

# ТАЁЖНЫЙ МЕРИДИАН



Пятница  
13 марта 2020 г.  
№ 11 (8276)  
Выходит по пятницам  
еженедельно.

## СОЦЗАЩИТА

### “ПРЕЗИДЕНТСКОЕ” ПОСОБИЕ НА ПЕРВЕНЦА

В Томской области ежемесячную денежную выплату на первого ребенка получают 4 348 семей, из них 1 894 семьям выплата назначена в 2020 году. По состоянию на 1 марта в Тегульдетском районе количество получателей увеличилось и составило 47 семей.

Ежемесячная денежная выплата назначается на год с последующим продлением при достижении ребенком возраста одного года или двух лет. Семьям необхо-

димо подтверждать право на данную выплату справкой о доходах.

С 2020 года в доход семьи не включается размер данного пособия, и на члена семьи предел среднедушевого дохода увеличен до 2 величин прожиточного минимума, а это значит, что продление выплаты до достижения ребенком трех лет смогут оформить большее количество граждан.

Напомним, что «Президентское» посо-

бие могут получать семьи, в которых после 1 января 2018 года родился или был усыновлен первый ребенок, и среднедушевой доход не превышает 24 874 рублей (двух региональных прожиточных минимумов). Данная мера социальной поддержки предоставляется в рамках национального проекта «Демография».

Размер ежемесячной выплаты в 2020 году составляет 12 177 рублей.

## О РЕГИОНАЛЬНОМ МАТЕРИНСКОМ КАПИТАЛЕ С 2020 ГОДА

Региональный материнский капитал с 2020 года можно направить на ведение личного подсобного хозяйства и приобретение средств социальной адаптации и интеграции детей-инвалидов.

Региональный материнский капитал в размере 100 тыс. рублей могут получить единожды семьи, в которых родился тре-

тий или четвертый малыш. В 2019 году в Томской области сертификат получили 1 648 семей, из них в Тегульдетском районе - 18. Распорядились ранее полученным сертификатом 939 семей (в Тегульдетском районе - 9), в основном направили средства на улучшение жилищных условий (приобретение, строительство или капи-

тальный ремонт уже имеющегося жилья).

Кроме регионального материнского капитала многодетные семьи получают иные меры социальной поддержки (ЕДВ на оплату жилищно-коммунальных услуг, ежемесячную денежную выплату на детей до трех лет, ЕДВ к школе и т.д.).

## ДИСПАНСЕРИЗАЦИЯ ДЛЯ ПОЖИЛЫХ ИЗ ОТДАЛЁННЫХ ПОСЁЛКОВ РАЙОНА

Для жителей отдаленных населенных пунктов района возраста старше 65 лет в рамках национального проекта «Демография» организованы поездки на автомобиле в ОГБУЗ «Тегульдетская РБ» для прохождения диспансеризации.

Доставка организована с октября 2019 года, и уже более 50 пожилых людей вос-

пользовались возможностью бесплатной поездки.

Данная работа проводится в тесном сотрудничестве социальных и медицинских работников в составе межведомственной мобильной бригады.

При организации поездок особое внимание уделяется труженикам тыла, вдовам

и тем, кто познал тяготы войны в детстве. Задача социальных работников - помочь пожилым людям комфортно добраться до медицинского учреждения, сопроводить их на обследование и доставить домой.

**Ольга Богданс, директор ОГКУ «ЦСПН» Тегульдетского района.**

## ОБРАЗОВАНИЕ

### В «Точке роста» кипит работа

С целью привития интереса к техническому моделированию и конструированию, популяризации возможностей конструктора LEGO, как одного из средств развивающих технологий в обучении и развитии детей, на базе Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» прошли районные соревнования по техническому конструированию «LEGO – чемпион!»

Как сообщила нашему корреспонденту зав.структурным подразделением «Точка роста» **Елена Квашнева**, в этом образовательном событии приняли участие ребята из групп дошкольной подготовки МКОУ «Тегульдетская СОШ» и школьники 5 – 6 классов из МКОУ «Берегаевская СОШ», МКОУ «Красногорская ООШ», МКОУ «Тегульдетская СОШ» и МКОУ «Четь-Конторская ООШ».

Дошколята представили проекты, созданные из конструктора LEGO: «Волшебный мир Гарри Поттера» (Каролина Салутина и Макар Некрасов), «Путешествие в мир экологии» (Максим Сосковец и Захар Сосковец), «Автогонки Формула-1» (Кристина Галкина и Иван Щербачев). Руководители проектов - А.С. Карташова и Е.В. Менгель.

Школьники соревновались в номинации «Сборка модели по схеме». Жюри оценивало правильность собранной модели, качество работы механизма и время выполнения работы.

Всего в состязании приняли участие 7 команд. По итогам соревнований первое место заняли А. Бекетов и Д. Варакин МКОУ («Тегульдетская СОШ»), второе - Л. Локушева и А. Стромиллова МКОУ («Красногорская ООШ») и третье место - О. Сиухина и В. Новиков.

Фото Сергея Демко.



## КОЛОНКА РЕДАКТОРА

### Погода бьет рекорды

Погода в России продолжает бить рекорды. В столице 11 марта отмечалось до +10. Ну, а на юге России, вообще, лето. В Ростовской области и на Ставрополье +20, в Краснодарском крае - плюс 23. Только вот купаться в Черном море пока еще холодно. К слову, лето в этом году метеорологи обещают хорошее.

Но, если в Центральной России сейчас аномально тепло, то в Тегульдетском районе метут метели. В Алтайском крае из-за снежных заносов на дорогах закрыто движение транспорта. По словам начальника дорожного участка Андрея Мельника, с 7 по 10 марта работники трудились в усиленном режиме, расчищая снежные заносы по областной трассе, а также по договору на дорогах, ведущих в Белый Яр, Новошумилово, Четь-Конторку, Куяновскую Гарь, Покровский Яр, Байгалы. В Тегульдете, в основном, расчисткой дорог занимаются механизаторы МУП «Прогресс», в остальных населенных пунктах – сельские поселения. Снегу, пожалуй, рады лишь дети, а взрослым по несколько раз в день приходится откидывать с тротуаров снег с помощью лопат или снегоуборочных машин. Работа не из легких, особенно для пожилых людей.

Но теплые дни не за горами. В середине марта намечены взрывные работы на реке Томь. К половодью готовится и наш муниципалитет. Проводятся заседания комиссии по предупреждению и ликвидации ЧС.

С 1 апреля по 15 мая на 128 участках региональных и межмуниципальных автомобильных дорогах будет введено временное ограничение движения транспортных средств для сохранения дорожного полотна и безопасности движения в период таяния снега и паводка.

Весна – время не только увеличения дневного света, но и период простуд. Сегодня ОРВИ, гриппом болеет немало людей. По данным на 11 марта, в учреждения здравоохранения обратилось по этому поводу 124 пациента, в том числе 3 - с гриппом. Как сообщил Наиль Салихов, с 10 по 18 марта на карантин в Тегульдете закрыты дошкольная группа «Звездочка» и одна группа в д/с «Ромашка». В целом в Томской области, с начала года заболели ОРВИ и гриппом 7 763 человека.

4 марта в Тегульдете состоялось общее собрание чулымского народа по созданию районной общественной организации. Это мероприятие посетили около 70 местных жителей. Председателем избрали Ольгу Кострову (Байдашеву – уроженку Тегульдетского района) и членов правления.

15 марта будет отмечаться Всемирный День защиты прав потребителей. Но, как правило, в нашем районе разногласия по поводу некачественных товаров, реализованных покупателям, решаются на месте, сообщил представитель Роспотребнадзора Наиль Салихов. В основном люди обращаются к нему в связи с проблемами, связанными с телефонами, смартфонами, бытовой техникой.

С 1 марта полностью запрещена охота на лесных зверей и птиц. «До 29 февраля можно было охотиться на боровую дичь, пушных зверей, до 31 декабря – на лося, - рассказывает ведущий специалист департамента охотничьего и рыбного хозяйства Сергей Базыкин. - Нарушителям грозят солидные штрафы. Сейчас в тайге организованы рейды».

14 марта в Шегарском районе будет проводиться фестиваль «Народная рыбалка». Но, как сказал председатель РООиР Валерий Трофимов, наши рыбаки в этом мероприятии принимать участие не будут, поскольку затратно. Но если область выделит средства, то подобные состязания они смогут провести на реке в Тегульдете.

7 марта, под утро, в Тегульдете произошел пожар на ул. Комарова. Дом остался цел, но обгорела баня. Если бы не случайно в этот момент проезжавший мимо водитель, заметивший огонь, не миновать беды.

С 20 по 21 марта, в день весеннего равноденствия, по древнему славянскому календарю наступит год Прядущего Мизгира, который придет на смену Парящему Орлу. Каждый покровитель – животное (их 16) влияет на характер и судьбу людей.

ЛАРИСА КИРИЛЕНКО.

# 75 ПОБЕДА! 1945–2020

## Зоя Герой - день Зои Космодемьянской



Война – это всегда боль, слезы, горе, потери. Вторая Мировая принесла много тяжелых испытаний нашему народу. Но и показала, как люди преданы своей стране, готовы отдать свою жизнь во благо будущим поколениям. Первой женщиной, получившей посмертно звание Героя Советского Союза стала совсем юная девушка - Зоя Космодемьянская. Юная комсомолка — символ эпохи, пример героизма советского народа, проявленного в борьбе с фашистскими захватчиками во время Великой Отечественной войны.

16 февраля 1942 Зое Анатольевне Космодемьянской было присвоено звание Герой Советского Союза (посмертно). Она навсегда вошла в историю, как первая женщина – Герой Советского Союза периода Великой Отечественной войны.

16 и 17 февраля 2020 в четвертый раз в нашей стране проходит патриотическая акция #ЗояГерой – в форме всероссийского флешмоба. В социальных сетях, и вообще, в интернете, в школах, библиотеках, музеях, на телевидении... Повсюду!

Мы помним о подвиге Зои!

**Сбор народных пожертвований на фильм о Зое Космодемьянской** - <http://dar.histrf.ru/p/film-strasti-pozoe-sbor-narodnykh-pozhertvovaniy/>

### ЗАГС

## Кизиловы - золотые юбиляры

В конце прошлой недели в Тегульдетском ЗАГСе прошло торжественное мероприятие по случаю 50-летия совместной жизни Галины Ивановны и Валентина Павловича Кизиловых.

В тот день пришли их поздравить ответработники администрации района, З. Велегжанина и дочь юбиляров М. Муравьева.

Для них прозвучали тёплые поздравления и пожелания. Как и тогда, 50 лет назад, 6 марта 1970 года, Кизиловым предложили поставить подпись в Книге почётных юбиляров. «Ещё раз торжественно объявляю вас мужем и женой. И прошу скрепить свой союз поцелуем! - произнесла Татьяна Семеновна. – Самое главное, что вы сберегли чувство любви и уважения друг к другу. Самое дорогое наследие - это дети, продолжение рода семейных традиций, смысл жизни». У Кизиловых 2 детей с семьями, 6 внуков.

Им вручено письмо от губернатора Сергея Жвачкина.  
**Юлия Морозова.**



### Налоговая информирует

## Декларационная кампания 2020 года набирает обороты

С первых дней января 2020 года стартовала очередная кампания по декларированию физическими лицами полученных доходов. Срок представления декларации по полученным в 2019 году доходам – не позднее 30 апреля 2020 года. Однако, не все граждане торопятся отчитаться о полученных доходах.

Хотим напомнить, что представлять в налоговую инспекцию по месту жительства декларацию по налогу на доходы физических лиц необходимо в следующих случаях: при получении дохода от продажи объектов недвижимого имущества, а также долей в указанном имуществе, находившегося в собственности менее минимального предельного срока владения данным объектом, который составляет 5 лет. В случаях реализации имущества, полученного в собственность в порядке наследования или по договору дарения от члена семьи или близкого родственника, приватизации, передачи имущества по договору пожизненного содержания с иждивением, а также по

объектам, приобретенным в собственности до 01.01.2016 года, минимальный предельный срок владения составляет 3 года; от продажи иного имущества, находившегося в собственности налогоплательщика менее трех лет, в том числе от продажи имущественных прав; при получении подарков в виде недвижимости, транспортных средств, акций, долей, паев от физических лиц, не являющихся близкими родственниками; при получении дохода в виде вознаграждения от физических лиц и организаций, не являющихся налоговыми агентами, на основе заключенных договоров и договоров гражданско-правового характера, включая доходы по договорам найма или договорам аренды любого имущества; при получении выигрышей, выплачиваемых организаторами лотерей и других, основанных на риске игр, за исключением выигрышей, выплачиваемых в букмекерской конторе и тотализаторе; при получении дохода от источников, находящихся за пределами РФ.

Задекларировать доходы должны

также ИП, частнопрактикующие нотариусы, адвокаты, учредившие адвокатские кабинеты, и другие лица, занимающиеся частной практикой.

Предельный срок подачи декларации - 30 апреля 2020 года не распространяется на получение налоговых вычетов. Для их получения направить декларацию можно в любое время в течение года.

Если налоговый агент не удержал НДФЛ при выплате дохода и не сообщил в налоговый орган о невозможности удержать налог (в том числе о сумме неудержанного НДФЛ), то такой доход необходимо задекларировать самостоятельно. Если же налоговый агент выполнил эту обязанность, то налоговый орган направит вам налоговое уведомление, на основании которого необходимо уплатить НДФЛ не позднее 1 декабря 2020 года.

Представить декларацию можно: на бумажном носителе, посетив налоговую инспекцию или территориальное отделение МФЦ, почтовым отправлением с описью вложения, а также в э/виде с помощью электронного сервиса «Личный кабинет на-

логоплательщика для физических лиц». Удобный интерфейс данного сервиса позволит избежать ошибок при ее заполнении, необходимые сведения о налогоплательщике автоматически перенесутся в форму декларации. Подписанную усиленную неквалифицированную электронную подпись декларацию вместе с прилагаемыми документами можно направить в налоговый орган прямо из Личного кабинета, где после проверки декларации отобразятся ее результаты.

Значительно сэкономить время для подготовки декларации по форме 3-НДФЛ позволит программа «Декларация 2019», которая размещена на сайте ФНС России. Правильно заполнить декларацию поможет также видеоматериал «Заполнение налоговой декларации по форме 3-НДФЛ».

В целях создания максимально комфортных условий для налогоплательщиков предлагаем воспользоваться интерактивным сервисом «Онлайн запись на прием в инспекцию» на сайте [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru).

### Праздник

## 15 марта - День работников бытового обслуживания и ЖКХ

Уважаемые работники бытового обслуживания и жилищно-коммунального хозяйства, ветераны отраслей!

Примите поздравления с вашим профессиональным праздником!

Этот день объединяет людей, которые создают удобства в нашей жизни и делают её лучше. Обеспечение комфортных условий в школах и детских садах, в учреждениях и квартирах, качественные бытовые услуги и достойный уровень сервиса – всё это ваши повседневные заботы, значимость которых трудно переоценить.

Отдельно хочется поблагодарить за многолетний труд, ответственное отношение к делу ветеранов жилищно-коммунального хозяйства и сферы бытового обслуживания населения! Благодаря вашему трудолюбию, профессионализму, энергии и высокой личной ответственности важные социальные задачи всегда решались своевременно.

От всей души желаю вам дальнейших профессиональных успехов, стабильности, новых идей и воплощения их в жизнь. Доброго здоровья, оптимизма, счастья, благополучия вам и вашим семьям!

**Игорь Клишин, глава Тегульдетского района, секретарь Тегульдетского местного отделения партии «Единая Россия»; Андрей Мельник, председатель Думы Тегульдетского района, руководитель фракции партии «Единая Россия»**

### ГИБДД

## Пьяные водители, ДТП

Сотрудники Госавтоинспекции серьезное внимание уделяют безопасности дорожного движения. Так, 7 и 8 марта в ходе операции «Нетрезвый водитель» выявлено 12 административных правонарушений и столько же составлено протоколов; досмотрено 54 транспортных средства. Во время этого мероприятия в вечернее время выявлено два нетрезвых водителя: один - в Тегульдете, другой - в Берегаеве.

9 марта в ходе перекрестного рейда сотрудниками Зырянского и Тегульдетского ГИБДД было составлено 12 административных протоколов, досмотрено 48 транспортных средств.

По словам врио начальника Тегульдетского ГИБДД **Юрия Колтунова**, главные нарушения - это управление транспортными средствами водителями, не пристегнутыми ремнями безопасности, а также перевозка детей без детского кресла, санкция за которую предусматривает серьезный штраф - 3 000 рублей. Кроме того, без прав управления техникой задержано 3 мужчины.

С начала 2020 года, то есть за 2 месяца - январь и февраль, на территории района зафиксировано 14 дорожно-транспортных происшествий, за аналогичный период прошлого года - 10.

С 1 по 11 марта на дороге «Тегульдэт-Белый Яр» произошло 3 ДТП с материальным ущербом. Все они связаны со съездом с дороги и падением техники, груженной лесом.

Профилактические мероприятия будут продолжены. За последнее время на дорогах Томской области зарегистрировано несколько серьезных ДТП, в результате которых погибло 11 человек и 10 получили ранения.

## Культура

## Широкое гуляние «Сударыни Масленицы»



1 марта в Тегульдете на площади РЦТид прошло народное гуляние. В тот день работники культуры провели театрализованное представление «Сударыня Масленица». Взрослые и дети могли поучаствовать в игровых конкурсах, а также интерактивных площадках: батутах, аттракционах, мастер-классах в музее.

Также был объявлен конкурс на лучшее оформление санок «Чудо-санки», в которых первое место заняла **Наталья Залева**, второе – **Эльвира Рузаева**, третье – **Валентина Дахно**.

В тот день люди на площади и в помещении могли купить мясную продукцию, ну, и, конечно же, различную выпечку, во главе которой были блины – главный атрибут Масленицы. По окончании мероприятия сожгли чучело Зимы, которая уступила место Весне-красне.

Фото Сергея Демко.



## Психология

## Пять фраз для восстановления жизненных сил

**Только внутренний потенциал сможет помочь вам в преодолении жизненных сложностей.**

Жизнь похожа на зебру. И чёрная полоса редко предупреждает о своём неожиданном наступлении. Ни поддержка родных и любимых людей, ни умные книги, ни побег от самого себя и от накопившихся проблем. Поэтому единственным выходом остаётся надеяться на собственные силы и веру в лучшее.

Психологи считают, что ваше отношение к жизненным сложностям точно повернётся под другим углом, если захотеть.

1. Я немного поплачу. Но затем снова буду улыбаться. Слезы – это самая сильная эмоциональная раз-

рядка, на которую способен наш организм. Только через них вы сможете выплеснуть всю бурю переживаемых вами чувств, обид и огорчений.

Но очень важно, чтобы такие моменты жалости к себе не входили в привычку и не становились постоянными спутниками в вашей жизни.

2. Только я могу помочь самой себе пережить все жизненные трудности.

Вы можете, и вы должны слушать своих родных, друзей, близкого партнёра. Но в конечном итоге только вы сами сможете поднять себя на ступень выше. Вы должны находить в себе силы, чтобы бороться.

3. Я не в силах изменить обстоятельства, но я в силах поменять от-

ношение к ним. Мы не в силах изменить абсолютно все негативные обстоятельства в нашей жизни. Может случиться, что угодно: болезнь, потеря человека, разрыв, разлука... Как бы мы ни старались - чему быть, того не миновать.

Но мы можем изменить свои мысли. Говоря себе: «Не могу», мы опускаем руки, сами того не осознавая. Говорите: «Я смогу это!»

4. Только переступив через страх, можно начать снова жить.

Но наступают моменты, когда рамки этой зоны рушатся и необходимо переступить через них и идти дальше. Вы будете взвешивать все за и против. Но рано или поздно выход из комфортного уголка станет

жизненно необходимым.

5. Ежедневно необходимо заботиться о своём внутреннем балансе и спокойствии.

Материальные ценности более осязаемы, поэтому мы больше делаем на них акценты. Но они будут совсем не важны, если вы забудете о своих душевных потребностях, личностной целостности и об обычных моментах, дарующих счастье.

Очень многое зависит от самооценки. Внутренняя уверенность в себе – это ваш самый главный щит и меч. Каждый день в нашем мире происходят тысячи событий. Ничего не стоит на месте. И как бы ни хотелось, нам тоже нужно меняться вслед за ходом жизни.

## Это интересно

## Пятница, 13

Итак, пятница, 13 для многих людей настолько нелюбимый день, что в народе его даже окрестили «Чертова пятница». Многие, действительно, сильно нервничают по поводу приближения этого дня, чувствуют некую душевную тяжесть, а кое-кто и вовсе выключает телефон и запирается дома.

Есть популярное объяснение того, почему пятница 13 считается несчастливой датой — это связано с проклятием. История уходит корнями в 1307 год и орден тамплиеров.

Так вот, тамплиеры (Бедные Рыцари Христа и Храма Соломона) — древний рыцарский орден, основанный в 1119 году. В 12-13 веках они занимались ростовщичеством и были весьма богаты, что не могло не вызывать зависть у окружающих. Одним из таких был французский монарх Филипп IV, решивший поправить свое финансовое положение за счет ордена. Чтобы добиться своего, он приказал арестовать и казнить рыцарей. Приказ был исполнен, а дату казни назначили на 13 октября 1307 года. Согласно преданию, магистр ордена проклял собравшихся на казнь.

Однако, первые упоминания об этом дне относятся к 19 веку. А всемирную известность дата приобрела благодаря Томасу Лоусону и его одноименному роману, ну, и фильму и Дэйвисону.

Если рассматривать христианство, то в этот день распяли Христа. Пятница считалась днем поста: нельзя было употреблять в пищу мясные продукты, а также воздержаться от множества других вещей, например: пряхать, шить, стирать, пахать и прочее. Нарушение табу — грешное дело, а за грехи, как известно, наказывают.

А вот с Чертовой дюжиной, вообще, много каких связано поверий: Гомер и Цицерон считали 13-е число не хорошим; в Кабале было 13 духов зла; на Тайной Вечере 13-м сопотрапезником был Иуда, который был упомянут в Священном Писании (он — один из апостолов Христа, «продавший» его за 30 сребреников); именно в 13-ой главе Иоанн в своем Евангелии говорит нам о его предательстве; так же Откровение в 13-ой главе нам повествует об Антихристе.

Например, считается, что на свои шабашы ведьмы собираются в количестве 12-ти, а 13-ым эти «вечеринки» посещает сам сатана.

То есть пятница и число 13 имели за собой дурную репутацию.

Существуют иные истории, связанные с Чертовой пятницей: Ева дала отведать Адаму яблочко именно в пятницу 13-го числа. Говорят, Каин убил своего брата Авеля опять же в пятницу. Число - то же. Древние короли теряли свою корону, а иногда и жизнь по пятницам 13-го. Эта участь постигла Гарольда II (1020-1066 гг.) в Англии. Этот день считается «ведьминым», и удача в пятницу 13 благоволит только им. Сам Бонапарт остерегался пятницы 13-го и никаких боевых действий в этот день не проводил. Вы удивитесь, но Гете в этот день на всякий случай не вылезал из постели. А еще - страшные катастрофы порой происходят в такой день. Самая яркая крушение самолета FH-227 в Андах. Даже психологами отмечено, что много неприятных вещей с людьми происходит именно в пятницу, 13. Но тут нет никакой мистики, просто, если настроиться целый день себя на что-то плохое, то оно и случится.

Естественно, такой день «оброс» всевозможными суевериями. Посаженное в пятницу тринадцатого дерево, не будет расти и плодоносить. Если стричь ногти в этот день, то они станут ломкими и будут плохо расти. Нельзя красить волосы в баклажанный и рыжий оттенки (первый раз такое слышу, но молва, есть молва). Не оглядывайтесь, когда в чертову пятницу уходите с работы. Лучше не чертыхаться (не говорить «черт» и «свинья»). Плохая примета - стоять под лестницей. Особенно страшны по пятницам, 13, черные кошки и бабы с пустыми ведрами!

**Но, в общем, больше позитива, и все будет хорошо! Не бойтесь предрассудков.**

## ТВ Понедельник, 16 марта.

## ПЕРВЫЙ КАНАЛ

05.00 «Доброе утро».  
09.00 Новости.  
09.15 «Доброе утро».  
09.50 «Модный приговор».  
(6+).  
10.50 «Жить здорово!» (16+).  
12.00 Новости.  
12.10 «Время покажет».  
(16+).  
15.00 Новости.  
15.10 «Давай поженимся!»  
(16+).  
16.00 «Мужское/Женское».  
(16+).  
18.00 Вечерние новости (с  
субтитрами).  
18.30 «На самом деле».  
(16+).  
19.40 «Пусть говорят».  
(16+).  
21.00 «Время».  
21.30 Т/с «Магомаев».  
(16+).  
22.30 «Док-ток».  
(16+).  
23.30 «Вечерний Ургант».  
(16+).  
00.10 «Познер».  
(16+).  
01.10 «На самом деле».  
(16+).  
02.10 «Время покажет».  
(16+).  
03.00 Новости.  
03.05 «Время покажет».  
(16+).

## РОССИЯ

05.00 «Утро России».  
05.07, 05.35, 06.07, 06.35,  
07.07, 07.35, 08.07, 08.35  
«Вести-Томск».  
09.00 «Вести».  
09.25 «Утро России».  
09.55 «О самом главном».  
Ток-шоу. (12+).  
11.00 «Вести». Вести-Томск».  
11.45 «Судьба человека с Бо-  
рисом Корчевниковым». (12+).  
12.50 «60 Минут». Ток-шоу с  
Ольгой Скабеевой и Евгением  
Поповым. (12+).  
14.00 «Вести». Вести-Томск».  
14.45 Т/с «Тайны след-  
ствия». (12+).  
17.00 «Вести-Томск».  
17.25 «60 Минут». Ток-шоу с  
Ольгой Скабеевой и Евгением  
Поповым. (12+).  
18.30 «Андрей Малахов. Пря-  
мой эфир». (16+).  
20.00 «Вести».  
20.45 «Местное время. Вес-  
ти-Томск».  
21.00 Т/с «В шаге от рая».  
(12+).  
23.10 «Вечер с Владимиром  
Соловьевым». (12+).  
02.00 Т/с «Шаманка». (16+).

