



АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

с. Тегульдет

09.11.2020

№ 163

О создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации Тегульдetsкого района

В целях реализации Национального плана развития конкуренции в Российской Федерации на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», распоряжения Губернатора Томской области от 27 февраля 2019 года № 44-р «О создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в исполнительных органах государственной власти Томской области»:

1. Создать в Администрации Тегульдetsкого района систему внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее - антимонопольный комплаенс).

2. Утвердить прилагаемые:

1) Положение об организации в Администрации Тегульдetsкого района системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) согласно приложению 1;

2) карту комплаенс-рисков нарушения антимонопольного законодательства Администрации Тегульдetsкого района согласно приложению 2;

3) план мероприятий («дорожную карту») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства Администрации Тегульдetsкого района согласно приложению 3;

4) ключевые показатели оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации Тегульдetsкого района согласно приложению 4.

3. Определить первого заместителя Главы Тегульдetsкого района, заместителя Главы Тегульдetsкого района по управлению делами, главного специалиста – юрисконсульта Администрации Тегульдetsкого района, главного специалиста по экономическим вопросам Администрации Тегульдetsкого района, ответственных за функционирование антимонопольного комплаенса в Администрации Тегульдetsкого района.

4. Создать рабочую группу по оценке эффективности антимонопольного комплаенса в Администрации Тегульдetsкого района в следующем составе:

Руководитель рабочей группы

Салутин Олег Владимирович - первый заместитель Главы Тегульдетского района

Заместитель руководителя рабочей группы

Кадышева Татьяна Витальевна - заместитель Главы Тегульдетского района по управлению делами

Члены рабочей группы:

Данилова Анна Валерьевна - Главный специалист по экономическим вопросам Администрации Тегульдетского района

Харина Елена Васильевна - Главный специалист-юрисконсульт Администрации Тегульдетского района

Потапов Кирилл Владимирович - главный специалист по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Тегульдетского района

Никушкина Оксана Александровна - ведущий специалист по управлению муниципальным имуществом Администрации Тегульдетского района

Скок Илья Николаевич - ведущий специалист по землепользованию Администрации Тегульдетского района

4.1. Заседание рабочей группы проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год. На заседании рабочей группы рассматривается и утверждается доклад главного специалиста по экономическим вопросам Администрации Тегульдетского района для направления Главе Тегульдетского района. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет первый заместитель Главы Тегульдетского района.

5. Руководителям органов Администрации Тегульдетского района (Романова Л.В., Чигрин Ю.В., Шатохин О.А.) определить лиц ответственных за организацию работы антимонопольного комплаенса Администрации Тегульдетского района и за предоставление сведений о выявленных нарушениях антимонопольного законодательства, в соответствии с Положением.

6. Органам Администрации Тегульдетского района ежегодно, в срок до 15-го февраля, представлять информацию о работе по выявлению и оценке рисков нарушения антимонопольного законодательства первому заместителю Главы Тегульдетского района для включения в доклад об антимонопольном комплаенсе Администрации Тегульдетского района.

7. Заместителю Главы Тегульдетского района по управлению делами обеспечить ознакомление сотрудников с настоящим распоряжением.

8. Настоящее распоряжение разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района <http://teguldet.tomsk.ru>.

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Главы Тегульдетского района Салутина О.В.

Глава Тегульдетского района

И.А. Клишин

Данилова Анна Валерьевна
8 (38 246) 2-11-75
tegeco@teguldet.tomsknet.ru

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации в Администрации Тегульдетского района
системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства
(антимонопольного комплаенса)

1. Общие положения

1. Настоящее Положение об организации в Администрации Тегульдетского района системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) устанавливает порядок организации и функционирования в Администрации Тегульдетского района (далее – Администрация) системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – антимонопольный комплаенс).

2. Термины, используемые в настоящем Положении, означают следующее:

«антимонопольное законодательство» – законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

«антимонопольный орган» – федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» – документ, содержащий информацию об организации в Администрации антимонопольного комплаенса и о его функционировании;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» – сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции.

3. Цели антимонопольного комплаенса:

1) обеспечение соответствия деятельности Администрации требованиям антимонопольного законодательства;

2) профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Администрации.

4. Задачи антимонопольного комплаенса:

1) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства и управление этими рисками;

2) обеспечение соответствия деятельности Администрации требованиям антимонопольного законодательства;

3) оценка эффективности функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса;

4) контроль за соответствием деятельности Администрации требованиям антимонопольного законодательства.

5. Принципы антимонопольного комплаенса:

- 1) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- 2) информационная открытость функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса;
- 3) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;
- 4) совершенствование антимонопольного комплаенса.

