65-летию п. Четь-Конторка	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «РЦТид с филиалами»	
					10,0	0,00	0,00	10,00	0,00	0,00	МКУ «ТРЦБС»	
				2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «РЦТид с филиалами»	Проведение не менее 1 событийного мероприятия в год
					10,00	0,00	0,00	10,00	0,00	0,00	МКУ «ТРЦБС»	

		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «РЦТид с филиалами»			
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «ТРЦБС»			
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «РЦТид с филиалами»			
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «ТРЦБС»			
2.6	Уличный праздник, посвященный 100-летию п .Белый Яр	Всего	30,00	0,00	0,00	30,00	0,00	0,00	МКУ «РЦТид с филиалами»			
			20,00	0,00	0,00	20,00	0,00	0,00	МКУ «ТРЦБС»			
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «РЦТид с филиалами»			
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «ТРЦБС»			
		2024	30,00	0,00	0,00	30,00	0,00	0,00	МКУ «РЦТид с филиалами»	Проведение не менее 1 событийного мероприятия в год		
			20,00	0,00	0,00	20,00	0,00	0,00	МКУ «ТРЦБС»			
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «РЦТид с филиалами»			
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «ТРЦБС»			
		2.7	Уличный праздник, посвященный 110-летию д. Новошумилово	Всего	10,0	0,00	0,00	10,0	0,00	0,00	МКУ «РЦТид с филиалами»	
					10,0	0,00	0,00	10,0	0,00	0,00	МКУ «ТРЦБС»	
2023	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «РЦТид с филиалами»			
	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «ТРЦБС»			
2024	10,00			0,00	0,00	10,00	0,00	0,00	МКУ «РЦТид с филиалами»	Проведение не менее 1		

			10,00	0,00	0,00	10,00	0,00	0,00	МКУ «ТРЦБС»	событийного мероприятия в год		
		2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «РЦТид с филиалами»			
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «ТРЦБС»			
2.8	Уличный праздник, посвященный 110-летию п. Берегаево	Всего	30,00	0,00	0,00	30,00	0,00	0,00	МКУ «РЦТид с филиалами»			
			20,00	0,00	0,00	20,00	0,00	0,00	МКУ «ТРЦБС»			
		2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «РЦТид с филиалами»			
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «ТРЦБС»			
		2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «РЦТид с филиалами»			
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «ТРЦБС»			
		2025	30,00	0,00	0,00	30,00	0,00	0,00	МКУ «РЦТид с филиалами»	Проведение не менее 1 событийного мероприятия в год		
			20,00	0,00	0,00	20,00	0,00	0,00	МКУ «ТРЦБС»			
		2.9	Уличный праздник, посвященный 100-летию п. Черный Яр	Всего	30,00	0,00	0,00	30,00	0,00	0,00	МКУ «РЦТид с филиалами»	
					20,00	0,00	0,00	20,00	0,00	0,00	МКУ «ТРЦБС»	
				2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «РЦТид с филиалами»	
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «ТРЦБС»	
2024	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «РЦТид с филиалами»			
	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «ТРЦБС»			

		2025	30,00	0,00	0,00	30,00	0,00	0,00	МКУ «РЦТид с филиалами»	Проведение не менее 1 событийного мероприятия в год
			20,00	0,00	0,00	20,00	0,00	0,00	МКУ «ТРЦБС»	
	Итого по задаче 2	Всего	260,00	0,00	0,00	260,00	0,00	0,00	МКУ «РЦТид с филиалами»	
			90,00	0,00	0,00	90,00	0,00	0,00	МКУ «ТРЦБС»	
		2023	60,00	0,00	0,00	60,00	0,00	0,00	МКУ «РЦТид с филиалами»	
			20,00	0,00	0,00	20,00	0,00	0,00	МКУ «ТРЦБС»	
		2024	90,00	0,00	0,00	90,00	0,00	0,00	МКУ «РЦТид с филиалами»	
			30,00	0,00	0,00	30,00	0,00	0,00	МКУ «ТРЦБС»	
		2025	110,0	0,00	0,00	110,0	0,00	0,00	МКУ «РЦТид с филиалами»	
			40,00	0,00	0,00	40,00	0,00	0,00	МКУ «ТРЦБС»	
3.	Задача 3. Создание системы рекламно-информационного обеспечения туристской деятельности и продвижения туристского продукта Тегульдетского района									
3.1	Разработка и изготовление рекламно-информационных материалов о (каталоги, путеводители, буклеты, карты, стенды, баннеры, плакаты), реклама в средствах массовой информации	всего	60,0	0,00	0,00	60,0	0,00	0,00	МКУ «РЦТид с филиалами»	
		2023	40,0	0,00	0,00	40,0	0,00	0,00	МКУ «РЦТид с филиалами»	Изготовление не менее 10 единиц информационных материалов в год
		2024	10,0	0,00	0,00	10,0	0,00	0,00	МКУ «РЦТид с филиалами»	Изготовление не менее 10 единиц информационных материалов в год
		2025	10,0	0,00	0,00	10,0	0,00	0,00	МКУ «РЦТид с филиалами»	Изготовление не менее 10 единиц информационных материалов в год
		Итого по	всего	60,00	0,00	0,00	60,0	0,00	0,00	МКУ «РЦТид с

задаче 3	2023	40,00	0,00	0,00	40,0	0,00	0,00	филиалами»
	2024	10,00	0,00	0,00	10,0	0,00	0,00	
	2025	10,00	0,00	0,00	10,0	0,00	0,00	
Итого по МП	всего	410,0	0,00	0,00	410,0	0,00	0,00	МКУ «РЦТид с филиалами»
		90,00	0,00	0,00	90,00	0,00	0,00	МКУ «ТРЦБС»
	2023	130,00	0,00	0,00	130,00	0,00	0,00	МКУ «РЦТид с филиалами»
		20,00	0,00	0,00	20,00	0,00	0,00	МКУ «ТРЦБС»
	2024	130,00	0,00	0,00	130,00	0,00	0,00	МКУ «РЦТид с филиалами»
		30,00	0,00	0,00	30,00	0,00	0,00	МКУ «ТРЦБС»
	2025	150,00	0,00	0,00	150,00	0,00	0,00	МКУ «РЦТид с филиалами»
		40,00	0,00	0,00	40,00	0,00	0,00	МКУ «ТРЦБС»

»;

8) Главу 4 изложить в следующей редакции:

« Глава 4. Механизмы реализации и управления МП,  
включая ресурсное обеспечение

1. Координатор МП (ОМПКС АТР):

1) осуществляет координацию деятельности участников МП в ходе выполнения мероприятий МП;

2) вносит предложения по корректировке мероприятий МП и уточнению целевых показателей (индикаторов) и потребности в сетевых и финансовых показателях на реализацию МП;

3) разрабатывает дополнительный перечень целевых показателей (индикаторов) для мониторинга реализации МП;

4) осуществляет свод представленной участниками МП ежегодной отчетности по реализации МП, а также мониторинг реализации мероприятий МП по установленной форме.

2. Соисполнители МП (ОМПКС АТР, МКУ «РЦТид с филиалами», МКУ «ТРЦБС»:

1) осуществляют выполнение мероприятий МП;

2) обеспечивают достижение целевых значений показателей МП;

3) обеспечивают эффективное использование финансовых средств, выделяемых на реализацию мероприятий МП;

4) разрабатывают и принимают в пределах своих полномочий нормативные правовые акты, необходимые для выполнения МП;

5) вносят предложения о корректировке, продлении срока реализации МП, либо о досрочном прекращении ее реализации (при необходимости), а также предложения по уточнению целевых показателей (индикаторов) и расходов на реализацию МП, по совершенствованию механизма ее реализации.

Для реализации программных мероприятий используются средства районного бюджета в объеме, предусмотренном местным бюджетом на соответствующий финансовый год.

3. Источники финансирования Программных мероприятий представлены в таблице № 3

Таблица №3

Объем и источники финансирования (с детализацией по годам реализации, тысяч рублей)	Источники	Всего	2023 год	2024 год	2025 год
	местный (районный) бюджет *				

\*Софинансирование из других источников не предусмотрено

»;

9) Главу 5 изложить в следующей редакции:

« Глава 5. Контроль и мониторинг реализации МП

1. Общий контроль за реализацией МП осуществляет заместитель Главы Тегульдетского района по социальным вопросам. Текущий контроль и мониторинг реализации МП осуществляет Отдел по молодежной политике, культуре и спорту Администрации Тегульдетского района.

2. Соисполнители МП представляют координатору МП годовой отчет о реализации МП по формам согласно приложению 4 к Порядку принятия решений о разработке Программ Тегульдетского района и их формирования реализации, утвержденный постановлением Администрации Тегульдетского района от 12 марта 2015 года №104 «О муниципальных программах Тегульдетского района».

3. Финансовый отдел Администрации Тегульдетского района ежегодно осуществляет оценку эффективности реализации МП в соответствии с Порядком проведения и критериями оценки эффективности реализации Программ Тегульдетского района на основании годовых отчетов о реализации МП, представленных заказчиком (координатором) МП, утвержденного постановлением Администрации Тегульдетского района от 12 марта 2015 года №104 «О муниципальных программах Тегульдетского района».»;

10) Главу 6 изложить в следующей редакции:

#### « Глава 6. Оценка рисков в ходе реализации МП

1. Основными рисками реализации МП являются:

- 1) недофинансирование МП из местного бюджетов;
- 2) санэпидемиологические ограничения;
- 3) растущая конкуренция среди районов Томской области;

4) недостаточное привлечение местного населения в сферу туристских услуг.

2. Перечень мероприятий, выполнение которых потребуется для предотвращения рисков или их негативного влияния на динамику показателей МП:

1) обеспечение участия в обучающих семинарах специалистов Отдела по молодежной политике, культуре и спорту Администрации Тегульдетского района по проблемам организации туристской деятельности, организуемых исполнительными органами Томской области;

2) размещение в региональных и районных средствах массовой информации материалов об условиях организации отдыха и туризма в Тегульдетском районе.

3) регулярное взаимодействие с органами исполнительной власти, своевременная и качественная подготовка необходимых заявительных и отчетных документов;

4) регулярная и открытая публикация данных о ходе реализации МП в качестве механизма, стимулирующего исполнителей программных мероприятий выполнять принятые на себя обязательства;

5) привлечение внебюджетных ресурсов;

6) усиление контроля за ходом выполнения программных мероприятий и совершенствование механизма, текущего управления реализацией МП;

7) своевременная корректировка мероприятий МП».

6. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района <http://teguldet.tomsk.ru>.

7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

8. С 1 января 2023 года постановление Администрации Тегульдетского района от 16 декабря 2022 № 604 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие туризма на территории Тегульдетского района на 2020-2022 годы», утвержденную постановлением Администрации Тегульдетского района от 6 ноября

2019 года № 446 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие туризма на территории Тегульдетского района на 2020-2022 годы», признать утратившим силу.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Тегульдетского района Салутина О.В.