## ТРЕТЬЯ ПРОГРАММА

## Культура.

06.30 Новости культуры.  
06.35 «Пешком...»  
07.00 Новости культуры.  
07.05 «Правила жизни».  
07.30 Новости культуры.  
07.35 «Василий Песков. Та-  
ежный стalker».  
08.20 Х/ф «Морские рас-  
сказы».  
09.30 «Другие Романовы».  
10.00 Новости культуры.  
10.15 «Наблюдатель».  
11.10 «XX век».  
12.25 Д/фильмы.  
15.00 Новости культуры.  
15.10 Новости. Подробно. Арт.  
15.30 «Агора».  
16.30 «Сергей Юрский. Игра  
в жизнь».  
17.10 Торжественное откры-  
тие XIII Зимнего междунаро-  
дного фестиваля искусств  
Юрия Башмета в Сочи.  
18.45 «Власть факта».  
19.30 Новости культуры.  
19.45 «Главная роль».  
20.05 «Правила жизни».  
20.30 «Спокойной ночи, ма-  
лыши!»  
20.45 «Загадки Версаля».  
21.40 «Сати. Нескучная клас-  
сика...»

22.25 Т/с «Рожденная звез-  
дой».  
23.10 Д/сериал.  
23.40 Новости культуры.  
00.00 «Открытая книга».  
00.30 «Власть факта».  
01.10 «XX век».  
02.20 Д/фильмы.

## НТВ

05.10 Т/с «Москва. Цент-  
ральный округ». (16+).  
06.00 «Утро. Самое лучшее».  
(16+).  
08.00 «Сегодня».  
08.20 Т/с «Москва. Три вок-  
зала». (16+).  
09.20 Т/с «Морские дьяво-  
лы». (16+).  
10.00 «Сегодня».  
10.20 Т/с «Морские дьяво-  
лы». (16+).  
13.00 «Сегодня».  
13.25 «Обзор. Ч/п».  
14.00 «Место встречи». (16+).  
16.00 «Сегодня».  
16.25 «Основано на реальных  
событиях». (16+).  
17.15 «ДНК». (16+).  
18.15 Т/с «Пес». (16+).  
19.00 «Сегодня».  
19.40 Т/с «Пес». (16+).  
21.00 Т/с «Невский. Тень  
архитектора». (16+).  
23.15 Т/с «В клетке». (16+).

00.10 «Сегодня».  
00.20 «Поздныков». (16+).  
00.30 «Мы и наука. Наука и  
мы». (12+).  
01.30 Т/с «Морские дьяво-  
лы». (16+).  
03.05 «Их нравы». (0+).  
03.40 Т/с «Москва. Цент-  
ральный округ». (16+).

## 5-й КАНАЛ

05.00 «Известия».  
05.25 Т/с «Глухарь. Продол-  
жение». (16+).  
09.00 «Известия».  
09.25 Т/с «Глухарь. Продол-  
жение». (16+).  
13.00 «Известия».  
13.25 Т/с «Глухарь. Продол-  
жение». (16+).  
17.30 «Известия».  
17.45 Т/с «Великолепная  
пятерка-2». (16+).  
18.35 Т/с «Великолепная  
пятерка». (16+).  
19.20 Т/с «След». (16+).  
23.10 Т/с «Великолепная  
пятерка-2». (16+).  
00.00 «Известия. Итоговый  
выпуск».  
00.30 Т/с «След». (16+).  
01.15 Т/с «Детективы». (16+).  
03.10 «Известия».  
03.20 Т/с «Страсть-2». (16+).  
04.40 Х/ф «Бумеранг». (16+).

## Матч ТВ

10.00 «Вся правда про...»  
(12+).  
10.30 «Неизведанная хоккей-  
ная Россия». (12+).  
11.00 Новости.  
11.05 «Все на Матч!»  
12.55 Новости.  
13.00 Биатлон. Кубок мира.  
14.00 Новости.  
14.05 Биатлон. Кубок мира.  
Смешанная эстафета. Т  
15.35 Футбол. Чемпионат Ита-  
лии. «Парма» - «Интер». (0+).  
17.35 Новости.  
17.40 «Все на Матч!»  
18.20 Футбол. Чемпионат  
Испании.  
20.20 Новости.  
20.30 «Все на Матч!»  
21.25 Мини-футбол. Пари-  
матч - Чемпионат России.  
КПРФ (Москва) - «Синара»  
(Екатеринбург).  
23.25 Баскетбол. Единая  
лига ВТБ. ЦСКА - «Химки».  
01.45 Новости.  
01.50 «Все на Матч!»  
02.25 Футбол. Чемпионат  
Германии.  
04.25 Керлинг. Чемпионат  
мира. Женщины.  
06.30 «ЮФЛ. 2019/2020.  
Путь к финалу». (12+).

## ПЕРВЫЙ КАНАЛ

05.00 «Доброе утро».  
09.00 Новости.  
09.15 «Доброе утро».  
09.50 «Модный приговор».  
(6+).  
10.50 «Жить здорово!» (16+).  
12.00 Новости.  
12.10 «Время покажет».  
(16+).  
15.00 Новости.  
15.10 «Давай поженимся!»  
(16+).  
16.00 «Мужское/Женское».  
(16+).  
18.00 Вечерние новости.  
18.30 «На самом деле». (16+).  
19.40 «Пусть говорят».  
(16+).  
21.00 «Время».  
21.30 Т/с «Магомаев».  
(16+).  
22.30 «Док-ток».  
(16+).  
23.30 «Вечерний Ургант».  
(16+).  
00.10 «Сергей Юрский. Про-  
тив правил». (12+).  
01.00 «На самом деле». (16+).  
02.00 «Время покажет».  
(16+).  
03.00 Новости.  
03.05 «Время покажет».  
(16+).

## Вторник, 17 марта.

09.25 «Утро России».  
09.55 «О самом главном».  
Ток-шоу. (12+).  
11.00 «Вести». Вести-Томск».  
11.45 «Судьба человека с Бо-  
рисом Корчевниковым». (12+).  
12.50 «60 Минут». Ток-шоу с  
Ольгой Скабеевой и Евгением  
Поповым. (12+).  
14.00 «Вести». Вести-Томск».  
14.45 Т/с «Тайны след-  
ствия». (12+).  
17.00 «Вести-Томск».  
17.25 «60 Минут». Ток-шоу с  
Ольгой Скабеевой и Евгением  
Поповым. (12+).  
18.30 «Андрей Малахов. Пря-  
мой эфир». (16+).  
20.00 «Вести». Вести-Томск».  
21.00 Т/с «В шаге от рая».  
(12+).  
23.10 «Вечер с Владимиром  
Соловьевым». (12+).  
02.00 Т/с «Шаманка». (16+).

## ТРЕТЬЯ ПРОГРАММА

## Культура.

06.30 Новости культуры.  
06.35 «Пешком...» Смоленск  
пограничный.  
07.00 Новости культуры.  
07.05 «Правила жизни».  
07.30 Новости культуры.  
07.35 «Загадки Версаля».

Возрождение дворца Людо-  
вика XIV».  
08.25 «Легенды мирового  
кино». Ефим Копелян.  
08.55 «Красивая планета».  
09.10 Т/с «Рожденная звез-  
дой».  
10.00 Новости культуры.  
10.15 «Наблюдатель».  
11.10 «XX век».  
12.10 «Первые в мире».  
12.25 «Тем временем. Смыс-  
лы».  
13.10 «Дворянские деньги.  
Наследство и приданое».  
13.40 Загадки Версаля.  
14.30 Д/с «От 0 до 80».  
15.00 Новости культуры.  
15.10 Новости. Подробно.  
Книги.  
15.25 «Эрмитаж».  
15.55 «Белая студия».  
16.40 «Запечатленное вре-  
мя». «Танцуй, Наташа».  
17.10 XIII Зимний междуна-  
родный фестиваль искусств  
Юрия Башмета.  
18.10 Д/фильм.  
18.40 «Тем временем. Смыс-  
лы».  
19.30 Новости культуры.  
19.45 «Главная роль».  
20.05 «Правила жизни».  
20.35 «Леонардо да Винчи и  
секреты замка Шамбор».  
21.30 Д/фильм.  
22.25 Т/с «Рожденная звез-  
дой».

23.10 «Дворянские деньги.  
Траты и кредиты».  
23.40 Новости культуры.  
00.00 «Документальная ка-  
мера».  
00.40 «Тем временем. Смыс-  
лы».  
01.30 «XX век».  
02.30 Д/фильм.

## НТВ

05.10 Т/с «Москва. Цент-  
ральный округ». (16+).  
06.00 «Утро. Самое лучшее».  
(16+).  
08.00 «Сегодня».  
08.20 Т/с «Москва. Три вок-  
зала». (16+).  
09.20 Т/с «Морские дьяво-  
лы. Смерч. Судьбы». (16+).  
10.00 «Сегодня».  
10.20 Т/с «Морские дьяво-  
лы. Смерч. Судьбы». (16+).  
13.00 «Сегодня».  
13.25 «Обзор. Чрезвычайное  
происшествие».  
14.00 «Место встречи». (16+).  
16.00 «Сегодня».  
16.25 «Основано на реальных  
событиях». (16+).  
17.15 «ДНК». (16+).  
18.15 Т/с «Пес». (16+).  
19.00 «Сегодня».  
19.40 Т/с «Пес». (16+).  
21.00 Т/с «Невский. Тень  
архитектора». (16+).  
23.15 Т/с «В клетке». (16+).

00.10 «Сегодня».  
00.20 «Крутая история» с Та-  
тьяной Митковой. (12+).  
01.20 Т/с «Морские дьяво-  
лы. Смерч. Судьбы». (16+).  
03.40 Т/с «Москва. Цент-  
ральный округ». (16+).

## 5-й КАНАЛ

05.00 «Известия».  
05.25 Х/ф «Бумеранг». (16+).  
06.30 Х/ф «Старые клячи».  
(12+).  
09.00 «Известия».  
09.25 Т/с «Глухарь. Возвра-  
щение». (16+).  
13.00 «Известия».  
13.25 Т/с «Глухарь. Возвра-  
щение». (16+).  
17.30 «Известия».  
17.45 Т/с «Великолепная  
пятерка-2». (16+).  
18.35 Т/с «Великолепная  
пятерка». (16+).  
19.20 Т/с «След». (16+).  
23.10 Т/с «Великолепная  
пятерка-2». (16+).  
00.00 «Известия. Итоговый  
выпуск».  
00.30 Т/с «След». (16+).  
02.05 Т/с «Детективы». (16+).  
03.25 «Известия».  
03.40 Т/с «Страсть-2». (16+).

## Матч ТВ

10.00 Док. фильм.

10.30 «Неизведанная хоккей-  
ная Россия». (12+).  
11.00 Новости.  
11.05 «Все на Матч!»  
12.55 Новости.  
13.00 «Олимпийский гид».  
(12+).  
13.30 Футбол. Тинькофф  
Российская Премьер-лига.  
(0+).  
15.20 Новости.  
15.25 «Евро 2020. Страны и  
лица». (12+).  
15.55 «Все на Матч!»  
16.50 Футбол. Лига чемпио-  
нов. 1/8 финала. «Реал» (Мад-  
рид, Испания) - «Манчестер  
Сити» (Англия) (0+).  
18.50 Новости.  
18.55 «Все на Матч!»  
19.40 «Раунд первый. Вос-  
ток». (12+).  
20.00 «Раунд первый. За-  
пад». (12+).  
20.20 «Континентальный ве-  
чер».  
20.50 Хоккей. КХЛ. 1/2 фина-  
ла конференции «Восток».  
23.25 Хоккей. КХЛ. 1/2 фина-  
ла конференции «Запад».  
01.55 Новости.  
02.00 «Все на футбол!»  
02.50 Футбол. Лига чемпио-  
нов. 1/8 финала. «Манчестер  
Сити» (Англия) - «Реал» (Мад-  
рид, Испания).  
04.55 «Все на Матч!»  
05.25 Баскетбол. Кубок Евро-  
пы. 1/4 финала. «Партизан»  
(Сербия) - УНИКС (Россия)

## ПЕРВЫЙ КАНАЛ

05.00 «Доброе утро».  
09.00 Новости.  
09.15 Т/с «Доброе утро».  
09.50 «Модный приговор».  
(6+).  
10.50 «Жить здорово!» (16+).  
12.00 Новости.  
12.10 «Время покажет». (16+).  
15.00 Новости.  
15.10 «Давай поженимся!»  
(16+).  
16.00 «Мужское/Женское».  
(16+).  
18.00 Вечерние новости.  
18.30 «На самом деле». (16+).  
19.40 «Пусть говорят». (16+).  
21.00 «Время».  
21.30 Т/с «Магомаев».  
(16+).  
22.30 «Док-ток». (16+).  
23.30 «Вечерний Ургант».  
(16+).  
00.10 «Лора Гуэрра. Среди  
великих итальянцев». (12+).  
01.15 «Время покажет». (16+).  
03.00 Новости.  
03.05 «Время покажет». (16+).  
03.35 «Наедине со всеми».  
(16+).  
04.20 «Россия от края до  
края». (12+).

## Среда, 18 марта.

## РОССИЯ

05.00 «Утро России».  
05.07, 05.35, 06.07, 06.35,  
07.07, 07.35, 08.07, 08.35  
«Вести-Томск».  
09.00 «Вести».  
09.25 «Утро России».  
09.55 «О самом главном».  
Ток-шоу. (12+).  
11.00 «Вести». Вести-Томск».  
11.45 «Судьба человека с Бо-  
рисом Корчевниковым». (12+).  
12.50 «60 Минут». Ток-шоу с  
Ольгой Скабеевой и Евгением  
Поповым. (12+).  
14.00 «Вести». Вести-Томск».  
14.45 Т/с «Тайны след-  
ствия». (12+).  
17.00 «Вести-Томск».  
17.25 «60 Минут». Ток-шоу с  
Ольгой Скабеевой и Евгением  
Поповым. (12+).  
18.30 «Андрей Малахов. Пря-  
мой эфир». (16+).  
20.00 «Вести». Вести-Томск».  
21.00 Т/с «В шаге от рая».  
(12+).  
23.10 «Вечер с Владимиром  
Соловьевым». (12+).  
02.00 Т/с «Шаманка». (16+).

## ТРЕТЬЯ ПРОГРАММА

## Культура.

06.30 Новости культуры.  
06.35 «Пешком...» Крым се-  
ребряный.  
07.00 Новости культуры.  
07.05 «Правила жизни».  
07.30 Новости культуры.  
07.35 Док. фильм.  
09.10 Т/с «Рожденная звез-  
дой».  
10.00 Новости культуры.  
10.15 «Наблюдатель».  
11.10 Док. фильм.  
15.00 Новости культуры.  
15.10 Новости. Подробно.  
Кино.  
15.25 «Библейский сюжет».  
15.55 «Сати. Нескучная клас-  
сика...»  
16.40 «Автомобиль завтра».  
17.10 XIII Зимний междуна-  
родный фестиваль искусств  
Юрия Башмета.  
18.40 «Что делать?»  
19.30 Новости культуры.  
19.45 «Главная роль».  
20.05 «Правила жизни».

20.30 «Спокойной ночи, ма-  
лыши!»  
20.45 «Нотр-Дам-де-Пари».  
21.40 Док. фильм.  
22.25 Т/с «Рожденная звез-  
дой».  
23.10 Док. фильм.

## НТВ

05.10 Т/с «Москва. Цент-  
ральный округ». (16+).  
06.00 «Утро. Самое лучшее».  
(16+).  
08.00 «Сегодня».  
08.20 Т/с «Москва. Три вок-  
зала». (16+).  
09.20 Т/с «Морские дьяво-  
лы. Смерч. Судьбы». (16+).  
10.00 «Сегодня».  
10.20 Т/с «Морские дьяво-  
лы. Смерч. Судьбы». (16+).  
13.00 «Сегодня».  
13.25 «Обзор. Ч/П».  
14.00 «Место встречи». (16+).  
16.00 «Сегодня».  
16.25 «Основано на реальных  
событиях». (16+).  
17.15 «ДНК». (16+).  
18.15 Т/с «Пес». (16+).  
19.00 «Сегодня».  
19.40 Т/с «Пес». (16+).  
21.00 Т/с «Прспект оборо-  
ны». (16+).

23.15 Т/с «В клетке». (16+).  
00.10 «Сегодня».  
00.20 «Последние 24 часа».  
(16+).  
01.20 Т/с «Морские дьяво-  
лы. Смерч. Судьбы». (16+).  
03.35 Т/с «Москва. Цент-  
ральный округ». (16+).

## 5-й КАНАЛ

05.00 «Известия».  
05.25 Т/с «Глухарь. Возвра-  
щение». (16+).  
17.30 «Известия».  
17.45 Т/с «Великолепная  
пятерка-2». (16+).  
18.35 Т/с «Великолепная  
пятерка». (16+).  
19.20 Т/с «След». (16+).  
23.10 Т/с «Великолепная  
пятерка-2». (16+).  
00.00 «Известия. Итоговый  
выпуск».  
00.30 Т/с «След». (16+).  
01.15 Т/с «Детективы». (16+).  
03.15 «Известия».  
03.25 Т/с «Страсть-2». (16+).

## Матч ТВ

10.00 Док. фильм.

11.00 Новости.  
11.05 «Все на Матч!»  
12.55 Новости.  
13.00 Футбол. Лига чемпио-  
нов. 1/8 финала.  
15.00 Новости.  
15.05 «Все на Матч!»  
15.35 Футбол. Лига чемпио-  
нов. 1/8 финала.  
17.35 Новости.  
17.40 Футбол. Лига чемпио-  
нов. 1/8 финала.  
19.40 «Восемь лучших».  
(12+).  
20.00 Новости.  
20.05 «Все на Матч!»  
20.50 Хоккей. КХЛ. 1/2 фина-  
ла конференции «Восток».  
23.25 Хоккей. КХЛ. 1/2 фина-  
ла конференции «Запад».  
01.55 Новости.  
02.00 «Все на футбол!»  
02.50 Футбол. Лига чемпио-  
нов. 1/8 финала.  
04.55 «Все на Матч!»  
05.25 Керлинг. Чемпионат  
мира. Женщины. Россия -  
Швейцария.  
07.25 Футбол. Кубок Либер-  
тадорес. «Универсиада Като-  
лика» (Чили) - «Гремио» (Бра-  
зилия). Прямая трансляция.  
09.25 Керлинг. Чемпионат  
мира. Женщины. Россия - Ки-  
тай.

ТВ

Четверг, 19 марта.

## ПЕРВЫЙ КАНАЛ

05.00 «Доброе утро».  
09.00 Новости.  
09.10 «Горячий лед». Фигурное катание. Чемпионат мира 2020 г. Пары. Короткая программа. Женщины. Короткая программа.  
12.45 «Время покажет». (16+).  
15.00 Новости.  
15.10 «Давай поженимся!» (16+).  
16.00 «Мужское/Женское». (16+).  
18.00 Вечерние новости (с субтитрами).  
18.30 «На самом деле». (16+).  
19.40 «Пусть говорят». (16+).  
21.00 «Время».  
21.30 Т/с «Магомаев». (16+).  
22.30 «Док-ток». (16+).  
23.30 «Вечерний Ургант». (16+).  
00.10 «Гол на миллион». (18+).  
01.00 «Горячий лед». Фигурное катание. Чемпионат мира 2020 г. Пары. Короткая программа. Женщины. Короткая программа. (0+).  
03.35 «Наедине со всеми». (16+).

## РОССИЯ

05.00 «Утро России».  
05.07, 05.35, 06.07, 06.35, 07.07, 07.35, 08.07, 08.35 «Вести-Томск».  
09.00 «Вести».  
09.25 «Утро России».  
09.55 «О самом главном». Ток-шоу. (12+).  
11.00 «Вести». Вести-Томск».  
11.45 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». (12+).  
12.50 «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. (12+).  
14.00 «Вести». Вести-Томск».  
14.45 Т/с «Тайны следствия». (12+).  
17.00 «Вести-Томск».  
17.25 «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. (12+).  
18.30 «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+).  
20.00 «Вести».  
20.45 «Местное время. Вести-Томск».  
21.00 Т/с «В шаге от рая».  
21.30 «Вечер с Владимиром Соловьевым». (12+).  
02.00 Т/с «Шаманка». (16+).

## ТРЕТЬЯ ПРОГРАММА

## Культура.

06.30 Новости культуры.  
06.35 «Пешком...» Гороховец заповедный.  
07.00 Новости культуры.  
07.05 «Правила жизни».  
07.30 Новости культуры.  
07.35 Док. фильмы.  
09.10 Т/с «Рожденная звездой».  
10.00 Новости культуры.  
10.15 «Наблюдатель».  
11.10 «XX век».  
12.25 «Игра в бисер».  
13.10 Док. фильмы.  
15.00 Новости культуры.  
15.10 Новости. Подробно. Театр.  
15.25 «Моя любовь - Россия!»  
15.55 «2 ВЕРНИК 2».  
16.45 «Реактивный извозчик».  
17.10 XIII Зимний международный фестиваль искусств Юрия Башмета.  
18.45 «Игра в бисер».  
19.30 Новости культуры.  
19.45 «Главная роль».  
20.05 «Правила жизни».  
20.30 «Спокойной ночи, малыши!»  
20.45 Док. фильмы.

22.25 Т/с «Рожденная звездой».  
23.10 «Дворянские деньги. Аферы и карты».  
23.40 Новости культуры.  
00.00 «Черные дыры. Белые пятна».  
00.40 «Игра в бисер».

## НТВ

05.10 Т/с «Москва. Центральный округ». (16+).  
06.00 «Утро. Самое лучшее». (16+).  
08.00 «Сегодня».  
08.20 Т/с «Москва. Три вокзала». (16+).  
09.20 Т/с «Морские дьяволы. Смерч. Судьбы». (16+).  
10.00 «Сегодня».  
10.20 Т/с «Морские дьяволы. Смерч. Судьбы». (16+).  
13.00 «Сегодня».  
13.25 «Обзор. Ч/П».  
14.00 «Место встречи». (16+).  
16.00 «Сегодня».  
16.25 «Основано на реальных событиях». (16+).  
17.15 «ДНК». (16+).  
18.15 Т/с «Пес». (16+).  
19.00 «Сегодня».  
19.40 Т/с «Пес». (16+).  
21.00 Т/с «Проспект обороны». (16+).

## 5-й КАНАЛ

05.00 «Известия».  
05.45 Т/с «Глухарь. Возвращение». (16+).  
17.30 «Известия».  
17.45 Т/с «Великолепная пятерка-2». (16+).  
18.35 Т/с «Великолепная пятерка». (16+).  
19.20 Т/с «След». (16+).  
23.10 Т/с «Великолепная пятерка-2». (16+).  
00.00 «Известия. Итоговый выпуск».  
00.30 Т/с «След». (16+).  
01.15 Т/с «Детективы». (16+).  
03.20 «Известия».  
03.30 Т/с «Страсть-2». (16+).

## Матч ТВ

10.00 Керлинг. Чемпионат мира. Женщины. Россия - Китай.

11.30 «Обзор Лиги чемпионов». (12+).  
12.00 Новости.  
12.05 «Все на Матч!»  
12.55 Новости.  
13.00 Профессиональный бокс.  
15.00 Новости.  
15.05 Футбол. Лига чемпионов. 1/8 финала. «Бавария» (Германия) - «Челси» (Англия)  
17.05 Новости.  
17.10 «Все на Матч!»  
17.35 Футбол. Лига чемпионов. 1/8 финала. «Барселона» (Испания) - «Наполи» (Италия) (0+).  
19.35 «Все на Матч!»  
20.00 «Журнал Тинькофф РПЛ. Перед туром». (12+).  
20.20 Новости.  
20.25 «Континентальный вечер».  
20.50 Хоккей. КХЛ. 1/2 финала конференции «Восток».  
23.25 Новости.  
23.30 «Футбольное столетие. Евро. 1972». (12+).  
00.00 «Все на футбол!»  
00.45 Футбол. Лига Европы. 1/8 финала. «Хетафе» (Испания) - «Интер» (Италия). «Рома» (Италия) - «Севилья» (Испания).  
04.55 «Все на Матч!»  
05.35 Смешанные единоборства.

Пятница, 20 марта.

## ПЕРВЫЙ КАНАЛ

05.00 «Доброе утро».  
09.00 Новости.  
09.10 «Горячий лед». Фигурное катание. Чемпионат мира 2020 г. Мужчины. Короткая программа. Пары. Произвольная программа.  
13.00 «Время покажет». (16+).  
15.00 Новости.  
15.10 «Давай поженимся!» (16+).  
16.00 «Мужское/Женское». (16+).  
18.00 Вечерние новости (с субтитрами).  
18.30 «Человек и закон» с Алексеем Пимановым. (16+).  
19.40 «Поле чудес». (16+).  
21.00 «Время».  
21.30 «Голос. Дети». Новый сезон (0+).  
23.20 «Вечерний Ургант». (16+).  
00.15 «Съесть слона». (12+).  
01.30 «Горячий лед». Фигурное катание. Чемпионат мира 2020 г. Мужчины. Короткая программа. Пары. Произвольная программа. (0+).  
04.05 «Наедине со всеми». (16+).

## РОССИЯ

05.00 «Утро России».  
05.07, 05.35, 06.07, 06.35, 07.07, 07.35, 08.07, 08.35 «Вести-Томск».  
09.00 «Вести».  
09.25 «Утро России».  
09.55 «О самом главном». Ток-шоу. (12+).  
11.00 «Вести».  
11.25 «Вести-Сибирь».  
11.45 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». (12+).  
12.50 «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. (12+).  
14.00 «Вести». Вести-Томск».  
14.45 Т/с «Тайны следствия». (12+).  
17.00 «Вести-Томск».  
17.25 «60 Минут». Ток-шоу с Ольгой Скабеевой и Евгением Поповым. (12+).  
18.30 «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+).  
20.00 «Вести».  
20.45 «Вести-Томск».  
21.00 «Юморина». (16+).  
23.25 Х/ф «Одиночество». (12+).  
03.00 Х/ф «Белое платье». (12+).

