



## ДУМА ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА РЕШЕНИЕ

20.03.2014

№ 4

О внесении изменений в решение Думы Тегульдетского района  
от 15.12.2011 № 53

Рассмотрев протест прокурора Тегульдетского района от 20 декабря 2013 года № 16-2013 на решение Думы Тегульдетского района от 15 декабря 2011 года № 53 (в редакции решения Думы Тегульдетского района от 04.10.2012 № 28) «Об утверждении Положения о Финансовом отделе Администрации Тегульдетского района» и в целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством

### **Дума Тегульдетского района решила:**

Протест в указанной части удовлетворить.

1. Внести в решение Думы Тегульдетского района от 15 декабря 2011 года № 53 «Об утверждении Положения о Финансовом отделе Администрации Тегульдетского района» следующие изменения:

в приложении, утвержденном указанным решением

1.1) пункт 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.6. Осуществление в пределах своих полномочий внутреннего муниципального финансового контроля».

1.2) раздел 3 изложить в следующей редакции:

«3. Полномочия Финансового отдела

Финансовый отдел осуществляет следующие полномочия:

3.1. Составляет проект бюджета района и среднесрочный финансовый план Тегульдетского района;

3.2. Устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи, составляет и ведет сводную бюджетную роспись;

3.3. Организует исполнение бюджета района;

3.4. Составляет и ведет реестр расходных обязательств Тегульдетского района, предоставляет его в Департамент финансов Томской области в порядке, установленном Департаментом финансов;

3.5. Устанавливает порядок составления бюджетной отчетности, сроки предоставления бюджетной отчетности;

3.6. Составляет бюджетную отчетность об исполнении бюджета района на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств;

3.7. Формирует сводную бухгалтерскую отчетность муниципальных бюджетных и автономных учреждений Тегульдетского района на основании представленной органами местного самоуправления (органами Администрации Тегульдетского района), осуществляющими функции и полномочия учредителя, бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Тегульдетского района;

3.8. Устанавливает порядок санкционирования расходов бюджетных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются средства, полученные бюджетными учреждениями в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3.9. Осуществляет проверку документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, и соответствие содержания операции кодам классификации операций сектора государственного управления и целям предоставления субсидии;

3.10. Формирует бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета Тегульдетского района, предоставляет бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета Тегульдетского района в Департамент финансов Томской области;

3.11. Устанавливает порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них;

3.12. Устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

3.13. Осуществляет составление и ведение кассового плана бюджета Тегульдетского района;

3.14. Устанавливает порядок исполнения районного бюджета по расходам;

3.15. Устанавливает порядок учета бюджетных обязательств;

3.16. Устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств районного бюджета; и осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета;

3.17. Устанавливает порядок исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета района, а также порядок санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета района;

3.18. Устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года;

3.19. Совместно с органами местного самоуправления поселений Тегульдетского района рассматривает показатели проектов бюджетов поселений, включаемые в прогноз консолидированного бюджета Тегульдетского района;

3.20. Получает от органов местного самоуправления Тегульдетского района, сельских поселений Тегульдетского района, территориального органа федерального казначейства, подразделений государственной статистики, налоговых

органов, территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, а также иных органов и организаций материалы, необходимые для составления проекта местного бюджета, отчета об исполнении местного бюджета;

3.21. Осуществляет финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами получателей средств бюджета района, средствами администраторов источников финансирования дефицита бюджета, а также за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств;

3.22. Разрабатывает программу муниципальных заимствований;

3.23. Устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

3.24. Осуществляет проверку финансового состояния юридических лиц - получателей бюджетных кредитов, гарантов или поручителей, принципала и ликвидности (надежности) предоставляемого обеспечения исполнения обязательств принципала, которые могут возникнуть в будущем в связи с предъявлением гарантом, исполнившим в полном объеме или в какой-либо части обязательства по гарантии, регрессных требований к принципалу;

3.25. Устанавливает порядок оценки надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства (в качестве способов обеспечения исполнения обязательств по возврату бюджетного кредита, уплате процентов и (или) иных платежей, предусмотренных законом и (или) договором); осуществляет оценку надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства;

3.26. Устанавливает порядок анализа финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии, осуществляет анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии;

3.27. Ведет учет выданных муниципальных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным муниципальным гарантиям, ведет муниципальную долговую книгу;

3.28. Исполняет судебные акты по обращению взыскания на средства бюджета Тегульдетского района в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации;

3.29. Ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с исполнением судебных актов;

3.30. Ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении местного бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

3.31. Устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов в Финансовом отделе, открывает и ведет лицевые счета для учета операций по исполнению местного бюджета, а также лицевые счета бюджетных и автономных учреждений Тегульдетского района;

3.32. Устанавливает, детализирует и определяет порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к местному бюджету;

3.33. Утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления района и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

3.34. Устанавливает перечень и коды целевых статей расходов бюджета Тегульдетского района;

3.35. Рассматривает и согласовывает в соответствии с действующим законодательством проекты решений налогового органа о предоставлении отсрочек, рассрочек и инвестиционных налоговых кредитов по уплате налогов, сборов и пеней, подлежащих зачислению в бюджет района;