Глава Тегульдетского района

И.А. Клишин

---





**АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Тегульдет

12.12.2023

№ 572

О внесении изменений в муниципальную программу «Формирование доступной среды в Тегульдетском районе на 2023-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Тегульдетского района от 9 ноября 2022 года № 537 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование доступной среды в Тегульдетском районе на 2023-2025 годы»

В соответствии с постановлением Администрации Тегульдетского района от 12 марта 2015 года № 104 «О муниципальных программах Тегульдетского района», в целях обеспечения эффективности и результативности расходования бюджетных средств

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную программу «Формирование доступной среды в Тегульдетском районе на 2023-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Тегульдетского района от 9 ноября 2022 года № 537 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование доступной среды в Тегульдетском районе на 2023-2025 годы» следующие изменения:

1) Паспорт муниципальной программы «Формирование доступной среды в Тегульдетском районе на 2023-2025 годы» изложить в следующей редакции:

**«ПАСПОРТ**  
муниципальной программы  
«Формирование доступной среды в Тегульдетском районе  
на 2023 – 2025 годы»

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Формирование доступной среды в Тегульдетском районе на 2023 – 2025 годы» (далее - МП)
Координатор МП	Администрация Тегульдетского района
Заказчик МП	Отдел по молодежной политике, культуре и спорту Администрации Тегульдетского района, Районный отдел образования Администрации Тегульдетского района
Соисполнители МП	Муниципальное казенное учреждение «Районный центр творчества и досуга с филиалами», Муниципальное казенное учреждение «Тегульдетская районная централизованная библиотечная система», Отдел опеки и попечительства Администрации Тегульдетского района, Администрация Белоярского сельского поселения Тегульдетского района Томской области (по согласованию),

	Администрация Берегаевского сельского поселения (по согласованию), Администрация Тегульдетского сельского поселения (по согласованию), Администрация Черноярского сельского поселения Тегульдетского района Томской области (по согласованию), Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Тегульдетская районная больница» (по согласованию), Областное государственное казенное учреждение «Центр социальной поддержки населения Тегульдетского района» (по согласованию), Областное государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Тегульдетского района» (по согласованию). Администрация Тегульдетского района			
Стратегическая цель социально-экономического развития Тегульдетского района, на которую направлена реализация МП	Повышение уровня и качества жизни населения Тегульдетского района.			
Цель МП	Обеспечение беспрепятственного доступа к приоритетным объектам и услугам в сфере жизнедеятельности инвалидов и иных маломобильных групп населения в Тегульдетском районе.			
Показатели цели МП и их значения (с детализацией по годам реализации)	Показатели	2023 год	2024 год	2025 год
	Количество доступных приоритетных объектов и услуг в сфере жизнедеятельности инвалидов и иных маломобильных групп населения в Тегульдетском районе, %	70	80	100
Задачи МП	1. Повышение уровня и качества социальной интеграции инвалидов 2. Создание условий для участия инвалидов и иных маломобильных групп населения в культурной, спортивной жизни Тегульдетского района. 3. Формирование благоприятного общественного мнения в отношении инвалидов. Преодоление социальной разобщенности в обществе и формирование позитивного отношения к проблемам инвалидов и к проблеме обеспечения доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и иных маломобильных групп населения Тегульдетского района.			

Показатели задач МП и их значения (с детализацией по годам реализации)	Задача 1. Повышение уровня и качества социальной интеграции инвалидов				
	Показатели	2023 год	2024 год	2025 год	
	Обеспечение учреждений социальной инфраструктуры устройствами, позволяющими сделать доступными услуги для инвалидов (тифлофлеш-плееры, аппараты тифлокомментирования и проч.)%	30	50	90	
	Задача 2. Создание условий для участия инвалидов в культурной, спортивной жизни Тегульдетского района.				
	Предоставление услуг по социокультурной, спортивно-оздоровительной и социальной реабилитации, %	30	50	70	
	Развитие творческой реабилитации детей-инвалидов, %	50	70	90	
	Задача 3. Формирование благоприятного общественного мнения в отношении инвалидов. Преодоление социальной разобщенности в обществе и формирование позитивного отношения к проблемам инвалидов и к проблеме обеспечения доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и иных маломобильных групп населения Тегульдетского района.				
	Доля инвалидов, положительно оценивающих отношение населения к проблемам инвалидов, в общей численности, опрошенных инвалидов в Тегульдетском районе, %	80	90	100	
Сроки и этапы реализации МП	2023-2025 годы				
Объем и источники финансирования	Источники	Всего	2023 год	2024 год	2025 год

(с детализацией по годам реализации, тыс.руб)	федеральный бюджет	0	0	0	0
	областной бюджет	0	0	0	0
	районный бюджет	300,0	100,0	100,0	100,0
	бюджеты сельских поселений	0	0	0	0
	внебюджетные источники	0	0	0	0
	всего по источникам	300,0	100,0	100,0	100,0
Объем и основные направления расходования средств (с детализацией по годам реализации, тыс.руб)	Основные направления расходования средств	Всего	2023 год	2024 год	2025 год
	Инвестиции	0	0	0	0
	НИОКР	0	0	0	0
	прочие	300,0	100,0	100,0	100,0
Организация управления МП	Реализацию МП осуществляет Администрация Тегульдетского района. Контроль за реализацией МП осуществляет заместитель Главы Тегульдетского района по социальным вопросам. Текущий контроль и мониторинг организации МП осуществляет Администрация Тегульдетского района и соисполнители МП.				

»;

2) Главу 1 изложить в следующей редакции:

« Глава 1. Приоритетные задачи социально-экономического развития Тегульдетского района, на решение которых направлена МП

1. Стратегическая цель социально-экономического развития Тегульдетского района, на которую направлена реализация МП:

1) повышение уровня и качества жизни населения Тегульдетского района.

В целях повышения уровня и качества жизни маломобильных групп населения Тегульдетского района будут осуществляться мероприятия по обеспечению беспрепятственного доступа к приоритетным объектам и услугам в сферах жизнедеятельности инвалидов.

На территории Тегульдетского района по состоянию на 1 полугодие 2022 года проживает 331 инвалид, в том числе I группы инвалидности – 39 человек, II группы инвалидности – 107 человек, III группы инвалидности - 156 человек. В общем числе инвалидов: 29 детей-инвалидов, 12 инвалидов по зрению, 8 инвалидов по слуху, 2 инвалида-колясочника, 20 больных диабетом, 28 имеют болезни кровообращения, 11 больны бронхиальной астмой, 46 имеют психические заболевания.

Реализуемая МП «Формирование доступной среды в Тегульдетском районе на 2020 – 2022 годы» позволяет систематизировать и вывести на иной уровень работу с инвалидами и иными маломобильными группами населения. Принятие новой программы позволит продолжить работу по формированию доступной среды для инвалидов и иных маломобильных групп населения, и продолжить работу по улучшению доступности услуг учреждений для указанных категорий.

Динамика целевых показателей за предшествующие 3 года отражена в таблице № 1.

Таблица № 1

## Динамика целевых показателей за предшествующие 3 года

Наименование цели, задачи, мероприятия МП	Наименование целевых показателей	Источник Определения значения показателей	Фактическое значение показателей на момент разработки МП 2021 год	Значение целевых показателей реализации МП						Примечание <*>
				период реализации МП						
				2020 год		2021 год		2022 год		
				утверждено программой	Фактическое значение	утверждено программой	фактическое значение	утверждено программой	ожидаемое исполнение	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Цель МП Обеспечение беспрепятственного доступа к приоритетным объектам и услугам в сфере жизнедеятельности инвалидов и иных маломобильных групп населения Тегульдетского района	Количество доступных приоритетных объектов и услуг в сфере жизнедеятельности инвалидов и иных маломобильных групп населения Тегульдетского района	Данные мониторинга Доступности объектов и услуг в сфере жизнедеятельности инвалидов и иных маломобильных групп населения в Тегульдетском районе	50	70	70	80	80	100	80	
Задача 1 – Повышение уровня и	Обеспечение учреждений социальной	Данные мониторинга	20	30	30	50	20	90	70	

качества жизни социальной интеграции инвалидов.	инфраструктуры устройствам и, позволяющими сделать доступными услуги для инвалидов (тифлофлэш плееры, аппараты тифлокомментирования и проч.)	Доступность и объектов и услуг в сфере жизнедеятельности инвалидов и иных маломобильных групп населения в Тегульдетском районе								
Задача 2 – Создание условий для участия инвалидов и иных маломобильных групп населения в культурной, спортивной жизни Тегульдетского района	Предоставление услуг по социокультурной, спортивно-оздоровительной и социальной реабилитации и	Данные мониторинга Доступность и объектов и услуг в сфере жизнедеятельности инвалидов и иных маломобильных групп населения в Тегульдетском районе	20	30	30	50	20	70	50	
	Развитие творческой реабилитации и детей инвалидов	Данные мониторинга Доступность и объектов и услуг в сфере жизнедеятельности инвалидов и иных	20	50	50	70	20	90	70	

		маломобильных групп населения в Тегульдетском районе								
Задача 3 – Формирование благоприятного общественного мнения в отношении инвалидов. Преодоление социальной разобщенности в обществе и формирование позитивного отношения к проблемам инвалидов и к проблеме обеспечения доступной среды	Доля инвалидов, положительно оценивающих отношение населения к проблемам инвалидов, в общей численности опрошенных инвалидов Тегульдетского района	Данные мониторинга Доступности объектов и услуг в сфере жизнедеятельности инвалидов и иных маломобильных групп населения в Тегульдетском районе	70	80	80	90	70	100	90	

В Тегульдетском районе отсутствуют образовательные организации для детей-инвалидов. В образовательных организациях района создаются условия, обеспечивающие возможность для беспрепятственного доступа детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, их пребывания и обучения в школе. При отсутствии у ребенка-инвалида рекомендаций по его обучению в специализированных школах, обучение проводится в общеобразовательных школах района, либо на дому.

Всего в школах района обучается 164 ребенка с ограниченными возможностями здоровья, в том числе 20 детей-инвалидов, и 1 ребенок-инвалид, 10 детей обучается на дому. Муниципальное казенное образовательное учреждение «Тегульдетская средняя общеобразовательная школа» имеет лицензию на ведение образовательной деятельности по программе специального коррекционного обучения VIII вида. В коррекционных классах обучается 26 детей.

В настоящее время в Тегульдетском районе функционируют социальные учреждения различной ведомственной принадлежности, оказывающие услуги инвалидам, иным маломобильным группам населения. В их числе учреждения здравоохранения, образования, культуры, физической культуры и спорта. В то же время, в районе до сих пор существуют проблемы при обеспечении полной доступности инвалидов и маломобильных групп населения к учреждениям здравоохранения, образования, социальной защиты, культуры. Причиной этому является то, что большинство зданий построено в 1950-1970 годы, время, когда проекты не предусматривали доступность в здания инвалидов. Выходом из сложившейся ситуации стали услуги, доступность которых обеспечивает каждое учреждение района.

Наиболее уязвимыми при обеспечении доступности к объектам социальной инфраструктуры в Тегульдетском районе до сих пор являются четыре основные категории инвалидов, в том числе детей-инвалидов: инвалиды с нарушением опорно-двигательного аппарата, в том числе инвалиды, передвигающиеся на креслах-колясках, инвалиды с нарушением слуха, инвалиды с нарушением зрения.

Решение задач по обслуживанию инвалидов и иных маломобильных групп населения учреждения и организации в настоящий момент решают путем переноса услуги из учреждения на дом к данной категории граждан. Так, например, в областном государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Тегульдетская районная больница» существует выезд участкового терапевта и иных специалистов на дом. Библиотекари муниципального казенного учреждения «Тегульдетская централизованная библиотечная система» возродили забытую систему книгоношества, по индивидуальным заявкам, осуществляют на дом доставку книг, периодических изданий. Творческие коллективы муниципального казенного общеобразовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» осуществляют «творческие десанты» к инвалидам и пенсионерам на дом.

В районе находится 25 спортивных сооружений, в том числе 12 плоскостных сооружений (стадионов, уличных спортивных площадок), 9 спортивных залов, лыжная база, стрелковый тир, спортивный комплекс, тренажерный зал. Большинство спортивных залов расположены в образовательных организациях, поэтому при модернизации, реконструкции здания образовательной организации произойдет и модернизация спортивных залов, повысится их доступность.

Плоскостные уличные сооружения в целом имеют полную доступность для инвалидов и маломобильных групп населения, в 2019 году на территории районного стадиона «Таежный» в Тегульдете была проведена реконструкция входной группы, до этого имеющий вид лестницы на свободно открывающуюся калитку, не имеющую порогов и иных препятствий для прохождения. Во время официальных соревнований, проходящих



на стадионе, ведется озвучивание хода мероприятий, что существенно повышает качество доступности для людей с заболеваниями органов зрения и слуха.

В каждом учреждении отлажена работа по консультированию инвалидов по пенсионным начислениям, по обеспечению льготными лекарствами, по оформлению субсидий и прочих услугах. Совместно с Отделом по молодежной политике, культуре и спорту Администрации Тегульдетского района ежегодно проводится фестиваль «Преодолей себя», мероприятия, приуроченные к Декаде инвалидов (спортивные игры, игровые программы, чаепитие, различные акции), а также «День старшего поколения», «День защиты детей».

