ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТЕГУЛЬДЕТСКИЙ РАЙОН»

Ежемесячное печатное издание для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов Тегульдетского района

от 17.03.2023 **Том 1**

Порядковый номер выпуска в текущем году Бюллетеня: № 53
Порядковый номер с начала издания Бюллетеня: № 74

Наименование, адрес, контактный телефон, учредителя:
Администрация Тегульдетского района, 636900, с. Тегульдет, ул. Ленина № 97, 8(38246)2-16-42

Тираж: 9 экз.

(Бесплатно)

РАЗДЕЛ 1
Решения Думы Тегульдетского района

РАЗДЕЛ 2
постановления и распоряжения Администрации Тегульдетского района, постановления и распоряжения Главы Тегульдетского района

Постановления Администрации Тегульдетского района:
от 01.03.2023 № 155;
от 02.03.2023 № 156;
от 02.03.2023 № 157;
от 09.03.2023 № 160;
от 13.03.2023 № 161;
от 13.03.2023 № 162;
от 13.03.2023 № 163;
от 13.03.2023 № 164;
от 13.03.2023 № 165;
от 14.03.2023 № 166;
от 15.03.2023 № 168.

№ поста-новления	Дата поста-новления	Наименование постановления	Стр.
155	01.03.2023	О внесении изменений в постановление Администрации Тегульдетского района от 17.03.2015 № 111 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации Тегульдетского района»	6-8
156	02.03.2023	Об утверждении Расписания выезда подразделений Асиновского пожарно-спасательного гарнизона для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории муниципального образования «Тегульдетский район»	9-23
157	02.03.2023	О создании рабочей группы по организации оснащения мест проживания многодетных семей, семей, находящихся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, а также инвалидов автономными пожарными извещателями на территории муниципального образования «Тегульдетский район»	24-30
160	09.03.2023	Об установлении расходного обязательства муниципального образования «Тегульдетский район» на создание модельных муниципальных библиотек на 2023 год	31-32
161	13.03.2023	О внесение изменений в состав Консилиума, утвержденный постановлением Администрации Тегульдетского района от 08.12.2016 № 379 «Об утверждении Положения о Консилиуме, составе Консилиума, Положения о мониторинге состояния ребенка и выполнения мероприятий Плана работы с семьей»	33
162	13.03.2023	О внесение изменений в состав комиссии по рассмотрению спорных вопросов по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству на территории Тегульдетского района, утвержденный постановлением Администрации Тегульдетского района от 02.11.2021 № 475 «О создании комиссии по рассмотрению спорных вопросов по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству на территории Тегульдетского района»	34

163	13.03.2023	Об утверждении Ведомственного стандарта, определяющего требования к анализу рисков	35-44
164	13.03.2023	Об утверждении Порядка ведения муниципальной долговой книги Тегульдетского района	45-48
165	13.03.2023	О внесении изменений в муниципальную программу «Эффективное управление муниципальными финансами Тегульдетского района на 2022-2024 годы», утвержденную постановлением Администрации Тегульдетского района от 9 ноября 2021 года № 486 «Об утверждении муниципальной программы «Эффективное управление муниципальными финансами Тегульдетского района на 2022-2024 годы»	49-56
166	14.03.2023	О внесении изменений в Устав муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия образовательных организаций»	57-59
168	15.03.2023	Об обеспечении бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях Тегульдетского района	60

АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Тегульдет

01.03.2023 № 155

О внесении изменений в постановление Администрации Тегульдетского района от 17.03.2015 № 111 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации Тегульдетского района»

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Тегульдетского района от 17 марта 2015 года № 111 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации Тегульдетского района» (в редакции постановлений Администрации Тегульдетского района от 29.10.2015 № 340; от 10.03.2016 № 70; от 17.05.2017 № 233; от 21.05.2018 № 234; от 09.07.2018 № 332; от 09.04.2019 № 170; от 05.03.2020 № 124, от 01.04.2020 № 169, от 15.12.2020 № 646, от 14.07.2021 № 326, от 31.08.2021 № 387, от 18.04.2022 № 202, от 13.02.2023 № 109) следующие изменения:

1.1. В Положении о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации Тегульдетского района (Приложение № 1):

1) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. В состав комиссии входят:

заместитель Главы Тегульдетского района по управлению делами (председатель комиссии), заместитель Главы Тегульдетского района по социальным вопросам (заместитель председателя комиссии), ведущий специалист по общим вопросами делопроизводству Администрации Тегульдетского района (секретарь комиссии), главный специалист-юрисконсульт Администрации Тегульдетского района, ведущий специалист – ответственный секретарь административной комиссии муниципального образования «Тегульдетский район», начальник Финансового отдела Администрации Тегульдетского района, главный специалист по экономическим вопросам Администрации Тегульдетского района, директор областного государственного автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Тегульдетская детская школа искусств» (по согласованию), директор некоммерческого партнерства Тегульдетского района Томской области «Союз предпринимателей» (по согласованию)»;

2) пункты 7, 8 признать утратившими силу;

1.2. Состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации Тегульдетского района (Приложение № 2) изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Тегульдетского района
от 17.03.2015 № 111

СОСТАВ
комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов
в Администрации Тегульдетского района

Председатель комиссии: Кадышева Татьяна Витальевна	- заместитель Главы Тегульдетского района по управлению делами
Заместитель председателя комиссии: Романова Лидия Владимировна	- заместитель Главы Тегульдетского района по социальным вопросам
Секретарь комиссии: Бабенко Наталья Константиновна	- ведущий специалист по общим вопросам и делопроизводству Администрации Тегульдетского района
Члены комиссии: Харина Елена Васильевна	- главный специалист-юрисконсульт Администрации Тегульдетского района
Новокшонова Мария Викторовна	- ведущий специалист – ответственный секретарь административной комиссии муниципального образования «Тегульдетский район»
Шатохин Олег Александрович	- начальник Финансового отдела Администрации Тегульдетского района
Данилова Анна Валерьевна	- главный специалист по экономическим вопросам Администрации Тегульдетского района

2. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и разместить в информационно–телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района http://teguldet.tomsk.ru

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Тегульдетского района по управлению делами Кадышеву Т.В.

Глава Тегульдетского района И.А. Клишин

АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Тегульдет

02.03.2023 № 156

Об утверждении Расписания выезда подразделений
Асиновского пожарно-спасательного гарнизона
для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ
на территории муниципального образования «Тегульдетский район»

В соответствии с пунктом 78 Приказа МЧС России от 25 октября 2017 года № 467 «Об утверждении Положения о пожарно-спасательных гарнизонах»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Расписание выезда подразделений Асиновского пожарно-спасательного гарнизона для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории муниципального образования «Тегульдетский район» согласно приложению.

2. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района http://teguldet.tomsk.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район».

4. После официального опубликования (обнародования) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» настоящего постановления, постановление Администрации Тегульдетского района от 10.12.2020 № 642 «Об утверждении Расписания выезда подразделений Тегульдетского пожарно-спасательного гарнизона для тушения пожаров и проведения аварийно- спасательных работ на территории муниципального образования «Тегульдетский район» признать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Тегульдетского района И.А. Клишин

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Тегульдетского района
от 02.03.2023 № 156

УТВЕРЖДАЮ
Глава муниципального образования
«Тегульдетский район»

_____ И.А. Клишин

«____» _____ 2023 года

СОГЛАСОВАНО
Начальник Главного управления МЧС
России по Томской области
генерал-майор внутренней службы

_____А.А. Андреев

«____» _____ 2023 года

Расписание выезда
подразделений Асиновского пожарно-спасательного гарнизона для тушения пожаров
и проведения аварийно-спасательных работ на территории муниципального образования «Тегульдетский район»

Приложения к расписанию выезда:

1	Перечень СиС пожарно-спасательных подразделений на территории муниципального образования «Тегульдетский район»
2	Сведения об основных и специальных пожарных автомобилях, вспомогательной технике, высылаемой для тушения пожаров и проведения АСР на территории муниципального образования «Тегульдетский район»
3	Выписка из плана привлечения СиС муниципального образования «Тегульдетский район»
4	Перечень СиС пожарно-спасательных подразделений сопредельных с муниципальным образованием «Тегульдетский район», с указанием расстояний от них до своего муниципального образования, маршрутов следования и состояния дорожных покрытий
5	Перечень СиС пожарно-спасательных подразделений, привлекаемых для тушения пожаров и проведения АСР на территорию сопредельных муниципальных образований, с указанием расстояний от них до муниципального образования «Тегульдетский район» маршрутов следования и состояния дорожных покрытий
6	Описание границ районов и подрайонов выездов пожарно и аварийно-спасательных подразделений муниципального образования «Тегульдетский район»
7	Порядок выезда должностных лиц на пожары и ПАСР на территории муниципального образования «Тегульдетский район»
8	Порядок определения РТП и ПАСР. в том числе на объектах и в организациях на территории муниципального образования «Тегульдетский район»
9	Порядок использования резерва и сбора л/сна территории муниципального образования «Тегульдетский район»
10	Порядок привлечения к тушению пожаров и ПАСР (АВР) специальной, и вспомогательной техники на территории муниципального образования «Тегульдетский район»
11	Сведения (перечень) о наличии в организациях той или иной специальной и вспомогательной техники и ее количестве на территории муниципального образования «Тегульдетский район»
12	Порядок привлечения к тушению пожаров приспособленной для тушения техники на территории муниципального образования «Тегульдетский район»!
13	Сведения (перечень) о наличии в организациях той или иной приспособленной для тушения пожаров техники и ее количестве на территории муниципального образования «Тегульдетский район»
14	Порядок привлечения к тушению пожаров и ПАСР (АВР) инженерной и грузовой техники на территории муниципального образования «Тегульдетский район»
15	Порядок привлечения подразделений ПСГ к АСР с учетом обеспечения пожарной безопасности в районе выезда на территории муниципального образования «Тегульдетский район»
16	Сведения (перечень) о наличии в организациях той или иной инженерной и грузовой технике и ее количестве на территории муниципального образования «Тегульдетский район»
17	Порядок выезда объектовых (договорных) подразделений ФПС и иных видов ПО за пределы охраняемых объектов (территорий) и незамедлительного убытия обратно при возникновении пожаров на этих объектах на территории муниципального образования «Тегульдетский район»
18	Табличный список безводных объектов, участков территорий и населенных пунктов на территории муниципального