## ТРЕТЬЯ ПРОГРАММА

## Культура.

06.30 Новости культуры.  
06.35 «Пешком...» Ярославль узорчатый.  
07.00 Новости культуры.  
07.05 «Правила жизни».  
07.30 Новости культуры.  
07.35 Док. фильмы.  
09.10 Т/с «Рожденная звездой».  
10.00 Новости культуры.  
10.15 Х/ф «Станица Дальняя».  
11.50 Док. фильмы.  
15.00 Новости культуры.  
15.10 «Письма из провинции». Анива (Сахалинская область).  
15.40 «Энигма. Патриция Копачинская».  
16.25 «Воздушный спектакль».  
16.55 XIII Зимний международный фестиваль искусств Юрия Башмета.  
18.45 «Царская ложа».  
19.30 Новости культуры.  
19.45 «Линия жизни». Даниил Крамер.  
20.45 Х/ф «Человек, которого я люблю».  
22.20 «Эдита Пьеха. «Я люблю вас». Концертный зал «Россия». 1993 г.  
23.00 Новости культуры.  
23.20 «2 ВЕРНИК 2».  
00.10 Х/ф «Простой карандаш».  
01.50 «Искатели». «Охота на серебряного медведя».  
02.35 М/ф «В мире басен», «Королевский бутерброд».

лю вас». Концертный зал «Россия». 1993 г.  
23.00 Новости культуры.  
23.20 «2 ВЕРНИК 2».  
00.10 Х/ф «Простой карандаш».  
01.50 «Искатели». «Охота на серебряного медведя».  
02.35 М/ф «В мире басен», «Королевский бутерброд».

## НТВ

05.10 Т/с «Москва. Центральный округ». (16+).  
06.00 «Утро. Самое лучшее». (16+).  
08.00 «Сегодня».  
08.20 Т/с «Москва. Три вокзала». (16+).  
09.20 Т/с «Морские дьяволы. Смерч. Судьбы». (16+).  
10.00 «Сегодня».  
10.20 Т/с «Морские дьяволы. Смерч. Судьбы». (16+).  
13.00 «Сегодня».  
13.25 «Обзор. Ч/П».  
14.00 «Место встречи». (16+).  
16.00 «Сегодня».  
16.25 «Следствие вели...» (16+).  
17.15 «Жди меня». (12+).  
18.15 Т/с «Пес». (16+).  
19.00 «Сегодня».  
19.40 Т/с «Пес». (16+).

## 5-й КАНАЛ

05.00 «Известия».  
05.30 Т/с «Глухарь. Возвращение». (16+).  
17.30 Т/с «Великолепная пятерка-2». (16+).  
18.25 Т/с «Великолепная пятерка». (16+).  
19.20 Т/с «След». (16+).  
23.45 «Светская хроника». (16+).  
00.45 Т/с «След». (16+).  
01.30 Т/с «Детективы». (16+).

## Матч ТВ

10.00 Док. фильмы. 11.00 Новости.  
11.05 «Все на Матч!»  
12.30 Новости.

12.35 Баскетбол. Евролига. Мужчины. ЦСКА (Россия) - «Виллербан» (Франция) (0+).  
14.35 Новости.  
14.40 «Все на Матч!»  
15.10 Футбол. Лига Европы. 1/8 финала.  
17.10 «Восемь лучших». (12+).  
17.30 Новости.  
17.35 «Все на футбол!»  
18.00 Футбол. Лига чемпионов. Жеребьевка 1/4 финала.  
18.20 «Все на футбол!»  
19.00 Футбол. Лига Европы. Жеребьевка 1/4 финала.  
19.20 Биатлон. Кубок мира. Спринт. Женщины.  
21.05 Новости.  
21.10 «Все на Матч!»  
22.10 Биатлон. Кубок мира. Спринт. Мужчины.  
00.20 Новости.  
00.25 «Все на футбол!» Афиша. (12+).  
01.25 «Жизнь после спорта». (12+).  
01.55 Гандбол. Олимпийский квалификационный турнир. Женщины. Россия - Сербия.  
03.45 «Все на Матч!»  
04.30 «Точная ставка». (16+).  
04.50 Смешанные единоборства.  
06.50 Спортивная гимнастика. Кубок мира. Финалы в отдельных видах.

Суббота, 21 марта.

## ПЕРВЫЙ КАНАЛ

06.00 «Доброе утро. Суббота».  
09.00 «Умницы и умники». (12+).  
09.45 «Слово пастыря». (0+).  
10.00 Новости.  
10.05 «Горячий лед». Фигурное катание. Чемпионат мира 2020 г. Женщины. Произвольная программа.  
12.00 Новости.  
12.15 К юбилею Надежды Бабкиной. «Модный приговор». Специальный выпуск. (6+).  
13.15 «Надежда Бабкина. «Если в омут, то с головой!» (12+).  
14.15 Юбилейный концерт Надежды Бабкиной. (12+).  
16.15 «Кто хочет стать миллионером?» с Дмитрием Дибровым. (12+).  
17.50 «Сегодня вечером». (16+).  
21.00 «Время».  
21.20 «Клуб Веселых и Находчивых». Высшая лига. (16+).  
23.20 «Большая игра». (16+).  
00.30 «Горячий лед». Фигурное катание. Чемпионат мира 2020 г. Танцы. Женщины.

## РОССИЯ

05.00 «Утро России. Суббота».  
08.00 «Местное время. Вести-Томск».  
08.20 «Местное время. Суббота».  
08.35 «По секрету всему свету».  
09.30 «Пятеро на одного».  
10.20 «Сто к одному». Телеигра.  
11.10 «Смеяться разрешается». Юмористическая программа.  
13.45 Х/ф «Долги совести». (12+).  
18.00 «Привет, Андрей!». Вечернее шоу Андрея Малахова. (12+).  
20.00 «Вести в субботу».  
20.40 Х/ф «Ради твоего счастья». (12+).  
00.50 Х/ф «Даша». (12+).

## ТРЕТЬЯ ПРОГРАММА

## Культура.

06.30 «Библейский сюжет».  
07.05 М/ф «Трям! Здрав-

ствуйте!». «Удивительная бочка», «Осенние корабли», «Большой Ух».  
07.40 Х/ф «Человек, которого я люблю».  
09.10 «Телескоп».  
09.40 «Русская Атлантида».  
«Крохино. Церковь Рождества Христова».  
10.10 Х/ф «Посол Советского Союза».  
11.35 Д/ф «Обаяние таланта. Юлия Борисова».  
12.30 «Праотцы». Исаак.  
13.00 «Эрмитаж».  
13.25 «Дикие Анды». «Жизнь в облаках».  
14.20 Х/ф «Похождения зубного врача».  
15.40 Д/ф «Колонна для Императора».  
16.25 Д/ф «Человек без маски».  
17.15 Х/ф «Хождение за три моря».  
19.40 «Разведка в лицах. Нелегалы. Мемуары».  
21.00 «Агора».  
22.00 Х/ф «Каравандо». (18+).  
23.35 «Клуб 37».  
00.35 «Телескоп».  
01.05 «Дикие Анды». «Жизнь в облаках».  
02.00 «Искатели». «Турецкое золото генералов Каменских».  
02.45 М/ф «Кострома».

## НТВ

05.10 «ЧП. Расследование».  
05.35 Х/ф «Я считаю: раз, два, три, четыре, пять...» (16+).  
07.25 «Смотр». (0+).  
08.00 «Сегодня».  
08.20 «Готовим с Алексеем Зиминым». (0+).  
08.45 «Доктор Свет». (16+).  
09.25 «Едим дома». (0+).  
10.00 «Сегодня».  
10.20 «Главная дорога».  
11.00 «Живая еда с Сергеем Малоземовым». (12+).  
12.00 «Квартирный вопрос».  
13.05 «Наш ПотребНадзор». (16+).  
14.00 «Поедем, поедим!»  
15.00 «Своя игра». (0+).  
16.00 «Сегодня».  
16.20 «Следствие вели...» (16+).  
17.50 «Ты не поверишь!».  
18.15 «Мемуары».  
19.00 «Центральное телевидение» с В. Такменевым.  
21.00 «Секрет на миллион».  
Татьяна Абрамова. (16+).  
23.00 «Международная пилорама» с Т. Кеосаяном. (16+).  
23.50 «Своя правда» с Романом Бабаевым. (16+).  
01.40 «Дачный ответ». (0+).  
02.35 Х/ф «Ультиматум». (16+).

## 5-й КАНАЛ

05.00 Т/с «Детективы». (16+).  
09.05 «Моя правда. Алексей Чумаков: я ждал всю жизнь». (16+).  
10.10 Т/с «След». (16+).  
00.00 «Известия. Главное». Информационно-аналитическая программа.  
01.00 Т/с «Позднее раскание». (16+).

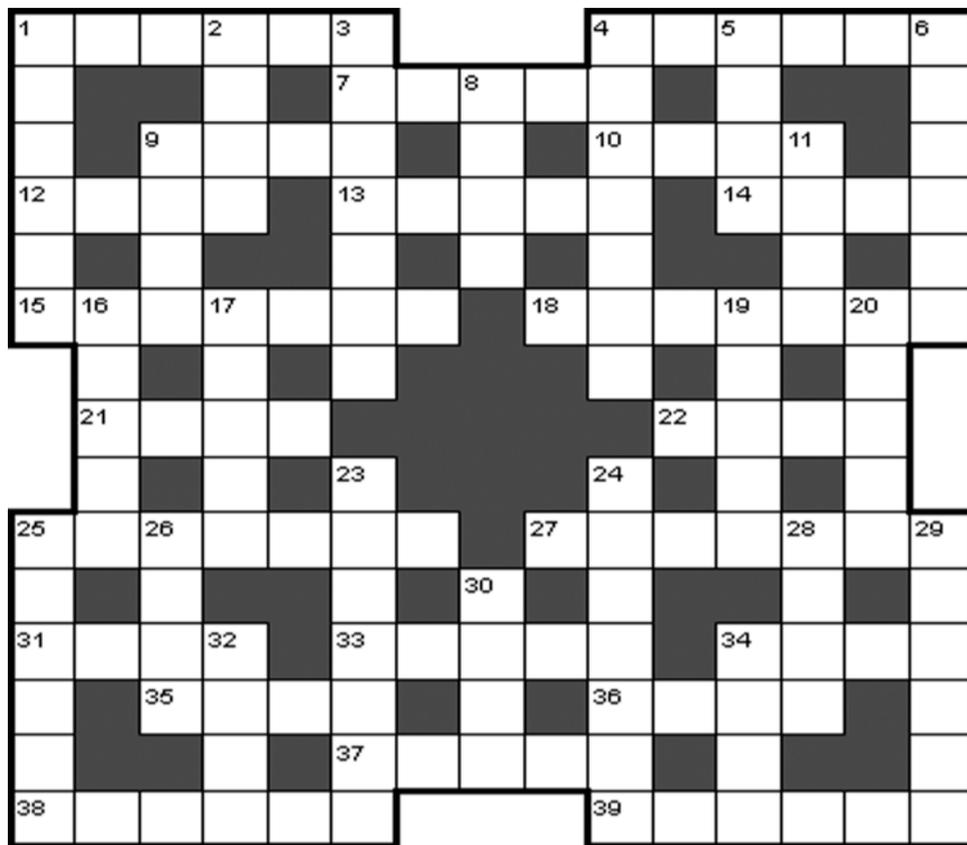
## Матч ТВ

10.00 «ЮФЛ. 2019/2020. Путь к финалу». (12+).  
10.30 Профессиональный бокс. Ф. Чудинов - Х. Н'Дам Н'Жикам. Трансляция из Владикавказа. (16+).  
12.00 «Все на Матч!»  
12.30 Футбол. Чемпионат Франции. «Лилль» - «Монако». (0+).  
13.30 Новости.  
14.40 «Все на футбол!» Афиша. (12+).  
15.40 Новости.  
15.45 Биатлон. Кубок мира. Спринт. Женщины. Трансляция из Норвегии. (0+).  
17.25 Новости.  
17.30 Биатлон. Кубок мира. Спринт. Мужчины. 19.10 Новости.

19.15 «Все на Матч!» Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты.  
19.50 Биатлон. Кубок мира. Гонка преследования. Женщины.  
21.10 «Жизнь после спорта». (12+).  
21.40 Новости.  
21.45 «Все на Матч!» Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты.  
22.25 Биатлон. Кубок мира. Гонка преследования. Мужчины.  
23.50 Новости.  
00.00 Профессиональный бокс. Ф. Чудинов - А. Чилемба.  
02.00 Новости.  
02.05 «Все на Матч!» Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты.  
02.30 «Реальный спорт». Бокс.  
03.30 Профессиональный бокс. Всемирная Суперсерия. Финал. М. Бриедис - Ю. Дортикос.  
06.15 Формула-1. Гран-при Бахрейна. Квалификация  
07.30 Гандбол. Олимпийский квалификационный турнир. Женщины. Россия - Казахстан.  
09.15 Спортивная гимнастика. Кубок мира. Многоборье. Мужчины.

## ДЛЯ УМНИКОВ И УМНИЦ

**По горизонтали:** 1. Точная копия чего-либо. 4. Место, в половеде покрытое водой. 7. Линия железной дороги, отклоняющаяся в сторону от главного пути. 9. Отметка в паспорте, с разрешением на въезд на территорию другого государства. 10. Особое помещение в банке для хранения ценностей. 12. Ветер с суточной периодичностью по берегам морей и крупных озёр. 13. На железнодорожном пути: узкий стальной брус, по которому катятся колёса. 14. Вдохновитель чего-нибудь, главное лицо. 15. Телеска с двигателем внутреннего сгорания. 18. Горизонтальный уступ земной поверхности в ряду других подобных. 21. Человек, считающий себя носителем высшей интеллектуальности и изысканных вкусов. 22. Химический препарат для уничтожения вредных насекомых. 25. Огородное растение семейства тыквенных. 27. Крупная узконосная обезьяна. 31. Варенье из фруктов или ягод в виде густого желе. 33. Сплав железа с углеродом и с дополнительными добавками. 34. Парный бальный танец свободной композиции. 35. Знак Зодиака. 36. Неглубокое место в реке. 37. Поверхность земли. 38. Ранний период, начало чего-нибудь. 5. Южное направление в метеорологии. 6. У казаков - походный строй колонной. 8. Кровельный, изоляционный материал. 9. Приспособление



для приведения в движение судна, самолёта, вертолёт. 11. Одна из основных музыкальных форм многоголосного стиля. 16. Время года, следующее за зимой и предшествующее лету. 17. Промысел. 19. В боксе: одна из составляющих бой схваток определённой продолжительности. 20. 1/7 часть недели. 23. То, что рассеялось, расположилось где-нибудь во множестве. 24. Морской моллюск. 25. Особый знак над паузой или нотой, указывающий на ее продление. 26. Лодка приспособленная для передвижения по льду под парами.

сами. 28. Род, характер и степень чего-нибудь участия в чём-нибудь. 29. Острый край режущего, рубящего орудия. 30. Состязание между двумя или не-

сколькими командами. 32. Моющая масса, получаемая соединением жиров и щелочей. 34. Мучное изделие, выпекаемое на сковороде.

## ОТВЕТЫ на кроссворд в № 10.

**По горизонтали:** 3. Искусство. 10. Калым. 11. Доход. 12. Подарок. 14. Подарок. 15. Домовой. 19. Аксиома. 20. Бацилла. 23. Пена. 25. Ярус. 26. Рекуператор. 27. Джин. 28. Бита. 29. Валерий. 30. Мирт. 33. Перо. 34. Гипоталамус. 35. Тост. 37. Парк. 38. Транжир. 39. Монолог. 42. Картинг. 46. Лебёдка. 47. Ординатор. 48. Полис. 49. Волок. 50. Атлантида.  
**По вертикали:** 1. Завод. 2. Вылазка. 4. Срок. 5. Унты. 6. Соль. 7. Вход. 8. Конопля. 9. Порок. 12. Полимер. 13. Новичок. 16. Амбулатория. 17. Катализатор. 18. Спидометр. 19. Антихрист. 21. Архипелаг. 22. Установка. 24. Генерал. 31. Пианино. 32. Пуловер. 36. Трутник. 37. Посёлок. 40. Забой. 41. Склон. 43. Грот. 44. Пика. 45. Бант. 46. Лорд.

## ТВ

Воскресенье, 22 марта.

## ПЕРВЫЙ КАНАЛ

06.00 Новости.  
06.10 «Россия от края до края». (12+).  
07.00 «Играй, гармонь любимая!» (12+).  
07.45 «Часовой». (12+).  
08.15 «Здоровье». (16+).  
09.20 «Непутевые заметки» с Дм. Крыловым. (12+).  
10.00 Новости.  
10.15 «Жизнь других». (12+).  
11.10 «Видели видео?» (6+).  
12.00 Новости.  
12.15 «Видели видео?» (6+).  
13.55 «Теория заговора». (16+).  
14.55 «Великие битвы России». (12+).  
16.45 «Точь-в-точь». (16+).  
19.25 Шоу «Лучше всех!» Новый сезон. (0+).  
21.00 «Время».  
22.00 «Dance Революция». (12+).  
23.45 «Горячий лёд». Фигурное катание. Чемпионат мира 2020 г. Танцы.  
00.40 «На самом деле». (16+).  
01.40 «Про любовь». (16+).

## РОССИЯ

04.20 Х/ф «Одиночество». (12+).  
08.00 «Местное время. Воскресенье».  
08.35 «Когда все дома с Тимуром Кизяковым».  
09.30 «Устами младенца».  
10.20 «Сто к одному».

11.10 Всероссийский потребительский проект «Тест». (12+).  
12.15 «Цена красивой жизни». Расследование Леонида Закошанского. (12+).  
13.20 Х/ф «Женщина с прошлым». (12+).  
17.40 «Ну-ка, все вместе!» (12+).  
20.00 «Вести недели».  
22.00 «Москва. Кремль. Путин».  
22.40 «Воскресный вечер».  
01.30 Х/ф «Все, что ты любишь...» (12+).

## ТРЕТЬЯ ПРОГРАММА

## Культура.

06.30 М/фильмы.  
07.50 Х/ф «Похождения зубного врача».  
09.05 «Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфиоровым».  
09.35 «Мы - грамотеи!» Телевизионная игра для школьников.  
10.15 Х/ф «Хождение за три моря».  
12.40 «Письма из провинции».  
13.10 «Диалоги о животных».  
13.50 «Другие Романовы».  
14.25 Х/ф «Золотая каска».  
16.00 Д/фильм.  
16.30 «Картина мира с Михаилом Ковальчуком».  
17.10 «Пешком...» Дома московских просветителей.  
17.40 «Ближний круг Евгения Славутина».

18.35 «Романтика романса».  
19.30 Новости культуры.  
20.10 Х/ф «Посол Советского Союза».  
21.35 «Белая студия».  
22.20 Д/ф «1917 - Раскаленный Хаос».  
00.15 Х/ф «Золотая каска».  
01.50 «Диалоги о животных».  
02.35 М/ф «Аргонавты».

## НТВ

05.35 «Их нравы». (0+).  
06.00 «Центральное телевидение». (16+).  
08.00 «Сегодня».  
08.20 «У нас выигрывают!» Лотерейное шоу. (12+).  
10.00 «Сегодня».  
10.20 «Первая передача». (16+).  
11.00 «Чудо техники». (12+).  
11.55 «Дачный ответ». (0+).  
13.05 «НашПотребНадзор». (16+).  
14.05 «Однажды...» (16+).  
15.00 «Своя игра». (0+).  
16.00 «Сегодня».  
16.20 «Следствие вели...» (16+).  
18.00 «Новые русские сенсации». (16+).  
19.00 «Итоги недели».  
20.10 «Маска». (12+).  
22.50 «Звезды сошлись».  
00.25 «Основано на реальных событиях». (16+).  
03.05 «Их нравы». (0+).  
03.40 Т/с «Москва. Центральный округ». (16+).

## 5-й КАНАЛ

05.00 Т/с «Позднее раская-

## ГОРОСКОП

**Гороскоп на неделю - с 16 по 22 марта 2020 г.**  
(vedmochka.net)



**С 16 по 22 марта - убывающая Луна. В этот период стоит быть внимательнее к деньгам и документам. Все перепроверяйте, анализируйте, спрашивайте совета у знающих людей. В отношениях со второй половинкой вопросов будет больше, чем ответов. Но переживать рано. Посмотрите на реакцию партнёра: звезды советуют ждать каких-либо действий именно от него.**

**Овен.** Беспокойств в эти дни у вас будет немало. Постарайтесь меньше переживать из-за пустяков, сосредоточившись на действительно важных вещах. Звезды не советуют молчать о своих чувствах. Эти дни - идеальное время для того, чтобы сказать близкому человеку: «Я тебя люблю!»

**Телец.** В семье могут возникнуть конфликты, и вы окажетесь между двух огней. Не занимайте ничью сторону, станьте миротворцем. Сейчас важно избегать стрессов: они могут подточить ваше здоровье. Выходные проведите с друзьями: например, можно поехать за город.

**Близнецы.** Начальство будет предъявлять к вам высокие требования, постарайтесь показать себя с выгодной стороны, и ваши старания оценят. Отдыхать сейчас лучше с семьёй, которой не хватает вашего внимания. Творческих людей в эти дни посетит вдохновение, появятся новые идеи.

**Рак.** Сейчас повезёт одиноким Ракам: шансы найти вторую половинку для них, как никогда, высоки. Главное, не отпугните её своим напором! Родителям стоит быть внимательными по отношению к детям. В эти дни действуйте пряником, а не кнутом, чтобы «достучаться» до них.

**Лев.** Эта неделя окажется напряжённой, как на работе, так и дома, но вы справитесь! Для восстановления сил проведите выходные вдали от города. Тяжелой может оказаться финансовая ситуация в первой половине недели. Но во второй половине вы найдете новые источники дохода.

**Дева.** Не сидите дома, чаще бывайте в людных местах. Общение с противоположным полом - то, что вам нужно сейчас. Близкий друг в этот период может показать себя не с лучшей стороны. Сделайте шаг назад, чтобы во всем разобраться, но не прерывайте общение с ним окончательно.

**Весы.** Вам могут предложить выгодную работу, но, прежде чем соглашаться, подумайте: готовы ли вы к этим переменам? Если да, действуйте! 22 марта может стать особенным днем для вас. Он заряжен на новые знакомства. Напряженными могут стать отношения со старшим поколением.

**Скорпион.** Иммуитет окажется слабым, поэтому начните его укреплять. Если все же заболите, не переносите болезнь на ногах! Семейная лодка некоторых Скорпионов может дать трещину. Сделайте первый шаг, вторая половинка это оценит. Следите за своим питанием, не допускайте излишеств.

**Стрелец.** В этот период вас ждет рутинный монотонный труд. Но вскоре вы все-таки сможете отдохнуть. Звезды не советуют сейчас вступать в конфликты с руководством. Да и с коллегами лучше быть на короткой ноге: узнаете много нового.

**Козерог.** В одиночку лучше за серьезные проекты не браться. Отличный результат принесет коллективный труд, поэтому заручитесь поддержкой окружающих. К неудачам отнеситесь философски, этот опыт поможет не совершать ошибок. Есть вероятность обострения заболеваний.

**Водолей.** Неплохое время для самообразования и повышения квалификации. Идеальный день для начала обучения - 16 марта. Доход сейчас будет зависеть от вашего трудолюбия. Не будете лениться - сорвете куш. Но и отдыхать не забывайте! 22 марта проведите в приятной компании.

**Рыбы.** В финансовом плане вас ждёт очень продуктивная неделя. Сможете вложить деньги так, чтобы они принесли доход. Используйте это время для налаживания связей, прежде всего, рабочих. Не рекомендуется физический труд, занятия в спортзале тоже пока отложите.