В муниципальном казенном учреждении «Тегульдетская централизованная библиотечная система» обеспечен доступ для прослушивания «говорящих книг» через тифлофлешплеер для инвалидов по зрению. При библиотеке проводятся мероприятия, где обсуждаются вопросы искусства, культуры, творчества различных авторов книг. »;

3) Главу 2 изложить в следующей редакции:

«Глава 2. Цель, задачи, целевые показатели МП.

Цель, задачи, целевые показатели МП отражены в таблице № 2

Таблица №2

Целевые показатели  
реализации муниципальной программы «Формирование доступной среды  
в Тегульдетском районе на 2023 – 2025 годы»

Наименование цели, задачи, мероприятия МП	Наименование целевых показателей	Источник Определения значения показателей	Фактическое значение показателей на момент разработки МП	Изменение значений показателей по годам реализации %			Целевое значение показателей при окончании реализации МП
				период реализации МП			
				2023 год	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5	6	7	8
Цель: Обеспечение беспрепятственного доступа к приоритетным объектам и услугам в сфере жизнедеятельности инвалидов и иных маломобильных групп населения в Тегульдетском районе	Количество доступных приоритетных объектов и услуг в сфере жизнедеятельности инвалидов и иных маломобильных групп населения в Тегульдетском районе, %	Данные мониторинга Доступности объектов и услуг в сфере жизнедеятельности	50	70	80	100	Количество объектов, доступных для инвалидов и иных маломобильных групп, не менее 100%
Задача 1. Повышение	Обеспечение		20	30	50	90	Количество

уровня и качества социальной интеграции инвалидов	учреждений социальной инфраструктуры устройствами, позволяющим и сделать доступными услуги для инвалидов (тифлофлеш-плееры, аппараты тифлокомментирования и проч.)%	тельность и инвалидов и иных маломобильных групп населения в Тегульдестском районе					адаптированных объектов, не менее 90%
Задача 2. Создание условий для участия инвалидов и иных маломобильных групп населения в культурной, спортивной жизни Тегульдестского района	Предоставление услуг по социокультурной, спортивно-оздоровительной и социальной реабилитации, %		20	30	50	70	Количество творческих объединений, спортивных секций, мероприятий для инвалидов, не менее 70%
	Развитие творческой реабилитации детей-инвалидов, %		20	50	70	90	Количество творческих объединений для занятий с детьми-инвалидами, не менее 90%
Задача 3. Формирование благоприятного общественного мнения в отношении инвалидов. Преодоление социальной разобщенности в обществе и формирование позитивного отношения к проблемам инвалидов и к проблеме обеспечения доступной среды	Доля инвалидов, положительно оценивающих отношение населения к проблемам инвалидов, в общей численности, опрошенных инвалидов в Тегульдестском районе, %		70	80	90	100	Уровень удовлетворенности инвалидов, положительное оценивающих отношение населения к проблемам инвалидов, в общей численности, опрошенных инвалидов в

жизнедеятельности для инвалидов и иных маломобильных групп населения Тегульдетского района							Тегульдетском районе, не менее 100%
---	--	--	--	--	--	--	-------------------------------------

»;

4) Главу 3 муниципальной программы «Формирование доступной среды в Тегульдетском районе на 2023-2025 годы» изложить в следующей редакции:

«Глава 3. Перечень программных мероприятий муниципальной программы «формирование доступной среды в Тегульдетском районе на 2023- 2025 годы»

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия МП	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб)	В том числе за счет средств					Ответственные исполнители	Показатели результата мероприятия (количественно измеримый результат, характеризующий реализацию МП)
				Федерального бюджета	Областного бюджета	Местного бюджета	Бюджетов сельских поселений	Внебюджетных источников		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Цель: Обеспечение беспрепятственного доступа к приоритетным объектам и услугам в сфере жизнедеятельности инвалидов и иных маломобильных групп населения в Тегульдетском районе.										
Задача 1 Повышение уровня и качества социальной интеграции инвалидов										

1.1	Обеспечение доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры									
		2023 год	50	0	0	50	0	0	МКУ Тегульдетская Районная ЦБС»	Количество учреждений социальной инфраструктуры, оборудованных с учетом доступности для инвалидов, не менее 1 ед.
		2024 год	50	0	0	50	0	0	МКУ «РЦТид с филиалами	Количество учреждений социальной инфраструктуры, оборудованных с учетом доступности для инвалидов, не менее 1 ед.
		2025 год	50	0	0	50	0	0	МКУ Тегульдетская Районная ЦБС»	Количество учреждений социальной инфраструктуры, оборудованных с учетом доступности для инвалидов, не менее 1 ед.
Итого по Задаче 1:	Всего:		100	0	0	100	0	0	МКУ Тегульдетская Районная ЦБС»	
			50	0	0	50	0	0	МКУ «РЦТид с филиалами	
	2023 год	50	0	0	50	0	0	МКУ Тегульдетская		



										менее 1 ед.
		2024 год	40	0	0	40	0	0		Приобретение не менее 1 ед.
		2025 год	40	0	0	40	0	0		Приобретение не менее 1 ед.
Итого: по Задаче 2	Всего:		40	0	0	40	0	0	РОО	
			10	0	0	10	0	0	МКУ Тегульдетская Районная ЦБС»	
	2023 год		40	0	0	40	0	0	РОО	
			10	0	0	10	0	0	МКУ Тегульдетская Районная ЦБС»	
	2024 год		40	0	0	40	0	0	РОО	
			10	0	0	10	0	0	МКУ Тегульдетская Районная ЦБС»	
	2025 год		40	0	0	40	0	0	РОО	
			10	0	0	10	0	0	МКУ Тегульдетская Районная ЦБС»	
Задача 3. Формирование благоприятного общественного мнения в отношении инвалидов. Преодоление социальной разобщенности в обществе и формирование позитивного отношения к проблемам инвалидов и к проблеме обеспечения доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и иных маломобильных групп населения Тегульдетского района										
3.1.	Организация ежегодных встреч, проведение круглых столов с Главой Тегульдетского района, специалистами Отдела по молодежной политике, культуре и спорту Администрации Тегульдетского района, Районного отдела образования Администрации Тегульдетского района, администраций сельских	2023 год							Администрация Тегульдетского района	Количество инвалидов, задействованных в проведении мероприятий, 70%
		2024 год	0	0	0	0	0	0		Количество инвалидов, задействованных в проведении мероприятий, 70%

	поселений, ОГБУЗ «Тегульдетская районная больница», ОГБУ «Центр социальной поддержки населения Тегульдетского района» по проблемам инвалидов и инвалидности	2025 год	0	0	0	0	0	0		Количество инвалидов, задействованных в проведении мероприятий, 70%
	Итого:	Всего:	0	0	0	0	0	0	Администрация Тегульдетского района	
		2023 год	0	0	0	0	0	0		
		2024 год	0	0	0	0	0	0		
		2025 год	0	0	0	0	0	0		
3.2.	Формирование благоприятного общественного мнения в отношении инвалидов через средства массовой информации, информационное освещение проблем инвалидов	2023 год	0	0	0	0	0	0	Администрация Тегульдетского района	Доля инвалидов, положительно оценивающих отношение населения к проблемам инвалидов в общей численности инвалидов, 70 %
		2024 год	0	0	0	0	0	0		Доля инвалидов, положительно оценивающих отношение населения к проблемам инвалидов в общей численности инвалидов, 70 %
		2025 год	0	0	0	0	0	0		Доля инвалидов, положительно оценивающих отношение населения



										к проблемам инвалидов в общей численности инвалидов, 70 %
Итого:	Всего:	0	0	0	0	0	0	0	Администрация Тегульдетского района	
	2023 год	0	0	0	0	0	0	0		
	2024 год	0	0	0	0	0	0	0		
	2025 год	0	0	0	0	0	0	0		
Итого по Задаче 3:	Всего:	0	0	0	0	0	0	0	Администрация Тегульдетского района	
	2023 год	0	0	0	0	0	0	0		
	2024 год	0	0	0	0	0	0	0		
	2025 год	0	0	0	0	0	0	0		
Итого по МП	Всего:	130	0	0	130	0	0	0	МКУ Тегульдетская Районная ЦБС»	
		50	0	0	50	0	0	МКУ «РЦТид с филиалами		
		120	0	0	120	0	0	РОО		
	2023 год	60	0	0	60	0	0	МКУ Тегульдетская Районная ЦБС»		
		40	0	0	40	0	0	РОО		
	2024 год	10	0	0	10	0	0	МКУ Тегульдетская Районная ЦБС»		
		50	0	0	50	0	0	МКУ «РЦТид с филиалами		
		40	0	0	40	0	0	РОО		
	2025 год	60	0	0	60	0	0	МКУ Тегульдетская Районная ЦБС»		
		40	0	0	40	0	0	РОО		

5) Главу 4 изложить в следующей редакции:

«Глава 4. Механизм реализации и управления МП

1. Координатор МП (Администрация Тегульдетского района):

- 1) осуществляет координацию деятельности участников МП в ходе выполнения мероприятий МП;
- 2) вносит предложения по корректировке мероприятий МП и уточнению целевых показателей (индикаторов) и потребности в сетевых и финансовых показателях на реализацию МП;
- 3) разрабатывает дополнительный перечень целевых показателей (индикаторов) для мониторинга реализации МП;
- 4) осуществляет свод представленной участниками МП ежеквартальной отчетности по реализации МП, а так же мониторинг реализации мероприятий МП по установленной форме.

2. Участники МП:

- 1) осуществляют выполнение мероприятий МП;
- 2) обеспечивают достижение целевых значений показателей МП;
- 3) обеспечивают эффективное использование финансовых средств, выделяемых на реализацию мероприятий МП;
- 4) разрабатывают и принимают в пределах своих полномочий нормативные правовые акты, необходимые для выполнения МП;
- 5) вносят предложения о корректировке, продлении срока реализации МП, либо о досрочном прекращении ее реализации (при необходимости), а так же предложения по уточнению целевых показателей (индикаторов) и расходов на реализацию МП, по совершенствованию механизма ее реализации.

3. Источники финансирования Программных мероприятий представлены в таблице № 3

Таблица № 3

Объем и источники финансирования (с детализацией по годам реализации, тысяч рублей)	Источники	Всего	2023 год	2024 год	2025 год
		местный (районный) бюджет *	300,0	100,0	100,0

\*Софинансирование из других источников не предусмотрено.

».

10. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района <http://teguldet.tomsk.ru>.

11. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Тегульдетского района Салутина О.В.