	образования «Тегульдетский район»
19	Список пожароопасных организаций и предприятий, особо важных объектов культурного наследия, производственно-опасных объектов на территории муниципального образования «Тегульдетский район»
20	Перечень организаций, на которые при получении первого сообщения о пожаре автоматически высылаются СиС по рангу пожара 1 БИС и выше на территории муниципального образования «Тегульдетский район»
21	Табличный список объектов с ночным и массовым наличием людей на территории муниципального образования «Тегульдетский район»
22	Табличный перечень объектов средне-этажного (12-30 м), повышенной этажности (30-75 м) высотного (75 м и выше) строительства, на которые необходимо привлекать специальную высотную пожарную технику на территории муниципального образования «Тегульдетский район»
23	Табличный перечень зданий с наличием пустотных сгораемых конструкций 3-5 СО на территории муниципального образования «Тегульдетский район»
24	Табличный перечень объектов с наличием оборудования и электроустановок под напряжением свыше 380 В на территории муниципального образования «Тегульдетский район»
25	Табличный перечень объектов с наличием АХОВ, ВВ с указанием класса опасности и вида ОВ на территории муниципального образования «Тегульдетский район»
26	Табличный перечень объектов (организаций) с наличием газовых баллонов и сосудов под высоким давлением на территории муниципального образования «Тегульдетский район»
27	Табличный перечень объектов (организаций) с наличием бань-саун на территории муниципального образования «Тегульдетский район»
28	Табличный перечень объектов с площадью покрытий более 1000 м.кв на территории муниципального образования «Тегульдетский район»
29	Табличный перечень населенных пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров на территории муниципального образования «Тегульдетский район»
30	Табличный перечень населенных пунктов, к которым отсутствуют подъезды по дорогам общего пользования и в паводковый период на территории муниципального образования «Тегульдетский район»
31	Порядок обработки сообщений диспетчерским составом и высылки СиС на пожары на территории муниципального образования «Тегульдетский район»
32	Порядок действий диспетчерского состава при получении сообщении, не связанных с пожарами, а также сообщений поступающих с территорий других пожарно-спасательных гарнизонов
33	Перечень заключенных инструкций взаимодействия со службами жизнеобеспечения
34	Инструкции и соглашения по взаимодействию со службами жизнеобеспечения
35	Компенсирующие мероприятия по обеспечению необходимого уровня организации пожаротушения и ПАСР в условиях сложной обстановки с пожарами и периоды особого противопожарного режима
36	Лист корректировки

СОГЛАСОВАНО
Начальник ОПС 4 по Зырянскому
и Тегульдетскому районам

_____ В.В. Климов

«___ » _____ 2023 года

СОГЛАСОВАНО
Начальник общественного
учреждения пожарной охраны
«Добровольная пожарная
команда»
МУП «Прогресс»

_____ Д.В. Айнаков

«___» _____ 2023 года

Подразделение пожарной охраны	Номер (ранг) пожара:						Аварийно-спасательные работы	
	По вызову № 1		По вызову № 1 бис		По вызову № 2			
	Привлекаемые подразделения	Расчетное время прибытия	Привлекаемые подразделения	Расчетное время прибытия	Привлекаемые подразделения	Расчетное время прибытия	Привлекаемые подразделения	Расчетное время прибытия
1	2	3	4	5	6	7	8	9
с. Тегульдет								
21 ПСЧ	АЦ (1) псч 21 АЦ (2) псч 21 АМ. дпк МУП «Прогресс»	5 5 70	АЦ (рез. (3)) псч 21 АЦ (рез. (4)) псч 21	30 30	АЦ (2) псч19	150	МГ ОПТКП №2 (5-АЦ, 1 ПНС,1-АР) 1 УАЗ ОГ 21псч ДПК МУП «Прогресс» Т-150тпрсчс Т-130тпрсчс	180 10 40 60
Итого по видам ПА	2 АЦ, 1АМ		4 АЦ, 1АМ		5 АЦ, 1АМ		5-АЦ, 1 легковой автомобиль ПНС-110, АР-2, АСО-12, Т-150,Т-130	
Всего	3		5		6		11	
д. Байгалы								
21 ПСЧ	АЦ (1) псч 21 АЦ (2) псч 21	38 38	АЦ (рез. (3)) псч 21 АЦ (рез. (2)) оп пос. Черный Яр	47 81	АЦ (рез. (2)) пч п. Берегаево	109	МГ ОПТКП №2 (5-АЦ, 1 ПНС,1-АР) 1 УАЗ ОГ 21псч ДПД д. Байгалы трактор приц. Емкость	160 35 45
Итого по видам ПА	2 АЦ		4 АЦ		5 АЦ		5-АЦ, 1 легковой автомобиль ПНС-110, АР-2, АСО-12, Т-150, Т-130	

Подразделение пожарной охраны	Номер (ранг) пожара:						Аварийно-спасательные работы	
	По вызову № 1		По вызову № 1 бис		По вызову № 2			
	Привлекаемые подразделения	Расчетное время прибытия	Привлекаемые подразделения	Расчетное время прибытия	Привлекаемые подразделения	Расчетное время прибытия	Привлекаемые подразделения	Расчетное время прибытия
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего	2		4		5		11	
пос. Белый Яр								
ОП пос. Белый Яр	АЦ (1) оп п. Белый Яр АЦ (рез. (2)) опп. Белый Яр	5 10	АЦ (2) псч 21 АЦ (рез. (3)) псч 21	91 111	АЦ (рез. (4)) псч 21	111	МГ ОПТКП №2 (5-АЦ, 1 ПНС,1-АР), 1 УАЗ ОГ 21псч ДПД п. Белый Яр ДТ-75	230 270 по зимнику, летом на пароме 430 80 60
Итого по видам ПА	2 АЦ		4 АЦ		5 АЦ		5-АЦ, 1 легковой автомобиль ПНС-110, АР-2, АСО-12, ДТ-75	

Подразделение пожарной охраны	Номер (ранг) пожара:						Аварийно-спасательные работы	
	По вызову № 1		По вызову № 1 бис		По вызову № 2			
	Привлекаемые подразделения	Расчетное время прибытия	Привлекаемые подразделения	Расчетное время прибытия	Привлекаемые подразделения	Расчетное время прибытия	Привлекаемые подразделения	Расчетное время прибытия
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего:	2		4		5		10	
пос. Берегаево								
ПЧ пос. Берегаево ОПС № 4 Томской области	АЦ (1) ПЧ п. Берегаево АЦ (2) пч п. Берегаево	5 15	АЦ (2) псч 21 АЦ (рез.(3)) псч21	78 98	АЦ (рез. (2)) оп пос. Черный Яр	111	МГ ОПТКП №2 (5-АЦ, 1 ПНС,1-АР) 1 УАЗ ОГ 21псч ДПД п. Берегаево ДТ-75	170 270 по зимнику, летом на пароме 430 80 60
Итого по видам ПА	2 АЦ		4 АЦ		5 АЦ		5-АЦ, 1 легковой автомобиль ПНС-110, АР-2, АСО-12, ДТ-75	
Всего	2		4		5		10	
д. Куяновская Гарь								

Подразделение пожарной охраны	Номер (ранг) пожара:						Аварийно-спасательные работы	
	По вызову № 1		По вызову № 1 бис		По вызову № 2			
	Привлекаемые подразделения	Расчетное время прибытия	Привлекаемые подразделения	Расчетное время прибытия	Привлекаемые подразделения	Расчетное время прибытия	Привлекаемые подразделения	Расчетное время прибытия
1	2	3	4	5	6	7	8	9
21 ПСЧ	АЦ (1) псч 21 АЦ (2) псч 21	23 23	АЦ (рез. (4)) псч 21 АЦ (рез. (2)) оп п. Белый Яр	43 109	АЦ (рез. (2)) оп пос. Черный Яр	139	МГ ОПТКП №2 (5-АЦ, 1 ПНС,1-АР) 1 УАЗ ОГ 21псч ДПД п. Куяновская Гарь ДТ-75	200 30 60
Итого по видам ПА	2 АЦ		4 АЦ		5 АЦ		5-АЦ, 1 легковой автомобиль ПНС-110, АР-2, АСО-12, ДТ-75	
Всего	2		4		5		10	
д. Красная Горка								
ПЧ пос. Берегаево ОПС № 4 Томской области	пч п. Берегаево АЦ (1) пч п. Берегаево АЦ (рез. (2))	43 58	АЦ (2) псч21 АЦ (рез.(3)) псч21	140 160	АЦ (рез. (2)) оп пос. Черный Яр	155	МГ ОПТКП №2 (5-АЦ, 1 ПНС,1-АР) 1 УАЗ ОГ 21псч ДПД Красная Горка АЦ ДТ-75	210 270 по зимнику, летом на пароме 430 120 20 60
Итого по видам ПА	2 АЦ		4 АЦ		5 АЦ		5-АЦ, 1 легковой автомобиль ПНС-110, АР-2, АСО-12, ДТ-75	

Подразделение пожарной охраны	Номер (ранг) пожара:						Аварийно-спасательные работы	
	По вызову № 1		По вызову № 1 бис		По вызову № 2			
	Привлекаемые подразделения	Расчетное время прибытия	Привлекаемые подразделения	Расчетное время прибытия	Привлекаемые подразделения	Расчетное время прибытия	Привлекаемые подразделения	Расчетное время прибытия
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего	2		4		5		10	
п. Красный Яр								
ПЧ пос. Берегаево ОПС № 4 Томской области	пч п. Берегаево АЦ (1) пч п. Берегаево АЦ (рез. (2))	11 26	АЦ (2) псч21 АЦ (рез.(3)) псч21	140 160	АЦ (рез. (2)) оп пос. Черный Яр	165	МГ ОПТКП №2 (5-АЦ, 1 ПНС,1-АР) 1 УАЗ ОГ 21псч ДПД п. Берегаево ДТ-75	180 250 по зимнику, летом на пароме 430 90 120
Итого по видам ПА	2 АЦ		4 АЦ		5 АЦ		5-АЦ, 1 легковой автомобиль ПНС-110, АР-2, АСО-12, ДТ-75	
Всего	2		4		5		10	
д. Новошумилово								
21 ПСЧ	АЦ (1) псч 21 АЦ (2)псч 21	47 47	АЦ (рез. (3))псч 21 АЦ (рез. (2)) опп. Белый Яр	87 85	АЦ (рез. (2)) оп пос. Черный Яр	177	МГ ОПТКП №2 (5-АЦ, 1 ПНС,1-АР) 1 УАЗ ОГ 21псч ДПД п. Новошумилово трактор приц. емкость	220 40 60
Итого по видам ПА	2 АЦ		4 АЦ		5 АЦ		5-АЦ, 1 легковой автомобиль ПНС-110, АР-2, АСО-12, ДТ-75	