Выражаем искренние соболезнования семье Валентины Петровны Дахно, а также родным и близким по поводу смерти

**Толбановой Марии Григорьевны,**  
скончавшейся на 86-м году жизни.

С уважением, соседи

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 431 от 01.11.2019 г.**

**О внесении изменений в постановление Администрации Тегульдского района от 10.11.2016 № 352**

В соответствии постановлением Администрации Тегульдского района от 12 марта 2015 года № 104 «О муниципальных программах Тегульдского района», в целях обеспечения эффективности и результативности расходования бюджетных средств и в связи с перераспределением средств районного бюджета между главными распорядителями бюджетных средств ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Тегульдского района от 10 ноября 2016 года № 352 «Об утверждении муниципальной программы «Создание в Тегульдском районе ученических мест в муниципальных общеобразовательных организациях, соответствующих современным требованиям на 2017-2025 годы»» (в редакции постановлений Администрации Тегульдского района от 05.03.2018 № 122, от 04.06.2019 № 221) следующие изменения:

- 1.1. В приложении, утвержденном указанным постановлением:
  - столбец второй строки «цель МП» Паспорта муниципальной программы Тегульдского района «Создание в Тегульдском районе ученических мест в муниципальных общеобразовательных организациях, соответствующих современным требованиям на 2017-2025 годы» дополнить абзацем следующего содержания: «Создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей, в форме создания и функционирования Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»»;
  - строку «Показатели цели МП и их значения» Паспорта муниципальной программы Тегульдского района «Создание в Тегульдском районе ученических мест в муниципальных общеобразовательных организациях, соответствующих современным требованиям на 2017-2025 годы» изложить в следующей редакции:

Показатели цели МП и их значения	Показатели	
	1-й этап 2017-2020 годы	2-й этап 2021-2025 годы
1. Число сохраненных ученических мест в общеобразовательных организациях путем проведения капитального ремонта	620	124
2. Число созданных ученических мест путем ввода в эксплуатацию новых объектов	0	0
3. Число мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей	1	0

- строку «Показатели задач МП и их значения» Паспорта муниципальной программы Тегульдского района «Создание в Тегульдском районе ученических мест в муниципальных общеобразовательных организациях, соответствующих современным требованиям на 2017-2025 годы» изложить в следующей редакции:

Показатели задач МП и их значения	Показатели		
	1-й этап 2017-2020 годы	2-й этап 2021-2025 годы	Последний год
1. Число общеобразовательных организаций, в которых обеспечено сохранение мест посредством капитального ремонта, уменьшающего износ зданий школ (единиц)	2	1	1
2. Увеличение числа зданий, соответствующих современным требованиям к обучению (%)	100	100	100
3. Число общеобразовательных организаций для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей	1	0	0

- строку «Объем и источники финансирования (потребность)» Паспорта муниципальной программы Тегульдского района «Создание в Тегульдском районе ученических мест в муниципальных общеобразовательных организациях, соответствующих современным требованиям на 2017-2025 годы» изложить в следующей редакции:

Объем и источники финансирования	Источники	Всего	1-й этап				2-й этап				
			2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
			Федеральный бюджет	66668,1	0	66 668,1	0	0	0	0	0
Областной бюджет (потребность)	80235,1	6748,3	1687,4	0	0	71799,4	0	0	0	0	
Местный (районный) бюджет (потребность)	17479,4	9,5	1,0	19,1	0	17449,8	0	0	0	0	
Бюджеты сельских поселений	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Итого по источникам	164382,6	6757,8	68 356,5	19,1	0	89 249,2	0	0	0	0	

- строку «Объем и основные направления расходования средств» Паспорта муниципальной программы Тегульдского района «Создание в Тегульдском районе ученических мест в муниципальных общеобразовательных организациях, соответствующих современным требованиям на 2017-2025 годы» изложить в следующей редакции:

Объем и основные направления расходования средств	Основные направления расходования средств	Всего	1-й этап				2-й этап				
			2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
			Капитальный ремонт	164382,6	6757,8	68356,5	19,1	0	89 249,2	0	0
Оснащение Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»	1600,3	0	0	1600,3	0	0	0	0	0	0	
Строительство	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Всего	165982,9	6757,8	68356,5	1619,4	0	89 249,2	0	0	0	0	

- раздел 1 изложить в следующей редакции:

**«1. Приоритетные задачи социально-экономического развития Тегульдского района, на решение которых направлена МП»**

Программа разработана в соответствии с постановлением Администрации Томской области от 22 марта 2016 года № 79а «Об утверждении государственной программы «Содействие созданию в Томской области новых мест в общеобразовательных организациях».

Потребность в совершенствовании условий и организации обучения в школах основана на меняющихся запросах населения, перспективных задачах развития российского образования, санитарно-эпидемиологических требованиях, строительных и противопожарных нормах, требованиях федеральных государственных образовательных стандартах общего образования.

Для повышения доступности и качества общего образования должны быть обеспечены возможность организации всех видов учебной деятельности в одну смену, безопасность и комфортность условий их осуществления.

Создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей, обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности».

Согласно демографическому прогнозу численность детей школьного возраста в Тегульдском районе за период 2016-2025 годов останется стабильной (табл. 1).

Таблица 1  
Прогнозная численность обучающихся

2016 г	2017 г	2018 г	2019 г	2020 г	2021 г	2022 г	2023 г	2024 г	2025 г
950	983	979	954	950	950	950	950	950	950

В настоящее время все школьники занимаются в одну смену. Однако на основании проведенных органами местного самоуправления Тегульдского района обследований строительных конструкций и инженерного оборудования зданий установлено, что только одна школа расположена в здании, имеющем износ менее 40%. Физический износ 3-х зданий школ составляет 100%, 1-го здания – более 70% (табл. 2).

Таблица 2

**Износ зданий школ на 01.01.2019 г**

№ п/п	Наименование ОО	Год постройки	Износ (%)	Количество обучающихся
1.	МКОУ «Белоярская СОШ»	2003	47,96	61
2.	МКОУ «Берегавская СОШ»	2006	36,18	97
3.	МКОУ «Тегульдская СОШ»	1986	100	699
4.	МКОУ «Черноярская СОШ»	1988	100	40
5.	МКОУ «Красногорская ООШ»	1987	100	27
6.	МКОУ «Четь-Контгорская ООШ»	1994	81,36	21

Сложившаяся ситуация вызвана тем, что многие здания школ спроектированы и построены в 70-80-х годах прошлого века. Капитальный ремонт большинства зданий ни разу не проводился. На сегодняшний день они не отвечают современным требованиям, предъявляемым к объектам образования, и требуют капитального ремонта.

Первоочередными объектами капитального ремонта являются здания школ: МКОУ «Тегульдская СОШ», МКОУ «Черноярская СОШ», МКОУ «Красногорская ООШ».

Анализ обследования зданий вышеперечисленных образовательных организаций показал: МКОУ «Тегульдская СОШ» расположена в с. Тегульдете и является базовой школой в районе. В ней обучаются более 60% всех школьников района. Осуществляется подвоз обучающихся из трех населенных пунктов.

Главный корпус здания школы построен в 1986 году. Капитальный ремонт здания проводился в 2017-2018 гг. Требуют капитального ремонта: здание мастерских, год постройки – 1969; учебный корпус по адресу – ул. Советская, 3, стр. 3, год постройки – 1986; здание интерната, год постройки – 1969.

МКОУ «Черноярская СОШ» - малокомплектная средняя школа. Единственное образовательное учреждение в Черноярском сельском поселении. В 2019-2010 учебном году в ней обучаются 47 человек, 4 детей посещают дошкольную группу.

Демографические показатели количества дошкольников приведены в таблице 3.

Таблица 3

Количество детей дошкольного возраста п. Черный Яр

Год рождения	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Количество	5	3	6	1	1	9	1	8

Таблица 4

Прогнозная численность обучающихся МКОУ «Черноярская СОШ»

2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
47	47	47	47	47	47	47

Здание введено в эксплуатацию в 1988 году. Часть площадей в нем занято фельдшерским пунктом и аптекой. Капитальный ремонт здания не проводился. На сегодняшний день срочно требуется укрепление фундамента и стен здания, замена электропроводки.

МКОУ «Красногорская ООШ» также является малокомплектной. Количество учеников 33 человека, количество воспитанников дошкольной группы – 6. Прогнозная численность обучающихся до 2025 года стабильна (табл. 6).

Таблица 5

Количество детей дошкольного возраста д. Красная Горка

Год рождения	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Количество	3	3	3	0	0	1	1	1

Таблица 6

Прогнозная численность обучающихся МКОУ «Красногорская ООШ»

2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
33	29	29	28	25	25	25

Год постройки здания – 1987. Это единственный объект социальной сферы в поселке. Кроме школы в здании находится библиотека, дом досуга и творчества, фельдшерский пункт.

Зданию необходим ремонт крыши, систем водоснабжения и канализации, замена ограждения.

Проведение капитального ремонта зданий общеобразовательных организаций позволит создать современные условия для обучающихся, отвечающие санитарным нормам и условиям безопасности. »;

- Раздел 3 дополнить абзацем следующего содержания: «обновление материально-технической базы образовательных организаций.»;

- в части 4 абзац 12 изложить в следующей редакции: «Общая потребность в финансовом обеспечении МП на 2017-2025 годы на капитальный ремонт муниципальных общеобразовательных организаций, снижающих физический износ зданий, но не ведущий к увеличению ученических мест, составляет 164382,6 тыс. рублей, в том числе:

на 2017-2020 годы составит 75 133,4 тыс. рублей, на 2021-2025 годы составит 89 249,2 тыс. рублей.»;

1.2. Приложение 1 к муниципальной программе «Создание в Тегульдском районе ученических мест в муниципальных общеобразовательных организациях, соответствующих современным требованиям на 2017-2025 годы» изложить в следующей редакции:

Приложение 1

к муниципальной программе «Создание в Тегульдском районе ученических мест

в муниципальных общеобразовательных организациях, соответствующих современным требованиям на 2017-2025 годы»

**«Целевые показатели реализации муниципальной программы «Создание в Тегульдском районе ученических мест в муниципальных общеобразовательных организациях, соответствующих современным требованиям на 2017-2025 годы»»**

Наименование цели, задачи, мероприятия МП	Наименование целевых показателей	Источник определения значения показателей	Фактическое значение показателей на момент разработки МП	Изменение значений показателей по годам реализации МП		Целевое значение показателей при окончании реализации МП
				1-й этап 2017-2020 годы	2-й этап 2021-2025 годы	
1	2	3	4	5	6	8
Цель МП: Сохранение в Тегульдском районе мест в муниципальных общеобразовательных организациях и приведение их в соответствие с современными требованиями к условиям обучения.	1. Число сохраненных ученических мест в общеобразовательных организациях путем проведения капитального ремонта (единиц)	Отчеты образовательных организаций	0	744	0	744
	2. Число созданных ученических мест путем ввода в эксплуатацию новых объектов (единиц)	Отчеты образовательных организаций	0	0	0	0
Задача:	1. Число общеобразовательных организаций, в которых обеспечено сохранение мест посредством капитального ремонта, уменьшающего износ зданий школ (единиц)	Отчеты образовательных организаций	0	3	0	3
	2. Увеличение числа зданий, соответствующих современным требованиям к обучению (%)	Отчеты образовательных организаций	62,5	100	0	100

Цель МП: Создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей, в форме создания и функционирования Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».	Число мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей	Отчеты образовательных организаций	0	403	0	403
Задача:	Число общеобразовательных организаций для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей	Отчеты образовательных организаций	0	1	0	1

		165 982,9	68 220,4	80 283,1	17 479,4	0,0		
Итого по программе	2017 год	6 757,8	0,0	6 748,3	9,5	0,0	Районный отдел образования Администрации Тегульдского района	0
	2018 год	68 356,5	66 668,1	1 687,4	1,0	0,0		
	2019 год	1 619,4	1 552,3	48,0	19,1	0,0		
	2020 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	2021 год	89 249,2	0,0	71 799,4	17 449,8	0,0		
	2022 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	2023 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	2024 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	2025 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

2. Настоящее постановление опубликовать в газете Общества с ограниченной ответственностью «Таежный меридиан» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдского района <http://teguldet.tomsk.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете Общества с ограниченной ответственностью «Таежный меридиан».

И.А. Клишин, глава Тегульдского района

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 432 от 01.11.2019 г.

#### О мерах по выполнению требований постановления Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране полицией, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)»

В соответствии с Федеральным законом от 06 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 марта 2015 года № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране полицией, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)», в целях проведения категорирования мест массового пребывания людей

##### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав межведомственной комиссии по обследованию и категорированию мест массового пребывания людей в пределах территории муниципального образования «Тегульдский район», согласно приложению № 1.

2. Утвердить порядок работы межведомственной комиссии по обследованию и категорированию мест массового пребывания людей в пределах территории муниципального образования «Тегульдский район», согласно приложению № 2.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете Общества с ограниченной ответственностью «Таежный меридиан» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдского района <http://teguldet.tomsk.ru>.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете Общества с ограниченной ответственностью «Таежный меридиан».

5. После официального опубликования настоящего постановления, признать утратившими силу постановления Администрации Тегульдского района:

от 08.10.2015 № 323 «О мерах по выполнению требований постановления Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране полицией, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)»;

от 20.10.2016 № 326 «О внесении изменений в постановление Администрации Тегульдского района от 08.10.2015 № 323»;

от 17.05.2017 № 228 «О внесении изменений в постановление Администрации Тегульдского района от 08.10.2015 № 323»;

от 25.08.2017 № 420 «О внесении изменений в постановление Администрации Тегульдского района от 08.10.2015 № 323».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Тегульдского района Салутину О.В.

И.А. Клишин, глава Тегульдского района

##### СОСТАВ

межведомственной комиссии по обследованию и категорированию мест массового пребывания людей в пределах территории муниципального образования «Тегульдский район»

Клишин Игорь Александрович	- Глава Тегульдского района, председатель межведомственной комиссии по обследованию и категорированию мест массового пребывания людей, в пределах территории муниципального образования «Тегульдский район»
Салутин Олег Владимирович	- первый заместитель Главы Тегульдского района, заместитель председателя межведомственной комиссии по обследованию и категорированию мест массового пребывания людей в пределах территории муниципального образования «Тегульдский район»
Балагура Екатерина Ивановна	- ведущий специалист по мобилизационной работе Администрации Тегульдского района, секретарь межведомственной комиссии по обследованию и категорированию мест массового пребывания людей в пределах территории муниципального образования «Тегульдский район»
Члены межведомственной комиссии по обследованию и категорированию мест массового пребывания людей в пределах территории муниципального образования «Тегульдский район»:	
Ларионов Андрей Анатольевич	- начальник отделения в г. Асино Управления Федеральной службы безопасности России по Томской области (по согласованию)
Бутовский Александр Викторович	- врио начальника отделения Министерства внутренних дел по Томской области (по согласованию)
Романов Александр Алексеевич	- начальник пункта централизованной охраны Асиновского отдела вневедомственной охраны филиала Федерального государственного казенного учреждения «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии России по Томской области» (по согласованию)
Чигрин Юлия Владимировна	- начальник районного отдела образования Администрации Тегульдского района
Климов Александр Васильевич	- заместитель начальника отряда – начальник пожарно-спасательной части № 10 Федерального государственного казенного учреждения «1 отряд Федеральной противопожарной службы по Томской области» (по согласованию)
Чуриков Виталий Викторович	- главный врач областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Тегульдская районная больница» (по согласованию)
Муравьева Марина Валентиновна	- директор муниципального казенного учреждения «Районный центр творчества и досуга с филиалами» (по согласованию)
Ф.И.О. (при наличии)	- правообладатель места массового пребывания людей

Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Администрации Тегульдского района  
от 01.11.2019 № 432

#### ПОРЯДОК работы межведомственной комиссии по обследованию и категорированию мест массового пребывания людей в пределах территории муниципального образования «Тегульдский район» и категорированию

1. Межведомственная комиссия по обследованию и категорированию мест массового пребывания людей в пределах территории муниципального образования «Тегульдский район» (далее - Комиссия) на основании графика обследования и категорирования мест массового пребывания людей в пределах территории муниципального образования «Тегульдский район», проводит обследование и категорирование мест массового пребывания людей в пределах территории муниципального образования «Тегульдский район» этих мест, согласно порядку, установленному пунктами 6-20 Требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 марта 2015 № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране полицией, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)» (далее - постановление № 272, далее - Требования).

2. Комиссия также осуществляет контроль за выполнением Требований в порядке, предусмотренном пунктами 38-43 Требований.

3. Деятельностью Комиссии руководит председатель Комиссии, который:

- 1) осуществляет общее руководство работой Комиссии;
- 2) дает связанные с деятельностью Комиссии поручения секретарю Комиссии;
- 3) осуществляет функции, предусмотренные Требованиями и постановлением № 272.
4. В случае отсутствия председателя Комиссии деятельностью Комиссии руководит заместитель председателя Комиссии.
5. Секретарь Комиссии:
  - 1) своевременно направляет членам Комиссии план проведения контрольных мероприятий, предусмотренный пунктами 39-40 Требований;
  - 2) составляет акт обследования и категорирования места массового пребывания людей и обеспечивает его подписание всеми членами Комиссии, составляет паспорт безопасности места массового пребывания людей, форма которого утверждена постановлением № 272, и обеспечивает его согласование и утверждение в соответствии с Требованиями;
  - 3) составляет доклад, предусмотренный пунктом 38 Требований;
  - 4) исполняет поручения председателя Комиссии;
  - 5) обеспечивает учет и хранение документов, предусмотренных подпунктами 1, 2, 3 настоящего пункта, в порядке, предусмотренном Требованиями.

6. Результаты работы Комиссии в 10-дневный срок со дня обследования оформляются актом обследования и категорирования места массового пребывания людей, который составляется в 5-ти экземплярах, подписывается всеми членами комиссии.

1.3. Приложение 2 к муниципальной программе «Создание в Тегульдском районе ученических мест в муниципальных общеобразовательных организациях, соответствующих современным требованиям на 2017-2025 годы» изложить в следующей редакции:

Приложение 2  
к муниципальной программе «Создание  
в Тегульдском районе ученических мест  
в муниципальных общеобразовательных организациях,  
соответствующих современным требованиям на 2017-2025 годы»

Перечень  
программных мероприятий муниципальной программы  
«Создание в Тегульдском районе ученических мест в муниципальных общеобразовательных организациях,  
соответствующих современным требованиям на 2017-2025 годы»

(тыс. руб.)

№ п/п	Наименование цели, задачи мероприятия программы	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.) (прогноз)	В том числе за счет средств:				Участник мероприятия	Результаты мероприятия	
				федерального бюджета (по согласованию)	областного бюджета (по согласованию)	местного бюджета (прогноз)	исключает иных источников (по согласованию)		наименование и единица измерения	значение по годам реализации
1	Строительство объектов муниципальных организаций		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Районный отдел образования Администрации Тегульдского района	Количество построенных объектов общего образования (ед.)	0
		2017 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			0
		2018 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			0
		2019 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		2020 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		2021 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		2022 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		2023 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		2024 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
2	Проведение капитального ремонта в зданиях общеобразовательных организаций		164 382,6	66 668,1	80 235,1	17 479,4	0,0	Районный отдел образования Администрации Тегульдского района	Число современных мест в школах по средствам капитального ремонта, уменьшающего износа зданий (ед.)	744
		2017 год	6 757,8	0,0	6 748,3	9,5	0,0			0
		2018 год	68 356,5	66 668,1	1 687,4	1,0	0,0			428
		2019 год	19,1	0,0	0,0	19,1	0,0			0
		2020 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			0
		2021 год	89 249,2	0,0	71 799,4	17 449,8	0,0			316
		2022 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		2023 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		2024 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
2.1.	Капитальный ремонт здания МКОУ «Тегульдская СОШ» ул. Советская, 3 стр. 1		75 133,4	66 668,1	8 435,7	29,6	0,0	Районный отдел образования Администрации Тегульдского района	Число современных мест в школах по средствам капитального ремонта, уменьшающего износа зданий (ед.)	428
		2017 год	6 757,8	0,0	6 748,3	9,5	0,0			
		2018 год	68 356,5	66 668,1	1 687,4	1,0	0,0			428
		2019 год	19,1	0,0	0,0	19,1	0,0			
		2020 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		2021 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		2022 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		2023 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		2024 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
2.2.	Капитальный ремонт здания МКОУ «Червогорская СОШ»		50 432,7	0,0	40 546,2	9 886,5	0,0	Районный отдел образования Администрации Тегульдского района	Число современных мест в школах по средствам капитального ремонта, уменьшающего износа зданий (ед.)	192
		2017 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		2018 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		2019 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		2020 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		2021 год	50 432,7	0,0	40 546,2	9 886,5	0,0			192
		2022 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		2023 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		2024 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
2.3.	Капитальный ремонт здания МКОУ «Красногорская СОШ»		38 816,5	0,0	31 253,2	7 563,3	0,0	Районный отдел образования Администрации Тегульдского района	Число современных мест в школах по средствам капитального ремонта, уменьшающего износа зданий (ед.)	124
		2017 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		2018 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		2019 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		2020 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		2021 год	38 816,5	0,0	31 253,2	7 563,3	0,0			124
		2022 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		2023 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		2024 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
3.	Освещение Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»		1 600,3	1 552,3	48,0	0,0	0,0	Районный отдел образования Администрации Тегульдского района	Число мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей (ед.)	403
		2017 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		2018 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		2019 год	1 600,3	1 552,3	48,0	0,0	0,0			403
		2020 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		2021 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		2022 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		2023 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		2024 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
3.1.	Освещение Центра «Точка роста» МКОУ «Тегульдская СОШ» ул. Советская, 3 стр. 1		1 600,3	1 552,3	48,0	0,0	0,0	Районный отдел образования Администрации Тегульдского района	Число мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей (ед.)	403
		2017 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		2018 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		2019 год	1 600,3	1 552,3	48,0	0,0	0,0			403
		2020 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		2021 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		2022 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		2023 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
		2024 год	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			

## АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 438 от 06.11.2019 г.

### Об утверждении Порядка осуществления органом Администрации Тегульдского района полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в муниципальном образовании «Тегульдский район», Порядка осуществления контроля органами внутреннего муниципального финансового контроля за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Порядка согласования возможности заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)

В соответствии с пунктом 3 статьи 265, пунктом 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 25 части 1 статьи 93, частью 1 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 31 марта 2015 года № 189 «Об утверждении порядка согласования применения закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и порядка согласования заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)», Приказом Казначейства России от 12 марта 2018 года № 14н «Об утверждении общих требований к осуществлению органами государственного (муниципального) финансового контроля, являющимися органами (должностными лицами) исполнительной власти субъектов Российской Федерации (местных администраций), контроля за соблюдением Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок осуществления органом Администрации Тегульдского района полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в муниципальном образовании «Тегульдский район», согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Порядок осуществления контроля органами внутреннего муниципального финансового контроля за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;
3. Утвердить Порядок согласования возможности заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
4. Настоящее постановление опубликовать в газете Общества с ограниченной ответственностью «Таёжный меридиан» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдского района <http://teguldet.tomsk.ru>.
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете общества с ограниченной ответственностью «Таёжный меридиан».
6. После официального опубликования настоящего постановления, признать утратившими силу следующие постановления Администрации Тегульдского района:
  - Постановление Администрации Тегульдского района от 1 декабря 2014 года № 567 «Об утверждении порядка осуществления органом Администрации Тегульдского района полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в муниципальном образовании «Тегульдский район»;
  - Постановление Администрации Тегульдского района от 20 мая 2015 года № 187 «О внесении изменений в постановление Администрации Тегульдского района от 01.12.2014 № 567»;
  - Постановление Администрации Тегульдского района от 3 сентября 2015 года № 275 «О внесении изменений в постановление Администрации Тегульдского района от 01.12.2014 № 567»;
  - Постановление Администрации Тегульдского района от 17 мая 2018 года № 231 «О внесении изменений в постановление Администрации Тегульдского района от 01.12.2014 № 567»;
  - Постановление Администрации Тегульдского района от 10 июня 2019 года № 229 «О внесении изменений в постановление Администрации Тегульдского района от 01.12.2014 № 567».
7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.А.Клишин, глава Тегульдского района

Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
Тегульдского района  
06.11.2019 № 438

#### ПОРЯДОК

осуществления органом Администрации Тегульдского района полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в муниципальном образовании «Тегульдский район»

1. Правоотношения, регулируемые настоящим порядком.
  - 1.1. Настоящий Порядок осуществления органом Администрации Тегульдского района (далее - Уполномоченный орган (должностное лицо) полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю разработан в соответствии с положениями главы 26 Бюджетного кодекса Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения муниципального образования «Тегульдский район».
    - Уполномоченный орган (должностное лицо) определяется правовым актом Администрации Тегульдского района.
  2. Основные полномочия органа внутреннего муниципального финансового контроля.
    - 2.1. Полномочиями Уполномоченного органа (должностного лица) внутреннего муниципального финансового контроля являются:
      - контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;
      - контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий;
      - контроль за использованием средств бюджета Тегульдского района, а также межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета Тегульдского района.
    3. Объекты внутреннего муниципального финансового контроля.
      - 3.1. Объектами внутреннего муниципального финансового контроля (далее - объект контроля) являются:
        - главные распорядители (распорядители, получатели) средств бюджета Тегульдского района, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Тегульдского района, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета Тегульдского района;
        - финансовые органы (главные распорядители (распорядители) и получатели средств бюджета Тегульдского района, которому предоставлены межбюджетные трансферты) в части соблюдения ими целей и условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, предоставленных из другого бюджета бюджетной системы Российской Федерации;
        - муниципальные учреждения;
        - муниципальные унитарные предприятия;
        - хозяйственные товарищества и общества с участием муниципального образования «Тегульдский район» в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческие организации с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;
        - юридические лица (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием муниципального образования в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальные предприниматели, физические лица в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета Тегульдского района, договоров (соглашений) о предоставлении муниципальных гарантий.
    4. Методы осуществления внутреннего финансового контроля.
      - 4.1. Внутренний муниципальный финансовый контроль для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Тегульдский район» осуществляется путем проведения плановых и внеплановых контрольных мероприятий посредством проведения проверок, ревизий, обследований (далее - контрольные мероприятия).
        - Под проверкой понимается совершение контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бюджетного (бухгалтерского) учёта и бюджетной (бухгалтерской) отчетности в отношении деятельности объекта контроля за определённый период.
        - Под ревизией понимается комплексная проверка деятельности объекта контроля, которая выражается в проведении контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности всей совокупности совершенных финансовых и хозяйственных операций, достоверности и правильности их отражения в бюджетной (бухгалтерской) отчетности.
        - 4.2. Проверки подразделяются на камеральные и выездные, в том числе: встречные проверки.
          - Под камеральной проверкой понимается проверка, проводимая по месту нахождения органа муниципального финансового контроля на основании бюджетной (бухгалтерской) отчетности и иных документов, представленных по его запросу.
          - Под выездной проверкой понимается проверка, проводимая по месту нахождения объекта контроля, в ходе которой, в том числе: определяется фактическое соответствие совершенных операций данным бюджетной (бухгалтерской) отчетности и первичных документов.
          - Под встречной проверкой понимается проверка, проводимая в рамках выездной (или) камеральной проверки в целях установления (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля.
        - 4.3. Под обследованием понимается анализ и оценка состояния определённой сферы деятельности объекта контроля.
  5. Организация и порядок проведения контрольных мероприятий.
    - 5.1. Плановые контрольные мероприятия проводятся на основании утвержденного Администрацией Тегульдского района (далее - Администрация) плана контрольных мероприятий (далее - План), который представляет собой перечень контрольных мероприятий, планируемых осуществить в очередном финансовом году. В плане по каждому контрольному мероприятию устанавливаются:
      - объект контроля;
      - проверяемый период;
      - форма контрольного мероприятия (проверка, ревизия, обследование);
      - срок проведения контрольного мероприятия;
      - Уполномоченный орган (должностное лицо), уполномоченный на проведение контрольного мероприятия.
      - 5.1.1. План формируется Уполномоченным органом (должностным лицом) и утверждается распоряжением Администрации Тегульдского района (далее - Распоряжение) в срок до 20 декабря года, предшествующего году проведения контрольных мероприятий и в установленном порядке размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Администрации в срок не позднее 5 рабочих дней со дня его утверждения.
      - 5.1.2. Периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в отношении одного объекта контроля и одной темы контрольного мероприятия составляет 1 раз в год.
    - Основанием для включения контрольного мероприятия в План является истечение трех лет со дня проведения планового контрольного мероприятия в отношении объекта контроля.
    - 5.1.3. При планировании контрольных мероприятий учитываются:
      - законность, своевременность и периодичность проведения контрольных мероприятий;
      - степень обеспеченности ресурсами (трудовыми, материальными и финансовыми);
      - реальность сроков проведения контрольных мероприятий;
      - экономическая целесообразность проведения контрольных мероприятий, определяемая соотношением затрат на про-

ведение каждого контрольного мероприятия и суммы средств бюджета Тегульдского района, в отношении которых планируется проведение данного мероприятия;

- наличие резерва времени для выполнения внеплановых контрольных мероприятий.
- 5.2. Внеплановые мероприятия проводятся на основании:
    - отдельного поручения Главы Тегульдского района;
    - поступления в Администрацию информации о фактах нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Тегульдский район»;
    - истечения срока исполнения представления и (или) предписания Администрации.
  - 5.2.1. Проведение внеплановых контрольных мероприятий оформляется в виде Распоряжения. Распоряжение содержит:
    - объект контроля;
    - проверяемый период;
    - форму контрольного мероприятия (проверка, ревизия, обследование);
    - срок проведения контрольного мероприятия;
    - Уполномоченный орган (должностное лицо), уполномоченный на проведение контрольного мероприятия.
  - 5.3. Конкретные вопросы контрольного мероприятия, за исключением встречной проверки, определяются Программой контрольного мероприятия, утверждённой Распоряжением. Программа контрольного мероприятия содержит:
    - форму контрольного мероприятия;
    - тему контрольного мероприятия;
    - наименование объекта контроля;
    - перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе контрольного мероприятия; ответственных лиц;
    - проверяемый период (дата начала и окончания проведения контрольного мероприятия).
  - 5.4. Сроки проведения контрольного мероприятия определяются Администрацией с учётом объёма предстоящих работ, вытекающих из конкретных задач контрольного мероприятия и особенностей объекта контроля.
    - Сроки проведения ревизии, проверки не должны превышать 45 рабочих дней с даты начала проведения контрольного мероприятия.
    - Сроки проведения обследования не должны превышать 30 рабочих дней, с даты начала проведения контрольного мероприятия.
    - Срок проведения встречной проверки не может превышать срок, предусмотренный для проведения контрольного мероприятия, в рамках которого она проводится.
  - 5.4.1. Срок проведения контрольного мероприятия, указанный в пункте 5.4 настоящего Порядка, продлевается Распоряжением по мотивированному обращению Уполномоченного органа (должностного лица), но не более чем на 30 рабочих дней.
  - 5.4.2. Основаниями для продления срока контрольного мероприятия являются:
    - выявление в ходе проведения контрольного мероприятия потребности в изучении дополнительных документов;
    - непредставление объектами муниципального финансового контроля документов для осуществления контрольного мероприятия;
    - отсутствие при проведении контрольного мероприятия руководителя или уполномоченного представителя объекта муниципального финансового контроля.
  - 5.4.3. Решение о продлении контрольного мероприятия доводится до сведения объекта контроля в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения о продлении контрольного мероприятия. Уполномоченный орган (должностное лицо) письменно извещает объект контроля о продлении контрольного мероприятия с указанием срока продления.