Глава Тегульдетского района

И.А. Клишин

---



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Тегульдет

12.12.2023

№ 573

О внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение безопасности Тегульдетского района на 2023-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Тегульдетского района от 09.11.2022 № 524  
«Об утверждении муниципальной программы « Обеспечение безопасности Тегульдетского района на 2023-2025 годы»

В соответствии с постановлением Администрации Тегульдетского района от 12 марта 2015 год № 104 «О муниципальных программах Тегульдетского района» в целях обеспечения эффективности и результативности расходования бюджетных средств и в связи с перераспределением средств районного бюджета между главными распределителями бюджетных средств

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную программу «Обеспечение безопасности Тегульдетского района на 2023-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Тегульдетского района от 09.11.2022 № 524 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение безопасности Тегульдетского района на 2023-2025 годы (в редакции постановления Администрации Тегульдетского района от 16.08.2023 № 370) следующие изменения:

1) строку «Объем и источники финансирования (с детализацией по годам реализации, тысяч рублей)» Паспорта муниципальной программы «Обеспечение безопасности Тегульдетского района на 2023-2025 годы» изложить в следующей редакции:

«

Объем и источники финансирования (с детализацией по годам реализации, тысяч рублей)	Источники	Всего	2023 год	2024 год	2025 год
	По источникам финансирования:				
	Местный бюджет	9 753,2	2 932,4	3410,4	3 410,4
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0

»;

2) строку «Объем и направления расходования средств (с детализацией по годам реализации, тысяч рублей)» Паспорта муниципальной программы «Обеспечение

безопасности Тегульдетского района на 2023-2025 годы» изложить в следующей редакции:

«

Объем и основные направления расходования средств (с детализацией по годам реализации, тысяч рублей)	Основные направления расходования средств	Всего	2023 год	2024 год	2025 год
	инвестиции	0,0	0,0	0,0	0,0
	Научно-исследовательские и опытно - конструкторские работы	0,0	0,0	0,0	0,0
	прочие	9 753,2	2 932,4	3410,4	3 410,4

»;

3) Главу 3 «Перечень программных мероприятий по направления реализации Программы» изложить в следующей редакции:



	ситуации (установка информационных плакатов и баннеров)								сельских Поселений (по согласованию) ОНД и ПР по Тегульдетскому району (по согласованию) 21 ПСЧ (по согласованию)	
2.2	Мероприятие 2	всего		0,0	0,0	30,0	0,0	0,0		
	Информирование населения с помощью средств массовой информации о возникновении ЧС (публикация информационных статей на страницах социальных сетей)	2023		0,0	0,0	14,7	0,0	0,0	Администрация Тегульдетского района	35 публикаций в год
		2024		0,0	0,0	10,0	0,0	0,0	Администрация Тегульдетского района	35 публикаций в год
		2025		0,0	0,0	10,0	0,0	0,0	Администрации сельских Поселений (по согласованию) ОНД и ПР по Тегульдетскому району (по согласованию) 21 ПСЧ (по согласованию)	35 публикаций в год
2.3	Мероприятие 3	всего		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Проведение профилактических сходов граждан о соблюдении мер безопасности	2023		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация Тегульдетского района	2 раза в год
		2024		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация Тегульдетского района	2 раза в год
		2025		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрации сельских Поселений (по согласованию) ОНД и ПР по Тегульдетскому району (по согласованию)	2 раза в год





	опасном положении автономными пожарными извещателями								району (по согласованию) 21 ПСЧ (по согласованию)	
4.2	Мероприятие 2									
	Установка автономных пожарных извещателей в местах проживания многодетных семей, семей находящихся в социально опасном положении.	всего		0,0	0,0	30,0	0,0	0,0		
		2023		0,0	0,0	30,0	0,0	0,0	Администрация	1 раз в год
		2024		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Тегульдетского	1 раз в год
		2025		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	района Администрации сельских Поселений (по согласованию) ОНД и ПР по Тегульдетскому району (по согласованию) 21 ПСЧ (по согласованию)	1 раз в год
	Итого по задаче 4	всего		0,0	0,0	30,0	0,0			
		2023		0,0	0,0	30,0	0,0			
		2024		0,0	0,0	0,0	0,0			
		2025		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Итого по Программе	всего		9 753,2	0,0	9 753,2	0,0	0,0		
		2023		2 932,4	0,0	2 932,4	0,0	0,0		
		2024		3 410,4	0,0	3 410,4	0,0	0,0		
		2025		3 410,4	0,0	3 410,4	0,0	0,0		

»;

2. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района <http://teguldet.tomsk.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2023 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Тегульдетского района Салутина О.В.

Глава Тегульдетского района

И.А. Клишин



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Тегульдет

12.12.2023

№ 574

О внесении изменений в муниципальную программу  
«Патриотическое воспитание граждан Тегульдетского района  
на 2021-2023 годы», утвержденную постановлением Администрации  
Тегульдетского района от 9 ноября 2020 года № 573 «Об утверждении  
муниципальной программы «Патриотическое воспитание граждан  
Тегульдетского района на 2021-2023 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Тегульдетского района от 12 марта 2015 года № 104 «О муниципальных программах Тегульдетского района» и в целях обеспечения эффективности и результативности расходования бюджетных средств

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную программу «Патриотическое воспитание граждан Тегульдетского района на 2021-2023 годы», утвержденную постановлением Администрации Тегульдетского района от 9 ноября 2020 года № 573 «Об утверждении муниципальной программы «Патриотическое воспитание граждан Тегульдетского района на 2021-2023 годы» следующие изменения:

1) Паспорт муниципальной программы «Патриотическое воспитание граждан Тегульдетского района на 2021-2023 годы» изложить в следующей редакции:

«Паспорт муниципальной программы  
«Патриотическое воспитание граждан Тегульдетского района  
на 2021-2023 годы»

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Патриотическое воспитание граждан Тегульдетского района на 2021-2023 годы» (далее - Программа)
Заказчик Программы	Администрация Тегульдетского района
Координатор Программы	Администрация Тегульдетского района
Соисполнители Программы	Отдел по молодежной политике, культуре и спорту Администрации Тегульдетского района, Муниципальное казенное учреждение «Тегульдетская районная централизованная библиотечная система», Муниципальное казенное учреждение «Районный центр творчества и досуга с филиалами»

Стратегическая цель социально-экономического развития Тегульдетского района, на которую направлена реализация Программы	Повышение уровня и качества жизни населения района			
Цель Программы	Совершенствование системы патриотического воспитания граждан Тегульдетского района			
Показатели цели Программы и их значения (с детализацией по годам реализации)	Показатели	2021 год	2022 год	2023год
	Количество граждан, участвующих в мероприятиях по патриотическому воспитанию (чел.)	1700	1750	1800
Задачи Программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Консолидация деятельности образовательных учреждений, учреждений культуры, ветеранских, молодежных и общественных организаций по решению комплекса проблем по патриотическому воспитанию;</li> <li>- Совершенствование методического и материально-технического обеспечения функционирования системы патриотического воспитания граждан;</li> <li>- Усиление целенаправленной работы по патриотическому воспитанию граждан в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;</li> <li>- Создание условий для социализации молодежи, по формированию правовой и политической культуры, активной гражданской позиции в молодежной среде.</li> </ul>			
Показатели задач Программы и их значения (с детализацией по годам реализации Программы)	Показатели	2021 год	2022 год	2023 год
	Консолидация деятельности образовательных учреждений, учреждений культуры, ветеранских, молодежных и общественных организаций по решению комплекса проблем по патриотическому воспитанию			
	Количество молодежи, участвующей в мероприятиях по патриотическому воспитанию (чел.)	800	850	900
	Совершенствование методического и материально-технического обеспечения функционирования системы патриотического воспитания граждан			
	Количество приобретенных материалов и технических средств (ед.)	10	12	14

	Усиление целенаправленной работы по патриотическому воспитанию граждан в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»				
	Количество публикаций в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по патриотической тематике (ед.)	30	32	34	
	Создание условий для социализации молодежи, по формированию правовой и политической культуры, активной гражданской позиции в молодежной среде.				
	Количество проведенных мероприятий, конкурсов, акций по патриотической тематике (ед.)	10	10	10	
Сроки и этапы реализации Программы	2021-2023 гг.				
Объем и источники финансирования (с детализацией по годам реализации, тысяч рублей)	Источники	Всего	2021 год	2022 год	2023 год
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
	Районный бюджет	453,0	111,0	111,0	231,0
	Бюджеты сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
	Всего по источникам	453,0	111,0	111,0	231,0
Объем и основные направления расходования средств (с детализацией по годам реализации, тысяч рублей)	Основные направления расходования средств	Всего	2021 год	2022 год	2023 год
	Инвестиции	0,0	0,0	0,0	0,0
	НИОКР	0,0	0,0	0,0	0,0
	прочие	453,0	111,0	111,0	231,0
Организация управления Программы	Реализацию Программы осуществляет Администрация Тегульдетского района, Отдел по молодежной политике, культуре и спорту Администрации Тегульдетского района.				

	<p>Контроль за реализацией Программы осуществляет заместитель Главы Тегульдетского района по социальным вопросам. Текущий контроль и мониторинг реализации Программы осуществляют Администрация Тегульдетского района</p>
--	---

»;

2) Главу 3 муниципальной программы Патриотическое воспитание граждан Тегульдетского района на 2021-2023 годы» изложить в следующей редакции:

«Глава 3. Перечень  
программных мероприятий муниципальной программы «Патриотическое воспитание граждан Тегульдетского района на 2021-2023 годы»

NN пп	Наименование цели, задачи, мероприятия Программы	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. рублей)	В том числе за счет средств					Ответственные исполнители	Показатели результата мероприятия (количественно измеримый результат, характеризующий реализацию мероприятий Программы)			
				федерального бюджета (тыс. рублей)	областного бюджета (тыс. рублей)	районного бюджета (тыс. рублей)	бюджетов сельских поселений (тыс. рублей)	внебюджетных источников (тыс. рублей)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			
Совершенствование системы патриотического воспитания граждан Тегульдетского района													
1.	Консолидация деятельности образовательных учреждений, учреждений культуры, ветеранских, молодежных и общественных организаций по решению комплекса проблем по патриотическому воспитанию												
1.1.	Театрализованный уличный праздник, посвященный Победе в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	ОМПКС АТР	Увеличение числа посещений мероприятия (чел.) (посещения не менее 300 чел.)		
			15,0	0,0	0,0	15,0	0,0	0,0	0,0	МКУ «РЦТид с филиалами»			
			15,0	0,0	0,0	15,0	0,0	0,0	0,0	МКУ «ТРЦБС»			
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		ОМПКС АТР	
			5,0	0,0	0,0	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0		МКУ «РЦТид с филиалами»	
			5,0	0,0	0,0	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0		МКУ «ТРЦБС»	
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	ОМПКС АТР
			5,0	0,0	0,0	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	МКУ «РЦТид с филиалами»

			5,0	0,0	0,0	5,0	0,0	0,0	МКУ «ТРЦБС»	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	ОМПКС АТР	
			5,0	0,0	0,0	5,0	0,0	0,0	МКУ «РЦТид с филиалами»	
			5,0	0,0	0,0	5,0	0,0	0,0	МКУ «ТРЦБС»	
1.2.	Организация и проведение акции «Бессмертный полк»	Всего	18	0,0	0,0	18	0,0	0,0	ОМПКС АТР	Проведение акции на территории 4 сельских поселений
		2021	6	0,0	0,0	6	0,0	0,0		
		2022	6	0,0	0,0	6	0,0	0,0		
		2023	6	0,0	0,0	6	0,0	0,0		
1.3.	Тематические выставки посвященные Победе в ВОВ 1941-1945	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ «ТРЦБС»	Проведение не менее 2 выставок в год
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.4.	Проведение Митинга, посвященного Дню Победы	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	ОМПКС АТР	Увеличение числа посетителей на митинге (посещение не менее 200 чел.0
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.5.	Проведение	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ «ТРЦБС»	Проведение



	«Уроков мужества», посвященных Дням Воинской Славы, бесед.	2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		мероприятий не реже 1 раза в квартал
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Итого по задаче 1	всего		18,0	0,0	0,0	18,0	0,0	0,0	ОМПКС АТР	
			15,0	0,0	0,0	15,0	0,0	0,0	МКУ «РЦТид с филиалами»	
			15,0	0,0	0,0	15,0	0,0	0,0	МКУ «ТРЦБС»	
	2021		6,0	0,0	0,0	6,0	0,0	0,0	ОМПКС АТР	
			5,0	0,0	0,0	5,0	0,0	0,0	МКУ «РЦТид с филиалами»	
			5,0	0,0	0,0	5,0	0,0	0,0	МКУ «ТРЦБС»	
	2022		6,0	0,0	0,0	6,0	0,0	0,0	ОМПКС АТР	
			5,0	0,0	0,0	5,0	0,0	0,0	МКУ «РЦТид с филиалами»	
			5,0	0,0	0,0	5,0	0,0	0,0	МКУ «ТРЦБС»	
	2023		6,0	0,0	0,0	6,0	0,0	0,0	ОМПКС АТР	
			5,0	0,0	0,0	5,0	0,0	0,0	МКУ «РЦТид с филиалами»	
			5,0	0,0	0,0	5,0	0,0	0,0	МКУ «ТРЦБС»	
2.	Совершенствование методического и материально-технического обеспечения функционирования системы патриотического воспитания граждан									
2.1.	Обновление и создание новых музейных экспозиций	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ «ТРЦБС»	Обновление или создание не менее 1 экспозиции при наличии финансирования
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
2.2.	Изготовление, приобретение печатной продукции патриотической направленности	всего	15,0	0,0	0,0	15,0	0,0	0,0	МКУ «ТРЦБС»	Изготовление, приобретение не менее 30 экз. в год
		2021	5,0	0,0	0,0	5,0	0,0	0,0		
		2022	5,0	0,0	0,0	5,0	0,0	0,0		
		2023	5,0	0,0	0,0	5,0	0,0	0,0		