Подразделение пожарной охраны	Номер (ранг) пожара:						Аварийно-спасательные работы	
	По вызову № 1		По вызову № 1 бис		По вызову № 2			
	Привлекаемые подразделения	Расчетное время прибытия	Привлекаемые подразделения	Расчетное время прибытия	Привлекаемые подразделения	Расчетное время прибытия	Привлекаемые подразделения	Расчетное время прибытия
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего	2		4		5		10	
д. Озерное								
ОП пос. Белый Яр ОПС № 4 Томской области	АЦ (1) оп п. Белый Яр АЦ (рез. (2)) опп. Белый Яр	17 32	АЦ (2) псч 21 АЦ (рез.(3)) псч21	65 85	АЦ (рез. (2)) оп пос. Черный Яр	190	МГ ОПТКП №2 (5-АЦ, 1 ПНС,1-АР) 1 УАЗ ОГ 21псч ДПД д. Озерное трактор приц. емкость	230 250 по зимнику летом с паромом 430 70 60
Итого по видам ПА	2 АЦ		4 АЦ		5 АЦ		5-АЦ, 1 легковой автомобиль ПНС-110, АР-2, АСО-12, ДТ-75	
Всего	2		4		5		10	
п. Орловка								

Подразделение пожарной охраны	Номер (ранг) пожара:						Аварийно-спасательные работы	
	По вызову № 1		По вызову № 1 бис		По вызову № 2			
	Привлекаемые подразделения	Расчетное время прибытия	Привлекаемые подразделения	Расчетное время прибытия	Привлекаемые подразделения	Расчетное время прибытия	Привлекаемые подразделения	Расчетное время прибытия
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ОП пос. Черный Яр ОПС № 4 Томской области	АЦ (1) оп п. Чёрный Яр АЦ (рез. (2)) опп. Чёрный Яр	5 15	АЦ (2) псч 21 АЦ (рез.(3)) псч21	109 129	АЦ (1) оп п. Чердаты	30	МГ ОПТКП №2 (5-АЦ, 1 ПНС,1-АР) 1 УАЗ ОГ 21псч ДПД п. Черный Яр трактор приц. емкость	160 70 60
Итого по видам ПА	2 АЦ		4 АЦ		5 АЦ		5-АЦ, 1 легковой автомобиль ПНС-110, АР-2, АСО-12, МТЗ-82,1	
Всего	2		4		5		10	
п. Покровский Яр								
ОП пос. Четь-Конторка ОПС № 4 Томской области	АЦ (1) оп п. Четь-Конторка АЦ (2)псч 21	20 70	АЦ (1) псч 21 АЦ (рез. (3))псч 21	90 110	АЦ (рез. (2)) оп п. Чёрный Яр	175	МГ ОПТКП №2 (5-АЦ, 1 ПНС,1-АР) 1 УАЗ ОГ 21псч ДПД п. Покровский Яр трактор приц. емкость	230 45 60
Итого по видам ПА	2 АЦ		4 АЦ		5 АЦ		5-АЦ, 1 легковой автомобиль ПНС-110, АР-2, АСО-12, Т-130,Т-150	
Всего	2		4		5		11	
п. Центрополигон								

Подразделение пожарной охраны	Номер (ранг) пожара:						Аварийно-спасательные работы	
	По вызову № 1		По вызову № 1 бис		По вызову № 2			
	Привлекаемые подразделения	Расчетное время прибытия	Привлекаемые подразделения	Расчетное время прибытия	Привлекаемые подразделения	Расчетное время прибытия	Привлекаемые подразделения	Расчетное время прибытия
1	2	3	4	5	6	7	8	9
д. Центрополигон 21 ПСЧ (зим.время)	АЦ (1) псч 21 АЦ (2) псч 21	69 69	АЦ (рез. (3))псч 21 АЦ (рез. (2)) оп п. Белый Яр	89 140	АЦ (рез. (2))оп п. Чёрный Яр	155	МГ ОПТКП №2 (5-АЦ, 1 ПНС,1-АР) 1 УАЗ ОГ 21псч ДПД п. Центрополигон АЦ ДТ-75	240 270 по зимнику 45 20 60
Итого по видам ПА	2 АЦ		4 АЦ		5 АЦ		5-АЦ, 1 легковой автомобиль ПНС-110, АР-2, АСО-12, ДТ-75	
Всего	2		4		5		10	
пос. Четь-Конторка								
ОП пос. Четь-Конторка ОПС № 4 Томской области ДПД д. Четь-Конторка 21 ПСЧ	АЦ (1) ОП п. Четь-Конторка АЦ (2)псч 21	5 61	АЦ (1) псч 21 АЦ (рез. (3))псч 21	61 81	АЦ (рез. (2)) оп п. Чёрный Яр	160	МГ ОПТКП №2 (5-АЦ, 1 ПНС,1-АР) 1 УАЗ ОГ 21псч ДПД Четь-Конторка трактор приц. емкость ДТ-75	220 60 120
Итого по видам ПА	2 АЦ		4 АЦ		5 АЦ		5-АЦ, 1 легковой автомобиль ПНС-110, АР-2, АСО-12, Т-130,Т-150	
Всего	2		4		5		11	

Подразделение пожарной охраны	Номер (ранг) пожара:						Аварийно-спасательные работы	
	По вызову № 1		По вызову № 1 бис		По вызову № 2			
	Привлекаемые подразделения	Расчетное время прибытия	Привлекаемые подразделения	Расчетное время прибытия	Привлекаемые подразделения	Расчетное время прибытия	Привлекаемые подразделения	Расчетное время прибытия
1	2	3	4	5	6	7	8	9
пос. Черный Яр								
ОП пос. Черный Яр ОПС № 4 Томской области	АЦ (1) ОП п. Чёрный Яр АЦ (рез. (2)) ОПп. Чёрный Яр	5 15	АЦ (2)псч 21 АЦ (рез. (3))псч 21	96 116	АЦ (1) оп п. Чердаты	30	МГ ОПТКП №2 (5-АЦ, 1 ПНС,1-АР) 1 УАЗ ОГ 21псч ДПД п. Черный Яр трактор приц. емкость	220 70 60
Итого по видам ПА	2 АЦ		4 АЦ		5 АЦ		5-АЦ, 1 легковой автомобиль ПНС-110, АР-2, АСО-12, МТЗ-82,1	
Всего	2		4		5		10	

Время прибытия резервной основной пожарной техники 21 ПСЧ 2 пожарно-спасательный отряд ФПС ГПС ГУ МЧС России по Томской области и подразделений ОПС-4 Томской области по Тегульдетскому и Зырянскому районам указано с учетом времени введения данной техники в пожарный расчёт.

1. Время прибытия пожарной техники ОП ТКП 2 пожарно-спасательный отряд ФПС ГПС ГУ МЧС России по Томской области и АМГ Главного управления МЧС России по Томской области с учетом временного приведения в готовность: ОП ТКП – 3 часа, АМГ – 5 часов.
2. Под нормативное время прибытия (20 мин.) не попадают следующие населенные пункты: д. Байгалы, д. Куяновская Гарь, д. Красная Горка, д. Новошумилово, п. Покровский Яр, п. Центрополигон
3. Высылка подразделений пожарной охраны (ведомственная, частная) осуществляется в подрайоны выезда в соответствии с Соглашениями между Главным управлением и ведомствами, а также согласно Приложениям настоящего Расписания выезда.
4. Время прибытия подразделений добровольной пожарной охраны, МУП «Прогресс» в ночное время увеличивается на 1 час.
5. Основная пожарная техника целевого применения, специальные пожарные автомобили, аварийно-спасательные машины, инженерная и приспособленная техника могут высылаться на место тушения пожара, проведение, связанных с пожарами аварийно-спасательных работ, по требованию РТП, диспетчера пожарно-спасательного гарнизона вне зависимости от ранга (номера) пожара, а с учётом проведения необходимых работ и складывающейся оперативной обстановки.
6. По вызову «пожар № 1-бис» подразделения автоматически высылаются на следующие объекты:

- объекты с массовым пребыванием людей (кинотеатры, клубы, дома культуры, общежития, дома гостиничного типа, гостиницы);
- объекты здравоохранения с наличием стационаров (исключение поликлиники)
- лечебные учреждения с наличием стационаров (больницы, санатории, дома престарелых, дома отдыха);
- детские учреждения (сады, школы, детские дома и приюты, лагеря и базы в летний период);
- учебные заведения (институты, техникумы, училища и т.д.);
- объекты МЧС и МВД России и внутренних войск;
- здания и сооружения из легких металлических конструкций со сгораемым утеплителем ($S<1500$ м^2);
- двухэтажные деревянные жилые дома;
- крупные торговые комплексы;
- котельные;
- районные распределительные подстанции электроснабжения;
- безводные участки.

Высылка подразделений на указанные выше объекты по «пожару № 1-бис» производится, если данные объекты не вошли в перечень объектов, на которые высылаются силы и средства по рангу «пожар №2».

Силы и средства по «пожару № 1-бис», по решению диспетчера пожарно-спасательного гарнизона, высылаются также в случаях при поступлении многочисленных звонков (сообщений) о пожаре.

Силы и средства по «пожару № 1-бис» высылаются по требованию РТП, в случаях необходимости применения дополнительных сил и средств для тушения пожара и проведения аварийно-спасательных работ. В данных случаях количество дополнительных отделений на машинах определяет РТП (от 1 до…), в том числе и специальных машин.

7. Одно отделение пожарно-спасательной части во главе с начальником караула (старшим смены) высылается на загорание травы, мусора, явные признаки короткого замыкания в районе выезда.

8. Специальная и основная пожарная техника целевого назначения высылаются по первому требованию РТП, либо автоматически диспетчером гарнизона при подтверждении вызова на следующие объекты:

- две автоцистерны – в административные здания органов государственной власти, общественных организаций, комитетов, избирательных участков и мест голосования, больницу, дома культуры, центр помощи детям и реабилитационный центр для несовершеннолетних, школы, гостиницу, общежития, детские сады, жилые дома и объекты высотой 4 этажа и выше;
- две автоцистерны – в жилые дома в ночное время суток;
- две автоцистерны, вспомогательную технику – в безводные районы.

9. Энергослужба, служба скорой медицинской помощи, поливомоечная, дорожная и иная техника высылается согласно утвержденным Соглашениям о взаимодействии.

10. При вводе в расчет резервной техники по распоряжению диспетчера гарнизона в любой район направляются отделения подразделений, находящиеся в резерве.

11. При неблагоприятных погодных условиях (ветер 20 м/с и более, температура воздуха ниже -35С° и выше +35С°) из лиц начсостава назначаются ответственные дежурные, которые дежурят в подразделениях, по первому вызову дополнительно высылается необходимое количество отделений на АЦ.

12. Добровольные пожарные формирования привлекаются к участию в тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ, согласно настоящему Расписанию выезда и приложениям к нему.