5.5. Датой начала проведения контрольного мероприятия считается дата принятия решения о проведении контрольного мероприятия, установленная соответствующим распоряжением Администрации.

Датой окончания контрольного мероприятия считается день подписания акта проверки, ревизии руководителем (его заместителем) объекта контроля.

Датой окончания обследования считается день получения объектом контроля заключения по результатам обследования.

5.6. Уполномоченный орган (должностное лицо) не позднее, чем за 5 календарных дней уведомляет объект контроля о дате начала контрольного мероприятия.

5.7. Проведение контрольного мероприятия может быть приостановлено в случае отсутствия бюджетного (бухгалтерского) учёта объекта контроля.

5.7.1. Решение о приостановлении контрольного мероприятия принимается соответствующим Распоряжением на основе мотивированного представления Уполномоченного органа (должностного лица). На время приостановления проведения контрольного мероприятия, течение его срока прерывается.

5.7.2. В срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении контрольного мероприятия, Уполномоченный орган (должностное лицо) письменно извещает объект контроля о приостановлении контрольного мероприятия с указанием срока для восстановления бюджетного (бухгалтерского) учёта или устранения выявленных нарушений в бюджетном (бухгалтерском) учёте.

5.7.3. После устранения замечаний, на основании которых приостановлено контрольное мероприятие, Уполномоченный орган (должностное лицо) возобновляет проведение контрольного мероприятия в сроки, установленные соответствующим распоряжением Администрации Тегульдского района.

5.7.4. Контрольные мероприятия могут быть завершены раньше срока, установленного соответствующим Распоряжением.

5.8. В ходе контрольного мероприятия проводятся контрольные действия по изучению:

- учредительных, регистрационных, плановых, бухгалтерских, отчётных документов (по форме и содержанию);
- полноты, своевременности и правильности отражения совершенных финансовых и хозяйственных операций в бюджетном (бухгалтерском) учёте и бюджетной (бухгалтерской) отчетности, в том числе путём сопоставления записей в учётных регистрах с первичными учётными документами, показателей бюджетной (бухгалтерской) отчетности с данными аналитического учёта;

- фактического наличия, сохранности и правильного использования материальных ценностей, находящихся в муниципальной собственности, денежных средств и ценных бумаг, достоверности расчётов, объёмов поставленных товаров и их ценообразования, выполненных работ и оказанных услуг, операций по формированию затрат и финансовых результатов;

- постановки и состояния деятельности (бухгалтерского) учёта и бюджетной (бухгалтерской) отчетности в проверяемом учреждении (организации);

- состояния системы внутреннего контроля объекта контроля, в том числе наличие и состояние текущего контроля за движением материальных ценностей и денежных средств, правильностью формирования затрат, полнотой оприходования, сохранностью и фактическим наличием денежных средств и материальных ценностей, достоверностью объёмов выполненных работ и оказанных услуг;

- принятых объектом контроля мер по устранению нарушений, возмещению материального ущерба, привлечению к ответственности виновных лиц по результатам предыдущего контрольного мероприятия.

5.8.1. Контрольные действия проводятся с использованием сплошного и (или) выборочного методов:

- по документальному изучению управленческих, финансовых, первичных учётных документов, регистров бухгалтерского учёта, бухгалтерской и статистической отчетности, в том числе: путём анализа и оценки полученной из них информации;
- по фактическому изучению – путём осмотра, инвентаризации, пересчёта фактически выполненного объёма работ (оказанных услуг), выраженного в натуральных показателях.

Сплошной метод заключается в проведении контрольного действия в отношении всей совокупности финансовых и хозяйственных операций, относящихся к теме контрольного мероприятия.

Выборочный способ заключается в проведении контрольного действия в отношении части финансовых и хозяйственных операций, относящихся к теме контрольного мероприятия.

Решение об использовании сплошного или выборочного метода проведения контрольных действий по каждой теме контрольного мероприятия принимает Специалист, исходя из содержания темы контрольного мероприятия, объёма финансовых операций и фактов хозяйственной деятельности, относящихся к этому вопросу, состояния бюджетного (бухгалтерского) учёта, срока проведения контрольного мероприятия.

5.9. Координация контрольной деятельности Администрации Тегульдского района с Контрольно-счётным органом муниципального образования «Тегульдский район» осуществляется путём внесения предложений о проведении совместных контрольных мероприятий в очередном финансовом году.

6. Права и обязанности сторон при проведении контрольного мероприятия.

6.1. Уполномоченный орган (должностное лицо) обязан:

- руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации, Томской области и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Тегульдский район»;
- предъявить руководителю объекта контроля Распоряжение на проведение контрольного мероприятия;
- ознакомить его с Программой контрольного мероприятия;
- проводить контрольные мероприятия в соответствии с Распоряжением.

6.2. Уполномоченный орган (должностное лицо) вправе:

- получать от должностных, материально ответственных и иных лиц объекта контроля необходимые письменные объяснения, справки и сведения по вопросам, возникающим в ходе контрольного мероприятия, документы и заверенные копии документов, необходимые для проведения контрольного мероприятия;
- беспрепятственно посещать объект контроля с учётом установленного режима его работы для выполнения возложенных на них обязанностей; осматривать служебные и производственные помещения, территорию, оборудование, строения;
- требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказание услуг;
- получать и проверять от объекта контроля бухгалтерские документы, отчёты (копии документов);
- получать доступ к программным продуктам и автоматизированным системам, посредством которых объектом контроля осуществляется ведение бюджетного (бухгалтерского) и налогового учёта, в том числе к создаваемым в процессе их использования базам данных; другим программным продуктам и автоматизированным системам, используемым объектом контроля в процессе ведения финансово-хозяйственной деятельности;
- проводить инвентаризацию денежных средств, бланков строгой отчетности, нефинансовых активов, расчётов (дата и время проведения инвентаризации, а также перечень подлежащих проведению инвентаризации материальных ценностей, определяются Уполномоченным органом (должностным лицом));
- опечатывать в необходимых случаях помещения кассы, материальные склады, кладовые;
- пользоваться фото и видео оборудованием, устройствами звукозаписи и оргтехникой для фиксации проведения контрольного мероприятия и получения электронных копий документов;
- проводить контрольные обмеры выполненных работ;
- проводить встречные проверки в тех организациях (учреждениях), от которых получены или выданы денежные средства, материальные ценности и документы.

6.3. Объект контроля обязан:

- обеспечивать Уполномоченный орган (должностное лицо), принимающий участие в проведении контрольных мероприятий, помещениями и организационной техникой, необходимыми для проведения контрольных мероприятий;
- обеспечить беспрепятственный доступ Уполномоченного органа (должностного лица) к посещению объекта контроля с учётом установленного режима его работы для выполнения возложенных на него обязанностей; осмотру служебных и производственных помещений, территории, оборудования, строения;
- обеспечить наличие и доступ Уполномоченного органа (должностного лица) к бухгалтерским документам, отчётам объекта контроля на бумажных носителях (копиям документов);
- обеспечить доступ к программным продуктам и автоматизированным системам, посредством которых объектом контроля осуществляется ведение бюджетного (бухгалтерского) и налогового учёта, в том числе к создаваемым в процессе их использования базам данных; другим программным продуктам и автоматизированным системам, используемым объектом контроля в процессе ведения финансово-хозяйственной деятельности;
- оказывать содействие при проведении Уполномоченным органом (должностным лицом) инвентаризации денежных средств, бланков строгой отчетности, нефинансовых активов, расчётов; опечатывании в необходимых случаях помещения кассы, материальных складов, кладовых;
- не чинить препятствия при использовании Уполномоченным органом (должностным лицом) фото и видео оборудования, устройств звукозаписи и оргтехники для фиксации проведения контрольного мероприятия и получения электронных копий документов;
- оказывать содействие при проведении контрольных обмеров выполненных работ;
- принимать меры к присутствию ответственных лиц для проведения в ходе контрольного мероприятия инвентаризации

веренных им ценностей, представителя подрядной организации – при проведении контрольных обмеров выполненных работ.

7. Порядок оформления результатов контрольных мероприятий.  
7.1. Результаты контрольного мероприятия оформляются следующим образом:  
7.1.2 результаты проверки, ревизии оформляются актами проверки, ревизии (далее - акт);  
7.1.3 результаты обследования оформляются заключением (далее - заключение). Заключение составляется и подписывается Уполномоченным органом (должностным лицом), в срок до 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока контрольного мероприятия, установленного соответствующим Распоряжением;

7.2. Акт (заключение) составляется в двух экземплярах и состоит из вводной и описательной частей и кратких выводов по результатам контрольного мероприятия.

Вводная часть акта (заключения) должна содержать следующую информацию:  
- наименование темы контрольного мероприятия;  
- дату и место составления акта (заключения);  
- кем и на каком основании проведено контрольное мероприятие (номер и дата документа, на основании которого проведено контрольное мероприятие, а также указание на плановый или внеплановый характер контрольного мероприятия);  
- ответственный исполнитель;  
- проверяемый (обследуемый) период и сроки проведения контрольного мероприятия;  
- полное и краткое наименование и реквизиты объекта контрольного мероприятия, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

- ведомственную принадлежность и наименование вышестоящей организации;  
- сведения об учредителях;  
- основные цели и виды деятельности объекта муниципального финансового контроля;  
- имеющиеся у объекта контроля лицензии на осуществление соответствующих видов деятельности;  
- перечень и реквизиты всех счетов в кредитных учреждениях (организациях), включая депозитные, а также лицевых счетов, открытых в финансовом органе и органах федерального казначейства;  
- фамилии, инициалы и должности лиц, имевших в проверяемый период, право первой и второй подписи денежных и расчётных документов, а так же указание лица, являвшегося в проверяемый период, главным бухгалтером объекта контроля;  
- кем, когда, за какой период проводилось предыдущее контрольное мероприятие, что сделано объектом контроля за прошедший период по устранению выявленных недостатков и нарушений.

Описательная часть акта должна состоять из разделов в соответствии с вопросами, указанными в Программе контрольного мероприятия и содержать описание проводимой работы и выявленных нарушений по каждому вопросу Программы контрольного мероприятия.

7.3. Результаты встречной проверки оформляются актом встречной проверки.  
Акт встречной проверки составляется Уполномоченным органом (должностным лицом), в срок до 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока контрольного мероприятия, установленного соответствующим распоряжением Администрации. Акт встречной проверки прилагается к акту проверки, в рамках которой была проведена встречная проверка;

Результаты встречной проверки подлежат отражению в акте контрольного мероприятия.

Акт встречной проверки состоит из вводной и описательной частей.  
Вводная часть акта встречной проверки должна содержать следующие сведения:  
- тема проверки, в ходе которой проводится встречная проверка;  
- вопрос (вопросы), по которому проводилась встречная проверка;

- дата и место составления акта встречной проверки;  
- номер и дата удостоверения на проведение встречной проверки;  
- фамилия, инициалы и должность работников, проводивших встречную проверку;  
- проверяемый период;  
- срок проведения встречной проверки;  
- полное и краткое наименование, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);  
- имеющиеся у объекта муниципального финансового контроля лицензии на осуществление соответствующих видов деятельности;  
- фамилии, инициалы и должности лиц, имевших право подписи денежных и расчётных документов в проверяемом периоде;  
- иные данные, необходимые, по мнению работников, проводивших встречную проверку, для полной характеристики проверенного учреждения.

Описательная часть акта встречной проверки должна содержать сведения о проведённой работе и выявленных нарушениях по вопросам, по которым проводилась встречная проверка.

7.4. При составлении актов (заключений) контрольного мероприятия и встречной проверки соблюдается объективность и обоснованность, чёткость, лаконичность, доступность и системность изложения, ясность и точность описания выявленных фактов нецелевого, неэффективного и нерационального использования бюджетных средств, других нарушений финансовой дисциплины и недостатков в работе объекта контроля, при обязательном отражении ясных и полных ответов на все вопросы Программы контрольного мероприятия.

Результаты контрольного мероприятия, встречной проверки, излагаемые в соответствующих актах, должны подтверждаться документами (копиями документов), результатами контрольных действий и встречных проверок, других действий, заключений специалистов и экспертов, объяснений должностных лиц и лиц, несущих материальную ответственность объекта контроля, другими материалами.

Указанные документы (копии) и материалы прилагаются к акту контрольного мероприятия, акту встречной проверки. В случае необходимости, копии документов, подтверждающие выявленные в ходе контрольного мероприятия и встречной проверки финансовые нарушения, по представлению Уполномоченного органа (должностного лица) заверяются подписью руководителя объекта контроля или должностного лица, уполномоченного руководителем объекта контроля и печатью объекта контроля.

7.5. Описание фактов нарушений, выявленных в ходе контрольного мероприятия, должно содержать следующую обязательную информацию: какие нормативные правовые акты нарушены, кем, за какой период, когда и в чем выразились нарушения, размер документально подтвержденного ущерба и другие последствия этих нарушений.

7.6. Акт составляется и подписывается Уполномоченным органом (должностным лицом), в срок до 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока контрольного мероприятия, установленного соответствующим распоряжением Администрации.

Акт составляется в двух экземплярах: один экземпляр остается у Уполномоченного органа (должностного лица), второй передается объекту контроля под роспись.

Срок для ознакомления объекта контроля с актом и его подписание составляет не более 5 рабочих дней со дня вручения акта.

В случае отказа руководителя объекта муниципального финансового контроля получить или подписать акт контрольного мероприятия, Уполномоченный орган (должностное лицо) в конце акта производит запись об ознакомлении руководителя объекта контроля (ответственного должностного лица) с актом и об их отказе от подписания либо получения акта. В этом случае акт контрольного мероприятия может быть направлен объекту контроля по почте или иным способом, свидетельствующим о дате его направления, при этом к экземпляру акта, остающемуся на хранении у Уполномоченного органа (должностного лица), прилагаются документы, подтверждающие факт отправления или иного способа передачи акта.

7.7. При наличии у объекта контроля возражений по акту контрольного мероприятия, акту встречной проверки, он делает об этом отметку перед своей подписью и вместе с подписанным актом в течение 5 рабочих дней, с даты его получения, представляет Уполномоченному органу (должностному лицу) письменные возражения, с обязательным приложением документов, подтверждающих обоснованность данных возражений.

Письменные возражения объекта контроля к акту контрольного мероприятия, акту встречной проверки приобщаются к материалам контрольного мероприятия и являются их неотъемлемой частью.

Уполномоченный орган (должностное лицо) в срок до 10 рабочих дней со дня получения письменных возражений по акту контрольного мероприятия, акту встречной проверки рассматривает обоснованность этих возражений и даёт по ним письменное заключение. Один экземпляр заключения направляется объекту контроля сопроводительным письмом, один экземпляр заключения приобщается к материалам ревизии (проверки), встречной проверки.

8. Порядок реализации материалов проведенных контрольных мероприятий

8.1. В случаях установления нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, Уполномоченным органом (должностным лицом) по результатам проведения контрольных мероприятий составляется представление и (или) предписание в соответствии со статьёй 270.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, которое подписывается Уполномоченным органом (должностным лицом).

8.2. Объект контроля в течение 30 дней со дня получения представления и (или) предписания обязан уведомить в письменной форме Уполномоченный орган (должностное лицо) о принятиях по результатам рассмотрения представления и (или) предписания решениях и мерах.

8.3. Представление и (или) предписание Уполномоченного органа (должностного лица) должно быть рассмотрено (исполнено) в установленные в нём сроки.

8.4. Неисполнение или ненадлежащее исполнение представления и (или) предписания Уполномоченного органа (должностного лица) влечёт за собой ответственность, установленную действующим законодательством.

8.5. Уполномоченный орган (должностное лицо) готовит проект Распоряжения о принятии мер по устранению нарушений и недостатков, выявленных по результатам контрольного мероприятия.

8.6. При выявлении в ходе проведения контрольных мероприятий факта совершения объектами контроля действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения и (или) уголовного преступления, Администрация направляет информацию о совершении указанных действий и подтверждающие такие факты материалы в соответствующие государственные и (или) правоохранительные органы.

9. Информация о ревизиях, проверках, обследованиях

9.1. Уполномоченный орган (должностное лицо) представляет Главе Тегульдetskого района информацию о результатах ревизий, проверок, обследований за прошедший год до 20 января, следующего за отчетным годом.

Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
Тегульдetskого района  
06.11.2019 № 438

#### ПОРЯДОК

осуществления контроля органами внутреннего муниципального финансового контроля за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ

«О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок осуществления контроля органами внутреннего муниципального финансового контроля за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Порядок) определяет правила осуществления контроля органами внутреннего муниципального финансового контроля в соответствии с частью 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон о контрактной системе).

1.2. Целью контроля является установление законности составления и исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в отношении расходов, связанных с осуществлением закупок, достоверности учета таких расходов и отчетности в соответствии с Законом о контрактной системе, Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Деятельность по контролю осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок (далее - контрольные мероприятия). Проверки подразделяются на выездные и камеральные, а также встречные проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок.

1.4. Деятельность органов внутреннего муниципального финансового контроля (далее - Органы контроля) должна основываться на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, профессиональной компетентности, достоверности результатов и гласности.

1.5. Должностными лицами Органов контроля, осуществляющими деятельность по контролю, являются:

а) первый заместитель Главы Тегульдetskого района;

б) ведущий специалист по внутреннему муниципальному финансовому контролю Администрации Тегульдetskого района.

1.6. Должностные лица, указанные в п. 1.5 настоящего Порядка, обязаны:

а) соблюдать требования нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности Органов контроля;

б) проводить контрольные мероприятия в соответствии с Распоряжением Администрации Тегульдetskого района (далее – распорядительный документ);

в) знакомить руководителя или уполномоченное должностное лицо субъекта контроля - заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, осуществляющих действия, направленные на осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, - с копией распорядительного документа о назначении контрольного мероприятия, о приостановлении, возобновлении, продлении срока проведения выездной и камеральной проверок, об изменении состава проверочной группы Органа контроля, а также с результатами выездной и камеральной проверки;

г) при выявлении факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, направлять в правоохранительные органы информацию о таком факте и (или) документы и иные материалы, подтверждающие такой факт, в течение 3 рабочих дней с даты выявления такого факта по решению руководителя (первого заместителя руководителя) Органа контроля;

д) при выявлении обстоятельств и фактов, свидетельствующих о признаках нарушений, относящихся к компетенции другого муниципального органа (должностного лица), направлять информацию о таких обстоятельствах и фактах в соответствующий орган (должностному лицу) в течение 10 рабочих дней с даты выявления таких обстоятельств и фактов по решению руководителя (первого заместителя руководителя) Органа контроля.

1.7. Должностные лица, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка, в соответствии с частью 27 статьи 99 Закона о контрактной системе имеют право:

а) запрашивать и получать на основании мотивированного запроса в письменной форме документы и информацию, необходимые для проведения контрольных мероприятий;

б) при осуществлении контрольных мероприятий беспрепятственно по предъявлению служебных удостоверений и копии распорядительного документа о назначении контрольного мероприятия посещать помещения и территории, которые занимают субъекты контроля, требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг, а также проводить необходимые экспертизы и другие мероприятия по контролю;

в) выдавать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

г) обращаться в суд, арбитражный суд с исками о признании осуществленных закупок недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.8. Все документы, составляемые должностными лицами Органа контроля в рамках контрольного мероприятия, приобщаются к материалам контрольного мероприятия, учитываются и хранятся, в том числе с применением автоматизированных информационных систем.

1.9. Запросы о предоставлении документов и информации, акты проверок, предписания вручаются руководителям или уполномоченным должностным лицам субъектов контроля (далее - представитель субъекта контроля) либо направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о дате его получения адресатом, в том числе с применением автоматизированных информационных систем.

1.10. Срок представления субъектом контроля документов и информации устанавливается в запросе и отсчитывается с даты получения запроса субъектом контроля.

1.11. Порядок использования единой информационной системы в сфере закупок, а также ведения документооборота в единой информационной системе в сфере закупок осуществляется в соответствии с Правилами ведения реестра жалоб, плановых и внеплановых проверок, принятых по ним решений и выданных предписаний, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2015 года № 1148.

В единой информационной системе в сфере закупок размещаются отчет о результатах выездной или камеральной проверки, который оформляется в соответствии с пунктом 4.7 настоящего Порядка, предписание, выданное субъекту контроля.

1.12. Должностные лица, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка, несут ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в процессе осуществления контрольных мероприятий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.13. К процедурам осуществления контрольного мероприятия относятся назначение контрольного мероприятия, проведение контрольного мероприятия и реализация результатов проведения контрольного мероприятия.

2. Назначение контрольных мероприятий  
2.1. Контрольное мероприятие проводится Должностными лицами на основании распорядительного документа о назначении контрольного мероприятия.

2.2. Распорядительный документ о назначении контрольного мероприятия должен содержать следующие сведения:

а) наименование субъекта контроля;

б) место нахождения субъекта контроля;

в) место фактического осуществления деятельности субъекта контроля;

г) проверяемый период;

д) основание проведения контрольного мероприятия;

е) тему контрольного мероприятия;

ж) фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии) должностного лица (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом), членов проверочной группы Органа контроля (при проведении контрольного мероприятия проверочной группой), уполномоченных на проведение контрольного мероприятия;

з) срок проведения контрольного мероприятия;

и) перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения контрольного мероприятия.

2.3. Изменение состава должностных лиц проверочной группы Органа контроля, а также замена должностного лица (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом), уполномоченных на проведение контрольного мероприятия, оформляются распорядительным документом.

2.4. Плановые проверки осуществляются в соответствии с планом контрольных мероприятий Органа контроля, утвержденным распорядительным документом не позднее 20 декабря текущего финансового года.

2.5. Периодичность проведения плановых проверок в отношении одного субъекта контроля должна составлять не более 1 раза в год.

2.6. Внеплановые проверки проводятся на основании распорядительного документа, принятого:

а) на основании поступившей информации о нарушении законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и принятых в соответствии с ним нормативных правовых (правовых) актов;

б) в случае истечения срока исполнения ранее выданного предписания;

в) в случае, предусмотренном подпунктом «в» пункта 4.7 настоящего Порядка.

3. Проведение контрольных мероприятий

3.1. Камеральная проверка проводится одним должностным лицом или проверочной группой Органа контроля.

3.2. Выездная проверка проводится проверочной группой Органа контроля в составе не менее двух должностных лиц.

3.3. Камеральная проверка проводится по месту нахождения Органа контроля на основании документов и информации, представленных субъектом контроля по запросу Органа контроля, а также документов и информации, полученных в результате анализа данных единой информационной системы в сфере закупок.

3.4. Срок проведения камеральной проверки не может превышать 20 рабочих дней со дня получения от субъекта контроля документов и информации по запросу Органа контроля. Запрос Органа контроля направляется в течение 5 рабочих дней со дня издания распорядительного документа о назначении контрольного мероприятия.