2. Организация антимонопольного комплаенса

6. Общий контроль за организацией и функционированием антимонопольного комплаенса в Администрации осуществляет Глава Тегульдетского района, который:

- 1) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение муниципальными служащими, работниками Администрации муниципальных актов об антимонопольном комплаенсе;
- 2) рассматривает доклад об антимонопольном комплаенсе (далее – доклад), результаты оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;
- 3) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

7. Функции главного специалиста-юриста Администрации Тегульдетского района:

- 1) разработка проектов муниципальных правовых актов Администрации об антимонопольном комплаенсе и внесении в них изменений;
- 2) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства в деятельности Администрации, для чего в срок до 10 февраля года, следующего за отчетным:
 - а) осуществляет сбор от специалистов Администрации сведений о выявленных нарушениях антимонопольного законодательства по Форме «Карта комплаенс-рисков нарушения антимонопольного законодательства» согласно приложению к настоящему Положению;
 - б) составляет перечень нарушений антимонопольного законодательства в Администрации, который содержит классифицированные по сферам деятельности Администрации сведения о выявленных нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (с указанием нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткого изложения сути нарушения, последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных на недопущение повторения нарушения;
 - в) осуществляет ежегодный анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Администрации;
 - г) проводит мониторинг и анализ практики применения Администрацией антимонопольного законодательства;
- 3) консультирование муниципальных служащих Администрации по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства;
- 4) информирование Главы Тегульдетского района о проектах муниципальных правовых актов Администрации, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

8. Функции главного специалиста по экономическим вопросам Администрации Тегульдетского района:

1) проводит оценку эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства до 10 февраля года, следующего за отчетным;

2) осуществление взаимодействия с рабочей группой по вопросам оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации (далее – рабочая группа);

3) взаимодействие с антимонопольным органом по вопросам функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса;

4) ежегодное проведение оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса (до 10 февраля года, следующего за отчетным);

5) подготовка доклада, представление его на рассмотрение и утверждение рабочей группе и направление утвержденного доклада Главе Тегульдетского района – ежегодно, до 15 февраля.

9. Органы Администрации осуществляют анализ разработанных ими проектов муниципальных правовых актов в целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства.

10. Заместитель Главы Тегульдетского района по управлению делами осуществляет:

1) ознакомление с настоящим Положением гражданина Российской Федерации при поступлении на муниципальную службу;

2) ознакомление муниципальных служащих Администрации с настоящим Положением;

3) организацию обучения муниципальных служащих Администрации требованиям антимонопольного законодательства.

11. Заместитель Главы Тегульдетского района по управлению делами предоставляет главному специалисту по экономическим вопросам Администрации Тегульдетского района в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, сведения о выявленных конфликтах интересов в деятельности муниципальных служащих Администрации в части нарушения антимонопольного законодательства, а также предложения по их устранению.

к Положению об организации
в Администрации Тегульдетского района
системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного законодательства
(антимонопольного комплаенса)

Форма

Карта комплаенс-рисков нарушения антимонопольного законодательства

№ п/п	Вид комплаенс - рисков	Описание, причины и условия возникновения рисков	Уровень рисков	Наличие (отсутствие) остаточных рисков	Вероятность повторного возникновения рисков

УТВЕРЖДЕНА
распоряжением Администрации
Тегульдетского района
от 09.11.2020 № 163

КАРТА

комплаенс-рисков нарушения антимонопольного законодательства
в Администрации Тегульдетского района на 2020 год

№ п/п	Вид комплаенс - рисков	Описание, причины и условия возникновения рисков	Уровень рисков	Наличие (отсутствие) остаточных рисков	Вероятность повторного возникновения рисков
1	Нарушение антимонопольного законодательства в принятых муниципальных правовых актах управления	подготовка, согласование и утверждение муниципальных правовых актов с нарушением требований антимонопольного законодательства	низкий	отсутствие	низкая
2	Нарушение антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	включение в описание объекта закупки требований, влекущих за собой ограничение количества участников закупки; нарушение порядка определения и обоснования начальной (максимальной) цены государственного контракта	низкий	отсутствие	низкая
3	Нарушение антимонопольного законодательства при подготовке ответов на обращения физических и юридических лиц	нарушение сроков ответов на обращение физических и юридических лиц; не предоставление ответов на обращения физических и юридических лиц	низкий	отсутствие	низкая

4	Нарушение антимонопольного законодательства при оказании муниципальных услуг	предъявление требований о предоставлении документов, информации или осуществлении действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено действующим законодательством	низкий	отсутствие	низкая
---	--	---	--------	------------	--------

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Администрации
Тегульдетского района
от 09.11.2020 № 163

ПЛАН
мероприятий «дорожная карта» по снижению рисков нарушения
антимонопольного законодательства Администрации Тегульдетского района
на 2020 год

№ пп	Вид комплаенс-риска	Мероприятия по минимизации и устранению рисков (согласно карте рисков)	Распределение ответственности и полномочий	План исполнения мероприятий	Планируемый результат
1.	Нарушение антимонопольного законодательства в принятых муниципальных правовых актах Администрации Тегульдетского района	Анализ нормативных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов на предмет соответствия антимонопольному законодательству; анализ ранее выявленных нарушений; мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства; совершенствование системы внутреннего контроля	главный специалист-юриисконсульт Администрации Тегульдетского района	декабрь 2020 г.	Сокращение вероятности наступления комплаенс-риска, недопущение нарушений антимонопольного законодательства
2.	Нарушение антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	Мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства; систематическое повышение квалификации сотрудников; анализ изменений, внесенных в законодательство о закупках; контроль за соблюдением требований законодательства в сфере закупок	главный специалист-юриисконсульт Администрации Тегульдетского района, главный специалист по экономическим вопросам Администрации Тегульдетского района	декабрь 2020 г.	Сокращение вероятности наступления комплаенс-риска, недопущение нарушений антимонопольного законодательства

3.	Нарушение антимонопольного законодательства при подготовке ответов на обращения физических и юридических лиц	Анализ выявленных нарушений; усиление внутреннего контроля за подготовкой ответов на обращения физических и юридических лиц	главный специалист-юрист Администрации Тегульдетского района, заместитель Главы Тегульдетского района по управлению делами	декабрь 2020 г.	Сокращение вероятности наступления комплаенс-риска, недопущение нарушений антимонопольного законодательства
4.	Нарушение антимонопольного законодательства при оказании муниципальных услуг	Анализ выявленных нарушений; мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства; контроль соблюдения сроков и процедуры предоставления муниципальных услуг	главный специалист-юрист Администрации Тегульдетского района, главный специалист по экономическим вопросам Администрации Тегульдетского района	декабрь 2020 г.	Сокращение вероятности наступления комплаенс-риска, недопущение нарушений антимонопольного законодательства

УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением Администрации
Тегульдетского района
от 09.11.2020 № 163

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
оценки эффективности функционирования
антимонопольного комплаенса в Администрации Тегульдетского района

Настоящие ключевые показатели (далее – «ключевые показатели») устанавливаются в целях оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации Тегульдетского района (далее – «Администрация»). Оценка достижения ключевых показателей проводится общественным советом при управлении. Период, за который проводится оценка достижения ключевых показателей – календарный год. Ключевые показатели рассчитываются в баллах. Расчет значения итогового показателя производится путем суммирования баллов:

высокая эффективность – от 75 до 100 баллов;

средняя эффективность – от 50 до 75 баллов;

низкая эффективность – от 25 до 50 баллов;

неэффективно – ниже 25 баллов.

№ п/п	Ключевые показатели эффективности	Значение показателя	Оценка (балл)
1	Факты выдачи Администрации предупреждения и (или) решения (предписания) по результатам рассмотрения дела о нарушении антимонопольного законодательства (за исключение предупреждений, предписаний, отмененных вступившим в законную силу судебным актом)	0	30
		1	15
		Более 1	0
2	Жалобы на решения, действия (бездействие) управления или его должностных лиц и ведущие к ограничению конкуренции, и поданные в органы прокуратуры, в случае принятия решения об удовлетворении указанных жалоб в установленном законодательством порядке	нет	10
		есть	0
3	Выполнение мероприятий по снижению	Выполнены все	20

	рисков нарушения антимонопольного законодательства	мероприятия	
		Невыполнение мероприятий	Снижение значения показателя осуществляется пропорционально доле невыполненных мероприятий от общего количества мероприятий
4	Доля проектов нормативных правовых актов Администрации, связанных с осуществлением деятельности хозяйствующими субъектами, за исключением проектов муниципальных актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне, прошедших процедуру «общественного контроля» в общем количестве проектов муниципальных правовых актов Администрации, подлежащих прохождению такой процедуры.	85% и более от всех проектов нормативных правовых актов Администрации, подлежащих прохождению процедуры «общественного контроля»	10
		менее 85% от всех проектов нормативных правовых актов Администрации, подлежащих прохождению процедуры «общественного контроля»	0
		проекты нормативных правовых актов Администрации, подлежащих прохождению процедуры «общественного контроля», отсутствуют	10