13. МГ ОПТКП№ 2 - Мобильная группа опорного пункта тушения крупного пожара № 2

Приложения (с 1 по 15) к утверждённому Расписанию выезда сил и средств подразделений пожарной охраны, Тегульдетского пожарно-спасательного гарнизона являются обязательными для всех ведомств и структур, привлекаемых к тушению пожаров и проведению аварийно-спасательных работ на территории муниципального образования «Тегульдетский район».

АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Тегульдет

02.03.2023 № 157

О создании рабочей группы по организации оснащения мест проживания многодетных семей, семей, находящихся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, а также инвалидов автономными пожарными извещателями на территории муниципального образования «Тегульдетский район»

В соответствии с пунктом 7 статьи 15 Федерального закона Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 23 января 2021 года № 122-р «Об утверждении плана основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 года», распоряжением Администрации Томской области от 20 апреля 2021 года № 216-ра «Об утверждении плана основных мероприятий, проводимых в Томской области в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 года», протоколами комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Томской области от 07.12.2022 № 8, от 19.12.2022 № 9, протоколами комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации Тегульдетского района от 08.12.2022 № 10, от 24.01.2023 № 1:

1. Создать и утвердить состав рабочей группы по организации оснащения мест проживания многодетных семей, семей, находящихся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, а также инвалидов автономными пожарными извещателями на территории муниципального образования «Тегульдетский район» согласно приложению 1.

2. Утвердить Положение о рабочей группе по организации оснащения мест проживания многодетных семей, семей, находящихся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, а также инвалидов автономными пожарными извещателями на территории муниципального образования «Тегульдетский район» согласно приложению 2.

3. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района http://teguldet.tomsk.ru.

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Тегульдетского района И.А. Клишин

Приложение 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Тегульдетского района
от 02.03.2023 № 157

СОСТАВ
рабочей группы по организации оснащения мест проживания многодетных семей, семей, находящихся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, а также инвалидов автономными пожарными извещателями на территории муниципального образования «Тегульдетский район»

Клишин Игорь Александрович	- Глава Тегульдетского района, председатель рабочей группы;
Салутин Олег Владимирович	- первый заместитель Главы Тегульдетского района, заместитель председателя рабочей группы;
Курганов Ефим Алексеевич	- главный специалист по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Администрации Тегульдетского района, секретарь рабочей группы;
Романова Лидия Владимировна	- заместитель Главы Тегульдетского района по социальным вопросам;
Сметанина Елена Анатольевна	- начальник отдела по опеке и попечительству Администрации Тегульдетского района;
Житник Владимир Семенович	- Глава Тегульдетского сельского поселения (по согласованию);
Климов Александр Васильевич	- начальник 21 пожарно спасательной части «2 пожарно-спасательного отряда ФПС ГПС ГУ МЧС России по Томской области» (по согласованию);
Поздняков Василий Николаевич	- Глава Белоярского сельского поселения (по согласованию);
Еремин Сергей Михайлович	- Глава Черноярского сельского поселения (по согласованию);
Богданс Ольга Владимировна	- директор областного государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения Тегульдетского района» (по согласованию);

Леонтьев Виталий Владимирович	- начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы Тегульдетского района управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления Министерства чрезвычайных ситуаций России по Томской области (по согласованию);
Скоблин Юрий Васильевич	- Глава Берегаевского сельского поселения (по согласованию).

Приложение 2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Тегульдетского района
от 02.03.2023 № 157

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по организации оснащения мест проживания многодетных семей, семей, находящихся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, а также инвалидов автономными пожарными извещателями на территории муниципального образования «Тегульдетский район»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о рабочей группе по организации оснащения мест проживания многодетных семей, семей, находящихся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, а также инвалидов автономными пожарными извещателями на территории муниципального образования «Тегульдетский район» (далее – Положение) разработано в целях реализации полномочий органов местного самоуправления по предотвращению гибели людей при пожарах.

2. Рабочая группа по организации оснащения мест проживания многодетных семей, семей, находящихся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, а также инвалидов автономными пожарными извещателями на территории муниципального образования «Тегульдетский район» (далее – рабочая группа) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Томской области, решениями комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образовании «Тегульдетский район», а также настоящим Положением.

2. Цели рабочей группы

3. Снижения риска возникновения пожаров, предупреждения и не допущения роста количества погибших и травмированных людей, в том числе детей, а также минимизации ущерба вследствие выявления возгорания на ранней стадии, оказания дополнительной меры социальной поддержки в виде обеспечения автономными дымовыми пожарными извещателями мест проживания отдельных категорий гражданам.

3. Задачи рабочей группы

4. Задачей рабочей группы является сбор, обобщение информации о состоянии пожарной безопасности в местах проживания многодетных семей, семей, находящихся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, а также инвалидов (далее – места проживания семей), проживающих на территории муниципального образования «Тегульдетский район».

5. Для решения поставленных задач, рабочая группа осуществляет следующие функции:

1) проводит сбор и обобщение информации о состоянии пожарной безопасности в местах проживания семей на территории муниципального образования «Тегульдетский район»;

2) ежегодно актуализирует список мест проживания семей на территории муниципального образования «Тегульдетский район».

3) информирует многодетные семьи, семьи, находящихся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, а также инвалидов о проведении мероприятий по оснащению жилых помещений автономными пожарными извещателями;

4) проводит инструктажи с многодетными семьями, семьями, находящимися в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, а также инвалидов по соблюдению мер пожарной безопасности и действиях при пожаре, правилах эксплуатации автономных пожарных извещателей;

5) направляет сформированные списки, мест проживания многодетных семей, семей, находящихся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, а также инвалидов в Администрации сельских поселений Тегульдетского района.

6) направляет ежегодные предложения до 1 июля в Финансовый отдел Администрации Тегульдетского района о необходимом финансировании мероприятий по приобретению и содержанию установленных автономных пожарных извещателей.

4. Порядок деятельности рабочей группы

6. Рабочая группа состоит из председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, секретаря рабочей группы, членов рабочей группы.

7. В заседаниях рабочей группы могут принимать участие приглашенные заинтересованные лица.

8. Заседания рабочей группы проводятся в очной форме по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

9. Повестка дня заседания рабочей группы с указанием даты, времени, места проведения заседания и материалы по вопросам повестки заседания рабочей группы секретарем рабочей группы направляются членам рабочей группы не позднее 3 рабочих дней до даты проведения заседания в письменном виде.

10. Заседания рабочей группы проводит председатель рабочей группы или по его поручению заместитель председателя рабочей группы.

11. Председатель рабочей группы:

1) организует деятельность рабочей группы;

2) принимает решение о времени и месте проведения заседания рабочей группы;

3) утверждает повестку дня заседания рабочей группы и порядок ее работы;

4) ведет заседания рабочей группы;

5) определяет порядок рассмотрения вопросов на заседании рабочей группы;

6) принимает решение по оперативным вопросам деятельности рабочей группы, которые возникают в ходе ее работы;

7) подписывает протоколы заседаний рабочей группы.

12. Секретарь рабочей группы:

1) осуществляет организационные мероприятия, связанные с подготовкой заседания рабочей группы;

2) доводит до сведения членов рабочей группы повестку дня заседания рабочей группы;

3) информирует членов рабочей группы о времени и месте проведения заседаний;

4) оформляет протоколы заседаний рабочей группы;

5) ведет делопроизводство рабочей группы;

6) организует подготовку материалов к заседаниям рабочей группы, а также проектов ее решений.

13. Члены рабочей группы:

1) вносят предложения по повестке дня заседания рабочей группы;

2) участвуют в заседаниях рабочей группы и обсуждении рассматриваемых на них вопросах;

3) участвуют в подготовке и принятии решений рабочей группы;

4) представляют секретарю рабочей группы материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании рабочей группы.

14. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее 1/2 от общего числа членов рабочей группы.

15. Члены рабочей группы участвуют в ее заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена рабочей группы на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

16. Члены рабочей группы имеют право выражать особое мнение по рассматриваемым на заседаниях рабочей группы вопросам, которое заносится в протокол заседания рабочей группы и приобщается к протоколу в письменной форме.

17. При голосовании каждый член рабочей группы имеет один голос. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом заседания рабочей группы. В случае наличия у присутствующих на заседании членов рабочей группы особого мнения оно прилагается к протоколу, и является его неотъемлемой частью. При равном количестве голосов при голосовании решающим является голос председателя рабочей группы.

18. Протокол заседания рабочей группы оформляется секретарем рабочей группы в течение 3 рабочих дней с даты проведения заседания рабочей группы, подписывается председателем рабочей группы.

19. В протоколе заседания рабочей группы указываются:

1) дата, время и место проведения заседания рабочей группы;

2) номер протокола;

3) список членов рабочей группы, принявших участие в обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании рабочей группы, а также список приглашенных на заседание рабочей группы лиц;

4) принятое решение по каждому вопросу, рассмотренному на заседании рабочей группы;

5) итоги голосования по каждому вопросу, рассмотренному на заседании рабочей группы.

20. К протоколу заседания рабочей группы прилагаются материалы, представленные на рассмотрение рабочей группы.

5. Взаимодействие рабочей группы с иными структуры

21. Рабочая группа взаимодействует с:

1) пожарно - спасательной частью 2 пожарно - спасательного отряда Федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Томской области, майор внутренней службы, заместитель председателя комиссии;

2) Отделом надзорной деятельности и профилактической работы Тегульдетского района управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления Министерства чрезвычайных ситуаций России по Томской области;

3) Областным государственным казенным учреждением «Центр социальной поддержки населения Тегульдетского района»;

4) Администрацией Тегульдетского сельского поселения;

5) Администрацией Берегаевского сельского поселения;

6) Администрацией Белоярского сельского поселения Тегульдетского района Томской области;

7) Администрацией Черноярского сельского поселения Тегульдетского района Томской области.

АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Тегульдет

09.03.2023 № 160

Об установлении расходного обязательства муниципального образования «Тегульдетский район» на создание модельных муниципальных библиотек на 2023 год

В соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Томской области от 28 декабря 2022 года № 141-ОЗ «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», постановлением Администрации Томской области от 25 мая 2020 года № 240а «Об установлении Методики распределения иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета на создание модельных муниципальных библиотек и Правил их предоставления», решением Думы Тегульдетского района от 22 декабря 2022 года № 33 «О бюджете Тегульдетского района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» и в целях установления расходного обязательства, принимаемого на себя муниципальным образованием «Тегульдетский район»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить расходное обязательство муниципального образования «Тегульдетский район» на создание модельных муниципальных библиотек на 2023 год.

2. Установить, что исполнение расходного обязательства, установленного в пункте 1 настоящего постановления, осуществляет муниципальное казенное учреждение «Тегульдетская районная централизованная библиотечная система», в том числе:

1) за счёт средств межбюджетных трансфертов из областного бюджета в размере 2 000,0 тыс. рублей 00 копеек;

2) за счёт средств местного бюджета в размере не менее 300,0 тыс. рублей 00 копеек.

