



ДУМА ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

03.05.2012

№ 19

Об утверждении Положения о публичных слушаниях
в муниципальном образовании «Тегульдетский район»

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Тегульдетский район»

Дума Тегульдетского района *р е ш и л а*:

1. Утвердить Положение о публичных слушаниях в муниципальном образовании «Тегульдетский район».
2. Настоящее решение опубликовать в районной газете «Таёжный меридиан».
3. После официального опубликования настоящего решения, решение Думы Тегульдетского района от 29.12.2005 № 11 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в Тегульдетском районе», решение Думы Тегульдетского района от 02.03.2006 № 31 «О внесении изменений в Положение о публичных слушаниях в Тегульдетском районе, утвержденное решением Думы Тегульдетского района от 29.12.2005 № 11», считать утратившим силу.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Думу Тегульдетского района.

Глава Тегульдетского района

В.А. Красов

ПОЛОЖЕНИЕ **о публичных слушаниях в Муниципальном образовании «Тегульдетский район»**

Настоящее Положение определяет порядок организации, проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Тегульдетский район».

1. Правовая основа проведения публичных слушаний.

1. Положение о публичных слушаниях в Тегульдетском районе разработано в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Муниципального образования «Тегульдетский район».

2. Цель проведения публичных слушаний.

1. Публичные слушания (далее - слушания) являются формой непосредственного осуществления населением местного самоуправления. Целью проведения слушаний являются:

- изучение мнения населения по вопросам, отнесенным к вопросам местного значения;
- ознакомление населения с проектами нормативно-правовых актов, принимаемых органами местного самоуправления;
- обсуждение проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

3. Вопросы, выносимые на публичные слушания.

1. На слушания должны выноситься:

1) проект устава Тегульдетского района, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект бюджета Тегульдетского района и отчет об его исполнении;

3) проекты планов и программ развития МО «Тегульдетский район», проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании МО «Тегульдетский район».

2. Кроме данного перечня вопросов на слушания могут выноситься и другие проекты муниципальных правовых актов, затрагивающие интересы большинства жителей муниципального образования «Тегульдетский район».

4. Инициаторы проведения слушаний.

1. Слушания могут проводиться по инициативе:

- а) населения;
- б) Думы Тегульдетского района;
- в) Главы муниципального образования (Главы Тегульдетского района).

2. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Думы Тегульдетского района, назначаются Думой Тегульдетского района, а по инициативе Главы Тегульдетского района – Администрацией Тегульдетского района.

5. Инициатива населения.

1. Инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в количестве не менее 25 человек, подает письменное обращение в Думу Тегульдетского района о проведении слушаний.

2. В обращении указывается:

- 1) наименование проекта нормативного правового акта, выносимого на слушания;
- 2) аргументированная причина вынесения данного документа на слушания;
- 3) список кандидатур для участия в рабочей группе и выступающих на слушаниях.

К обращению прикладывается список инициативной группы с указанием фамилии, имя, отчества, адрес, подпись всех членов инициативной группы.

3. Данное обращение регистрируется в журнале регистрации входящей корреспонденции Думы Тегульдетского района и рассматривается Думой Тегульдетского района. Не позднее 7 дней со дня регистрации обращения, Думой Тегульдетского района дается письменный ответ - о решении вынесения данного вопроса на слушания, либо мотивированный отказ в проведении слушаний.

4. Данный отказ может быть обжалован в установленном законодательством порядке.

6. Инициатива Думы.

1. При рассмотрении проекта муниципального правового акта, Дума Тегульдетского района принимает решение о вынесении данного акта на слушания. Данное решение принимается большинством голосов присутствующих депутатов. Решение о проведение слушаний по данному проекту направляется Главе Тегульдетского района. Данное решение является обязательным для исполнения.

7. Инициатива Главы Муниципального образования (Главы Тегульдетского района).

1. Глава Муниципального образования (Глава Тегульдетского района) может самостоятельно выйти с инициативой о проведении слушаний.

8. Подготовка слушаний.

1. После принятия решения о проведении слушаний, Дума Тегульдетского района принимает решение или Администрация Тегульдетского района издает постановление, в котором указываются:

- дата проведения слушаний;
- время и место проведения;
- состав рабочей группы (в состав включаются работники администрации Тегульдетского района, депутаты Думы Тегульдетского района, представители инициативной группы граждан, представители общественности);
- заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта.

2. Данное решение Думы Тегульдетского района или постановление Администрации Тегульдетского района, проект муниципального акта и порядок приема предложений граждан публикуются в средствах массовой информации не позднее 20 дней до проведения слушаний. Исключение составляет проведение слушаний по проекту Устава Тегульдетского района и проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Тегульдетского района - данные проекты подлежат официальному опубликованию не позднее, чем за 30 дней до дня проведения слушаний. Проведение публичных слушаний не требуется в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения Устава Тегульдетского района в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

3. Предложения граждан принимаются в письменной форме, регистрируются в журнале входящей корреспонденции Администрации Тегульдетского района и в день поступления передаются в рабочую группу. Срок приема предложений граждан заканчивается за пять рабочих дней до даты проведения слушаний.

4. Общественные объединения (территориальное общественное самоуправление, организации собственников жилья, профсоюзы, Совет ветеранов, общество инвалидов) могут в период со дня опубликования информации о проведении слушаний до начала проведения слушаний включать своих представителей в рабочую группу (не более одного от одной общественной организации). Для этого, в рабочую группу представляется протокол собрания общественного объединения в произвольной форме.

5. Рабочая группа имеет право запрашивать недостающую информацию у органов местного самоуправления МО «Тегульдетский район».

9. Проведение слушаний.

1. Публичные слушания проводятся в соответствии с условиями пункта 8 настоящего Положения. В случае изменения даты, времени или места проведения слушаний, Дума Тегульдетского района или Администрация Тегульдетского района извещает население через средства массовой информации о переносе даты, времени или места проведения общественных слушаний.

2. Представитель Думы Тегульдетского района или Администрации Тегульдетского района докладывает по проекту муниципального правового акта.

3. Представитель рабочей группы знакомит присутствующих с поступившими предложениями от граждан, дополнительной информацией по обсуждаемому вопросу.

4. Присутствующие, как со стороны администрации, депутатов, населения имеют право задавать вопросы докладчику, вносить предложения по существу вопросов.

5. В ходе слушаний ведется протокол, секретарь выбирается из состава рабочей группы.

10. Итоги слушаний.

1. Протокол публичных слушаний передается органу местного самоуправления МО «Тегульдетский район» (Администрации Тегульдетского района, Думе Тегульдетского района), в чьей компетенции находится принятие данного нормативного правового акта.

2. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию в средствах массовой информации не позднее 7 дней со дня проведения слушаний Думой Тегульдетского района или Главой Тегульдетского района.

3. Результаты публичных слушаний включают мотивированное обоснование принятых решений

4. Результаты слушаний носят рекомендательный характер.