22.3	Укрепление материально-технической базы (приобретение формы образца ВОВ, Знамени Победы, флага РФ и прочие)	всего	239,0	0,0	0,0	239,0	0,0	0,0	ОМПКС АТР	Ежегодное приобретение не менее 10 ед. материально-технических средств
		2021	40,0	0,0	0,0	40,0	0,0	0,0		
		2022	40,0	0,0	0,0	40,0	0,0	0,0		
		2023	159,0	0,0	0,0	159,0	0,0	0,0		
2.4.	Сбор фото-документального краеведческого материала	всего	6,0	0,0	0,0	6,0	0,0	0,0	МКУ «ТРЦБС»	Увеличение единиц хранения архивных материалов (не менее 1 в год)
		2021	2,0	0,0	0,0	2,0	0,0	0,0		
		2022	2,0	0,0	0,0	2,0	0,0	0,0		
		2023	2,0	0,0	0,0	2,0	0,0	0,0		
Итого по задаче 2		всего	239,0	0,0	0,0	239,0	0,0	0,0	ОМПКС АТР	
			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ «РЦТид с филиалами»	
			21,0	0,0	0,0	21,0	0,0	0,0	МКУ «ТРЦБС»	
		2021	40,0	0,0	0,0	40,0	0,0	0,0	ОМПКС АТР	
			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ «РЦТид с филиалами»	
			7,0	0,0	0,0	7,0	0,0	0,0	МКУ «ТРЦБС»	
		2022	40,0	0,0	0,0	40,0	0,0	0,0	ОМПКС АТР	
			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ «РЦТид с филиалами»	
			7,0	0,0	0,0	7,0	0,0	0,0	МКУ «ТРЦБС»	
		2023	159,0	0,0	0,0	159,0	0,0	0,0	ОМПКС АТР	
			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ «РЦТид с филиалами»	
			7,0	0,0	0,0	7,0	0,0	0,0	МКУ «ТРЦБС»	
3.	Усиление целенаправленной работы по патриотическому воспитанию граждан в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»									

3.1.	Освещение мероприятий патриотической направленности в СМИ	всего	19,0	0,0	0,0	19,0	0,0	0,0	ОМПКС АТР	увеличение числа публикаций (не менее 2 публикаций в год)
		2021	5,0	0,0	0,0	5,0	0,0	0,0		
		2022	5,0	0,0	0,0	5,0	0,0	0,0		
		2023	9,0	0,0	0,0	9,0	0,0	0,0		
3.2.	Освещение мероприятий патриотической направленности на официальном сайте Администрации Тегульдетского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	ОМПКС АТР	увеличение числа публикаций (не менее 5 публикаций в год)
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
3.3.	Освещение мероприятий патриотической направленности на страницах групп «Герои Земли Тегульдетской в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	ОМПКС АТР	увеличение числа публикаций (не менее 30 публикаций в год)
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Итого по Задаче 3	всего	19,0	0,0	0,0	19,0	0,0	0,0	ОМПКС АТР	
		2021	5,0	0,0	0,0	5,0	0,0	0,0		
		2022	5,0	0,0	0,0	5,0	0,0	0,0		
		2023	9,0	0,0	0,0	9,0	0,0	0,0		

4. Создание условий для социализации молодежи, по формированию правовой и политической культуры, активной гражданской позиции в молодежной среде.										
4.1.	Конкурс тематических программ	всего	15,0	0,0	0,0	15,0	0,0	0,0	МКУ «РЦТид с филиалами»	Проведение мероприятия не реже 1 раза в год
		2021	5,0	0,0	0,0	5,0	0,0	0,0		
		2022	5,0	0,0	0,0	5,0	0,0	0,0		
		2023	5,0	0,0	0,0	5,0	0,0	0,0		
4.2.	Организация и проведение конкурсов и акций патриотической направленности	всего	27,0	0,0	0,0	27,0	0,0	0,0	МКУ «ТРЦБС»	Проведение конкурсов и акций не менее 3 в год
		2021	9,0	0,0	0,0	9,0	0,0	0,0		
		2022	9,0	0,0	0,0	9,0	0,0	0,0		
		2023	9,0	0,0	0,0	9,0	0,0	0,0		
4.3.	Районный конкурс исполнителей разговорного жанра	всего	15,0	0,0	0,0	15,0	0,0	0,0	МКУ «РЦТид с филиалами»	Проведение конкурса не реже 1 раза в год
		2021	5,0	0,0	0,0	5,0	0,0	0,0		
		2022	5,0	0,0	0,0	5,0	0,0	0,0		
		2023	5,0	0,0	0,0	5,0	0,0	0,0		
4.4.	Мероприятия, посвященные Дням славянской письменности и культуры	всего	3,0	0,0	0,0	3,0	0,0	0,0	МКУ «ТРЦБС»	Проведение не менее 2 мероприятий в год
		2021	1,0	0,0	0,0	1,0	0,0	0,0		
		2022	1,0	0,0	0,0	1,0	0,0	0,0		
		2023	1,0	0,0	0,0	1,0	0,0	0,0		
4.5.	Уличный праздник, посвященный Дню России	всего	15,0	0,0	0,0	15,0	0,0	0,0	МКУ «РЦТид с филиалами»	Проведение мероприятия в 4 сельских поселениях
			15,0	0,0	0,0	15,0	0,0	0,0	МКУ «ТРЦБС»	

		2021	5,0	0,0	0,0	5,0	0,0	0,0	МКУ «РЦТид с филиалами»	
			5,0	0,0	0,0	5,0	0,0	0,0	МКУ «ТРЦБС»	
		2022	5,0	0,0	0,0	5,0	0,0	0,0	МКУ «РЦТид с филиалами»	
			5,0	0,0	0,0	5,0	0,0	0,0	МКУ «ТРЦБС»	
		2023	5,0	0,0	0,0	5,0	0,0	0,0	МКУ «РЦТид с филиалами»	
			5,0	0,0	0,0	5,0	0,0	0,0	МКУ «ТРЦБС»	
34.6	Праздничная программа, посвященная Дню народного единства	всего	9,0	0,0	0,0	9,0	0,0	0,0	МКУ «РЦТид с филиалами»	Проведение не менее 2 мероприятий в год
		2021	3,0	0,0	0,0	3,0	0,0	0,0		
		2022	3,0	0,0	0,0	3,0	0,0	0,0		
		2023	3,0	0,0	0,0	3,0	0,0	0,0		
4.7.	Акция «Запусти кораблик»	всего	6,0	0,0	0,0	6,0	0,0	0,0	МКУ «ТРЦБС»	Проведение акции не реже 1 раза в год
		2021	2,0	0,0	0,0	2,0	0,0	0,0		
		2022	2,0	0,0	0,0	2,0	0,0	0,0		
		2023	2,0	0,0	0,0	2,0	0,0	0,0		

4.8.	Районная акция «Патриот Отечества»	всего	6,0	0,0	0,0	6,0	0,0	0,0	ОМПКС АТР	Проведение акции не менее 1 раза в год
		2021	3,0	0,0	0,0	3,0	0,0	0,0		
		2022	3,0	0,0	0,0	3,0	0,0	0,0		
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
4.9.	Тематическое мероприятие, посвященное началу ВОВ 22 июня 1941	всего	9,0	0,0	0,0	9,0	0,0	0,0	МКУ «РЦТид с филиалами»	Проведение мероприятия в 4 сельских поселениях
		2021	3,0	0,0	0,0	3,0	0,0	0,0		
		2022	3,0	0,0	0,0	3,0	0,0	0,0		
		2023	3,0	0,0	0,0	3,0	0,0	0,0		
4.10	Акция «Свеча памяти»	всего	6,0	0,0	0,0	6,0	0,0	0,0	МКУ «РЦТид с филиалами»	Проведение акции в 4 сельских поселениях
		2021	2,0	0,0	0,0	2,0	0,0	0,0		
		2022	2,0	0,0	0,0	2,0	0,0	0,0		
		2023	2,0	0,0	0,0	2,0	0,0	0,0		
	Итого по задаче 4	всего	6,0	0,0	0,0	6,0	0,0	0,0	ОМПКС АТР	
			69,0	0,0	0,0	69,0	0,0	0,0	МКУ «РЦТид с филиалами»	
			51,0	0,0	0,0	51,0	0,0	0,0	МКУ «ТРЦБС»	
		2021	3,0	0,0	0,0	3,0	0,0	0,0	ОМПКС АТР	
			23,0	0,0	0,0	23,0	0,0	0,0	МКУ «РЦТид с филиалами»	
			17,0	0,0	0,0	17,0	0,0	0,0	МКУ «ТРЦБС»	
		2022	3,0	0,0	0,0	3,0	0,0	0,0	ОМПКС АТР	
			23,0	0,0	0,0	23,0	0,0	0,0	МКУ «РЦТид с филиалами»	
			17,0	0,0	0,0	17,0	0,0	0,0	МКУ «ТРЦБС»	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	ОМПКС АТР	
			23,0	0,0	0,0	23,0	0,0	0,0	МКУ «РЦТид с филиалами»	

			17,0	0,0	0,0	17,0	0,0	0,0	МКУ «ТРЦБС»
Итого по Программе	всего		282,0	0,0	0,0	282,0	0,0	0,0	ОМПКС АТР
			84,0	0,0	0,0	84,0	0,0	0,0	МКУ «РЦТид с филиалами»
			87,0	0,0	0,0	87,0	0,0	0,0	МКУ «ТРЦБС»
	2021		54,0	0,0	0,0	54,0	0,0	0,0	ОМПКС АТР
			28,0	0,0	0,0	28,0	0,0	0,0	МКУ «РЦТид с филиалами»
			29,0	0,0	0,0	29,0	0,0	0,0	МКУ «ТРЦБС»
	2022		54,0	0,0	0,0	54,0	0,0	0,0	ОМПКС АТР
			28,0	0,0	0,0	28,0	0,0	0,0	МКУ «РЦТид с филиалами»
			29,0	0,0	0,0	29,0	0,0	0,0	МКУ «ТРЦБС»
	2023		174,0	0,0	0,0	174,0	0,0	0,0	ОМПКС АТР
			28,0	0,0	0,0	28,0	0,0	0,0	МКУ «РЦТид с филиалами»
			29,0	0,0	0,0	29,0	0,0	0,0	МКУ «ТРЦБС»

».

13. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района <http://teguldet.tomsk.ru>.

14. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

15. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Тегульдетского района по социальным вопросам Романову Л.В.