3. Определить, что Отдел по молодёжной политике, культуре и спорту Администрации Тегульдетского района является уполномоченным органом, осуществляющим контроль за исполнением расходного обязательства, установленного в пункте 1 настоящего постановления.

4. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района http://teguldet.tomsk.ru.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

6. С 1 января 2023 года постановление Администрации Тегульдетского района от 03.07.2020 № 286 «Об установлении расходного обязательства муниципального образования «Тегульдетский район» на создание модельных муниципальных библиотек на 2020 год» признать утратившим силу.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Тегульдетского района по социальным вопросам Романову Л.В.

Глава Тегульдетского района И.А. Клишин

АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Тегульдет

13.03.2023 № 161

О внесении изменений в состав Консилиума, утвержденный постановлением Администрации Тегульдетского района от 08.12.2016 № 379 «Об утверждении Положения о Консилиуме, составе Консилиума, Положения о мониторинге состояния ребенка и выполнения мероприятий Плана работы с семьей»

В связи с кадровыми изменениями в Администрации Тегульдетского района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав Консилиума утвержденный постановление Администрации Тегульдетского района от 08.12.2016 № 379 «Об утверждении Положения о Консилиуме, составе Консилиума, Положения о мониторинге состояния и развития ребенка и выполнения мероприятий Плана работы с семьей» (в редакции постановлений Администрации Тегульдетского района от 20.10.2017 № 512; от 22.05.2019 № 209; от 23.01.2020 № 20, от 11.05.2021 № 206, от 20.01.2022 № 41) следующие изменения:

вывести из состава Консилиума Кротову Веру Васильевну – главного специалиста – ответственного секретаря комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Тегульдетского района»;

ввести в состав Консилиума Ситника Максима Валерьевича – главного специалиста – ответственного секретаря комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Тегульдетского района;

2. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района http://teguldet.tomsk.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Тегульдетского района по социальным вопросам Романову Л.В.

Глава Тегульдетского района И.А. Клишин

АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Тегульдет

13.03.2023 № 162

О внесении изменений в состав комиссии по рассмотрению спорных вопросов по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству на территории Тегульдетского района, утвержденный постановлением Администрации Тегульдетского района от 02.11.2021 № 475 «О создании комиссии по рассмотрению спорных вопросов по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству на территории Тегульдетского района»

В связи с кадровыми изменениями в Администрации Тегульдетского района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав комиссии по рассмотрению спорных вопросов по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству на территории Тегульдетского района, утвержденный постановлением Администрации Тегульдетского района от 02.11.2021 № 475 «О создании комиссии по рассмотрению спорных вопросов по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству на территории Тегульдетского района» (в редакции постановления Администрации Тегульдетского района от 20.01.2022 № 40) следующие изменения:

вывести из состава комиссии Кротову Веру Васильевну – главного специалиста – ответственного секретаря комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Тегульдетского района»;

ввести в состав комиссии Ситника Максима Валерьевича – главного специалиста – ответственного секретаря комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Тегульдетского района;

2. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района http://teguldet.tomsk.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Тегульдетского района по социальным вопросам Романову Л.В.

Глава Тегульдетского района И.А. Клишин

АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Тегульдет

13.03.2023 № 163

Об утверждении Ведомственного стандарта, определяющего требования к анализу рисков

В соответствии с пунктом 14 постановления Правительства Российской Федерации от 27 февраля 2020 года № 208 «Об утверждении Федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Планирование проверок, ревизий и обследований»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Ведомственный стандарт, определяющий требования к анализу рисков, согласно приложению.

2. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района http://teguldet.tomsk.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Тегульдетского района И.А. Клишин

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Тегульдетского района
13.03.2023 № 163

Ведомственный стандарт, определяющий требования к анализу рисков

1. Общие положения.

1. Ведомственный стандарт, определяющий требования к анализу рисков (далее по тексту – Стандарт) предусматривает перечень информации для определения значения критерия «вероятность» и значения критерия «существенность» и определяет дополнительные значения шкалы оценок значения критерия «существенность» и значения критерия «вероятность» для целей установления дополнительных категорий риска, присваиваемых объекту контроля и предмету контроля при составлении проекта плана контрольных мероприятий с применением риск - ориентированного подхода.

2. Формирование исходных данных для составления проекта плана контрольных мероприятий.

2. Формирование исходных данных для составления проекта плана контрольных мероприятий включает:

а) сбор и анализ информации об объектах контроля;

б) определение объектов контроля и тем контрольных мероприятий, включаемых в проект плана контрольных мероприятий;

в) определение предельного количества контрольных мероприятий в проекте плана контрольных мероприятий с учетом возможностей органа контроля на очередной финансовый год.

3. Сбор и анализ информации об объектах контроля осуществляется автоматизированным (при наличии технической возможности) и (или) ручным способом. При автоматизированном способе сбор и анализ информации об объектах контроля осуществляется в электронном виде с использованием прикладного программного обеспечения, предусматривающего, в том числе автоматизированную проверку данных на не превышение заданным показателям (параметрам), автоматизированную сверку данных, расчет коэффициентов, сопоставление табличных данных и форм отчетности. При ручном способе сбор и анализ информации об объектах контроля осуществляется путем изучения должностным лицом органа контроля документов на бумажном носителе.

4. Информация об объектах контроля, в том числе информация из информационных систем, владельцами или операторами которых являются Федеральное казначейство, Министерство финансов Российской Федерации, иные государственные и муниципальные органы, должна позволять определить по каждому объекту контроля и предмету контроля значение критерия «вероятность допущения нарушения» (далее - критерий «вероятность») и значение критерия «существенность последствий нарушения» (далее - критерий «существенность»).

5. При определении значения критерия «вероятность» используется следующая информация:

а) значения показателей качества финансового менеджмента объекта контроля, определяемые с учетом результатов проведения мониторинга качества финансового менеджмента в порядке, принятом в целях реализации положений статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) значения показателей качества управления финансами в публично-правовых образованиях, получающих целевые межбюджетные трансферты и бюджетные кредиты;

в) наличие (отсутствие) в проверяемом периоде значительных изменений в деятельности объекта контроля, в том числе в его организационной структуре (изменение типа учреждения, реорганизация юридического лица (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование), создание (ликвидация) обособленных структурных подразделений, изменение состава видов деятельности (полномочий), в том числе закрепление новых видов оказываемых услуг и выполняемых работ);

г) наличие (отсутствие) нарушений, выявленных по результатам ранее проведенных органом контроля и иными уполномоченными органами контрольных мероприятий в отношении объекта контроля;

д) полнота исполнения объектом контроля представлений, предписаний об устранении объектом контроля нарушений и недостатков, выявленных по результатам ранее проведенных контрольных мероприятий;

е) наличие (отсутствие) в отношении объекта контроля обращений (жалоб) граждан, объединений граждан, юридических лиц, поступивших в органы контроля.

6. При определении значения критерия «существенность» используется следующая информация:

а) объемы финансового обеспечения деятельности объекта контроля или выполнения мероприятий (мер муниципальной поддержки) за счет средств бюджета и (или) средств, предоставленных из бюджета, в проверяемые отчетные периоды (в целом и (или) дифференцированно) по видам расходов, источников финансирования дефицита бюджета;

б) значимость мероприятий (мер муниципальной поддержки), в отношении которых возможно проведение контрольного мероприятия;

в) величина объема принятых обязательств объекта контроля и (или) его соотношения к объему финансового обеспечения деятельности объекта контроля;

г) осуществление объектом контроля закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, соответствующих следующим параметрам:

- осуществление закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд у единственного поставщика по причине несостоявшейся конкурентной процедуры или на основании пунктов 2 и 9 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- наличие условия об исполнении контракта по этапам;

- наличие условия о выплате аванса;

- заключение контракта по результатам повторной закупки при условии расторжения первоначального контракта по соглашению сторон;

д) объем финансовых средств, предусмотренных на осуществление закупок в текущем (финансовом) году.

7. Определение значений по критериям, указанным в пунктах. 2.4. и 2.5. указаны в Таблице определения значений по критерию «вероятность» и критерию «существенность» (Приложение 1 к Стандарту).

В результате, каждому из оцениваемых объектов контроля присваивается итоговый балл, равный сумме значений показателя, в соответствии с Приложением № 1 к Стандарту, отдельно по критерию «вероятность» и отдельно по критерию «существенность».

Итоговый балл рассчитывается на дату составления проекта плана контрольных мероприятий.

8. При определении значений, как критерия «вероятность» так и критерия «существенность» используется следующая шкала оценок:

– «низкая оценка» от 0 до 30 баллов;

- «средняя оценка» от 30 до 65 баллов;

- «высокая оценка» от 65 и более баллов.

На основании анализа рисков – сочетания критерия «вероятность» и критерия «существенность» и определения их значения по шкале оценок каждому предмету контроля и объекту контроля присваивается одна из следующих категорий риска:

чрезвычайно высокий риск – I категория, если значение критерия «существенность» и значение критерия «вероятность» определяются по шкале оценок как «высокая оценка»;

высокий риск – II категория, если значение критерия «существенность» определяется по шкале оценок как «высокая оценка», а значение критерия «вероятность» определяется по шкале оценок как «средняя оценка»;

значительный риск – III категория, если значение критерия «существенность» определяется по шкале оценок как «высокая оценка», а значение критерия «вероятность» определяется по шкале оценок как «низкая оценка» или значение критерия «существенность» определяется по шкале оценок как «средняя оценка», а значение критерия «вероятность» определяется по шкале оценок как «высокая оценка»;

средний риск – IV категория, если значение критерия «существенность» и значение критерия «вероятность» определяются по шкале оценок как «средняя оценка» или значение критерия «существенность» определяется по шкале оценок как «низкая оценка», а значение критерия «вероятность» определяется по шкале оценок как «высокая оценка»;

умеренный риск – V категория, если значение критерия «существенность» определяется по шкале оценок как «средняя оценка», а значение критерия «вероятность» определяется по шкале оценок как «низкая оценка» или значение критерия «существенность» определяется по шкале оценок как «низкая оценка», а значение критерия «вероятность» определяется по шкале оценок как «средняя оценка»;

низкий риск – VI категория, если значение критерия «существенность» и значение критерия «вероятность» определяются по шкале оценок как «низкая оценка».

9. В случае если объекты контроля имеют одинаковые значения критерия «вероятность» и критерия «существенность», приоритетным к включению в план контрольных мероприятий является объект контроля, в отношении которого было проведено идентичное контрольное мероприятие, то есть контрольное мероприятие в отношении того же объекта контроля и темы контрольного мероприятия, с большей длительностью периода между проведением такого контрольного мероприятия и составлением проекта плана контрольных мероприятий.