3.36. Устанавливает порядок завершения операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году;

3.37. Устанавливает порядок взыскания в доход бюджета неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечисленных в доход бюджета получателем средств;

3.38. Осуществляет управление средствами на едином счете бюджета;

3.39. Осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль за:

- не превышением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями;

- соответствием содержания проводимой операции коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в платежном документе, представленном в Финансовый отдел получателем бюджетных средств;

- наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств районного бюджета;

- соответствием сведений о поставленном на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту сведениям о данном муниципальном контракте, содержащемся в предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд реестре контрактов, заключенных заказчиками;

3.40. Осуществляет полномочия органа внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля за:

- соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

- полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий;

3.41. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю органами внутреннего муниципального финансового контроля:

- проводятся проверки, ревизии и обследования;

- направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

- направляются органам и должностным лицам, уполномоченным в соответствии с Бюджетным Кодексом, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации принимать решения о применении предусмотренных Бюджетным Кодексом бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

- осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях;

3.42. Разрабатывает план контрольных мероприятий, планируемых провести в очередном финансовом году;

3.43. Финансовый отдел принимает решение о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных главой 30 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, на основании уведомлений о применении бюджетных мер принуждения;

3.44. Финансовый отдел дает письменные разъяснения налогоплательщикам и налоговым агентам по вопросам применения соответственно законодательства субъектов Российской Федерации о налогах и сборах и нормативных правовых актов муниципального образования о местных налогах и сборах;

3.45. В целях обеспечения кассового обслуживания исполнения бюджета Тегульдетского района Финансовый отдел от имени администрации Тегульдетского района подписывает Регламент с Управлением Федерального казначейства по Томской области, устанавливающий:

- порядок и условия обмена информацией об операциях бюджета в условиях открытия Финансовому отделу лицевого счета бюджета в Управлении;

- порядок и условия обмена информацией об операциях по исполнению бюджета в условиях открытия лицевых счетов главным администраторам и(или) администраторам источников финансирования дефицита бюджета, главным распорядителям (распорядителям) и(или) получателям средств бюджета.

3.46. Для осуществления функций по обеспечению наличными деньгами муниципальных учреждений и по взносу ими наличных денежных средств открывает счет в кредитном учреждении;

3.47. Осуществляет полномочия по исполнению бюджетов поселений, входящих в состав Тегульдетского района, переданных на основании соглашений, заключенных с органами местного самоуправления поселений;

3.48. Осуществляет работу по привлечению бюджетных кредитов из бюджетов других уровней и кредитов коммерческих банков для финансирования дефицита бюджета и покрытия временных кассовых разрывов бюджета района;

3.49. Осуществляет проверку правильности составления и утверждения смет казенных учреждений;

3.50. Рассматривает и согласовывает расчеты и проекты смет расходов главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета района;

3.51. Изменяет в установленном порядке бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств;

3.52. Разрабатывает предложения и осуществляет меры по реструктуризации просроченной задолженности по возврату бюджетных средств, а также кредиторской задолженности бюджета района перед третьими лицами;

3.53. По вопросам своей компетенции:

- готовит проекты муниципальных правовых актов;

- участвует в подготовке заключений и предложений по проектам правовых актов органов местного самоуправления Тегульдетского района, в том числе актов по вопросам создания, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений

Тегульдетского района, муниципальных унитарных предприятий Тегульдетского района;

- участвует в работе рабочих групп и комиссий органов местного самоуправления Тегульдетского района.

3.57. По вопросам, входящим в компетенцию Финансового отдела, представляет интересы муниципального образования «Тегульдетский район» в судах по делам, вытекающим из правоотношений, связанных с использованием бюджетных средств;

3.58. Участвует от имени муниципального образования «Тегульдетский район» при рассмотрении дел, связанных с банкротством организаций, имеющих задолженность перед районным бюджетом;

3.59. В пределах своей компетенции в отношении муниципальных учреждений района осуществляет:

- методическое руководство по ведению бюджетного и бухгалтерского учета;

- контроль за организацией бюджетного и бухгалтерского учета и отчетности;

- автоматизацию бюджетного и бухгалтерского учета.

3.60. Осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации и другими нормами законодательства Российской Федерации».

1.3) пункт 4.8 раздела 4 дополнить абзацем следующего содержания:

«4.8. Издает в пределах своей компетенции на основе и во исполнение законодательства Российской Федерации и Томской области, муниципальных правовых актов Тегульдетского района, а также настоящего Положения, приказы, являющиеся обязательными для исполнения главными распорядителями, распорядителями и получателями средств бюджета района».

2. Начальнику Финансового отдела Администрации Тегульдетского района (Демин) произвести регистрацию изменений в Положение в установленном законом порядке.

3. Настоящее решение опубликовать после его государственной регистрации в газете Общества с ограниченной ответственностью «Таежный меридиан» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района <http://.teguldet.tomsk.ru> .

Глава Тегульдетского района

Председатель Думы Тегульдетского района

В.А. Красов

Л.В. Харитонов