Глава Тегульдетского района

И.А. Клишин





**АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Тегульдет

12.12.2023

№ 575

О внесении изменений в постановление Администрации Тегульдетского района от 17.02.2017 № 53 «О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Тегульдетского района и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Тегульдетского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности»

В соответствии с частью 4 статьи 46 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Томской области от 17.11.2014 № 156-ОЗ «Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов в Томской области», Уставом муниципального образования «Тегульдетский район»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Тегульдетского района от 17.02.2017 № 53 «О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Тегульдетского района и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Тегульдетского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности» (в редакции постановлений Администрации Тегульдетского района от 16.03.2017 № 105, от 08.07.2021 № 318) следующие изменения:

1.1. В постановлении:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Тегульдетского района и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Тегульдетского района»;

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Тегульдетского района, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами Тегульдетского района обязательные требования для субъектов

предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, согласно приложению 1»;

3) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Утвердить Положение о комиссии по урегулированию разногласий, возникающих по результатам проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Тегульдетского района и оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Тегульдетского района, согласно приложению 3»;

4) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Определить распоряжением Администрации Тегульдетского района уполномоченных лиц Администрации Тегульдетского района, ответственных за организацию проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Тегульдетского района и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Тегульдетского района.»;

5) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Органам, структурным подразделениям, специалистам Администрации Тегульдетского района, ответственным за разработку проектов муниципальных нормативных правовых актов Тегульдетского района, проектов муниципальных нормативных правовых актов Тегульдетского района о внесении изменений в муниципальные нормативные правовые акты Тегульдетского района, подлежащих принятию Администрацией Тегульдетского района обеспечить исполнение Порядка проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Тегульдетского района, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами Тегульдетского района обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности и Порядка проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Тегульдетского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.»;

1.2. В Порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Тегульдетского района, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами Тегульдетского района обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Тегульдетского района, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами Тегульдетского района обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности»;

2) пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок регулирует проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Тегульдетского района, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами Тегульдетского района обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности,

обязанности для субъектов инвестиционной деятельности (далее - проекты нормативных правовых актов).»;

3) пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета Тегульдетского района.»;

4) подпункт 3 пункта 1.7 изложить в следующей редакции:

«3) публичные консультации - открытое обсуждение, в том числе с использованием официального сайта администрации Тегульдетского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://teguldet.tomsk.ru>, с заинтересованными лицами проекта муниципального нормативного правового акта, организуемое разработчиком (или уполномоченным органом) при проведении оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта.»;

5) подпункт 6 пункта 1.7 изложить в следующей редакции:

«6) заключение об оценке регулирующего воздействия - документ, подготавливаемый уполномоченным органом, содержащий выводы о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета Тегульдетского района, о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования.»;

6) подпункт 7 пункта 1.7 изложить в следующей редакции:

«7) избыточные обязанности, ограничения, запреты и положения, способствующие их введению, - обязанности, ограничения, запреты субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности возникающие (устанавливаемые) в связи с введением нового либо изменением существующего регулирования, обоснование возникновения (установления) которых не подтверждено разработчиком, соответствующими расчетами, статистическими данными, аналитическими материалами, а также требования, связанные с необходимостью создания, приобретения, содержания, реализации каких-либо активов, возникновения, наличия или прекращения обязательств, осуществления субъектом предпринимательской и иной экономической деятельности работ (услуг), не связанные с представлением или подготовкой документов, осуществлением или прекращением определенного вида деятельности, которые необоснованно усложняют ведение деятельности либо приводят к издержкам или невозможности осуществления предпринимательской или иной экономической деятельности, требования по подготовке и (или) представлению документов, сведений, информации (далее - документы), носящие неопределенный, трудновыполнимый, избыточный характер, в том числе (но не исключительно) требования, выражающиеся в следующем:»;

7) подпункт 8 пункта 1.7 изложить в следующей редакции:

«8) необоснованные расходы - расходы субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета Тегульдетского района, возникающие в связи с введением нового либо изменением существующего регулирования, если достижение целей и результата такого регулирования может осуществляться с меньшими расходами субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета Тегульдетского района по сравнению с соответствующими расходами, возникающими в связи с введением нового либо изменением существующего регулирования, а также требования, связанные с необходимостью создания, приобретения, содержания, реализации каких-либо активов, возникновения, наличия или прекращения обязательств, осуществления субъектом предпринимательской и иной экономической деятельности работ (услуг), не связанных с представлением или подготовкой документов, осуществлением или прекращением определенного вида деятельности, которые необоснованно усложняют ведение деятельности либо приводят к издержкам или невозможности осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности;»;

8) в пункте 1.9 слова «, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности» исключить;

9) в абзаце втором пункта 2.1 слово «администрации» исключить;

10) пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. При проведении оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта разработчиком устанавливаются:

- проблема, на решение которой направлено новое правовое регулирование в части прав и обязанностей субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности ее влияние на достижение целей, предусмотренных проектом нормативного правового акта, а также возможность ее решения иными правовыми, информационными или организационными средствами;

- основные группы участников общественных отношений, интересы которых будут затронуты новым правовым регулированием в части прав и обязанностей субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности их предполагаемые издержки и выгоды от предлагаемого проектом муниципального нормативного правового акта регулирования;

- риски недостижения целей правового регулирования, а также возможные негативные последствия от введения правового регулирования для экономического развития Тегульдетского района, в том числе развития субъектов малого и среднего предпринимательства;

- расходы бюджета Тегульдетского района, поселений в составе Тегульдетского района, связанные с созданием необходимых правовых, организационных и информационных условий применения проекта нормативного правового акта, а также для его соблюдения субъектами предпринимательской и иной экономической деятельности, в том числе расходы организаций, осуществляющих предпринимательскую и иную экономическую деятельность, собственником имущества которых является Тегульдетский район.»;

11) в пункте 2.6 слова «и инвестиционной» заменить словами «и иной экономической»;

12) пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. В заключении содержится вывод об отсутствии или наличии в проекте нормативного правового акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности обязанности для субъектов инвестиционной деятельности или способствующих их введению, положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета Тегульдетского района, бюджетов поселений в составе Тегульдетского района, положений, способствующих ограничению конкуренции, а также замечаний к качеству сводного отчета и вывод о целесообразности принятия муниципального нормативного правового акта»;

1.3. Приложение 1 к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Тегульдетского района, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами Тегульдетского района обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности изложить в следующей редакции:

### «Приложение 1

к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Тегульдетского района, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами Тегульдетского района обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности

### ПОРЯДОК

проведения публичных консультаций по проектам муниципальных нормативных правовых актов Тегульдетского района, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами Тегульдетского района обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности

1. Настоящий Порядок регулирует проведение публичных консультаций по проектам муниципальных нормативных правовых актов Тегульдетского района, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами Тегульдетского района обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности (далее - проекты нормативных правовых актов), подлежащих оценке регулирующего воздействия.

2. Публичные консультации по проектам нормативных правовых актов (далее - публичные консультации) проводятся разработчиком, при проведении процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов.

Публичные консультации по проектам нормативных правовых актов Думы Тегульдетского района, разработанных субъектами правотворческой инициативы в Думе Тегульдетского района, за исключением Главы Тегульдетского района, проводятся уполномоченным органом, установленным распоряжением Администрации Тегульдетского района от 29.05.2015 № 138 «Об уполномоченных лицах по оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Тегульдетский район» в соответствии с настоящим Порядком.

Публичные консультации проводятся посредством обсуждения проектов нормативных правовых актов с участием представителей субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, организаций, целью деятельности которых является защита и представление интересов указанных субъектов,

в целях учета их мнения и представленной ими информации о возможных последствиях вводимого правового регулирования.

3. Основными принципами проведения публичных консультаций являются:

- прозрачность - доступность информации о процедуре оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов;
- публичность - обеспечение участия заинтересованных сторон в процессе разработки проектов нормативных правовых актов;
- эффективность - обеспечение оптимального выбора варианта правового регулирования с точки зрения предполагаемых издержек и выгод заинтересованных сторон.

4. Для проведения публичных консультаций разработчик после принятия им решения о проведении оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта обеспечивает подготовку уведомления о разработке проекта нормативного правового акта и проведении публичных консультаций по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – уведомление) и направляет в уполномоченный орган уведомление, проект нормативного правового акта, в отношении которого проводится процедура оценки регулирующего воздействия, пояснительную записку к нему и перечень вопросов для проведения публичных консультаций по примерной форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее - опросный лист).

В уведомлении указывается срок проведения публичных консультаций, а также способ направления участниками публичных консультаций своих предложений и замечаний по проекту нормативного правового акта.

Перечень вопросов, включаемых в опросный лист, определяется разработчиком в зависимости от специфики проекта нормативного правового акта.

5. Документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, направляются в уполномоченный орган в электронном виде, каждый отдельным файлом, в формате PDF, а также в формате текстового редактора Microsoft Word не позднее, чем за три рабочих дня до дня начала срока проведения публичных консультаций, указанных в уведомлении о проведении публичных консультаций.

6. Уполномоченный орган после получения документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, в течение трех рабочих дней размещает документы на официальном сайте.

Уполномоченный орган после получения документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, не позднее следующего рабочего дня письменно (посредством почтового отправления, по электронной почте, по факсу и иными способами) информирует представителей субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, организаций, целью деятельности которых является защита и представление интересов указанных субъектов и (или) с которыми заключены соглашения о взаимодействии при проведении оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта о проведении публичных консультаций по проекту нормативного правового акта с указанием информации о месте размещения проекта на официальном сайте и сроках публичных консультаций.

7. Срок проведения публичных консультаций определяется разработчиком и не может составлять менее:

- а) 20 рабочих дней для проектов нормативных правовых актов, которые содержат ранее не предусмотренные обязательные требования, запреты и ограничения для

субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности или положения, способствующие их введению, а также положения, приводящие к возникновению ранее не предусмотренных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета Тегульдетского района;

б) 10 рабочих дней для проектов нормативных правовых актов:

которые содержат положения, устанавливающие, изменяющие ранее предусмотренные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующие их изменению, а также положения, приводящие к увеличению ранее предусмотренных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета Тегульдетского района;

которые направлены на внесение изменений в действующие нормативно правовые акты, приведение их в соответствие с Федеральными законами Российской Федерации, законами Томской области, нормативными правовыми актами Томской области, Администрации Томской области, муниципальными правовыми актами Тегульдетского района, Уставом муниципального образования «Тегульдетский район».

8. В случае внесения разработчиком изменений в проект нормативного правового акта, проходящего процедуру публичных консультаций, разработчик обязан продлить срок проведения публичных консультаций не менее чем на три рабочих дня, следующих за днем окончания срока проведения публичных консультаций, установленных в уведомлении о проведении публичных консультаций, а также направить не менее чем за три рабочих дня до окончания срока проведения публичных консультаций, установленных в уведомлении, в адрес уполномоченного органа измененный проект нормативного правового акта, в отношении которого проводится процедура оценки регулирующего воздействия, и уведомление о продлении срока проведения публичных консультаций.

9. О внесении изменений в проект нормативного правового акта и продлении срока проведения публичных консультаций разработчик сообщает в уполномоченный орган в сопроводительном письме о направлении документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка.

10. Документы, указанные в пунктах 9, 10 настоящего Порядка, направляются в уполномоченный орган в электронном виде, каждый отдельным файлом, в формате PDF, а также в формате текстового редактора Microsoft Word.

11. Уполномоченный орган после получения документов, указанных в пунктах 9, 10 настоящего Порядка, не позднее следующего рабочего дня размещает указанные в пункте 9 настоящего Порядка документы на официальном сайте и письменно информирует представителей субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, организаций, целью деятельности которых является защита и представление интересов указанных субъектов и (или) с которыми заключены соглашения о взаимодействии при проведении оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта о причинах и сроке продления публичных консультаций.

12. Разработчик обязан рассмотреть все предложения и замечания, поступившие в установленный срок в электронной форме или на бумажном носителе в рамках публичных консультаций.

Предложения и замечания по проекту нормативного правового акта, поступившие разработчику после указанного в уведомлении срока, рассмотрению не подлежат.



13. По результатам публичных консультаций разработчик в течение 10 рабочих дней со дня их окончания осуществляет подготовку сводного отчета с обязательным отражением всех предложений и замечаний, относящихся к предмету публичных консультаций, а также аргументации разработчика относительно их учета или отклонения.

1.4) Приложение 1 к Порядку проведения публичных консультаций по проектам муниципальных нормативных правовых актов Тегульдетского района, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами Тегульдетского района обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности к изложить в следующей редакции:

«Приложение 1  
к Порядку проведения публичных консультаций по проектам муниципальных нормативных правовых актов Тегульдетского района, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами Тегульдетского района обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности»

УВЕДОМЛЕНИЕ

о разработке проекта нормативного правового акта и проведении публичных консультаций по форме

\_\_\_\_\_ (наименование проекта нормативного правового акта)

Настоящим \_\_\_\_\_ (наименование разработчика)

уведомляет о разработке проекта нормативного правового акта и проведении публичных консультаций в целях оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта: \_\_\_\_\_

(наименование проекта нормативного правового акта)

Краткое описание содержания предлагаемого правового регулирования:

\_\_\_\_\_ Предлагаемое правовое регулирование вводит новые обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности: да/нет (нужное подчеркнуть)

Предлагаемое правовое регулирование изменяет существующие обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности: да/нет (нужное подчеркнуть)

Предлагаемое правовое регулирование отменяет существующие обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской, инвестиционной или иной экономической деятельности: да/нет (нужное подчеркнуть).

Предлагаемым правовым регулированием увеличиваются расходы субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности: да/нет (нужное подчеркнуть)

Предполагаемая количественная оценка возникающих дополнительных расходов \_\_\_\_\_ рублей.

Разработчик проекта нормативного правового акта \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ (наименование разработчика)

Срок проведения публичных консультаций, в течение которого разработчиком проекта нормативного правового акта принимаются предложения:

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

(дата начала публичных консультаций) (дата окончания публичных консультаций)

Место размещения проекта нормативного правового акта и пояснительной записки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: \_\_\_\_\_.

(полный электронный адрес)

Предложения принимаются разработчиком по адресу: \_\_\_\_\_, а также по адресу \_\_\_\_\_ электронной почты: \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ (электронный адрес разработчика проекта нормативного правового акта)

Все поступившие предложения будут рассмотрены.

Сводный отчет будет размещен на сайте

\_\_\_\_\_ не позднее \_\_\_\_\_.  
 (Адрес официального сайта) (Число, месяц, год)

Контактная информация исполнителя разработчика проекта нормативного правового акта

\_\_\_\_\_ Фамилия, имя, отчество (при наличии),  
 должность, номер телефона, адрес электронной почты).

Прилагаемые к уведомлению документы: \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) (подпись));

1.5. В Типовом перечне вопросов в рамках проведения публичных обсуждений уведомления о разработке проекта муниципального нормативного правового акта (Приложение 2) к Порядку проведения публичных консультаций по проектам муниципальных нормативных правовых актов Тегульдетского района, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами Тегульдетского района обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности:

1) пункты 2, 3, 4, 8 изложить в следующей редакции:

«2. Какие полезные эффекты (для муниципального образования, субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, субъектов инвестиционной деятельности, потребителей и т.п.) ожидаются в случае принятия проекта НПА? Какими данными можно будет подтвердить проявление таких полезных эффектов?

3. Какие негативные эффекты (для муниципального образования, субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, субъектов инвестиционной деятельности, потребителей и т.п.) ожидаются в случае принятия проекта НПА? Какими данными можно будет подтвердить проявление таких негативных эффектов?

4. Приведет ли предлагаемое регулирование к росту издержек соответствующих субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, субъектов инвестиционной деятельности (временные/материальные издержки)? Оцените размер таких издержек согласно прилагаемому опросному листу.

8. Содержит ли проект НПА нормы, приводящие к избыточным административным и иным ограничениям для соответствующих субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, субъектов инвестиционной деятельности нормы, способствующие ограничению конкуренции? Приведите примеры таких норм.»;

1.6. В сводном отчете о результатах проведения оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта (Приложение 2) к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Тегульдетского района, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами Тегульдетского района обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности:

1) пункты 7, 9, 11 изложить в следующей редакции:

«7. Сведения об основных группах субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, иных группах, включая органы местного самоуправления,

муниципальные организации, интересы которых затрагиваются предлагаемым муниципальным регулированием, количественная оценка таких групп.;

9. Новые обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности либо характеристика изменений содержания существующих обязанностей, запретов и ограничений для таких субъектов.;

11. Оценка расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности в случае, когда реализация проекта нормативного правового акта будет способствовать возникновению расходов.»;

1.7. В заключении об оценке регулирующего воздействия на проект нормативного правового акта (Приложение 3) к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Тегульдетского района, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами Тегульдетского района обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности: слова «вывод о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также бюджета района /бюджетов поселений в составе района, положений, способствующих ограничению конкуренции» заменить словами «вывод о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, субъектов инвестиционной деятельности, а также бюджета Тегульдетского района /бюджетов поселений в составе Тегульдетского района, положений, способствующих ограничению конкуренции»;

1.8. В Порядке проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Тегульдетского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (Приложение 2):

1) пункт 3.8 изложить в следующей редакции:

«3.8. В случае выявления в нормативном правовом акте положений, которые создают необоснованные затруднения в осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, положений, способствующих ограничению конкуренции, заключение должно содержать рекомендации по изменению существующего правового регулирования, в том числе путем:

- отмены нормативного правового акта;
- внесения изменений в нормативный правовой акт, направленных на устранение положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.»;

1.9 Наименование Положения о комиссии по урегулированию разногласий, возникающих по результатам проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Тегульдетского района и оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Тегульдетского района, затрагивающих

вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (Приложение 3) изложить в следующей редакции:

«Положение о комиссии по урегулированию разногласий, возникающих по результатам проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Тегульдетского района и оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Тегульдетского района»;

1) пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Комиссия по урегулированию разногласий, возникающих по результатам проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Тегульдетского района и оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Тегульдетского района (далее - Комиссия), образована в целях скорейшего разрешения спорных моментов, возникших между разработчиками и уполномоченным органом по результатам проведенной процедуры оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта Тегульдетского района (далее - процедура ОРВ, и проект МНПА соответственно) или экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Тегульдетского района (далее - экспертиза МНПА).»;

2) подпункт 5 пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«5) рассмотрение обращений исполнительных органов Томской области и органов местного самоуправления Тегульдетского района, их должностных лиц, физических и юридических лиц, осуществляющих деятельность в сферах, связанных с предпринимательской и инвестиционной деятельностью, а также научно-экспертных организаций по спорным вопросам, связанным с проведением экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Тегульдетского района и оценки регулирующего воздействия проектов МНПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;».

2. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района <http://teguldet.tomsk.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Тегульдетского района Салутина О.В.

Глава Тегульдетского района

И.А. Клишин



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Тегульдет

12.12.2023

№ 576

О внесении изменения в Перечень муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями (организациями) муниципального образования «Тегульдетский район», утвержденный постановлением Администрации Тегульдетского района от 05.10.2022 № 461 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями (организациями) муниципального образования «Тегульдетский район»

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с законодательством Российской Федерации

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Перечень муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями (организациями) муниципального образования «Тегульдетский район», утвержденный постановлением Администрации Тегульдетского района от 05.10.2022 № 461 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями (организациями) муниципального образования «Тегульдетский район» следующие изменения:

1.1. В разделе 2 «Иные муниципальные услуги»:

1) строку 7 изложить в следующей редакции:

7	Выдача разрешения на вступление в брак несовершеннолетним, достигшим возраста 16 лет
---	--

2) строки 8 - 12 признать утратившими силу.

2. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района: <http://teguldet.tomsk.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Тегульдетского района Салутина О.В.

Глава Тегульдетского района

И.А. Клишин



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Тегульдет

12.12.2023

№ 577

О внесении изменений в состав комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров и специалистов Администрации Тегульдетского района, утвержденный постановлением Администрации Тегульдетского района от 06.03.2015 № 102 «Об утверждении Положения о кадровом резерве на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Тегульдетского района»

В связи с кадровыми изменениями в Администрации Тегульдетского района  
**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в состав комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров и специалистов Администрации Тегульдетского района, утвержденный постановлением Администрации Тегульдетского района от 06.03.2015 № 102 «Об утверждении Положения о кадровом резерве на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Тегульдетского района» (в редакции постановлений Администрации Тегульдетского района от 09.04.2015 № 132, от 13.04.2017 № 160, от 21.12.2017 № 622, от 13.05.2021 № 219, от 18.04.2022 № 203) следующие изменения:

1) вывести из состава Шатохина Олега Александровича, начальника Финансового отдела Администрации Тегульдетского района, члена комиссии;

2) ввести в состав Потапову Ирину Васильевну, начальника Финансового отдела Администрации Тегульдетского района, члена комиссии.

2. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района <http://teguldet.tomsk.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального (обнародования) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и распространяется на правоотношения, возникшие с 22 ноября 2023 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Тегульдетского района по управлению делами Кадышеву Т.В.

Глава Тегульдетского района

И.А. Клишин



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Тегульдет

12.12.2023

№ 578

О внесении изменений в постановление Администрации Тегульдетского района от 13.11.2023 № 502 «Об утверждении Прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Тегульдетский район» на 2023 год и плановый период 2024 и 2026 годов»

В целях совершенствования муниципального правового акта  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Тегульдетского района от 13.11.2023 № 502 «Об утверждении Прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Тегульдетский район» на 2023 год и плановый период 2024 и 2026 годов» следующие изменения:

1.1. В постановлении:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Тегульдетский район» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»;

2) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить Прогноз социально-экономического развития муниципального образования «Тегульдетский район» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 2»;

1.2. В Прогнозе социально-экономического развития муниципального образования «Тегульдетский район» на 2023 год и плановый период 2024 и 2026 годов»:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«ПРОГНОЗ социально-экономического развития муниципального образования «Тегульдетский район» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»;

2) абзац первый изложить в следующей редакции:

«Прогноз социально-экономического развития муниципального образования «Тегульдетский район» 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годы (далее – Прогноз) разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации, Томской области и нормативными правовыми актами муниципального образования «Тегульдетский район».



3. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района <http://teguldet.tomsk.ru>».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и распространяется на правоотношения, возникшие с 24 ноября 2023 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Тегульдетского района

И.А. Клишин



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Тегульдет

12.12.2023

№ 579

О внесении изменений в постановление Администрации Тегульдетского района от 24.04.2013 № 189 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменение в сфере образования в Тегульдетском районе»

В связи с уточнением фактически достигнутых целевых показателей по среднесписочной численности педагогических работников, а также в части изменений уровня средней заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций и объемов межбюджетных трансфертов, предоставляемых из областного бюджета бюджету Тегульдетского района на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожная карта») в части повышения заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации Тегульдетского района от 24 апреля 2013 года № 189 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в сфере образования в Тегульдетском районе» (в редакции постановлений Администрации Тегульдетского района от 04.08.2014 № 368, от 16.04.2019 № 176, от 19.03.2020 № 143, от 07.04.2020 № 176, от 06.11.2020 № 549, от 16.03.2021 № 112, от 25.05.2021 № 237, от 12.10.2021 № 436, от 22.12.2021 № 593, от 21.02.2022 № 114, от 13.04.2022 № 179, от 05.07.2022 № 308, от 27.10.2022 № 517, от 10.01.2023 № 21, от 19.04.2023 № 211, от 20.06.2023 № 287, 01.08.2023 № 355) следующие изменения:

1) Приложение 4 изложить в следующей редакции:

«Приложение 4

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
Тегульдетского района  
от 16.04.2019 № 176

План мероприятий («дорожной карты») в части повышения заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных организаций муниципального образования «Тегульдетский район» на 2023 год

№ п.п.	Наименование организации (юридического лица)	Среднесписочная численность педагогических работников в год, человек	Среднемесячная заработная плата педагогических работников, рублей	в том числе			ФОТ организации без ЕСН, тыс. рублей, всего	ФОТ педагогических работников без ЕСН, тыс. рублей, всего	в том числе				Средства иного межбюджетного трансферта на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожная карта») «Изменения в сфере образования в Томской области» без ЕСН тысяч рублей, всего	Доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в общем ФОТ работников, %
				1 квартал	1 полугодие	9 месяцев			Областной бюджет	Местный бюджет	Средства от приносящей деятельности	Иные источники		
1	МКДОУ детский сад «Ромашка»	11,8	60631,7	49248,5	66642,2	58897,4	x	8585,40	8585,40	0,0	0,0	0,0	2180,30	x
	итого	11,8	60631,7	49248,5	66642,2	58897,4	x	8585,40	8585,40	0,0	0,0	0,0	2180,30	40,0

2) Приложение 5 изложить в следующей редакции:

«Приложение 5  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
Тегульдетского района  
от 16.04.2019 № 176

План мероприятий («дорожной карты») в части повышения заработной платы педагогических работников общеобразовательных организаций муниципального образования «Тегульдетский район» на 2023 год  
(без учета выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство)

№ п. п.	Наименование организации (юридического лица)	Среднесписочная численность педагогических работников год, человек		Среднемесячная заработная плата педагогических работников, рублей		в том числе			ФОТ организации и без ЕСН, тыс. рублей, всего	ФОТ педагогических работников без ЕСН, тыс. рублей, всего	в том числе				Доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в общем ФОТ работников, %		
		Всего	в том числе учителей	Всего	в том числе учителей	1 квартал	1 полугодие	9 месяцев			Областной бюджет	Местный бюджет	Средства от приносящей доход деятельности	Иные источники			

Средства иного межбюджетного трансферта на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожная карта») «Изменения в сфере образования в Томской области» без ЕСН тысяч рублей, всего

1	МКОУ «Тегульдетская СОШ»	47,9	40,0	71561,1	71561,1	65731,3	89773,8	68574,1	x	41133,30	41133,30	0,0	0,0	0,0	0,0	x
2	МКОУ «Берегаевская СОШ»	16,2	12,5	49884,3	49884,3	41672,6	60994,1	48515,1	x	9697,50	9697,50	0,0	0,0	0,0	0,0	x
3	МКОУ «Черноярская СОШ»	8,0	7,3	54033,3	54033,3	46691,7	66666,7	52540,0	x	5187,20	5187,20	0,0	0,0	0,0	0,0	x
4	МКОУ «Белоярская СОШ»	11,2	10,5	57802,8	57802,8	47102,8	69550,0	58181,6	x	7768,70	7768,70	0,0	0,0	0,0	0,0	x
5	МКОУ «Красногорская ООШ»	4,3	4,3	64610,5	64610,5	50686,7	74523,3	62467,5	x	3333,90	3333,90	0,0	0,0	0,0	0,0	x
6	МКОУ «Четь- Конторская ООШ»	5,5	5,5	63081,8	63081,8	52550,0	77791,2	63160,4	x	4163,40	4163,40	0,0	0,0	0,0	0,0	x
	итого	93,1	80,1	63805,9	63805,9	55948,3	78644,9	61844,3	x	71284,00	71284,00	0,0	0,0	0,0	0,0	38,5

»;

3) Приложение 6 изложить в следующей редакции:

«Приложение 6  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
Тегульдетского района  
от 16.04.2019 № 176

План мероприятий («дорожной карты») в части повышения заработной платы педагогических работников образовательных организаций дополнительного образования муниципального образования «Тегульдетский район» на 2023 год

№ п. п.	Наименование организации (юридического лица)	Среднесписочная численность педагогических работников год, человек	Среднемесячная заработная плата педагогических работников, рублей	в том числе			ФОТ организации без ЕСН, тыс. рублей, всего	ФОТ педагогических работников в без ЕСН, тыс. рублей, всего	в том числе				Средств инного межбюджетного трансферта на достижение целевых показателей по плану мероприятий («дорожная карта») «Изменения в сфере образования в Томской области» без ЕСН тысяч рублей, всего	Доля расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в общем ФОТ работников, %
				1 квартал	1 полугодие	9 месяцев			Областной бюджет	Местный бюджет	Средства от приносящей доход деятельности	Иные источники		
1	МКУ ДО Дом детского	5,4	62697,5	55907,4	78175,9	60479,4	x	4062,80	1751,30	2311,50	0,0	0,0	1701,90	x

	творчества													
2	МКУ ДО «Тегульдетская СШ»	5	64820,0	56226,7	82346,7	62977,8	x	3889,13	1649,2	2239,93	0,0	0,0	1517,90	x
	итого	10,4	63717,4	56060,9	80181,1	61680,6	x	7951,93	3400,5	4551,43	0,0	0,0	3219,80	38,2

».

2. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района <http://teguldet.tomsk.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Тегульдетского района Салутина О.В.

Глава Тегульдетского района

И.А. Клишин





**АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Тегульдет

12.12.2023

№ 580

Об установлении расходного обязательства муниципального образования «Тегульдетский район» по предоставлению межбюджетных трансфертов на подготовку проектов изменений в генеральные планы, правила землепользования и застройки в рамках государственной программы «Жилье и городская среда Томской области» на 2023 год

В соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Томской области от 28 декабря 2022 года №141-ОЗ «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», постановлением Администрации Томской области от 25 сентября 2019 года № 337а «Об утверждении государственной программы «Жилье и городская среда Томской области», решением Думы Тегульдетского района от 22 декабря 2022 года № 33 «О бюджете Тегульдетского района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» и в целях установления расходного обязательства, принимаемого на себя муниципальным образованием «Тегульдетский район»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить расходное обязательство муниципального образования «Тегульдетский район» по предоставлению межбюджетных трансфертов на подготовку проектов изменений в генеральные планы, правила землепользования и застройки в рамках государственной программы «Жилье и городская среда Томской области» на 2023 год.

2. Установить, что Финансовый отдел Администрации Тегульдетского района является уполномоченным органом, осуществляющим исполнение расходного обязательства, установленного в пункте 1 настоящего постановления.

3. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района <http://teguldet.tomsk.ru>.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Тегульдетского района Салутина О.В.

Глава Тегульдетского района

И.А. Клишин



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Тегульдет

12.12.2023

№ 581

О внесении изменения в постановление Администрации Тегульдетского района от 9 ноября 2023 года № 490 «Об утверждении муниципальной программы «Патриотическое воспитание населения Тегульдетского района на 2024-2026 годы»

В соответствии с постановлением Администрации Тегульдетского района от 12 марта 2015 года № 104 «О муниципальных программах Тегульдетского района», в целях приведения в соответствие с действующим законодательством

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации Тегульдетского района «Об утверждении муниципальной программы «Патриотическое воспитание населения Тегульдетского района на 2024-2026 годы» от 9 ноября 2023 года № 490 следующее изменение:

пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. С 1 января 2024 года постановление Администрации Тегульдетского района от 09 ноября 2020 года № 573 «Об утверждении муниципальной программы «Патриотическое воспитание граждан Тегульдетского района на 2021-2023 годы» признать утратившим силу».

2. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района <http://teguldet.tomsk.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Тегульдетского района по социальным вопросам Романову Л.В.

Глава Тегульдетского района

И.А. Клишин

№ распоряжения	Дата распоряжения	Наименование распоряжения	Стр.
171	07.12.2023	Об утверждении плана контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в муниципальном образовании «Тегульдетский район» на 2024 год	188-191
174	08.12.2023	О внесении изменений в Порядок приема, регистрации и рассмотрения обращений граждан в Администрации Тегульдетского района, утвержденный распоряжением Администрации Тегульдетского района от 09.11.2020 № 162 «Об утверждении Порядка приема, регистрации и рассмотрения обращений граждан в Администрации Тегульдетского района»	192-193



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА**  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

с. Тегульдет

07.12.2023

№ 171

**Об утверждении плана контрольных мероприятий  
по внутреннему муниципальному финансовому контролю  
в муниципальном образовании «Тегульдетский район»  
на 2024 год**

В соответствии с пунктом 2 Федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Планирование проверок, ревизий и обследований», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 февраля 2020 года № 208 «Об утверждении Федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Планирование проверок, ревизий и обследований»:

1. Утвердить план контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в муниципальном образовании «Тегульдетский район» на 2024 год согласно приложению.

2. Настоящее распоряжение опубликовать (обнародовать) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района <http://teguldet.tomsk.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Тегульдетского района

И.А. Клишин

## Приложение

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением Администрации  
Тегульдетского района  
от 07.12.2023 № 171

ПЛАН  
контрольных мероприятий по внутреннему  
муниципальному финансовому контролю  
в муниципальном образовании «Тегульдетский район»  
на 2024 год

Наименование объекта контроля	Тема контрольного мероприятия	Проверяемый период	Срок проведения контрольного мероприятия		Орган уполномоченный на осуществление контрольных мероприятий
			Дата начала (2024 год)	Дата окончания (2024 год)	
Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования Дом детского творчества	Проверка финансово-хозяйственной деятельности учреждения (эффективное использование бюджетных средств, связанных с управлением и распоряжением муниципальным имуществом)	2023 год	январь	февраль	Администрация Тегульдетского района
1. Администрация Тегульдетского района; 2. Отдел по молодежной политике, культуре и спорту Администрации Тегульдетского района; 3. Районный отдел образования Администрации Тегульдетского района; 4. МКУДО «Тегульдетская СШ»	Проверка эффективности использования бюджетных средств направленных на развитие физической культуры, спорта и формирования здорового образа жизни населения Тегульдетского района в рамках реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни населения Тегульдетского района	2021 - 2023 годы	февраль	март	Администрация Тегульдетского района

	на 2021-2023 годы»				
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Четы - Конторская основная общеобразовательная школа»	Проверка финансово-хозяйственной деятельности учреждения (эффективное использование бюджетных средств, связанных с управлением и распоряжением муниципальным имуществом)	2023 год	март	апрель	Администрация Тегульдетского района
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Тегульдетская средняя общеобразовательная школа»	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Истекший период 2024 года (с января по апрель включительно)	апрель	май	Администрация Тегульдетского района
Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия образовательных организаций»	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Истекший период 2024 года (с января по май включительно)	май	июнь	Администрация Тегульдетского района
Районный отдел образования Администрации Тегульдетского района	Проверка финансово-хозяйственной деятельности учреждения (эффективное использование бюджетных средств, связанных с управлением и распоряжением муниципальным имуществом)	2023 год	июль	июль	Администрация Тегульдетского района

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида «Ромашка»	Проверка финансово-хозяйственной деятельности учреждения (целевое и эффективное использование бюджетных средств направленных на выплату заработной платы)	2023 год	сентябрь	октябрь	Администрация Тегульдетского района (совместно с контрольно – счетным органом МО «Тегульдетский район»)
Отдел по молодежной политике, культуре и спорту Администрации Тегульдетского района	Проверка финансово-хозяйственной деятельности учреждения (эффективное использование бюджетных средств, связанных с управлением и распоряжением муниципальным имуществом)	2023 год	ноябрь	декабрь	Администрация Тегульдетского района
Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида «Ромашка»	Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Истекший период 2024 года (с января по ноябрь включительно)	декабрь	декабрь	Администрация Тегульдетского района



## АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА РАСПОРЯЖЕНИЕ

с. Тегульдет

08.12.2023

№ 174

О внесении изменений в Порядок приема, регистрации и рассмотрения обращений граждан в Администрации Тегульдetsкого района, утвержденный распоряжением Администрации Тегульдetsкого района от 09.11.2020 № 162 «Об утверждении Порядка приема, регистрации и рассмотрения обращений граждан в Администрации Тегульдetsкого района»

В соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»:

1. Внести в Порядок приема, регистрации и рассмотрения обращений граждан в Администрации Тегульдetsкого района, утвержденный распоряжением Администрации Тегульдetsкого района от 09.11.2020 года № 162 «Об утверждении Порядка приема, регистрации и рассмотрения обращений граждан в Администрации Тегульдetsкого района» (в редакции распоряжения Администрации Тегульдetsкого района от 16.02.2021 №18) следующие изменения:

1) пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Рассмотрение обращений включает в себя рассмотрение предложений, заявлений, жалоб, обращений в письменной форме или в форме электронного документа, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал), устных обращений гражданина.»;

2) пункт 5.19 изложить в следующей редакции:

«5.19. Письменный ответ на коллективное обращение направляется на имя первого гражданина, подписавшего это обращение, если в самом обращении не оговорено конкретное лицо, уполномоченное получить ответ, либо в адрес организации, если адрес указан в обращении.»;

3) дополнить пунктом 5.19.1 следующего содержания:

«5.19.1. Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в Администрацию Тегульдetsкого района в форме электронного документа, или по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале при его использовании и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в Администрацию Тегульдetsкого района в письменной форме.».

2. Настоящее распоряжение опубликовать (обнародовать) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдetsкий район» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдetsкого района <http://teguldet.tomsk.ru>.



3. Настоящее распоряжение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Тегульдетского района по управлению делами Кадышеву Т.В.

Глава Тегульдетского района

И.А. Клишин

**РАЗДЕЛ 3**  
**распоряжения и приказы руководителей органов**  
**Администрации Тегульдетского района**

**РАЗДЕЛ 4**  
**проекты муниципальных правовых актов**  
**Администрации Тегульдетского района,**  
**Думы Тегульдетского района**

**РАЗДЕЛ 5**  
**иная информация, в случаях, предусмотренных**  
**законодательством Российской Федерации**