10. В случае если в контрольный орган поступила информация (поручение) Главы Тегульдетского района (Первого заместителя Главы Тегульдетского района), главных распорядителей бюджетных средств, иных органов, организаций о необходимости проведения контрольного мероприятия в конкретном объекте контроля, данный объект контроля включается в план контрольных мероприятий без определения категория риска.

11. Результаты анализа рисков оформляются в виде таблицы определения объектов контроля, подлежащих включению в план контрольных мероприятий (Приложение 2 к Стандарту).

Приложение 1
к Стандарту, определяющему
требования к анализу рисков

Таблица определения значений по критерию «Вероятность» и по критерию «Существенность»

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя (баллы)	Примечания
критерий «вероятность»			
1	Значения показателей качества финансового менеджмента объекта контроля, определяемые с учетом результатов проведения мониторинга качества финансового менеджмента в порядке, принятом в целях реализации положений статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации		Значение итоговой оценки качества финансового менеджмента главных администраторов средств местного бюджета определяется на основании результатов мониторинга качества финансового менеджмента, проведенного финансовым органом муниципального образования в установленном им порядке за год, предшествующий году, в котором осуществляется планирование контрольных мероприятий.
	- значение итоговой оценки качества финансового менеджмента до 56 баллов включительно	20	
	- значение итоговой оценки качества финансового менеджмента от 57 до 61 балла включительно	10	
	- значение итоговой оценки качества финансового менеджмента 62 балла и выше	0	
2	Значения показателей качества управления финансами в публично-правовых образованиях, получающих целевые межбюджетные трансферты и бюджетные кредиты		Значения оценки качества управления бюджетным процессом в муниципальном образовании «Тегульдетский район» определяется на основании рейтинга по оценке качества управления бюджетным процессом, размещенного на официальном сайте Департамента финансов Томской области за год, предшествующий году, в котором осуществляется планирование контрольных мероприятий.
	- значения оценки качества управления бюджетным процессом в муниципальном образовании соответствует 3 степени качества	20	
	- значения оценки качества управления бюджетным процессом в муниципальном образовании соответствует 2 степени качества	10	
	- значения оценки качества управления бюджетным процессом в муниципальном образовании соответствует 1 степени качества	0	
3	Наличие (отсутствие) в проверяемом периоде значительных изменений в деятельности объекта контроля, в том числе в его организационной структуре (изменение типа учреждения, реорганизация юридического лица (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование), создание (ликвидация) обособленных структурных подразделений, изменение состава видов деятельности (полномочий), в том числе закрепление новых видов оказываемых услуг и выполняемых работ)		Значение показателя определяется на основании информации о деятельности объекта контроля, размещенной на официальном сайте Администрации Тегульдетского района http://www.teguldet.tomsk.ru официальных сайтах муниципальных учреждений, а так же информации, представленной по запросам органа контроля.
	- наличие в проверяемом периоде значительных изменений в деятельности объекта контроля, в том числе в его организационной структуре (изменение типа учреждения, реорганизация юридического лица (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование), создание (ликвидация) обособленных	10	

	структурных подразделений, изменение состава видов деятельности (полномочий), в том числе закрепление новых видов оказываемых услуг и выполняемых работ)		
	- отсутствие в проверяемом периоде значительных изменений в деятельности объекта контроля	0	
4	Наличие (отсутствие) нарушений, выявленных по результатам ранее проведенных органом контроля и иными уполномоченными органами контрольных мероприятий в отношении объекта контроля		Значение показателя определяется на основании отчетности органа контроля, размещенной на официальном сайте Администрации Тегульдетского района официальных сайтах муниципальных учреждений, а так же информации, представленной по запросам органа контроля. Показатель не оценивается, если контрольные мероприятия в отношении объекта контроля по соответствующему предмету контроля не проводились.
	- по результатам проведенных, органом контроля и иными уполномоченными органами, контрольных мероприятий в проверяемом периоде выявлены нарушения правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, имеющие признаки административных правонарушений.	15	
	- по результатам проведенных, органом контроля и иными уполномоченными органами, контрольных мероприятий в проверяемом периоде выявлены нарушения правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, (за исключением нарушений, имеющих признаки административных правонарушений).	5	
	- по результатам проведенных органом контроля и иными уполномоченными органами контрольных мероприятий в проверяемом периоде нарушений не выявлено.	0	
5	Полнота исполнения объектом контроля представлений, предписаний об устранении объектом контроля нарушений и недостатков, выявленных по результатам ранее проведенных контрольных мероприятий		Значение показателя определяется на основании отчетности органа контроля, размещенной на официальном сайте Администрации Тегульдетского района http://www.teguldet.tomsk.ru, официальных сайтах муниципальных учреждений, а так же информации, представленной по запросам органа контроля. Показатель не оценивается, если контрольные мероприятия в отношении объекта контроля по соответствующему предмету контроля не проводились.
	- представления и (или) предписания, по результатам ранее проведенных контрольных мероприятий не исполнены или исполнены не в полном объеме	20	
	- представления и (или) предписания, по результатам ранее проведенных контрольных мероприятий исполнены или не направлялись по причине отсутствия оснований.	0	
6	Наличие (отсутствие) в отношении объекта контроля обращений (жалоб) граждан, объединений граждан, юридических лиц, поступивших в органы контроля		Значение показателя определяется на основании обращений (жалоб) граждан, объединений граждан, юридических лиц, поступивших в органы контроля в текущем году
	- наличие в текущем году обращений (жалоб) граждан, объединений граждан, юридических лиц, поступивших в органы контроля	10	
	- отсутствие в текущем году обращений (жалоб) граждан, объединений граждан, юридических лиц, поступивших в органы контроля.	0	
	критерий «существенность»		
1	объемы финансового обеспечения деятельности объекта контроля или выполнения мероприятий (мер муниципальной поддержки) за счет средств бюджета и (или) средств, предоставленных из бюджета, в проверяемые отчетные периоды		Значение показателя определяется на основании данных отчета об исполнении бюджета

	(в целом и (или) дифференцированно) по видам расходов, источников финансирования дефицита бюджета		муниципального образования «Тегульдетский районо», в том числе отчета о реализации муниципальных программ, размещенных на официальном сайте Администрации Тегульдетского района http://www.teguldet.tomsk.ru и (или) информации, предоставленной по запросам органа контроля.
	- объем финансового обеспечения свыше 10 млн.руб.	20	
	- объем финансового обеспечения от 5 млн. руб. до 10 млн. руб.	15	
	- объем финансового обеспечения от 1 млн. руб. до 5 млн. руб.	10	
	- объем финансового обеспечения до 1 млн. руб.	0	
2	Значимость мероприятий (мер муниципальной поддержки), в отношении которых возможно проведение контрольного мероприятия		Значение показателя определяется на основании данных отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Тегульдетский районо», размещенного на официальном сайте Администрации Тегульдетского района http://www.teguldet.tomsk.ru, бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений, и (или) информации, предоставленной по запросам органа контроля.
	- наличие в проверяемом периоде финансирования мероприятий по выполнению Указов Президента Российской Федерации, национальных проектов, поручений Губернатора Томской области	10	
	- отсутствие в проверяемом периоде финансирования мероприятий по выполнению Указов Президента Российской Федерации, национальных проектов, поручений Губернатора Томской области	0	
3	Величина объема принятых обязательств объекта контроля и (или) его соотношения к объему финансового обеспечения деятельности объекта контроля[1]		Значение показателя определяется на основании данных бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений, и (или) информации, предоставленной по запросам органа контроля.
	- не соответствует	5	
	- соответствует	0	
4	Осуществление объектом контроля закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, соответствующих следующим параметрам:		
4.1	осуществление закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд у единственного поставщика по причине несостоявшейся конкурентной процедуры или на основании пунктов 2 и 9 части 1 статьи 93 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»		Значение показателя определяется на основании данных, размещенных на официальном сайте https://zakupki.gov.ru и (или) информации, предоставленной по запросам органа контроля.
	- доля осуществленных закупок у единственного поставщика по причине несостоявшейся конкурентной процедуры или на основании пунктов 2 и 9 части 1 статьи 93 составляет более 30 % от общего объема закупок, осуществленных объектом контроля за текущий финансовый год	10	
	- доля осуществленных закупок у единственного поставщика по причине несостоявшейся конкурентной процедуры или на основании пунктов 2 и 9 части 1 статьи 93 составляет от 10 % до 30 % от общего объема закупок,	5	

[1] Показатель применяется для определения значения критерия «существенность» при планировании контрольных мероприятий, за исключением контрольных мероприятий, предметом которых является контроль в сфере закупок, предусмотренный Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

	осуществленных объектом контроля за текущий финансовый год		
	- доля осуществленных закупок у единственного поставщика по причине несостоявшейся конкурентной процедуры или на основании пунктов 2 и 9 части 1 статьи 93 составляет менее 10 % от общего объема закупок, осуществленных объектом контроля за текущий финансовый год	0	
4.2	наличие условия об исполнении контракта по этапам		Значение показателя определяется на основании данных, размещенных на официальном сайте https://zakupki.gov.ru и (или) информации, предоставленной по запросам органа контроля.
	- доля осуществленных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд с наличием условий об исполнении контракта по этапам составляет более 30% от общего объема закупок, осуществленных объектом контроля за текущий финансовый год	10	
	- доля осуществленных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд с наличием условий об исполнении контракта по этапам составляет от 10 % до 30% от общего объема закупок, осуществленных объектом контроля за текущий финансовый год	5	
	- доля осуществленных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд с наличием условий об исполнении контракта по этапам составляет менее 10% от общего объема закупок, осуществленных объектом контроля за текущий финансовый год	0	
4.3	наличие условия о выплате аванса		Значение показателя определяется на основании данных, размещенных на официальном сайте https://zakupki.gov.ru и (или) информации, предоставленной по запросам органа контроля.
	- доля осуществленных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд с наличием условий о выплате аванса составляет более 30 % от общего объема закупок, осуществленных объектом контроля за текущий финансовый год	10	
	- доля осуществленных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд с наличием условий о выплате аванса составляет от 10% до 30 % от общего объема закупок, осуществленных объектом контроля за текущий финансовый год	5	
	- доля осуществленных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд с наличием условий о выплате аванса составляет менее 10 % от общего объема закупок, осуществленных объектом контроля за текущий финансовый год	0	
4.4	заключение контракта по результатам повторной закупки при условии расторжения первоначального контракта по соглашению сторон		Значение показателя определяется на основании данных, размещенных на официальном сайте https://zakupki.gov.ru и (или) информации, предоставленной по запросам органа контроля.
	- доля заключения контрактов по результатам повторной закупки при условии расторжения первоначального контракта по соглашению сторон составляет более 30 % от общего объема закупок, осуществленных объектом контроля за текущий финансовый год	10	
	- доля заключения контрактов по результатам повторной закупки при условии расторжения первоначального контракта по соглашению сторон составляет от 10 % до 30 % от общего объема закупок, осуществленных объектом контроля за текущий финансовый год	5	

