



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Тегульдет

03.03.2016

№ 64

Об утверждении Порядка уведомления муниципальными служащими  
Администрации Тегульдетского района Главы Тегульдетского района о возникшем  
конфликте интересов или о возможности его возникновения

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок уведомления муниципальными служащими Администрации Тегульдетского района Главы Тегульдетского района о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете Общества с ограниченной ответственностью «Таежный меридиан» и разместить в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района <http://teguldet.tomsk.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете Общества с ограниченной ответственностью «Таежный меридиан».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Тегульдетского района по управлению делами Т.В. Кадышеву.

И.о. Главы Тегульдетского района

О.В. Салутин

Е.В. Харина  
2-13-64

Порядок уведомления муниципальными служащими Администрации  
Тегульдетского района Главы Тегульдетского района о возникшем конфликте  
интересов или о возможности его возникновения

1. Настоящий Порядок распространяется на работников, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Тегульдетского района, у которых возник конфликт интересов или возможно его возникновение, и устанавливает процедуру уведомления Главы Тегульдетского района о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

2. Муниципальный служащий обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

3. Муниципальный служащий обязан в письменной форме уведомить Главу Тегульдетского района и своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, не позднее дня, следующего за днем, когда ему стало об этом известно.

4. В случае отсутствия муниципального служащего на рабочем месте по уважительной причине (отпуск, командировка, болезнь) муниципальный служащий обязан уведомить специалиста по общим вопросам и делопроизводству Администрации Тегульдетского района о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения с помощью любых доступных средств связи в произвольной форме, а по прибытии к месту прохождения муниципальной службы предоставить уведомление по установленной форме, в первый рабочий день в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

5. Уведомление предоставляется Главе Тегульдетского района в письменной форме (приложение 1 к настоящему Порядку) и должно содержать следующие сведения:

- фамилию, имя, отчество (при наличии) муниципального служащего, замещаемую им должность муниципальной службы, адрес местожительства, контактную информацию;

- описание обстоятельств возникновения конфликта интересов или возможности его возникновения;

- описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность;

- дополнительные сведения (при наличии);

- подпись должностного лица, заполнившего уведомление;

6. К уведомлению прилагаются все имеющиеся в распоряжении муниципального служащего материалы, подтверждающие обстоятельства, доводы и факты, изложенные в уведомлении.

7. Уведомление предоставляется специалисту по общим вопросам и делопроизводству Администрации Тегульдетского района и подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее - Журнал регистрации) (приложение 2 к настоящему Порядку) в день представления уведомления. Листы Журнала регистрации должны быть пронумерованы,

прошиты и заверены печатью Администрации Тегульдетского района. Журнал регистрации хранится в течение 5 лет со дня регистрации в нем последнего уведомления.

Муниципальному служащему выдается копия уведомления с отметкой о его регистрации.

8. Уведомление с отметкой о регистрации в течение трех дней после его регистрации направляется Главе Тегульдетского района.

Приложение № 1  
к Порядку  
уведомления муниципальными служащими Администрации  
Тегульдетского района работодателя о возникшем конфликте  
интересов или о возможности его возникновения

\_\_\_\_\_  
(должность работодателя, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(должность муниципального служащего Администрации  
Тегульдетского района, наименование структурного  
подразделения, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(проживающего по адресу,  
телефоны (рабочий, домашний, мобильный))

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25.12.2008  
N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" настоящим уведомляю о возникновении  
конфликта интересов или о возможности его возникновения, а именно:

\_\_\_\_\_  
(описывается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или  
косвенная) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и  
беспристрастное исполнение должностных (служебных) обязанностей  
(осуществление полномочий))

\_\_\_\_\_  
(описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно  
повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность)

\_\_\_\_\_  
(предполагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта  
интересов)

Приложение: на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.:

\_\_\_\_\_  
(перечень документов)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., муниципального служащего)

\_\_\_\_\_  
(Дата)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., лица, принявшего уведомление)

\_\_\_\_\_  
(Дата)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений:  
N \_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2  
к Порядку  
уведомления муниципальными служащими Администрации  
Тегульдетского района работодателя о возникшем конфликте  
интересов или о возможности его возникновения

**ЖУРНАЛ**  
регистрации уведомлений о возникшем конфликте  
интересов или о возможности его возникновения  
в Администрации Тегульдетского района

Начат "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Окончен "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
На "\_\_\_\_\_" листах

N пп	Дата и время регистрации уведомления	Количество о листов	Сведение о муниципальном служащем, подавшем уведомление			Фамилия, инициалы, должность, подпись лица, принявшего уведомление	Отметка о получении копии уведомления (копию получил, подпись)
			фамилия, имя, отчество	должн ость	контактная информация		
1	2	3	4	5	6	7	8