3.5. При проведении камеральной проверки одним должностным лицом либо проверочной группой Органа контроля проводится проверка полноты представленных субъектом контроля документов и информации по запросу Органа контроля в течение 3 рабочих дней со дня получения от субъекта контроля таких документов и информации.

3.6. В случае если по результатам проверки полноты представленных субъектом контроля документов и информации в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка установлено, что субъектом контроля не в полном объеме представлены запрошенные документы и информация, проведение камеральной проверки приостанавливается в соответствии с подпунктом «г» пункта 3.13 настоящего Порядка со дня окончания проверки полноты представленных субъектом контроля документов и информации.

Одновременно с направлением копии решения о приостановлении камеральной проверки в соответствии с пунктом 3.15 настоящего Порядка в адрес субъекта контроля направляется повторный запрос о предоставлении недостающих документов и информации, необходимых для проведения проверки.

В случае непредоставления субъектом контроля документов и информации по повторному запросу Органа контроля по истечении срока приостановления проверки в соответствии с пунктом «г» пункта 3.13 настоящего Порядка проверка возобновляется.

Факт непредоставления субъектом контроля документов и информации фиксируется в акте, который оформляется по результатам проверки.

3.7. Выездная проверка проводится по месту нахождения и месту фактического осуществления деятельности субъекта контроля.

3.8. Срок проведения выездной проверки не может превышать 30 рабочих дней.

3.9. В ходе выездной проверки проводятся контрольные действия по документальному и фактическому изучению деятельности субъекта контроля.

Контрольные действия по документальному изучению проводятся путем анализа финансовых, бухгалтерских, отчетных документов, документов о планировании и осуществлении закупок и иных документов субъекта контроля с учетом устных и письменных объяснений должностных, материально ответственных лиц субъекта контроля и осуществления других действий по контролю.

Контрольные действия по фактическому изучению проводятся путем осмотра, инвентаризации, наблюдения, пересчета, экспертизы, контрольных замеров и осуществления других действий по контролю.

3.10. Срок проведения выездной или камеральной проверки может быть продлен не более чем на 10 рабочих дней по решению руководителя (первого заместителя руководителя) Органа контроля.

Решение о продлении срока контрольного мероприятия принимается на основании мотивированного обращения должностного лица, либо руководителя проверочной группы Органа контроля.

Основанием продления срока контрольного мероприятия является получение в ходе проведения проверки информации о наличии в деятельности субъекта контроля нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и принятых в соответствии с ним нормативных правовых (правовых) актов, требующей дополнительного изучения.

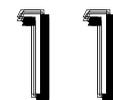
3.11. В рамках выездной или камеральной проверки проводится встречная проверка по решению руководителя (первого заместителя руководителя) Органа контроля, принятого на основании мотивированного обращения должностного лица Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо руководителя проверочной группы Органа контроля.

При проведении встречной проверки проводятся контрольные действия в целях установления и (или) подтверждения либо опровержения фактов нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и принятых в соответствии с ним нормативных правовых (правовых) актов.

3.12. Встречная проверка проводится в порядке, установленном настоящим Порядком для выездных и камеральных проверок в соответствии с п. 3.1 - 3.3, 3.7, 3.9 настоящего Порядка.

Срок проведения встречной проверки не может превышать 20 рабочих дней.

3.13. Проведение выездной или камеральной проверки по решению руководителя (первого заместителя руководителя) Органа контроля, принятого на основании мотивированного обращения должностного лица, либо руководителя проверочной группы Органа контроля, приостанавливается на общий срок не более 30 рабочих дней в следующих случаях:



а) на период проведения встречной проверки, но не более чем на 20 рабочих дней;  
 б) на период организации и проведения экспертиз, но не более чем на 20 рабочих дней;  
 в) на период воспрепятствования проведению контрольного мероприятия и (или) уклонения от проведения контрольного мероприятия, но не более чем на 20 рабочих дней;  
 г) на период, необходимый для представления субъектом контроля документов и информации по повторному запросу Органа контроля в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка, но не более чем на 10 рабочих дней;  
 д) на период не более 20 рабочих дней при наличии обстоятельств, которые делают невозможным дальнейшее проведение контрольного мероприятия по причинам, не зависящим от должностного лица Органа контроля (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо проверочной группы Органа контроля, включая наступление обстоятельств непреодолимой силы.

3.14. Решение о возобновлении проведения выездной или камеральной проверки принимается в срок не более 2 рабочих дней:

а) после завершения проведения встречной проверки и (или) экспертизы согласно подпунктам «а», «б» пункта 3.13 настоящего Порядка;  
 б) после устранения причин приостановления проведения проверки, указанных в подпунктах «в» - «д» пункта 3.13 настоящего Порядка;  
 в) после истечения срока приостановления проверки в соответствии с подпунктами «в» - «д» пункта 3.13 настоящего Порядка.

3.15. Решение о продлении срока проведения выездной или камеральной проверки, приостановлении, возобновлении проведения выездной или камеральной проверки оформляется распорядительным документом, в котором указываются основания продления срока проведения проверки, приостановления, возобновления проведения проверки.

Копия распорядительного документа о продлении срока проведения выездной или камеральной проверки, приостановлении, возобновлении проведения выездной или камеральной проверки направляется (вручается) субъекту контроля в срок не более 3 рабочих дней со дня издания соответствующего распорядительного документа.

3.16. В случае непредоставления или несвоевременного предоставления документов и информации по запросу Органа контроля в соответствии с подпунктом «а» пункта 1.7 настоящего Порядка либо представления заведомо недостоверных документов и информации Органом контроля применяются меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.

#### 4. Оформление результатов контрольных мероприятий

4.1. Результаты встречной проверки оформляются актом, который подписывается должностным лицом (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо всеми членами проверочной группы Органа контроля (при проведении проверки проверочной группой) в последний день проведения проверки и приобщается к материалам выездной или камеральной проверки соответственно.

По результатам встречной проверки предписания субъекту контроля не выдаются.

4.2. По результатам выездной или камеральной проверки в срок не более 3 рабочих дней, исчисляемых со дня, следующего за днем окончания срока проведения контрольного мероприятия, оформляется акт, который подписывается должностным лицом (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо всеми членами проверочной группы Органа контроля (при проведении проверки проверочной группой).

4.3. К акту, оформленному по результатам выездной или камеральной проверки, прилагаются результаты экспертиз, фото-, видео- и аудиоматериалы, акт встречной проверки (в случае ее проведения), а также иные материалы, полученные в ходе проведения контрольных мероприятий.

4.4. Акт, оформленный по результатам выездной или камеральной проверки, в срок не более 3 рабочих дней со дня его подписания должен быть вручен (направлен) представителю субъекта контроля.

4.5. Субъект контроля вправе представить письменные возражения на акт, оформленный по результатам выездной или камеральной проверки, в срок не более 10 рабочих дней со дня получения такого акта. Письменные возражения субъекта контроля приобщаются к материалам проверки.

4.6. Акт, оформленный по результатам выездной или камеральной проверки, возвращает субъекту контроля (при их наличии) и иные материалы выездной или камеральной проверки подлежат рассмотрению руководителем Органа контроля.

4.7. По результатам рассмотрения акта, оформленного по результатам выездной или камеральной проверки, с учетом возражений субъекта контроля (при их наличии) и иных материалов выездной или камеральной проверки руководитель (первый заместитель руководителя) Органа контроля принимает решение, которое оформляется распорядительным документом в срок не более 30 рабочих дней со дня подписания акта:

- о выдаче обязательного для исполнения предписания в случаях, установленных Законом о контрактной системе;
- об отсутствии оснований для выдачи предписания;
- о проведении внеплановой выездной проверки.

Одновременно с подписанием вышеуказанного распорядительного документа руководителем (первым заместителем руководителя) Органа контроля утверждается отчет о результатах выездной или камеральной проверки, в который включаются все отраженные в акте нарушения, выявленные при проведении проверки, и подтвержденные после рассмотрения возражений субъекта контроля (при их наличии), а также выносятся предписания при наличии оснований.

Отчет о результатах выездной или камеральной проверки подписывается должностным лицом (при проведении камеральной проверки одним должностным лицом) либо руководителем проверочной группы Органа контроля, проводившими проверку.

Отчет о результатах выездной или камеральной проверки приобщается к материалам проверки.

#### 5. Реализация результатов контрольных мероприятий

5.1. Предписание направляется (вручается) представителю субъекта контроля в срок не более 5 рабочих дней со дня принятия решения о выдаче обязательного для исполнения предписания в соответствии с подпунктом «а» пункта 4.7 настоящего Порядка.

5.2. Предписание должно содержать сроки его исполнения.

5.3. Срок исполнения предписания продлевается на два месяца в следующих случаях:

а) если в период исполнения предписания до окончания, установленного в предписании срока, прекращаются трудовые отношения с руководителем субъекта контроля;  
 б) если на день окончания срока исполнения предписания имеется судебное производство, связанное с исполнением предписания;

в) если на день окончания срока исполнения предписания имеется судебное производство по обжалованию данного предписания и отсутствует вступивший в силу судебный акт, которым разрешается спор по такому обжалованию.

5.4. В целях продления срока исполнения предписания, за исключением подпункта «в» пункта 5.3 настоящего Порядка, субъект контроля представляет в Орган контроля письменный запрос с указанием причин продления срока и приложением копий соответствующих документов. Письменный запрос должен быть представлен Субъектом контроля в следующие сроки:

- по подпункту «а» пункта 5.3 настоящего Порядка - в течение семи рабочих дней со дня начала работы нового руководителя субъекта контроля, определенного в трудовом договоре;
- по подпункту «б» пункта 5.3 настоящего Порядка - в течение трех рабочих дней со дня окончания срока исполнения предписания.

Не позднее трех рабочих дней с момента получения письменного запроса Орган контроля продлевает срок исполнения предписания или отказывает в таком продлении путем направления субъекту контроля соответствующего письма.

Срок исполнения предписания продлевается при условии, если имеются основания, указанные в подпунктах «а» и «б» пункта 5.3 настоящего Порядка, а также соблюдения содержания и сроков представления субъектом контроля письменного запроса о продлении срока исполнения предписания.

Продление срока в соответствии с подпунктом «в» пункта 5.3 настоящего Порядка осуществляется органом внутреннего муниципального финансового контроля без запроса субъекта контроля в течение трех рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения предписания.

5.5. В случае установления обстоятельств, свидетельствующих об отсутствии нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, Орган контроля отменяет предписание полностью либо в части отсутствующих нарушений. Орган контроля отменяет предписание путем направления в адрес субъекта контроля письма об отмене предписания полностью либо в части, подписанного руководителем Органа контроля. Письмо об отмене предписания направляется субъекту контроля в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения. Предписание считается отмененным со дня подписания руководителем Органа контроля письма об отмене предписания полностью либо в части отсутствующих нарушений.

5.6. В случае выявления Органом контроля в предписании фактов наличия опечаток, опечаток и арифметических ошибок в предписании вносятся изменения путем направления в адрес субъекта контроля письма, подписанного руководителем Органа контроля, об устранении допущенных опечаток, опечаток и арифметических ошибок без изменения содержания нарушений, установленных в ходе контрольного мероприятия. Письмо об устранении допущенных опечаток, опечаток и арифметических ошибок направляется субъекту контроля в течение 5 рабочих дней со дня подписания руководителем Органа контроля письма об устранении допущенных опечаток, опечаток и арифметических ошибок.

5.7. В случае неисполнения в установленный срок предписания Органа контроля к лицу, не исполнившему такое предписание, применяются меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.8. В случае выявления по результатам проведения контрольного мероприятия признаков административного правонарушения, Орган контроля направляет информацию об этом в органы, уполномоченные на составление протоколов об административных правонарушениях.

5.9. В случае выявления по результатам проведения контрольного мероприятия признаков преступления, Орган контроля готовит информацию о таких фактах за подписью Главы Тегульдского района в органы прокуратуры и правоохранительные органы с учетом их компетенции.

Приложение № 3  
 УТВЕРЖДЕН  
 постановлением Администрации  
 Тегульдского района  
 06.11.2019 № 438

### ПОРЯДОК СОГЛАСОВАНИЯ ВОЗМОЖНОСТИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНТРАКТА С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ (ПОДРЯДЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЕМ)

1. Настоящий Порядок определяет правила согласования заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) заказчиком, уполномоченным органом, уполномоченным учреждением (далее - заявитель) с уполномоченными на осуществление контроля в сфере закупок.

В соответствии с распоряжением Администрации Тегульдского района от 2 марта 2015 года № 70 «Об органе, уполномоченном на осуществление контроля в сфере закупок» (в редакции распоряжения Администрации Тегульдского района от 25.09.2019 № 175), Администрация Тегульдского района является органом, уполномоченным на осуществление контроля (далее - Уполномоченный орган).

2. Для получения согласования заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с пунктом 25 части 1 статьи 93 Федерального закона заявитель направляет в соответствии с требованиями настоящего Порядка письменное обращение, подписанное руководителем заявителя или его заместителем в Уполномоченный орган.

3. Обращение о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), указанное в пункте 2 настоящего Порядка, должно содержать следующие информацию и прилагаемые документы:

4. Обращение о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), указанное в 2 настоящего Порядка, должно содержать следующие информацию и прилагаемые документы:

1) дату и номер извещения об осуществлении закупки, размещенного в единой информационной системе в сфере закупок;

2) копии протоколов, составленных в ходе определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

3) копия документации о закупке, а также разъяснений и изменений к ней (если такие разъяснения или изменения были сделаны заказчиком);

4) копию заявок на участие в конкурсе, повторном конкурсе, запросе предложений.

При этом, если обращение направлено по результатам несостоявшегося повторного конкурса или несостоявшегося запроса предложений, проведенных в соответствии с пунктом 8 части 2 статьи 83 Федерального закона, к обращению также долж-

ны быть приложены документы, предусмотренные настоящим пунктом, по всем предшествующим несостоявшимся процедурам определения поставщика (подрядчика, исполнителя), явившимся основанием для проведения таких повторного конкурса, запроса предложений.

5. В случае непредоставления документов и (или) информации, предусмотренных настоящим Порядком, а также в случае направления обращения, содержащего вопросы, решение которых не входит в компетенцию данного Уполномоченного органа, Уполномоченный орган не рассматривает обращение и возвращает его заявителю в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня поступления обращения, с указанием причин такого возврата.

6. Рассмотрение обращения осуществляется комиссией Уполномоченного органа, формируемой распоряжением Администрации Тегульдского района.

7. По результатам рассмотрения обращения комиссия Уполномоченного органа принимает одно из следующих решений:

1) о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в том числе с указанием выявленных нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, которые не повлияли на результат определения поставщика (подрядчика, исполнителя), и необходимости устранения выявленных нарушений при заключении контракта;

2) об отказе в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), если по результатам рассмотрения представленного обращения или прилагаемых к нему документов выявлены нарушения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, которые повлияли на результат определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

Решение об отказе в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) должно содержать мотивированное обоснование такого решения, в том числе указание на выявленные нарушения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, которые повлияли на результат определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

В случае выявления при рассмотрении обращения нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок решение комиссии должно содержать выводы о необходимости передачи материалов обращения для рассмотрения вопроса о возбуждении дела об административном правонарушении.

Копия решения направляется заявителю в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты поступления обращения.

8. В ходе рассмотрения обращения Уполномоченный орган вправе:

1) рассматривать представленные заявителем документы и информацию, необходимые для объективного и всестороннего рассмотрения обращения;

2) приглашать заявителя, участников закупки, оператора электронной площадки;

3) привлекать к рассмотрению обращений экспертов, экспертные организации.

## АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 441 от 06.11.2019 г.

### Об утверждении муниципальной программы «Развитие малых форм хозяйствования в Тегульдском районе на 2020-2022 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», Законом Томской области от 29 декабря 2005 года № 248-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными полномочиями по государственной поддержке сельскохозяйственных производителей», постановлением Администрации Тегульдского района от 12 марта 2015 года № 104 «О муниципальных программах Тегульдского района»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие малых форм хозяйствования в Тегульдском районе на 2020-2022 годы» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете Общества с ограниченной ответственностью «Таежный меридиан» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдского района <http://tegulidet.tomsk.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2020 года.

4. С 1 января 2020 года признать утратившими силу следующие постановления Администрации Тегульдского района:

- от 21.10.2016 № 332 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малых форм хозяйствования в Тегульдском районе на 2017-2019 годы»;

- от 06.11.2018 № 553 «О внесении изменений в постановление Администрации Тегульдского района от 21.10.2016 № 332»;

- от 06.12.2018 № 635 «О внесении изменений в постановление Администрации Тегульдского района от 21.10.2016 № 332».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Тегульдского района Салутину О.В.

И.А. Клишин, глава Тегульдского района

Приложение УТВЕРЖДЕНА  
 постановлением Администрации  
 Тегульдского района  
 от 06.11.2019 № 441

Муниципальная программа  
 «Развитие малых форм хозяйствования в Тегульдском районе на 2020-2022 годы»

с. Тегульд 2019 год

Содержание

№ п/п	Наименование содержания:	№ страницы
1	Паспорт муниципальной программы «Развитие малых форм хозяйствования в Тегульдском районе на 2020-2022 годы»	4-5
2	Введение	6
3	Глава 1. Приоритетные задачи социально-экономического развития Тегульдского района, на решение которых направлена Программа	7-9
4	Глава 2. Цель, задачи, целевые показатели Программы	10
5	Глава 3. Перечень программных мероприятий Программы	11-13
6	Глава 4. Механизмы реализации и управления Программы, включая ресурсное обеспечение	14
7	Глава 5. Контроль и мониторинг реализации Программы	15
8	Глава 6. Оценка рисков в ходе реализации Программы	16

Паспорт  
 муниципальной программы «Развитие малых форм хозяйствования в Тегульдском районе на 2020-2022 годы»

Наименование муниципальной программы (подпрограммы муниципальной программы)	Муниципальная программа «Развитие малых форм хозяйствования в Тегульдском районе на 2020-2022 годы» (далее – Программа)			
Координатор Программы (при наличии)	Первый заместитель Главы Тегульдского района			
Заказчик Программы	Администрация Тегульдского района			
Соисполнители Программы	сельские поселения Тегульдского района (по согласованию); личные подсобные хозяйства (по согласованию); крестьянские (фермерские) хозяйства (по согласованию); индивидуальные предприниматели района, занятые в области сельского хозяйства (по согласованию).			
Стратегическая цель социально-экономического развития Тегульдского района, на которую направлена реализация Программы	Повышение инвестиционной привлекательности и развитие экономического потенциала			
Цель Программы (подпрограммы Программы)	Сохранение и развитие малых форм хозяйствования в Тегульдском районе.			
Показатели цели Программы (подпрограммы Программы) и их значения (с детализацией по годам реализации)	Показатели	2020 год	2021 год	2022 год
Количество малых форм хозяйствования, ед.	Количество получателей субсидий, ед.	437	437	440
		1075	1080	1080
Задачи Программы (подпрограммы Программы)	1. Создание благоприятных условий для устойчивого развития малых форм хозяйствования; 2. Создание мотивов организации своего дела у экономически активного населения, побуждение к инициативному использованию своего потенциала			
Показатели задач Программы (подпрограммы Программы) и их значения (с детализацией по годам реализации Программы)	Показатели	2020 год	2021 год	2022 год
Количество крестьянских (фермерских) хозяйств, начинающих фермеров, осуществивших проекты создания и развития своих хозяйств с помощью государственной поддержки, ед.		89	90	90
		-	1	1

Сроки и этапы реализации Программы (подпрограммы Программы)	Реализация Программы будет осуществляться в течение 3 лет в период с 2020 по 2022 годы. Поскольку цели и задачи Программы определены на весь период действия Программы, то реализация Программы предполагается без выделения этапов.				
Перечень подпрограмм Программы (при наличии)					
Объем и источники финансирования (с детализацией по годам реализации, тысяч рублей)	Источники	Всего	2020 год	2021 год	2022 год
	федеральный бюджет	0	0	0	0
	областной бюджет	1128,0	376,0	376,0	376,0
	районный бюджет	15,0	5,0	5,0	5,0
	бюджеты сельских поселений	0	0	0	0
	внебюджетные источники	0	0	0	0
	всего по источникам	1143	381,0	381,0	381,0
Объем и основные направления расходов средств (с детализацией по годам реализации, тысяч рублей)	Основные направления расходования средств	Всего	2020 год	2021 год	2022 год
	инвестиции	0	0	0	0
	НИОКР	0	0	0	0
	прочие	1128,0	376,0	376,0	376,0
Организация управления Программы (подпрограммы Программы)	Реализацию Программы осуществляет Администрация Тегульдского района. Контроль за реализацией Программы осуществляет первый заместитель Главы Тегульдского района.				

## Введение

Настоящая Программа является продолжением системы мер, осуществляемых Программой развития и поддержки малых форм хозяйствования в муниципальном образовании «Тегульдский район» на 2017 – 2019гг., и направлена на разрешение проблем, сдерживающих развитие малых форм хозяйствования, переход его на качественно новый уровень развития и решение социальных задач.

Программа направлена на поддержание и дальнейшее развитие малых форм хозяйствования в сельской местности, к которым относятся крестьянские (фермерские) хозяйства, индивидуальные предприниматели, занимающиеся сельскохозяйственным производством, личные подсобные хозяйства, сельскохозяйственные потребительские перерабатывающие, снабженческие, сбытовые кооперативы.

Сокращенные наименования, используемые в муниципальной программе «Развитие малых форм хозяйствования в муниципальном образовании «Тегульдский район» на 2020-2022 годы»:

- муниципальная программа «Развитие малых форм хозяйствования в муниципальном образовании «Тегульдский район» на 2020-2022 годы» - (далее - Программа);
- личные подсобные хозяйства – (далее - ЛПХ);
- крестьянско-фермерские хозяйства – (далее - КФХ);
- индивидуальные предприниматели – (далее - ИП).

## Глава 1. Приоритетные задачи социально-экономического развития Тегульдского района, на решение которых направлена Программа

Развитие отрасли сельского хозяйства в Российской Федерации в настоящее время уделяется особое внимание. С целью сохранения и развития отрасли с 2006 года действует национальный проект «Развитие агропромышленного комплекса». Одним из приоритетных направлений государственной политики в области развития сельского хозяйства в среднесрочной перспективе становится повышение уровня жизни сельского населения.

Для Тегульдского района, ориентированного в большей степени на ведение лесозаготовительной и деревообрабатывающей деятельности, сельское хозяйство остается важным элементом в развитии экономики района. Суровые погодные условия, удаленность от областного центра, отсутствие перерабатывающих производств, высокая стоимость кредитных ресурсов ограничивает развитие сельского хозяйства.

Агропромышленный комплекс является важным фактором стабильности социально-экономического положения Тегульдского района. Малые формы хозяйствования (далее – МФХ) - личные подсобные хозяйства, индивидуальные предприниматели, ведущие деятельность по производству сельскохозяйственной продукции, небольшие фермерские хозяйства составляют на данный момент весь аграрный сектор Тегульдского района.

Личные подсобные хозяйства составляют подавляющее большинство среди форм, представляющих сельское хозяйство Тегульдского района. В хозяйствах населения выращиваются овощи, разводятся крупный рогатый скот, козы, овцы и птица, производится молоко, сметана, творог, яйцо. В связи с тем, что удельный вес заработной платы во многих семьях района нестабилен, а доходы от реализации продукции, произведенной в личных подсобных хозяйствах, наоборот, являются более стабильным доходом, то экономическая роль и значение личного подсобного хозяйства для семей возрастает.

Среди личных подсобных хозяйств начинает проявляться тенденция, в соответствии с которой хозяйства укрупняются (становятся базовыми подсобными хозяйствами), либо их владельцы оформляются предпринимателями (главами крестьянского (фермерского) хозяйства).

Повышение роли МФХ в получении дохода, является важным фактором экономической защиты сельских жителей, так как сфера приложения их труда по другим направлениям ограничена, содействует самоорганизации и самозанятости населения.

По состоянию на 1 января 2019 года в районе действует 3 крестьянских (фермерских) хозяйства, 1 индивидуальный предприниматель и 369 личных подсобных хозяйств, имеющих скот при общей численности населения района 5991 человек.

Поголовье скота в личных подсобных хозяйствах, в крестьянских (фермерских) хозяйствах и у индивидуальных предпринимателей Тегульдского района представлено в таблице:

Наименование	на 01.01.2017 годов	на 01.01.2018 годов	на 01.01.2019 годов	1.01.2019 в % к 1.01.2017
Крупный рогатый скот	1166	1091	1070	91,8
в том числе:				
коровы	507	473	461	90,9
свиньи	371	370	280	75,5
овцы и козы	360	354	676	187,8
птица	1822	2142	1864	102,3

При проведении анализа содержания скота в хозяйствах населения за последние три года наблюдается уменьшение поголовья крупного рогатого скота на 96 голов (или 8,2 % к уровню 01.01.2017 года), коров – на 46 голов (9,1% к уровню 01.01.2017 года), овец и коз увеличилось на 316 голов (или 187,8% к уровню 01.01.2017 года), птицы увеличилось на 42 головы (102,3% к уровню 01.01.2017 года).

В территориальном разрезе поголовье крупного рогатого скота распределилось следующим образом:

## Численность крупного рогатого скота по сельским поселениям

Сельское поселение	на 01.01.2017		на 01.01.2018		на 01.01.2019	
	голов	%	голов	%	голов	%
Тегульдское	697	117,5	680	97,6	680	100,0
Берегавское	182	76,15	167	91,76	208	124,5
Белояское	130	100,8	93	71,54	116	124,7
Черноярское	75	83,3	70	93,3	66	94,3
ИТОГО	1084	103,1	1010	93,2	1070	105,9

Распределение численности крупного рогатого скота по территории Тегульдского района неравномерное, около 63,55% в Тегульдском сельском поселении, самое наименьшее в Черноярском сельском поселении - 6,2% от общего числа крупного рогатого скота.

К малым формам хозяйствования помимо личных подсобных хозяйств относятся индивидуальные предприниматели и крестьянские (фермерские) хозяйства.

В Тегульдском районе осуществляют деятельность три крестьянских (фермерских) хозяйства.

Основными направлениями деятельности предпринимателей стало разведение крупного рогатого скота и свиней. Так, поголовье крупного рогатого скота у индивидуальных предпринимателей и КФХ на 01.01.2019 составило 83 головы, в т.ч. 27 голов коров.

Однако в настоящее время малые формы хозяйствования района (ЛПХ, КФХ, индивидуальные предприниматели, занятые в области сельского хозяйства) особенно занимающиеся животноводством, сталкиваются с целым рядом проблем, сдерживающих их развитие, в частности:

- 1) удаленность района от областного центра и отсутствие собственного зернового производства приводит к повышению стоимости кормов;
- 2) постоянно повышающиеся затраты на создание продукции, которые опережают темпы роста цен на саму продукцию ЛПХ;
- 3) низкая экономическая эффективность производства животноводческой продукции в хозяйствах населения в связи с низкой племенной ценностью всех видов скота;
- 4) отсутствие средств у значительной части населения на инвестирование, «старт» предпринимательской деятельности, слабая доступность к кредитным ресурсам;
- 5) отсутствие централизованной системы для сбора и переработки излишков продукции;
- 6) старение населения в сельской местности, а молодые семьи с неохотой обзаводятся личным подсобным хозяйством;
- 7) низкий уровень жизни сельского населения, разрушение базы социально-культурного развития, значительное число населения, работающего «вахтовым методом», пьянство.

Для решения вышеназванных проблемных вопросов ЛПХ разработана муниципальная программа «Развитие малых форм хозяйствования в Тегульдском районе на 2020-2022 годы», при подготовке, которой учитывались следующие базовые положения:

- мелкотоварное сельское хозяйство является полноправным и неотъемлемым элементом агропромышленного комплекса и экономики сельского хозяйства района;
- развитие малых форм хозяйствования является основой формирования среднего класса - гаранта политической стабильности и социально ориентированной рыночной экономики района;
- потенциал мелкотоварного сельского хозяйства может быть реализован в полной мере при условии постоянного внимания со стороны местной и районной власти, финансовой поддержки со стороны государства.

Мероприятия, разработанные данной Программой, призваны обеспечить решение тех проблем, которые не в полной мере были реализованы предыдущей программой развития агропромышленного комплекса Тегульдского района.

## Глава 2. Цели, задачи, целевые показатели Программы

Наименование цели, задачи, мероприятия МП	Наименование целевых показателей	Источник определения значения показателей	Фактическое значение показателей на момент разработки МП	Изменение значений показателей по годам реализации МП			Целевое значение показателей при окончании реализации МП
				2020 год	2021 год	2022 год	
1	2	3	4	5	6	7	8
Цель МП: Сохранение и развитие малых форм хозяйствования в Тегульдском районе	1. Количество малых форм хозяйствования, ед.  2. Поголовье крупного рогатого скота, ед.	Из данных Статрегист-ра отдела государственной статистики  Из данных Статрегист-ра отдела государственной статистики	438  1070	437  1075	437  1080	440  1080	Увеличение числа малых форм хозяйствования до 440 единиц.  Увеличение поголовья крупного рогатого скота до 1080 единиц.
Задача 1. Создание благоприятных условий для устойчивого развития малых форм хозяйствования	Количество получателей субсидий, ед.	Отчеты	89	89	90	90	Увеличение числа получателей субсидий до 90 единиц.
Задача 2. Создание мотивов организации своего дела у экономически активного населения, побуждение к инициативному использованию своего потенциала	Количество крестьянских (фермерских) хозяйств, начинающих фермеров, осуществивших проекты создания и развития своих хозяйств с помощью государственной поддержки, ед.	Отчеты	1	-	1	1	Увеличение числа крестьянских (фермерских) хозяйств до 1 единицы.

## Глава 3. Перечень программных мероприятий Программы

NN пп	Наименование цели, задачи, мероприятия МП	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. рублей)	В том числе за счет средств					Источники финансирования	Ответственные исполнители	Показатели результатов мероприятий (количественно измеримый результат, характеризующий реализацию мероприятий МП)
				федерального бюджета	областного бюджета	местного (районного) бюджета	бюджетов сельских поселений	внебюджетных источников			
1	Цель муниципальной программы: Сохранение и развитие малых форм хозяйствования в Тегульдском районе										
1	Задача 1. Создание благоприятных условий для устойчивого развития малых форм хозяйствования										
1.1	Мероприятие 1										
	Информирование населения о мероприятиях по поддержке сельскохозяйственного производства малых форм хозяйствования	2020 2021 2022	Не требует финансирования						Администрация Тегульдского района	Не менее 2 этапов в год	
1.2	Мероприятие 2										
	Содействие в централизованном обеспечении малых форм хозяйствования кормами, молодняком птицы.	2020 2021 2022	Не требует финансирования						Администрация Тегульдского района	Не менее 2 в год	
1.3	Мероприятие 3										
	Принятие нормативно-правовых актов органов местного самоуправления в области сельского хозяйства	2020 2021 2022	Не требует финансирования						Администрация Тегульдского района	По мере необходимости	
1.4	Мероприятие 4										
	Предоставление субсидий на развитие личных подсобных хозяйств по следующим направлениям: - искусственному осеменению коров; - на содержание коров; - на возмещение части затрат на обеспечение технической и технологической модернизации.	2020 2021 2022	1035,0 345,0 345,0 345,0	0 0 0 0	1020,0 340,0 340,0 340,0	15,0 5,0 5,0 5,0		Администрация Тегульдского района	Рост числа получателей субсидий не менее 89 единиц ежегодно		
1.5	Мероприятие 5										
	Организация и проведение ярмарочных и других мероприятий, направленных на расширение рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, сбыта сельскохозяйственной продукции.	2020 2021 2022	Не требует финансирования						Администрация Тегульдского района	Не менее 4 в год	
	Итого по задаче 1	2020 2021 2022	1035,0 345,0 345,0 345,0	0 0 0 0	1020,0 340,0 340,0 340,0	15,0 5,0 5,0 5,0					
2	Задача 2. Создание мотивов организации своего дела у экономически активного населения, побуждение к инициативному использованию своего потенциала										
2.1	Мероприятие 1										
	Оказание консультационной поддержки крестьянским (фермерским) хозяйствам, для участия в районном и областных конкурсах (Первый шаг; поддержка начинающих фермеров; семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств).	2020 2021 2022	Не требует финансирования						Администрация Тегульдского района	Рост числа крестьянских (фермерских) хозяйств не менее 1 единицы ежегодно	
2.2	Мероприятие 2										
	Предоставление субсидий на развитие крестьянских (фермерских) хозяйств по направлениям: - на содержание коров	2020 2021 2022	36,0 36,0 36,0	0 0 0	36,0 36,0 36,0	0 0 0		Администрация Тегульдского района			
	Итого по задаче 2	2020 2021 2022	108,0 36,0 36,0 36,0	0 0 0 0	108,0 36,0 36,0 36,0	0 0 0 0					
	Итого по муниципальной программе	2020 2021 2022	1143,0 381,0 381,0 381,0	0 0 0 0	1128,0 376,0 376,0 376,0	15,0 5,0 5,0 5,0					

## Глава 4. Механизмы реализации и управления Программой, включая ресурсное обеспечение

Объем и источники финансирования (с детализацией по годам реализации, тысяч рублей)	Источники	Всего	2020 год	2021 год	2022 год
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0
	областной бюджет	1128,0	376,0	376,0	376,0
	Районный бюджет	15,0	5,0	5,0	5,0
	бюджеты сельских поселений	0	0	0	0
	внебюджетные источники	0	0	0	0
	всего по источникам	1143,0	381,0	381,0	381,0

Объем финансирования подлежат ежегодной корректировке, исходя из возможностей бюджетов и с учетом изменений в законодательстве.

Для реализации программных мероприятий используются средства местного, областного и федерального бюджетов. Условия и Порядок финансирования Программы из средств федерального и областного бюджетов определяются законом Томской области от 29 декабря 2005 года № 248-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по государственной поддержке сельскохозяйственного производства».

## Глава 5. Контроль и мониторинг реализации Программы

Общий контроль за реализацией Программы возлагается на первого заместителя Главы Тегульдского района. Текущий контроль за реализацией Программы (подпрограмм МП) возлагается на заказчика Программы (подпрограммы МП) и (или) ко-

ординатора Программы.

Заказчик (координатор) Программы представляет в Финансовый отдел Администрации Тегульдского района годовой отчет о реализации Программы по формам согласно приложению № 4 к Порядку принятия решений о разработке Программ Тегульдского района и их формировании и реализации, утвержденный постановлением Администрации Тегульдского района от 12 марта 2015 года № 104 «О муниципальных программах Тегульдского района», в срок до 1 мая года, следующего за отчетным.

Финансовый отдел Администрации Тегульдского района ежегодно осуществляет оценку эффективности реализации Программы в соответствии с Порядком проведения и критериями оценки эффективности реализации Программ Тегульдского района на основании годовых отчетов о реализации Программы, представленных заказчиком (координатором) МП, утвержденным постановлением Администрации Тегульдского района от 12 марта 2015 года № 104 «О муниципальных программах Тегульдского района».

#### Глава 6. Оценка рисков в ходе реализации Программы

Основными рисками невыполнения цели и задач, в том числе целевых показателей Программы являются:

- возможное снижение финансирования муниципальной Программы развития малого и среднего предпринимательства из местного бюджета;
- отсутствие финансирования из областного и федерального бюджетов;
- изменения в законодательстве;
- механизм управления риском и сокращение его влияния на динамику показателей Программы;
- внесение изменений в Программу для ее корректировки в установленном порядке;
- принятие мер организационного, нормативного и иного характера, не требующие дополнительного финансирования.

### АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 442 от 06.11.2019 г.

#### Об утверждении муниципальной программы «Улучшение условий и охраны труда в Тегульдском районе на 2020-2022 годы»

Руководствуясь статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, организационного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Тегульдского района от 12 марта 2015 года № 104 «О муниципальных программах Тегульдского района», в целях создания безопасных условий труда, снижения производственного травматизма, защиты работников от профессиональных рисков

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Улучшение условий и охраны труда в Тегульдском районе на 2020-2022 годы» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете Общества с ограниченной ответственностью «Таежный меридиан» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдского района <http://teguldet.tomsk.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2020 года.

4. С 1 января 2020 года признать утратившими силу следующие постановления Администрации Тегульдского района:

- от 10 ноября 2016 года № 355 «Об утверждении муниципальной программы «Улучшение условий и охраны труда в Тегульдском районе на 2017-2019 годы»;

- от 12 декабря 2017 года № 602 «О внесении изменений в постановление Администрации Тегульдского района от 10.11.2016 № 355»;

- от 06 ноября 2018 года № 552 «О внесении изменений в постановление Администрации Тегульдского района от 10.11.2016 № 355».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Тегульдского района по социальным вопросам Романову Л.В.

И.А. Клишин, глава Тегульдского района

Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
Тегульдского района  
от 06.11.2019 № 442

Муниципальная программа  
«Улучшение условий и охраны труда  
в Тегульдском районе на 2020-2022 годы»

с. Тегульд  
2019 год  
Содержание

№ п/п	Наименование содержания	№ стр.
1	Паспорт Программы	4-5
2	Введение	6
3	Глава 1. Приоритетные задачи социально-экономического развития Тегульдского района, на решение которых направлена Программа	6-8
4	Глава 2. Цель, задачи, целевые показатели реализации Программы	9
5	Глава 3. Перечень программных мероприятий Программы	10-12
6	Глава 4. Механизмы реализации и управления Программы, включая ресурсное обеспечение	13-14
7	Глава 5. Контроль и мониторинг реализации Программы	15
8	Оценка рисков в ходе реализации Программы	15

Паспорт  
муниципальной программы  
«Улучшение условий и охраны труда в Тегульдском районе на 2020 - 2022 годы»

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Улучшение условий и охраны труда в Тегульдском районе на 2020 – 2022 годы» (далее – Программа)				
Координатор Программы	Администрация Тегульдского района				
Заказчик Программы	Администрация Тегульдского района				
Соисполнители Программы	–				
Стратегическая цель социально – экономического развития Тегульдского района, на которую направлена реализация Программы	Обеспечение стабильного повышения качества жизни населения посредством устойчивого развития экономики и повышения эффективности муниципального управления				
Цель Программы	Создание в организациях района условий труда, обеспечивающих сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности				
Показатели цели Программы и их значения (с детализацией по годам реализации)	Показатели цели	2020	2021	2022	
	Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве на 1000 работников %	0	0	0	
Задачи Программы	Задача 1. Поддержание высокого уровня организации охраны труда в организациях и учреждениях Тегульдского района. Задача 2. Отсутствие фактов производственного травматизма и профессиональной заболеваемости работников организаций на территории Тегульдского района				
Показатели задач Программы и их значения (с детализацией по годам реализации)	Показатели задач	2020	2021	2022	
	Задача 1. Поддержание высокого уровня организации охраны труда в организациях и учреждениях Тегульдского района. Качество уровня организации охраны труда в организациях и учреждениях Тегульдского района по итогам проведения конкурса по охране труда (средний балл)	47	48	49	
Задача 2. Отсутствие фактов производственного травматизма и профессиональной заболеваемости работников организаций на территории Тегульдского района. Количество случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости на 1000 работников, ед.		0	0	0	
		0	0	0	
Перечень подпрограмм Программы	–				
Сроки и этапы реализации Программы	2020 – 2022 годы				
Объем и источники финансирования (с детализацией по годам реализации, тысяч рублей)	Источники	всего	2020	2021	2022
	федеральный бюджет	0	0	0	0
	областной бюджет	0	0	0	0
	местный (районный) бюджет	100,2	33,4	33,4	33,4
	бюджет сельских поселений	0	0	0	0
внебюджетные источники	0	0	0	0	
Объем и основные направления расходования средств (с детализацией по годам реализации, тысяч рублей)	Основные направления расходования средств	всего	2020	2021	2022
	инвестиции	0	0	0	0
	НИОКР	0	0	0	0
	прочие	0	0	0	0
Организация управления Программой	Администрация Тегульдского района, заместитель Главы Администрации Тегульдского района по социальным вопросам, районная трехсторонняя комиссия по регулированию социально – трудовых отношений (по согласованию)				

Введение

Охрана труда сегодня - это один из базовых институтов социально-трудовой сферы и социальной политики государства, который формируется под влиянием сложного комплекса социальных, технических, организационных, экономических и правовых факторов.

Создание безопасных условий труда на каждом рабочем месте, снижение уровня травматизма, переход в сфере охраны труда к управлению профессиональными рисками, экономическая мотивация улучшения работодателем условий труда, снижение доли рабочих мест с тяжелыми, вредными или опасными условиями труда являются одной из важных социальных – экономических проблем.

В современных условиях резко обостряются проблемы трудовых прав граждан, которые работают в неблагоприятных условиях труда. Многие организации имеют высокую степень изношенности основных фондов, используют морально устаревшее оборудование.

Наряду с техническими причинами, которые требуют финансовых и материальных затрат, присутствуют причины, отражающие недостаточную организацию трудового процесса, отсутствие четкой системы управления охраной труда в организациях, недостаточным уровнем знаний требований безопасности, отсутствие обучения или некачественное проведение проверки знаний по охране труда работников, низкой дисциплиной труда.

Проблемы системы управления охраной труда оборачиваются серьезными финансовыми потерями в системе обязательного социального страхования. Кроме того, в условиях, когда участники производственного процесса отдают предпочтение экономической выгоде (работодатель – получению прибыли, работник – более высокому заработку за счет доплат за вредные условия труда), на второй план уходят вопросы по улучшению условий и охраны труда и вопросы своевременного устранения нарушений требований действующего трудового законодательства. Все эти факторы способствуют возникновению производственного травматизма, а некоторые условия труда создают предпосылки для профессиональных заболеваний.

Фактическое состояние ситуации с охраной труда указывает на необходимость программного подхода к проблеме улучшения условий и охраны труда, разработки и осуществлением Программы улучшения условий и охраны труда.

Глава 1. Приоритетные задачи социально-экономического развития Тегульдского района, на решение которых направлена Программа

Муниципальная программа «Улучшение условий и охраны труда в Тегульдском районе на 2020 - 2022 годы» разработана в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Законом Томской области от 09 июля 2003 года № 83–ОЗ «Об охране труда в Томской области». Целью Программы является совершенствование системы государственного управления охраной труда, соответствующей новым экономическим и трудовым отношениям, обеспечение условий труда, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, государственных гарантий и правовой защиты, работающих в области условий и охраны труда, предупреждение и профилактику производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

Основными проблемами обеспечения безопасности труда на рабочих местах являются: незнание требований трудового законодательства, неудовлетворительная организация производства, неэффективная функционирующая система управления охраной труда, низкий уровень профессиональной подготовки кадров, высокая степень износа основных производственных фондов, необходимость перехода от существующей системы управления и организации работы по охране труда к системе управления профессиональными рисками. Недостаточное внимание руководителей к организации охраны труда оказывают негативное влияние на экономическое состояние предприятий района, повышают уровень трудозатрат, снижают уровень их конкурентоспособности, вынуждают нести дополнительные расходы.

Статистические данные показателей производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в Тегульдском районе Томской области имеют следующую динамику:

Общая численность работников  
(по данным отдела государственной статистики в г.Томске (с. Тегульд) ) чел.

Территория	Годы		
	2017	2018	2019
Тегульдский район	1530	1467	1446

Таблица 1

Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве со смертельным исходом в 2017 - 2019 годах  
(по данным отдела государственной статистики в г. Томске (с. Тегульд), чел.

Территория	Годы		
	2017	2018	2019
Тегульдский район	0	0	0

Таблица 2

Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более в 2017 - 2019 годах  
(по данным отдела государственной статистики в г.Томске (с. Тегульд), чел.

Территория	Годы		
	2017	2018	2019
Тегульдский район	0	0	0

Таблица 3

Уровень производственного травматизма в расчете на 1000 работающих в 2017-2019 годах  
(человек на 1000 работающих)

Территория	Годы		
	2017	2018	2019
Тегульдский район	0	0	0

Таблица 4

Пострадавших в результате несчастных случаев на производстве в период с 2017 по 2019 годы в Тегульдском районе не зафиксировано, что свидетельствует о том, что работа в организациях по предупреждению травматизма проводится на удовлетворительном уровне, однако, в организациях Тегульдского района имеются недостатки в обучении безопасным приемам работ, присутствуют факты нарушения требований при эксплуатации транспортных средств и правил дорожного движения, имеют место быть факты неприменения средств индивидуальной и коллективной защиты, неудовлетворительного содержания рабочих мест, технического состояния зданий, сооружений, территорий.

Важным механизмом стимулирования работодателей к контролю и улучшению условий труда на рабочих местах, а также созданию эффективных рабочих мест с безопасными условиями труда является проведение ежегодных конкурсов по охране труда в организациях Тегульдского района.

Проведение данного конкурса позволяет обобщить положительный опыт в деле улучшения условий охраны труда, распространить его в организациях района; улучшить взаимодействие и сотрудничество в области охраны труда органов местного самоуправления, работодателей и профсоюзных организаций; совершенствовать систему управления охраной труда в организациях Тегульдского района.

Таблица 5

Численность лиц с установленным профессиональным заболеванием  
(человек на 10000 работающих)

Территория	Численность лиц с установленным в текущем году профессиональным заболеванием			
	человек		на 10000 работающих	
	2016	2017	2018	2019
Тегульдский муниципальный район (по данным отдела государственной статистики в г. Томске (с. Тегульд)	0	0	0	0

В Тегульдском районе не установлено фактов вновь выявленных больных с профессиональными заболеваниями.

Реализация муниципальной программы позволит планомерно продолжить работу по обеспечению здоровых и безопасных условий труда работающих, предусмотреть необходимые финансовые и организационные ресурсы для выполнения приоритетных мероприятий, направленных на достижение главной цели. Внедрение в систему программных действий должных мер контроля, анализа и оценки минимизирует риски неэффективного расходования финансовых ресурсов и не достижения намеченных целевых показателей.

Исполнение программных мероприятий будет способствовать сохранению жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, обеспечит дальнейшее совершенствование муниципальной системы управления охраной труда, поддержку ее на высоком уровне.

Таким образом, деятельность в области охраны труда будет осуществляться эффективнее при комплексном программном развитии и стимулировании, выполнении определенной системной совокупности скоординированных по срокам, целям и ресурсам мероприятий. Кроме этого, включение в программную разработку вопросов улучшения условий и охраны труда дает возможность решить задачи социально-экономического развития.

В значительной своей части Программа носит преемственный характер и продолжает работу по многим направлениям, которые предусматривались в программе, реализуемой ранее.

Глава 2. Цель, задачи, целевые показатели реализации Программы.  
Целью Программы является улучшение условий и охраны труда у работодателей, расположенных на территории Тегульдского района Томской области и, следовательно, совершенствование работы по охране труда, отсутствие производственно-го травматизма и профессиональной заболеваемости.

Для достижения поставленных целей необходимо решение следующих задач:  
- поддержание высокого уровня организации охраны труда в организациях Тегульдского района;  
- отсутствие фактов производственного травматизма и профессиональной заболеваемости работников организаций на территории Тегульдского района.

Целевые показатели реализации Программы

Наименование цели, задачи, мероприятия МП	Наименование целевых показателей	Источник определения значения показателей	Фактическое значение показателей на момент разработки МП	Изменение значений показателей по годам реализации			Целевое значение показателей при окончании реализации МП
				период реализации МП			
				2020	2021	2022	
Создание в организациях района условий труда, обеспечивающих сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности	Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве на 1000 работающих	Расчет	0	0	0	0	Отсутствие пострадавших в результате несчастных случаев на производстве
Задача 1. Поддержание высокого уровня организации охраны труда в организациях Тегульдского района	Повышение качества организации охраны труда в организациях и учреждениях Тегульдского района (средний балл)	Расчет	46	47	48	49	Улучшение качества организации охраны труда в организациях и на предприятиях до 49 баллов
Задача 2. Снижение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости работников организаций на территории Тегульдского района	Количество случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости на 1000 работников, ед.	Расчет	0	0	0	0	Отсутствие случаев производственного травматизма

Глава 3. Перечень программных мероприятий Программы

№ пп	Наименование цели, задачи, мероприятия МП	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. рублей)	В том числе за счет средств					Ответственные исполнители	Показатели результата мероприятия (количественно измеримый результат, характеризующий результативно-методический МП)
				федерального бюджета	областного бюджета	местного (районного) бюджета	бюджетов сельских поселений	и иных источников		
Цель Программы: Создание в организациях района условий труда, обеспечивающих сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности										
Задача 1. Поддержание высокого уровня организации охраны труда в организациях Тегульдского района										
1.1	Мероприятие 1 Проведение районного конкурса по охране труда		100,2	-	-	100,2	-	-	Администрация Тегульдского района	Повышение среднего балла по итогам проведения конкурса по охране труда до 49 баллов
		2020	33,4	-	-	33,4	-	-	Администрация Тегульдского района	Повышение среднего балла по итогам проведения конкурса по охране труда до 47 баллов
		2021	33,4	-	-	33,4	-	-	Администрация Тегульдского района	Повышение среднего балла по итогам проведения конкурса по охране труда до 48 баллов
		2022	33,4	-	-	33,4	-	-	Администрация Тегульдского района	Повышение среднего балла по итогам проведения конкурса по охране труда до 49 баллов
1.2	Мероприятие 2 Оказание консультативной помощи организациям района по организации охраны труда и пожарной безопасности		Не требуется	-	-	-	-	-	Администрация Тегульдского района	По необходимости
		2020		-	-	-	-	-	Администрация Тегульдского района	
		2021		-	-	-	-	-	Администрация Тегульдского района	
		2022		-	-	-	-	-	Администрация Тегульдского района	
Итого по задаче 1			100,2	-	-	100,2	-	-		
		2020	33,4	-	-	33,4	-	-		
		2021	33,4	-	-	33,4	-	-		
		2022	33,4	-	-	33,4	-	-		
Задача 2. Снижение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости работников организаций Тегульдского района										
2.1	Мероприятие 1 Информирование и консультирование по вопросам охраны и условий труда		Не требуется	-	-	-	-	-	Администрация Тегульдского района	По необходимости
		2020		-	-	-	-	-	Администрация Тегульдского района	
		2021		-	-	-	-	-	Администрация Тегульдского района	
		2022		-	-	-	-	-	Администрация Тегульдского района	
2.2	Мероприятие 2 Подготовка и проведение заседаний трехсторонней комиссии по проблемам охраны труда, в том числе рассмотрение отчетов о состоянии условий и охраны труда в Тегульдском районе		Не требуется	-	-	-	-	-	Администрация Тегульдского района	3
		2020		-	-	-	-	-	Администрация Тегульдского района	1
		2021		-	-	-	-	-	Администрация Тегульдского района	1
		2022		-	-	-	-	-	Администрация Тегульдского района	1
2.3	Мероприятие 3 Разработка проектов и внесение изменений в нормативные правовые акты по охране труда, в том числе в Положение о районном смотре – конкурсе по улучшению условий и охраны труда в организациях района		Не требуется	-	-	-	-	-	Администрация Тегульдского района	По необходимости
		2020		-	-	-	-	-	Администрация Тегульдского района	
		2021		-	-	-	-	-	Администрация Тегульдского района	
		2022		-	-	-	-	-	Администрация Тегульдского района	
2.4	Мероприятие 4 Районное совещание по охране труда на территории Тегульдского района		Не требуется	-	-	-	-	-	Администрация Тегульдского района	3
		2020		-	-	-	-	-	Администрация Тегульдского района	1
		2021		-	-	-	-	-	Администрация Тегульдского района	1
		2022		-	-	-	-	-	Администрация Тегульдского района	1
2.5	Мероприятие 5 Организация обучения по охране труда руководителей и инспекторов по охране труда организаций района		Не требуется	-	-	-	-	-	Администрация Тегульдского района	1
		2020		-	-	-	-	-	Администрация Тегульдского района	0
		2021		-	-	-	-	-	Администрация Тегульдского района	0
		2022		-	-	-	-	-	Администрация Тегульдского района	1
Итого по задаче 2			0	-	-	-	-	-		
		2020		-	-	-	-	-		
		2021		-	-	-	-	-		
		2022		-	-	-	-	-		

Глава 4. Механизмы реализации и управления Программы

Реализация Программы осуществляется Администрацией Тегульдского района при взаимодействии организациями и учреждениями Тегульдского района.

Администрация Тегульдского района, как координатор Программы:

- формирует перечень подпрограмм, соисполнителей, участников мероприятий, определяет задачи Программы;
- разрабатывает паспорт, текстовую часть Программы, приложения к Программе;
- организует разработку проектов изменений в Программу и их согласование;
- организует реализацию Программы, координирует деятельность соисполнителей и участников;
- готовит отчеты о реализации Программы, в том числе запрашивает у соисполнителей информацию о ходе реализации Программы, представляет их Главе Тегульдского района;
- обеспечивает размещение Программы и годового отчета о реализации Программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдского района.

Источником финансирования реализации Программы являются средства бюджета Тегульдского района.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы утверждается решением Думы Тегульдского района о бюджете Тегульдского района на очередной финансовый год.

Ресурсное обеспечение Программы

№ п. п.	Наименование задачи Программы, подпрограммы	Срок реализации	Объем финансирования (тыс. рублей)	В том числе за счет средств					Соисполнитель
				федеральный бюджет (по согласованию)	областной бюджет (по согласованию)	бюджет Тегульдского района	бюджет сельских поселений (по согласованию)	внебюджетные источники (по согласованию)	

1. Задача 1 Программы «Поддержание высокого уровня организации охраны труда в организациях и учреждениях Тегульдского района»								
1.	Проведение районного конкурса по охране труда							
		2020 год	100,2	-	-	100,2	-	-
		2021 год	33,4	-	-	33,4	-	-
		2022 год	33,4	-	-	33,4	-	-
2. Задача 2 Программы «Снижение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости работников организаций Тегульдского района»								
		0	-	-	0	-	-	
	2020 год	0	-	-	0	-	-	
	2021 год	0	-	-	0	-	-	
	2022 год	0	-	-	0	-	-	
Итого по Программе		100,2	-	-	100,2	-	-	
	2020 год	33,4	-	-	33,4	-	-	
	2021 год	33,4	-	-	33,4	-	-	
	2022 год	33,4	-	-	33,4	-	-	

Глава 5. Контроль и мониторинг реализации Программы

Текущий контроль за реализацией Программы осуществляет Администрация Тегульдского района постоянно в течение всего периода реализации муниципальной программы путем мониторинга и анализа промежуточных результатов. Оценка эффективности реализации Программы будет производиться ежегодно путем сравнения текущих значений основных целевых показателей с установленными Программой значениями.

В целях проведения оценки эффективности реализации Программы, Администрация Тегульдского района готовит годовую отчет о реализации Программы в соответствии с порядком, утвержденным постановлением Администрации Тегульдского района от 12 марта 2015 года № 104 «О муниципальных программах Тегульдского района».

Возможные риски при реализации Программы определяются следующими факторами:

- несвоевременное и недостаточное финансирование мероприятий Программы;
- недостаточность нормативной базы в области охраны труда;
- изменение законодательства по вопросам охраны труда.

В целях минимизации указанных рисков в процессе реализации Программы предусматривается проведение мониторинга выполнения программных мероприятий и при необходимости корректировка мероприятий и плановых значений показателей Программы в зависимости от объемов финансирования.

Глава 6. Оценка рисков в ходе реализации Программы

Важнейшими условиями успешной реализации Программы являются эффективный мониторинг выполнения намеченных мероприятий, принятие оперативных мер по корректировке основных мероприятий и целевых показателей Программы. Выполнению поставленных задач может препятствовать воздействие негативных факторов финансового характера. Финансовые риски связаны с возникновением бюджетного дефицита и как следствие с недостаточным уровнем финансирования Программы.

Преодоление указанных рисков возможно при условии достаточного и своевременного финансирования программных мероприятий из бюджета Тегульдского района.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 443 от 06.11.2019 г.**

**О внесении изменений в постановление Администрации Тегульдского района от 30.05.2011 № 130**

В целях совершенствования муниципального правового акта ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Тегульдского района от 30 мая 2011 года № 130 «О Порядке определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, превышение которого, влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации» следующие изменения:

1.1. Пункт 6 постановления изложить в следующей редакции:

«6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Тегульдского района Салутина О.В.».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете Общества с ограниченной ответственностью «Таежный меридиан» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдского района <http://teguldet.tomsk.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете Общества с ограниченной ответственностью «Таежный меридиан».

4. После официального опубликования настоящего постановления, постановление Администрации Тегульдского района от 12.02.2019 № 87 «О внесении изменений в постановление Администрации Тегульдского района от 30.05.2011 № 130», признать утратившим силу.

**И.А. Клишин, глава Тегульдского района**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 444 от 06.11.2019 г.**

**О внесении изменений в постановление Администрации Тегульдского района от 03.09.2015 № 278**

В связи с кадровыми изменениями ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Тегульдского района от 3 сентября 2015 года № 278 «О районной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Тегульдского района» (в редакции постановлений Администрации Тегульдского района от 07.07.2016 № 201, от 15.09.2016 № 272, от 19.10.2016 № 319, от 14.11.2016 № 365, от 17.11.2016 № 367, от 04.07.2017 № 338, от 12.12.2017 № 595, от 21.05.2018 № 235, от 11.09.2018 № 444, от 04.12.2018 № 627) следующие изменения:

1.1. В приложении № 1, утвержденном указанным постановлением:

- вывести из состава районной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Тегульдского района Гусарова Сергея Васильевича, начальника отделения Министерства внутренних дел России по Тегульдскому району Управления Министерства внутренних дел по Томской области (по согласованию);
- вывести из состава районной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Тегульдского района Сягровца Владимира Владимировича, государственного инспектора областного Комитета охраны окружающей среды и природопользования (по согласованию);
- ввести в состав районной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Тегульдского района Буговского Александра Викторовича, начальника отделения Министерства внутренних дел России по Тегульдскому району Управления Министерства внутренних дел по Томской области (по согласованию);
- должность Бауманиса Виктора Имантовича изложить в следующей редакции: «начальник отдела «Тегульдский лесхоз» областного государственного автономного учреждения «Томклесхоз» (по согласованию).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете Общества с ограниченной ответственностью «Таежный меридиан» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдского района <http://teguldet.tomsk.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете Общества с ограниченной ответственностью «Таежный меридиан».

**И.А. Клишин, глава Тегульдского района**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 445 от 06.11.2019 г.**

**Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Тегульдского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания**

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2, пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 3 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», частью 5 статьи 4 Федерального закона от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Тегульдского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете Общества с ограниченной ответственностью «Таежный меридиан» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдского района <http://teguldet.tomsk.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете Общества с ограниченной ответственностью «Таежный меридиан».

4. После официального опубликования настоящего постановления, постановление Администрации Тегульдского района от 01.10.2015 № 317 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Тегульдского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» признать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Тегульдского района по социальным вопросам Романову Л. В.

**И.А. Клишин, глава Тегульдского района**

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
Тегульдского района  
от 06.11.2019 № 445

**ПОРЯДОК  
ФОРМИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)  
МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА И ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ**

1. Настоящий Порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - Муниципальное задание) муниципальными учреждениями (далее - Порядок) регулирует правоотношения по формированию, изменению Муниципального задания в отношении муниципальных бюджетных учреждений, муниципальных автономных учреждений, а также муниципальных казенных учреждений, определенных правовыми актами органа, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя средств местного бюджета, в ведении которого они находятся (далее - Уполномоченные органы), а также определяет правила осуществления контроля за выполнением муниципального задания.

2. Муниципальные задания формируются ежегодно уполномоченными органами, к которым относятся:  
1) органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений или муниципальных автономных учреждений, - при формировании муниципальных заданий в отношении муниципальных бюджетных учреждений или муниципальных автономных учреждений;  
2) главные распорядители средств местного бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, - при формировании муниципальных заданий в отношении муниципальных казенных учреждений.

Муниципальное задание формируется с учетом результатов оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями, на очередной финансовый год и плановый период, проводимой в порядке и сроки, установленные постановлением Администрации Тегульдского района.

3. Муниципальное задание составляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку на основе общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам (далее - общероссийские перечни) в части муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями физическим лицам, и региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские перечни, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено муниципальными нормативными правовыми актами Тегульдского района, в том числе при осуществлении переданных полномочий Российской Федерации и полномочий по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации (далее - региональный перечень).

Муниципальное задание формируется в отношении каждого муниципального учреждения, указанного в пункте 1 настоящего Порядка, на муниципальные услуги и (или) работы, которые соответствующее учреждение оказывает (выполняет) в соответствии с общероссийским и (или) региональным перечнем.

Наименование муниципальной услуги (работы), категории потребителей муниципальной услуги (работы), показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой муниципальной услуги (выполняемой работы), устанавливаемые в муниципальном задании, должны соответствовать общероссийскому и (или) региональному перечню.

4. Муниципальное задание должно содержать:  
показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ); порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения; требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам также должно содержать: определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг; порядок оказания соответствующих услуг; предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

В случае, если муниципальное учреждение оказывает несколько муниципальных услуг или выполняет несколько муниципальных работ, соответствующая часть Муниципального задания формируется из нескольких разделов, каждый из которых должен содержать требования к оказанию одной муниципальной услуги (выполнению одной работы).

В Муниципальном задании предусматриваются возможные отклонения установленных показателей объема, в пределах которых Муниципальное задание считается выполненным. Значения соответствующих отклонений утверждаются уполномоченным органом после его согласования с Финансовым отделом Администрации Тегульдского района.

5. Муниципальное задание формируется в процессе формирования местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период и утверждается не позднее одного месяца со дня официального опубликования решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями формируется в порядке, установленном муниципальными правовыми актами местной администрации, на срок до одного года в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и на срок до трех лет в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период (с возможным уточнением при составлении проекта бюджета).

6. Уполномоченный орган в течение финансового года вносит изменения в Муниципальное задание в случаях:  
1) необходимости изменения значений показателей Муниципального задания, характеризующих объем муниципальных услуг (показателей, характеризующих выполнение работ), выявленной по итогам мониторинга исполнения Муниципального задания муниципальным учреждением, проводимого в течение финансового года, либо на основании письменного мотивированного обращения муниципального учреждения;

2) внесения в общероссийский базовый (отраслевой) перечень и (или) региональный перечень изменений, касающихся муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальным учреждением в соответствии с Муниципальным заданием;

3) внесения изменений в правовые акты Российской Федерации, Томской области, Тегульдского района, влекущих за собой необходимость изменения значений показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ);

4) изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на финансовое обеспечение выполнения Муниципального задания, влекущего за собой необходимость изменения Муниципального задания;

5) в иных случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами Тегульдского района.

7. По основанию, указанному в подпункте 1 пункта 6 настоящего Порядка, изменения могут вноситься не более двух раз в год. Изменения, вносимые в Муниципальное задание, связанные с изменением значений показателей Муниципального задания, характеризующих объем муниципальных услуг или работ, в обязательном порядке влекут за собой изменение объема финансового обеспечения выполнения Муниципального задания в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на соответствующие цели.

8. Новое Муниципальное задание формируется уполномоченным органом в случае досрочного прекращения действия ранее доведенного Муниципального задания вследствие:

1) изменения типа муниципального учреждения;  
2) реорганизации муниципальных учреждений путем слияния, присоединения, выделения, разделения;  
3) передачи функций и полномочий учредителя в отношении муниципального учреждения иному уполномоченному органу. Формирование нового Муниципального задания осуществляется с учетом данных о выполнении показателей, установленных в Муниципальном (муниципальных) задании (заданиях), прекратившем (прекративших) свое действие.

9. Контроль за выполнением казенными учреждениями муниципальных заданий осуществляют главные распорядители средств бюджета Тегульдского района, в ведении которых находятся казенные учреждения.

Уполномоченные органы осуществляют контроль за выполнением муниципального задания муниципальными учреждениями посредством проведения ежеквартального и ежегодного мониторинга выполнения муниципального задания (далее - ежеквартальный и ежегодный мониторинг).

Ежеквартальный мониторинг за выполнением муниципального задания осуществляется уполномоченными органами в течение финансового года ежеквартально по состоянию на 1 апреля, 1 июля, 1 октября текущего финансового года нарастающим итогом с начала года посредством сравнения плановых показателей объема и качества услуг с фактическими значениями, достигнутыми учреждениями.

По итогам проведенного мониторинга составляется ежеквартальный отчет об исполнении муниципального задания по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Уполномоченные органы ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют отчеты, указанные в абзаце 4 настоящего пункта, в Финансовый отдел Администрации Тегульдского района для сведения. Ежегодный мониторинг осуществляется путем подготовки годового отчета об исполнении муниципального задания.

Годовой отчет об исполнении муниципального задания формируется муниципальным учреждением по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и направляется в уполномоченный орган в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным.

Годовой отчет утверждается руководителем уполномоченного органа не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, после проверки достоверности содержащихся в нем данных и представляется в Финансовый отдел Администрации Тегульдского района для сведения не позднее 15 марта года, следующего за отчетным.

До 1 декабря текущего финансового года муниципальные учреждения формируют и представляют в уполномоченный орган предварительный отчет об исполнении муниципального задания по форме годового отчета об исполнении муниципального задания исходя из фактических данных об исполнении муниципального задания по итогам десяти месяцев и ожидаемого исполнения за год.

10. Муниципальное задание и отчет о выполнении муниципального задания, формируемый муниципальным учреждением по форме согласно приложению 2 к муниципальному заданию, за исключением содержащихся в них сведений, составляющих государственную тайну, размещаются в установленном законодательством порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru), а также по решению уполномоченных органов (ГРБС) и муниципальных учреждений подлежат размещению на их официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий осуществляется за счет средств местных бюджетов в порядке, установленном Администрацией Тегульдского района.

Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг.

По решению органа местного самоуправления, осуществляющего в соответствии с законодательством Российской Федерации функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений, при определении объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания используются нормативные затраты на выполнение работ.

12. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания казенными учреждениями осуществляется в соответствии с показателями бюджетной сметы этого учреждения.

Главные распорядители средств бюджета Тегульдского района, в ведении которых находятся казенные учреждения, при определении показателей бюджетной сметы вправе использовать нормативные затраты на оказание (выполнение) соответствующих муниципальных услуг (работ) и нормативные затраты на содержание имущества, переданного на праве оперативного управления казенному учреждению.

13. Нормативные затраты на оказание (выполнение) муниципальных учреждений Тегульдского района муниципальных услуг (работ) и на содержание их имущества устанавливаются в порядке, утвержденном органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя, или главными распорядителями средств бюджета Тегульдского района.

14. Размер субсидии на выполнение муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (работ) в рамках муниципального задания и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным и автономным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки.

15. В случаях, установленных законодательством, при оказании муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнении работ) физическим и юридическим лицам за плату в пределах установленного муниципального задания размер субсидии рассчитывается с учетом средств, планируемых к поступлению от потребителей указанных услуг (работ).

16. Контроль за выполнением казенными учреждениями муниципальных заданий осуществляют главные распорядители средств бюджета Тегульдского района, в ведении которых находятся казенные учреждения.

17. Контроль за выполнением бюджетными и автономными учреждениями муниципальных заданий осуществляют органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя в установленных ими порядках и сроки.

18. Отчет о выполнении муниципального задания подготавливается и утверждается в порядке, установленном для формирования муниципального задания согласно приложению 2 к настоящему порядку.

19. Отчет об исполнении муниципального задания представляется муниципальным учреждением главному распорядителю средств бюджета Тегульдского района или органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Иные сроки представления отчетности могут устанавливаться в муниципальном задании по решению главного распорядителя средств бюджета Тегульдского района или органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

20. Сводный отчет о выполнении муниципальных заданий формируется главным распорядителем средств бюджета Те-

гульдского района в отношении казенных учреждений, органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в отношении бюджетных и автономных учреждений и предоставляется в Финансовый отдел Администрации Тегульдского района в 30-дневный срок, следующий за отчетным периодом.

Главный распорядитель средств бюджета Тегульдского района, орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, формирует и предоставляет в Финансовый отдел Администрации Тегульдского района иную отчетность в порядке и сроки, доведенные Финансовым отделом Администрации Тегульдского района.

21. Условиями досрочного прекращения муниципального задания являются:

1) ликвидация муниципального учреждения Тегульдского района, осуществляющего оказание муниципальной услуги (выполнение работ);

2) перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции муниципального учреждения обязанности (права) по оказанию (выполнению) муниципальной услуги (работы);

3) исключение муниципальной услуги (работы) из перечня;

4) изменение законодательства Российской Федерации, исключающего расходные обязательства Тегульдского района как основание оказания услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями;

5) иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы).

При наличии вышеуказанных условий главный распорядитель средств бюджета Тегульдского района и орган, осуществляющий функции и полномочия, в 14-дневный срок уведомляет соответствующее муниципальное учреждение о прекращении муниципального задания и его финансового обеспечения.

В случае, если размер финансового обеспечения муниципального задания на дату прекращения муниципального задания превысил его фактическое исполнение, главный распорядитель средств бюджета Тегульдского района и орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, обязаны обеспечить возврат муниципальным учреждением в бюджет Тегульдского района излишней суммы.

Приложение 1  
к Положению о формировании муниципального задания  
в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

(Подпись, Ф.И.О. руководителя главного распорядителя средств местного бюджета,  
в ведении которого находится муниципальное казенное учреждение/ органа местного самоуправления Тегульдского района, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или муниципального автономного учреждения)

Муниципальное задание

(наименование муниципального учреждения)

на \_\_\_\_ год  
и на плановый период \_\_\_\_ и \_\_\_\_ годов<sup>1</sup>

ЧАСТЬ 1

(при установлении муниципального задания на выполнение муниципальной(ых) услуги (услуг) и работы (работ))

РАЗДЕЛ 1

(При наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги

2. Потребители муниципальной услуги

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	отчетный финансовый год <sup>2</sup>	первый год планового периода	второй год планового периода	
1.								
2.								

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	отчетный финансовый год <sup>2</sup>	первый год планового периода	второй год планового периода	
1.							
2.							

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.		
2.		

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)\_

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
1.	
2.	

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления Тегульдского района, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1.		
2.		

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник (и) информации о фактическом значении показателя
1.					
2.					

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания\_

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

ЧАСТЬ 2

(формируется при установлении муниципального задания на выполнение муниципальной (ых) работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ))

РАЗДЕЛ 1

(При наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной работы

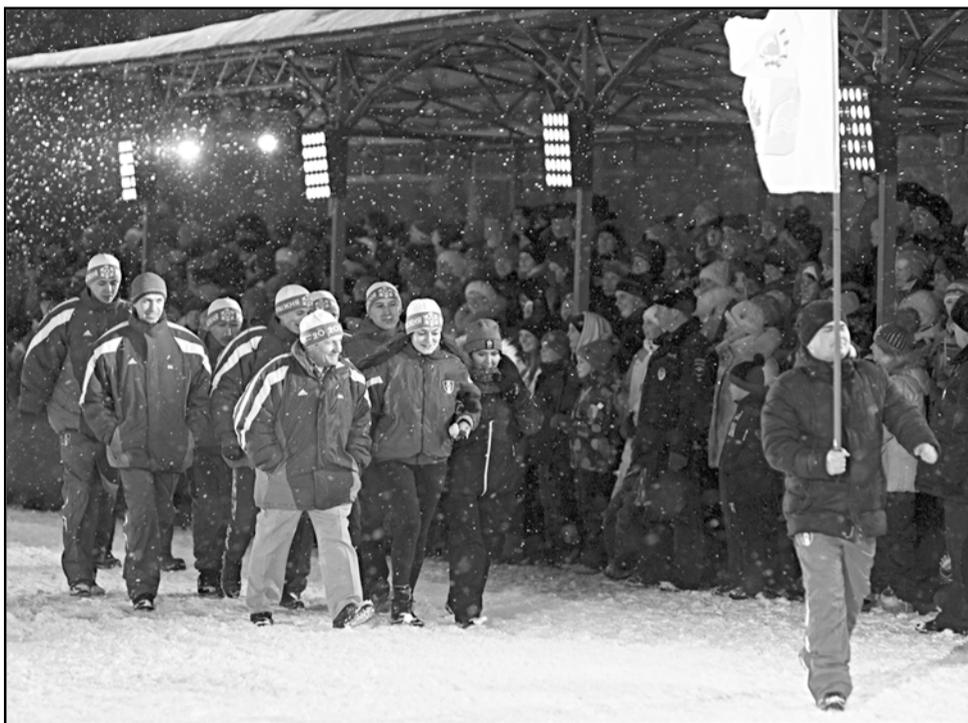
2. Характеристика работы

Наименование работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
		отчетный год	текущий финансовый год	отчетный финансовый год <sup>2</sup>	первый год планового периода	второй год планового периода
1.						
2.						

(Продолжение следует).

## Спорт

## Команды Томского, Шегарского и Зырянского районов стали победителями «Снежных узоров»



Областные зимние сельские спортивные игры проходили с 28 февраля по 1 марта в селе Первомайское. Соревнования собрали более 600 участников из всех сельских районов Томской области.

Состязания проходили по зимнему футболу, хоккею, лыжным гонкам, политолону, рыболовному спорту, настольному теннису и шахматам.

Победители и призеры определены по 3 группам, в зависимости от численности населения районов.

В первой группе победила команда Томского района (228 очков), вторыми стали спортсмены Асиновского района (228 очков), третье место у команды Колпашевского района (200 очков). При одинаковой сумме очков Томский район занял первое место по наибольшему количеству побед в отдельных дисциплинах.

Во второй группе победителями стали спортсмены Шегарского района, в третьей группе первое место заняла команда Зырянского района.

## Команда Тегульдetskого района оказалась на 15 месте из 17.

В августе 2020 года пройдут областные летние игры «Стадион для всех», местом проведения выбран Молчановский район. Следующие зимние игры состоятся в 2021 году в Бакчарском районе.

Областные спортивные сельские игры проходят в Томской области с 1983 года, первые зимние игры прошли в Кожевниковском районе, первые летние — в Шегарском районе.

## Опека

## Семейный рецепт



В конце февраля в Тегульдете в Доме детского творчества при поддержке партии «Единой России», в рамках партийного проекта «Крепкая семья» прошла встреча для замещающих семей и детьми под названием «Семейный рецепт». В мероприятии приняли участие Отдел по опеке и попечительству Администрации Тегульдetskого района, настоятель прихода храма Рождества Христова и Дом детского творчества. Семьи готовили выпечку, а потом её презентовали. Затем организаторы вместе с детьми участвовали в различных конкурсах и играх, а СЭР «Сказка» подарила всем присутствующим замечательную песню «Берегите своих детей».



Помимо этого, на встрече был отец Иоанн, который троим ребятам, которые помогают своим родителям, подарил иконы. Он сказал им, что в

случае каких-либо неприятностей, а также желания с ним встретиться, он всегда готов прийти на помощь.

Юлия Морозова

## УЛЫБНИСЬ!

Внук, 3 года.

- Бабуль, роди мне братика!  
- Ну, это вопрос не ко мне, а к твоим родителям.  
- Спрашивал уже. Сказали: от бабушки зависит.

## Налоговая инспекция информирует

19 марта 2020 с 10.00 до 15.00 специалисты налоговой инспекции будут вести прием налогоплательщиков в зале заседаний администрации Тегульдetskого района (каб. № 37). Налогоплательщики могут обратиться за консультацией по различным вопросам, а также представить налоговые декларации.

## Прогноз погоды в Тегульдете из INTERNET (GISMETEO.RU)

Ночь		День		
Пятница 13.03.2020 г.	Пасмурно	-3	Ясно	+3
Суббота 14.03.2020 г.	Ясно	-4	Облачно	+2
Воскресенье 15.03.2020 г.	Пасмурно, снег	-1	Пасмурно, снег с дождём	+4
Понедельник 16.03.2020 г.	Пасмурно, снег с дождём	+1	Пасмурно, дождь	+4
Вторник 17.03.2020 г.	Пасмурно, снег с дождём	0	Пасмурно, мокрый снег	+2
Среда 18.03.2020 г.	Пасмурно, небольшой снег	-1	Пасмурно	-5
Четверг 19.03.2020 г.	Пасмурно, небольшой снег	-5	Пасмурно, небольшой снег	-2

12+

## «ТАЁЖНЫЙ МЕРИДИАН»

Гл. редактор Лариса Владимировна Кириленко.

Адрес редакции: 636900, Томская область, Тегульдetskый район, с. Тегульдет, ул. Ленина, 156.  
Телефоны: гл. редактор – 2-19-81,  
корреспонденты, бухгалтерия  
и прием рекламы – 2-18-85.

E-mail: tmeridian@mail.ru

Подписной индекс П5161

Учредитель, издатель: ООО «Таёжный меридиан».  
Юридический адрес: 636900, Томская область, Тегульдetskый район,  
с. Тегульдет, ул. Комсомольская, 32-1.

Мнение редакции не всегда совпадает с позицией автора. Рукописи не возвращаются.  
Автор несет ответственность за достоверность публикуемых сведений.  
За содержание рекламы, объявлений ответственность несет рекламодатель.  
Дата выхода: 13.03.2020 г. Время подписания в печать: 11.03.2020 г., 18.00, фактически: 18.00.

Компьютерный набор и верстка редакции газеты «Таёжный меридиан».

Печать офсетная. Тираж 1400.

Заказ 3142. Цена свободная.

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Томской области (Управление Роскомнадзора по Томской области). Свидетельство ПИ № ТУ 70-00255 от 17 мая 2012 г.

Газета отпечатана Филиалом ООО «Пресса» - Томская городская типография. Адрес: 634003, Томская область, г. Томск, ул. Дальне-Ключевская, 62.