	- доля заключения контрактов по результатам повторной закупки при условии расторжения первоначального контракта по соглашению сторон составляет менее 10 % от общего объема закупок, осуществленных объектом контроля за текущий финансовый год	0	
5	Объем финансовых средств, предусмотренных на осуществление закупок в текущем (финансовом) году[2]		Значение показателя определяется на основании бюджетной или бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений, сведений размещенных на официальном сайте https://zakupki.gov.ru и (или) информации, предоставленной по запросам органа контроля.
	- объем финансовых средств, предусмотренных на осуществление закупок в текущем (финансовом) году свыше 8 млн. руб.	15	
	- объем финансовых средств, предусмотренных на осуществление закупок в текущем (финансовом) году от 5 млн. руб. до 8 млн. руб.	10	
	- объем финансовых средств, предусмотренных на осуществление закупок в текущем (финансовом) году от 2 млн. руб. до 5 млн. руб.	5	
	- объем финансовых средств, предусмотренных на осуществление закупок в текущем (финансовом) году менее 2 мл. руб.	0	

[2] Показатель применяется для определения значения критерия «существенность» только при планировании контрольных мероприятий, предметом которых является контроль в сфере закупок, предусмотренных Федеральным законом Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной систем в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Приложение 2
к Стандарту, определяющему
требования к анализу рисков

Таблица определения объектов контроля, подлежащих включению в план контрольных мероприятий

№ п/п	Наименование объекта контроля / тема контрольного мероприятия	Значение критериев риска (по шкале оценок)		Категории риска						Длительность периода, прошедшего с момента проведения предыдущих контрольных мероприятий	Информация (поручения) Главы Администрации Тегульдетского района (Первого заместителя Главы Тегульдетского района) и иных органов и организаций	Включение в план контрольных мероприятий
		Критерий «вероятность»	Критерий «существенность»	Чрезвычайно высокий риск I категория	Высокий риск II категория	Значительный риск III категория	Средний риск IV категория	Умеренный риск V категория	Низкий риск VI категория			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Тегульдет

13.03.2023 № 164

Об утверждении Порядка ведения муниципальной долговой книги Тегульдетского района

В соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы Тегульдетского района от 26.03.2015 № 5 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в Тегульдетском районе»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок ведения муниципальной долговой книги Тегульдетского района согласно приложению.

2. Финансовому отделу Администрации Тегульдетского район обеспечить ведение муниципальной долговой книги Тегульдетского района в соответствии с Порядком, утвержденным настоящим постановлением.

3. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района http://teguldet.tomsk.ru.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район».

5. После официального опубликования (обнародования) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» настоящего постановления, постановления Администрации Тегульдетского района от 27.02.2009 № 53 «Об утверждении Порядка ведения муниципальной долговой книги Тегульдетского района», от 29.03.2018 № 154 «О внесении изменений в постановление Администрации Тегульдетского района от 27.02.2009 № 53» признать утратившими силу.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Тегульдетского района Салутина О.В.

Глава Тегульдетского района И.А. Клишин

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Тегульдетского района
от 13.03.2023 № 164

ПОРЯДОК
ведения муниципальной долговой книги Тегульдетского района

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации с целью определения процедуры ведения муниципальной долговой книги Тегульдетского района (далее – Долговая книга), обеспечения контроля за полнотой учета, своевременностью исполнения долговых обязательств Тегульдетского района.

2. Ведение муниципальной долговой книги осуществляется Финансовым отделом Администрации Тегульдетского района (далее – Финансовый отдел) в соответствии с настоящим Порядком.

3. Долговая книга ведется и хранится в виде электронных таблиц, зафиксированных на первое число каждого месяца. Информация о долговых обязательствах ежемесячно по состоянию на первое число месяца выводится на бумажном носителе в форме выписки из Долговой книги согласно Приложению к настоящему Порядку ведения муниципальной долговой книги Тегульдетского района

4. В Долговую книгу вносятся сведения по четырем разделам:

1) кредитные соглашения и договоры,

2) займы, осуществляемые путем выпуска муниципальных ценных бумаг,

3) договоры и соглашения о получении бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации,

4) договоры о предоставлении муниципальных гарантий, состав которых отражается в Приложении к настоящему Порядку.

5. Основанием для включения долгового обязательства Тегульдетского района в Долговую книгу являются муниципальные ценные бумаги, договоры, заключенные в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, на условиях и в пределах бюджетных ассигнований, которые предусмотрены соответствующими законами (решениями) о бюджете, с учетом положений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, договоры о предоставлении муниципальных гарантий.

6. Учет исполнения прекращен по иным основаниям полностью или частично долгового обязательства и расходов на его обслуживание ведется на основании оригиналов или заверенных копий платежных документов, выписок со счетов, актов сверок расчетов и других документов, подтверждающих полное или частичное исполнение долгового обязательства.

7. В случае, если муниципальное долговое обязательство, выраженное в валюте Российской Федерации, не предъявлено к погашению (не совершены кредитором определенные условиями обязательства и муниципальными правовыми актами Тегульдетского района действия) в течение трех лет с даты, следующей за датой погашения, предусмотренной условиями муниципального долгового обязательства, или истек срок муниципальной гарантии и в иных случаях, предусмотренных статьей 115 Бюджетного кодекса Российской Федерации, указанное обязательство считается полностью прекращенным и списывается с муниципального долга, если иное не предусмотрено решениями Думы Тегульдетского района.

8. Администрация Тегульдетского района по истечении сроков и в иных случаях, указанных в пункте 7 настоящего Порядка ведения муниципальной долговой книги Тегульдетского района, издает распоряжение о списании с муниципального долга муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации.

9. Списание муниципального долга осуществляется посредством уменьшения объема муниципального долга по видам списываемых муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, на сумму их списания без отражения сумм списания в источниках финансирования дефицита местного бюджета.

10. Финансовый отдел вносит информацию о долговых обязательствах (за исключением обязательств по муниципальным гарантиям) Тегульдетского района в Долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

11. Информация о долговых обязательствах по муниципальным гарантиям вносится Финансовым отделом в Долговую книгу в течение пяти рабочих дней с момента получения Финансовым отделом сведений о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией.

12. Информация о долговых обязательствах, не исполненных на день окончания отчетного финансового года, переносится в Долговую книгу текущего финансового года с уже имеющимися регистрационными номерами.

13. Информация о долговых обязательствах Тегульдетского района, отраженных в Долговой книге, подлежит передаче в Департамент финансов Томской области в порядке и сроки, установленные Департаментом финансов Томской области.

14. Финансовый отдел несет ответственность за сохранностью, своевременностью, полнотой и правильностью ведения Долговой книги в соответствии с действующим законодательством, а также за достоверностью информации о долговых обязательствах муниципального образования «Тегульдетский район», переданной в Департамент финансов Томской области.

15. Начальник Финансового отдела назначает ответственных лиц за ведением Долговой книги, своевременным и достоверным отражением движения по долговым обязательствам и её предоставлением в Департамент финансов Томской области.

Приложение к Порядку
ведения Муниципальной долговой книги
Тегульдетского района

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ДОЛГОВАЯ КНИГА ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА
НА «___» 20 ГОДА

№ № пп	№ и дата документа	Кредитор (бенефициар)	Получатель средств (принципал)	Объем долговых обязательств по договору, руб.	Направления (цели) привлечения средств	Формы обеспечения обязательств	Дата возникновения долговых обязательств	Сумма долговых обязательств, руб.	Срок погашения (возврата) долга	Ставка за пользование заемными средствами, %	Исполнение долговых обязательств (прекращение)		Остаток долговых обязательств, руб.	
											дата	сумма, руб.	всего	в том числе просроченная задолженность
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Кредитные соглашения и договоры														
1														
2														
Итого по кредитным ресурсам:														
II. Займы, осуществляемые путем выпуска муниципальных ценных бумаг														
1														
2														
Итого по муниципальным займам:														
III. Договоры и соглашения о получении бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации														
1														
2														
Итого по бюджетным кредитам:														
IV. Договоры о предоставлении муниципальных гарантий														
1														
2														
Итого по муниципальным гарантиям:														
ВСЕГО обязательств:														

АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Тегульдет

13.03.2023 № 165

О внесении изменений в муниципальную программу «Эффективное управление муниципальными финансами Тегульдетского района на 2022-2024 годы», утвержденную постановлением Администрации Тегульдетского района от 9 ноября 2021 года № 486 «Об утверждении муниципальной программы «Эффективное управление муниципальными финансами Тегульдетского района на 2022-2024 годы»

В соответствии с постановлением Администрации Тегульдетского района от 12 марта 2015 года № 104 «О муниципальных программах Тегульдетского района», в целях обеспечения эффективности и результативности расходования бюджетных средств

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Эффективное управление муниципальными финансами Тегульдетского района на 2022-2024 годы», утвержденную постановлением Администрации Тегульдетского района от 9 ноября 2021 года № 486 «Об утверждении муниципальной программы «Эффективное управление муниципальными финансами Тегульдетского района на 2022-2024 годы» (в редакции постановления Администрации Тегульдетского района от 08.08.2022 № 359, от 23.12.2022 № 636) следующие изменения:

1) строки «Объем и источники финансирования (с детализацией по годам реализации, тысяч рублей)», «Объем и основные направления расходования средств (с детализацией по годам реализации, тысяч рублей)» Паспорта муниципальной программы «Эффективное управление муниципальными финансами Тегульдетского района на 2022-2024 годы» изложить в следующей редакции:

«

Объем и источники финансирования (с детализацией по годам реализации, тысяч рублей)	Источники	Всего	2022 год	2023 год	2024 год
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	23 787,0	7 821,0	7 962,0	8 004,0
	местный (районный) бюджет	142 519,0	50 925,5	46 023,1	45 570,4
	бюджеты сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0

	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
	всего по источникам	166 306,0	58 746,5	53 985,1	53 574,4
Объем и основные направления расходования средств (с детализацией по годам реализации, тысяч рублей)	Основные направления расходования средств	Всего	2022 год	2023 год	2024 год
	инвестиции	0,0	0,0	0,0	0,0
	НИОКР	0,0	0,0	0,0	0,0
	прочие	166 306,0	58 746,5	53 985,1	53 574,4

»;

2) таблицу пункта 4.2 Главы 4 изложить в следующей редакции:

«4.2. Источники финансирования программных мероприятий

Объем и источники финансирования (с детализацией по годам реализации, тысяч рублей)	Источники	Всего	2022 год	2023 год	2024 год
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	23 787,0	7 821,0	7 962,0	8 004,0
	местный (районный) бюджет	142 519,0	50 925,5	46 023,1	45 570,4
	бюджеты сельских поселений	0,0	0,0	0,0	0,0
	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0
	всего по источникам	166 306,0	58 746,5	53 985,1	53 574,4

»;

3) Приложение 2 к муниципальной программе «Эффективное управление муниципальными финансами Тегульдетского района на 2022-2024 годы» изложить в следующей редакции:

«Приложение 2
к Программе

ПЕРЕЧЕНЬ
ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

(тыс. рублей)

№ №	Наименование цели, задачи, мероприятия Программы	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.	В том числе за счет средств					Ответственные исполнители	Показатели результата мероприятия (количественно измеримый результат, характеризующий реализацию мероприятий МП)
				федерального	областного	местного	бюджетов сельских поселений	внебюджетных источников		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Цель Программы: Повышение эффективности управления муниципальными финансами и совершенствование межбюджетных отношений									
1	Задача 1	Эффективное управление муниципальным долгом								
1.1.	Мероприятие 1	всего	240,1	0,0	0,0	240,1	0,0	0,0		Объем расходов на обслуживание муниципального внутреннего долга, тыс. рублей
	Управление муниципальным долгом Тегульдетского района	2022 год	140,6	0,0	0,0	140,6	0,0	0,0	Финансовый отдел	140,6
		2023 год	80,1	0,0	0,0	80,1	0,0	0,0		80,1
		2024 год	19,4	0,0	0,0	19,4	0,0	0,0		19,4
	Итого по задаче 1	всего	240,1	0,0	0,0	240,1	0,0	0,0		

		2022 год	140,6	0,0	0,0	140,6	0,0	0,0		
		2023 год	80,1	0,0	0,0	80,1	0,0	0,0		
		2024 год	19,4	0,0	0,0	19,4	0,0	0,0		
2	Задача 2	Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Тегульдетского района								
2.1.	Мероприятие 1	всего	46 887,0	0,0	23787,0	23 100,0	0,0	0,0		Величина прогнозируемых доходов поселений, применяемых для расчета дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений на 1 жителя, рублей
	Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений Тегульдетского района	2022 год	15 521,0	0,0	7821,0	7700,0	0,0	0,0	Финансовый отдел	1 296,4
		2023 год	15 662,0	0,0	7962,0	7 700,0	0,0	0,0		1 321,0
		2024 год	15 704,0	0,0	8004,0	7 700,0	0,0	0,0		1 328,0
2.2.	Мероприятие 2	всего	97 682,7	0,0	0,0	97 682,7	0,0	0,0		Сбалансированность бюджетов сельских поселений, %

	Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов сельских поселений Тегульдетского района	2022 год	35 786,7	0,0	0,0	35 786,7	0,0	0,0	Финансовый отдел	98
		2023 год	31 144,0	0,0	0,0	31 144,0	0,0	0,0		98
		2024 год	30 752,0	0,0	0,0	30 752,0	0,0	0,0		98
	Итого по задаче 2	всего	144 569,7	0,0	23 787,0	122 326,1	0,0	0,0		
		2022 год	51 307,7	0,0	7 821,0	45 030,1	0,0	0,0		
		2023 год	46 806,0	0,0	7 962,0	38 844,0	0,0	0,0		
		2024 год	46 456,0	0,0	8 004,0	38 452,0	0,0	0,0		
3	Задача 3	Организация планирования и исполнения бюджета Тегульдетского района								
3.1.	Мероприятие 1	всего	21 104,8	0,00	0,00	21 104,8	0,00	0,00		Финансовое обеспечение выполнения функций Финансовым отделом, %
	Финансовое обеспечение деятельности финансового отдела Администрации Тегульдетского района	2022 год	6 906,8	0,00	0,00	6 906,8	0,00	0,00	Финансовый отдел	100
		2023 год	7 099,0	0,0	0,0	7 099,0	0,0	0,0		100
		2024 год	7 099,0			7 099,0				100
3.2.	Мероприятие 2	всего	391,4	0,0	0,0	391,4	0,0	0,0		Доля главных распорядителей бюджетных средств, обеспеченных возможностью работы в постоянно обновляющихся

										информационных системах планирования и исполнения бюджета города, %
	Обеспечение автоматизации процессов составления и исполнения бюджета Тегульдетского района	2022 год	391,4	0,0	0,0	391,4	0,0	0,0	Финансовый отдел	100
		2023 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		100
		2024 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		100
3.3	Мероприятие 3	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		Соответствие НПА, регулирующих бюджетный процесс в Тегульдетском районе действующему законодательству, %
	Совершенствование нормативно-правовой базы и методологического обеспечения бюджетного процесса	2022 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		100
		2023 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		100
		2024 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		100
3.4	Мероприятие 4	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		Соответствие финансового обеспечения объему принятых бюджетом Тегульдетского района расходных обязательств, %
	Формирование объема расходных обязательств, соответствующих источникам их финансового обеспечения	2022 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		100
		2023 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		100
		2024 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		100
3.5	Мобилизация доходов бюджета	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		Поступление собственных доходов в бюджет Тегульдетского района, %

		2022 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		100
		2023 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		100
		2024 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		100
3.6	Обеспечение внутреннего муниципального финансового контроля	всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		Доля выявленных несоответствий требованиям действующего законодательства случаев использования материальных и финансовых ресурсов бюджета Тегульдетского района, %
		2022 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0
		2023 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0
		2024 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		0
	Итого по задаче 3	всего	21 496,2	0,0	0,0	21 496,2	0,0	0,0		
		2022 год	7 298,2	0,0	0,0	7 298,2	0,0	0,0		
		2023 год	7 490,4	0,0	0,0	7 099,0	0,0	0,0		
		2024 год	7 551,0	0,0	0,0	7 099,0	0,0	0,0		
	Итого по Программе	всего	166 306,0	0,0	23 787,0	142 519,0	0,0	0,0		
		2022 год	58 746,5	0,0	7 821,0	50 925,5	0,0	0,0		
		2023 год	53 985,1	0,0	7 962,0	46 023,1	0,0	0,0		
		2024 год	53 574,4	0,0	8 004,0	45 570,4	0,0	0,0		

».

2. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района http://teguldet.tomsk.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и распространяется на правоотношения, возникшие с 22 декабря 2022 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Тегульдетского района Салутина О.В.

Глава Тегульдетского района И.А. Клишин

АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Тегульдет

14.03.2023 № 166

О внесении изменений в Устав муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия образовательных организаций»

В соответствии со статьей 52 Гражданского кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Тегульдетского района от 22.08.2017 № 410 «О создании муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия образовательных организаций»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Устав муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия образовательных организаций» следующие изменения согласно приложению.
2. Директору муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия образовательных организаций» (Данилова) произвести регистрацию изменений в Устав в установленном законом порядке.
3. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района http://teguldet.tomsk.ru.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Тегульдетского района по социальным вопросам Романову Л.В.

Глава Тегульдетского района И.А. Клишин

Приложение
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
Тегульдетского района
от 14.03.2023 № 166

Изменения в Устав муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия образовательных организаций»

1. Раздел 1 изложить в следующей редакции:

«1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия образовательных организаций» в дальнейшем, именуемое «Учреждение», создано в соответствии с постановлением Администрации Тегульдетского района от 22 августа 2017 года № 410 «О создании муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия образовательных организаций».

1.2. Официальное наименование Учреждения: полное: Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия образовательных организаций»; сокращенное: МКУ «ЦБ образовательных организаций».

1.3. Юридический адрес Учреждения: 636900, Томская область, Тегульдетский район, с. Тегульдет, ул. Парковая,10.

1.4. Почтовый адрес: 636900, Томская область, Тегульдетский район, с. Тегульдет, ул. Парковая,10.

1.5. Тип учреждения – казенное.

1.6. Учредителем Учреждения от имени муниципального образования «Тегульдетский район» является Администрация Тегульдетского района.

1.7. Функции и полномочия Учредителя муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия образовательных организаций» осуществляет Районный отдел образования Администрации Тегульдетского района.

1.8. Финансирование Учреждения осуществляется за счет средств местного бюджета на основе сметы.

1.9. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, бюджетный счет в финансовом отделе Администрации Тегульдетского района, самостоятельный баланс и смету, печать и штамп установленного образца со своим наименованием.

1.10. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и нормативными актами Российской Федерации, Томской области, решениями Думы Тегульдетского района, постановлениями и распоряжениями Администрации Тегульдетского района и настоящим Уставом.

1.12. Учреждение действует на основе бюджетного финансирования и несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за результаты своей хозяйственной и финансовой деятельности и выполнения обязательств перед собственником имущества, поставщиками, потребителями, бюджетов, банками, обслуживаемыми бюджетными учреждениями и другими юридическими и физическими лицами.».

АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Тегульдет

15.03.2023 № 168

Об обеспечении бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях Тегульдетского района

В целях исполнения пункта 5 Перечня поручений по реализации Послания Президента Федеральному собранию, утвержденного Президентом Российской Федерации 24.01.2020 № Пр-113 и с целью обеспечения единства меню всех обучающихся 1-4 классов в муниципальных общеобразовательных организациях Тегульдетского района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить для обучающихся (за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья), получающих начальное общее образование в общеобразовательных организациях Тегульдетского района, стоимость разового бесплатного горячего питания с 1 марта 2023 года 78 рублей 00 копеек (Семьдесят восемь рублей 00 копеек) в день на одного обучающегося с учетом районного коэффициента.

2. Установить для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих начальное общее образование в общеобразовательных организациях Тегульдетского района, не проживающих в них, стоимость питания с 1 марта 2023 года из расчета стоимости двухразового питания 230 рублей 00 копеек (Двести тридцать рублей 00 копеек) в день на одного обучающегося с учетом районного коэффициента, в том числе:

78 рублей – завтрак;

152 рубля – обед.

3. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района http://teguldet.tomsk.ru.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в Информационном бюллетене муниципального образования «Тегульдетский район» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 марта 2023 года.

5. С 1 марта 2023 года постановление Администрации Тегульдетского района от 13 февраля 2023 года № 107 «Об обеспечении бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях Тегульдетского района» признать утратившим силу.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Тегульдетского района по социальным вопросам Романову Л.В.

Глава Тегульдетского района И.А. Клишин

РАЗДЕЛ 3
распоряжения и приказы руководителей органов Администрации Тегульдетского района

РАЗДЕЛ 4
проекты муниципальных правовых актов Администрации Тегульдетского района, Думы Тегульдетского района

РАЗДЕЛ 5
иная информация, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации