



## АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.02.2013

№ 69

Об утверждении Положения о системе оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных казенных и бюджетных учреждений Тегульдетского района

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации Томской области от 08 августа 2012 № 303а «О системе оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров областных государственных казенных и бюджетных учреждений»,

**ПО С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Утвердить Положение о системе оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных казенных и бюджетных учреждений Тегульдетского района согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Руководителям структурных подразделений Администрации Тегульдетского района осуществлять контроль:

за своевременностью заключения, изменения, прекращения трудовых договоров с руководителями подведомственных муниципальных казенных и бюджетных учреждений Тегульдетского района;

за обоснованностью начисления заработной платы руководителям подведомственных муниципальных казенных и бюджетных учреждений и соблюдением ими условий трудового договора.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете Общества с ограниченной ответственностью «Таежный меридиан» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района <http://teguldet.tomsk.ru>.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете Общества с ограниченной ответственностью «Таежный меридиан» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2013 года.

5. Со дня вступления в силу настоящего постановления,

- постановление Администрации Тегульдетского района от 12.10.2010 № 283 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений Тегульдетского района»;

- постановление Администрации Тегульдетского района от 18.11.2010 № 325 «О внесении изменений в постановление Администрации Тегульдетского района от 12.10.2010 № 283»;

- постановление Администрации Тегульдетского района от 22.06.2011 № 151 «О внесении изменений в постановление Администрации Тегульдетского района от 12.10.2010 № 283»;

- постановление Администрации Тегульдетского района от 17.08.2011 № 194 «О внесении изменений в постановление Администрации Тегульдетского района от 12.10.2010 № 283»;

- постановление Администрации Тегульдетского района от 28.10.2011 № 303 «О внесении изменений в постановление Администрации Тегульдетского района от 12.10.2010 № 283»;

- постановление Администрации Тегульдетского района от 14.11.2012 № 387 «О внесении изменений в постановление Администрации Тегульдетского района от 12.10.2010 № 283», признать утратившими силу.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Финансового отдела Администрации Тегульдетского района Демина А.П.

Глава Тегульдетского района

В.А. Красов

Л.М. Каюмова  
2-12-88

## ПОЛОЖЕНИЕ

о системе оплаты труда руководителей, их заместителей  
и главных бухгалтеров муниципальных казенных  
и бюджетных учреждений Тегульдетского района

### 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет систему оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных казенных и бюджетных учреждений (далее по тексту - настоящего Положения), устанавливая для них:

размеры должностных окладов;  
виды компенсационных выплат;  
виды, основания выплаты и размеры стимулирующих выплат, в частности, премий.

2. Выплаты, указанные в разделах 3 – 9 настоящего Положения, и должностной оклад не образуют новый должностной оклад и не учитываются при исчислении иных компенсационных и стимулирующих выплат, за исключением исчисления районного коэффициента к заработной плате и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

3. Обеспечение расходов на выплату заработной платы, в том числе на премирование, а также материальной помощи осуществляется:

руководителям, заместителям руководителей и главным бухгалтерам муниципальных казенных учреждений - за счет бюджетных ассигнований;

руководителям, заместителям руководителей и главным бухгалтерам муниципальных бюджетных учреждений - за счет бюджетных ассигнований и (или) средств от приносящей доход деятельности, предусмотренных в фонде оплаты труда учреждения.

### 2. Должностные оклады

4. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается в соответствии с приложением N 2 к настоящему Положению, исходя из группы по оплате труда руководителя учреждения, к которой относится учреждение.

5. Показатели отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителя учреждения определяются приказом органа Администрации Тегульдетского района, осуществляющего в отношении указанных учреждений функции и полномочия учредителя.

В случаях, если в отношении указанных учреждений функции и полномочия учредителя исполняет сам учредитель, показатели отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителя определяется распоряжением Администрации Тегульдетского района.

6. Размеры должностных окладов заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10 - 30% ниже должностного оклада руководителя.

### 3. Компенсационные выплаты.

7. С учетом условий труда руководителю учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и/или опасными и иными особыми условиями труда;

процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

иные выплаты, предусмотренные федеральными нормативными правовыми актами.

8. Если в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и/или опасными и иными особыми условиями труда, не должна быть установлена в ином размере, руководителям учреждений при разработке проектов локальных нормативных актов учреждений, коллективных договоров, а также трудовых договоров рекомендуется предусматривать размер указанной выплаты не более 5% должностного оклада работника в зависимости от класса условий труда по результатам аттестации рабочих мест.

### 4. Стимулирующие выплаты (кроме премий)

9. Руководителям учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам устанавливается ежемесячная надбавка:

за наличие соответствующего профиля выполняемой работы по основной должности почетного звания, начинающегося со слова "Заслуженный", - в размере 1000 рублей;

за наличие соответствующего профиля выполняемой работы по основной должности почетного звания, начинающегося со слова "Народный", - в размере 2000 рублей;

за наличие соответствующего профиля выполняемой работы по основной должности ведомственного почетного звания (нагрудного знака) - в размере 2000 рублей.

При наличии у работника двух и более почетных званий, надбавка устанавливается по одному из них по выбору работника.

10. Руководителям учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам устанавливается ежемесячная надбавка за наличие соответствующей профилю выполняемой работы по основной должности ученой степени:

кандидата наук - в размере 300 рублей;

доктора наук - в размере 500 рублей.

Ежемесячная надбавка за наличие ученой степени устанавливается работнику после принятия решения Высшим аттестационным комитетом Российской Федерации о выдаче соответствующего диплома и выплачивается ему со дня принятия диссертационным советом решения о присуждении ученой степени.

Ежемесячная надбавка за наличие ученой степени устанавливается и выплачивается по основной должности.

При наличии у работника двух и более ученых степеней надбавка устанавливается по одной из них по выбору работника.

## 5. Премии руководителям муниципальных казенных и бюджетных учреждений по итогам работы

11. Руководителям учреждений выплачиваются следующие виды премий: премия по итогам работы; единовременная премия в связи с особо значимыми событиями.

12. Выплата премий руководителю учреждения по итогам работы, производится исходя из годового размера, указанного в приложении N 3 к настоящему Положению, без учета начислений страховых взносов в государственные внебюджетные фонды и с учетом районного коэффициента к заработной плате, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

13. Размер выплачиваемой руководителю учреждения премии по итогам работы за период времени определяется исходя из степени достижения учреждением целевых показателей эффективности деятельности учреждения (далее - целевые показатели).

14. Размер выплачиваемой руководителю учреждения премии по итогам работы за период времени не может превышать размера, установленного для соответствующего периода времени в приложении N 3 к настоящему Положению.

15. Оценка достигнутого учреждением результата выполнения целевых показателей и определение размера премии по итогам работы осуществляются комиссией по оценке выполнения целевых показателей с составлением соответствующего заключения, подписываемого членами комиссии.

16. Целевые показатели эффективности деятельности учреждений и критерии оценки эффективности работы их руководителей, условия премирования и депремирования руководителей учреждений; состав и полномочия комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности учреждения; формы, сроки и порядок представления учреждениями отчетности о выполнении указанных целевых показателей определяются приказом органа Администрации Тегульдетского района, осуществляющего в отношении указанных учреждений функции и полномочия учредителя.

В случаях, если в отношении указанных учреждений функции и полномочия учредителя исполняет сам учредитель, целевые показатели эффективности деятельности учреждений и критерии оценки эффективности работы их руководителей, условия премирования и депремирования руководителей учреждений; состав и полномочия комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности учреждения; формы, сроки и порядок представления учреждениями отчетности о выполнении указанных целевых показателей определяются распоряжением Администрации Тегульдетского района.

проекты данных приказов в части целевых показателей эффективности деятельности учреждений и критериев оценки эффективности работы их руководителей, условий премирования и депремирования руководителей учреждений согласовываются с заместителем Главы Администрации Тегульдетского района по социальным вопросам.

17. Руководитель учреждения имеет право присутствовать на заседаниях комиссии, указанной в пункте 15 настоящего Положения, и давать необходимые пояснения.

18. На основании заключения, указанного в пункте 15 настоящего Положения, Администрация Тегульдетского района, осуществляющая в отношении учреждения функции и полномочия учредителя, издает распоряжение о выплате руководителю учреждения премии по итогам работы.

19. На основании распоряжения, указанного в пункте 16 настоящего Положения, издается приказ учреждения о выплате руководителю учреждения премии по итогам

работы.

20. Руководителям учреждений выплачивается единовременная премия в связи с особо значимыми событиями в следующих случаях:

при объявлении благодарности или награждении Почетной грамотой;  
в связи с государственными или профессиональными праздниками, знаменательными датами;

в связи с юбилейными датами их рождения (50, 55, 60 лет).

Единовременная премия в связи с особо значимыми событиями выплачивается при наличии экономии по фонду оплаты труда руководителей и не может превышать размера двух должностных окладов руководителя в каждом указанном случае в календарный год.

Единовременная премия в связи с особо значимыми событиями выплачивается на основании приказа органа Администрации Тегульдетского района, осуществляющего в отношении учреждения функции и полномочия учредителя.

В случаях, если в отношении указанных учреждений функции и полномочия учредителя исполняет сам учредитель, Единовременная премия в связи с особо значимыми событиями выплачивается на основании распоряжения Администрации Тегульдетского района.

#### 6. Премии заместителям руководителей и главным бухгалтерам муниципальных казенных и бюджетных учреждений.

21. Заместителям руководителей и главным бухгалтерам учреждений выплачиваются:

ежемесячная премия по итогам работы за календарный месяц;  
единовременная премия за выполнение особо важных и срочных работ;  
единовременная премия в связи с особо значимыми событиями.

22. Общая сумма указанных премий, выплаченных учреждением заместителю руководителя, главному бухгалтеру учреждения в течение финансового года, не может превышать размера, указанного в приложении N 3 к настоящему Положению.

23. Основания для выплаты премии по итогам работы за календарный месяц и ее размеры устанавливаются в локальном нормативном акте учреждения, принимаемом учреждением с учетом мнения представительного органа работников, или в коллективном договоре.

При установлении оснований для выплаты ежемесячной премии по итогам работы за календарный месяц должен учитываться объем участия каждого заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждения в выполнении учреждением целевых показателей.

Размеры ежемесячной премии по итогам работы за календарный месяц должны устанавливаться в зависимости от объема выполнения учреждением целевых показателей.

Локальным нормативным актом учреждения, принимаемым учреждением с учетом мнения представительного органа работников, или коллективным договором могут предусматриваться основания для лишения заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения премии по итогам работы за календарный месяц или уменьшения ее размера.

24. При определении размера выплачиваемой заместителю руководителя и главному бухгалтеру учреждения премии за выполнение особо важных и срочных работ должны учитываться следующие основания:

степень важности выполненной работы;  
качество результата выполненной работы;  
оперативность выполнения работы;  
интенсивность труда при выполнении работы.

Локальным нормативным актом учреждения, принимаемым учреждением с учетом мнения представительного органа работников, или коллективным договором, вышеуказанные основания могут конкретизироваться в зависимости от специфики деятельности учреждения и/или работника.

Размер единовременной премии за выполнение особо важных и срочных работ предельным размером не ограничивается, если локальным нормативным актом учреждения, принимаемым учреждением с учетом мнения представительного органа работников, или коллективным договором не установлены определенные размеры указанной премии в зависимости от наличия определенных оснований для ее выплаты.

25. Заместителю руководителя и главному бухгалтеру учреждения выплачивается единовременная премия в связи с особо значимыми событиями на основании приказа руководителя учреждения в следующих случаях:

при объявлении благодарности или награждении Почетной грамотой;  
в связи с государственными или профессиональными праздниками, знаменательными датами;  
в связи с юбилейными датами их рождения (50, 55, 60 лет).

Единовременная премия в связи с особо значимыми событиями выплачивается при наличии экономии по фонду оплаты труда и не может превышать размера двух должностных окладов заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения в каждом указанном случае.

## 7. Материальная помощь.

26. Из фонда оплаты труда работников учреждения руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру по их письменному заявлению может оказываться материальная помощь с тем, чтобы общая сумма выплаченной в течение календарного года материальной помощи не превышала двух должностных окладов работника, которому она выплачивается.

Порядок и основания оказания материальной помощи указанным работникам, а также ее допустимые размеры применительно к отдельным основаниям ее оказания определяются в локальном нормативном акте, принимаемом учреждением с учетом мнения представительного органа работников, или в коллективном договоре.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает:

в отношении руководителя учреждения – Администрация Тегульдетского района, осуществляющая в отношении учреждения функции и полномочия учредителя;

в отношении заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждения - руководитель учреждения.

27. Материальная помощь не является составной частью заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений.

## 8. Особенности оплаты труда руководителя, его заместителей и главного бухгалтера муниципального бюджетного учреждения здравоохранения

28. Оплата труда руководителя, его заместителя и главного бухгалтера муниципального бюджетного учреждения здравоохранения Тегульдетского района производится за счет средств обязательного медицинского страхования.

29. Руководителям и их заместителям устанавливается стимулирующая надбавка:

при наличии второй квалификационной категории в размере 750 рублей;  
при наличии первой квалификационной категории в размере 1000 рублей;

при наличии высшей квалификационной категории в размере 1350 рублей.

30. Выплаты, указанные в пункте 29 настоящего Положения, устанавливаются работнику при условии замещения должности, по которой квалификационным требованием является наличие специальности, указанной в Квалификационных требованиях к специалистам с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения, утвержденных Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 07.07.2009 N 415н "Об утверждении Квалификационных требований к специалистам с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения".

Заместителю руководителя учреждения, которому выплата, указанная в пункте 29 настоящего Положения, не может быть установлена в соответствии с абзацем первым настоящего пункта настоящего Положения, данная выплата устанавливается в случае выполнения им дополнительной работы вследствие совмещения им должностей на основании статьи 60.2 Трудового кодекса Российской Федерации при условии, что по должности, совмещаемой с должностью заместителя руководителя учреждения, квалификационным требованием является наличие специальности, указанной в Квалификационных требованиях к специалистам с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения, утвержденных Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 07.07.2009 N 415н "Об утверждении Квалификационных требований к специалистам с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения".

#### 9 . Особенности оплаты труда руководителей и заместителей руководителей муниципальных казенных и бюджетных образовательных учреждений

31. Руководителям и заместителям руководителей учреждений, подведомственных Районному отделу образования Администрации Тегульдетского района, устанавливаются надбавки, предусмотренные Законом Томской области от 12 ноября 2001 года N 119-ОЗ "Об образовании в Томской области", при наличии соответствующих оснований.

Приложение № 2  
к Положению о системе оплаты труда  
руководителей, их заместителей  
и главных бухгалтеров муниципальных  
казенных и бюджетных учреждений

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ**  
руководителей районных муниципальных  
казенных и бюджетных учреждений

1). Должностные оклады руководителей муниципальных казенных образовательных учреждений:

№ п/п	Группа по оплате труда Руководителей	Размер должностного оклада (рублей)
1.	Муниципальные казенные образовательные учреждения	
1.1	1	15577
1.2	2	14280
1.3	3	12982
1.4	4	11683
1.5	5	10384
1.6	6	9087
1.7	7	7789

2). Должностные оклады руководителей районных муниципальных учреждений здравоохранения:

2.	Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения	
2.1.	I	17308
2.2.	II	16133
2.3.	III	15083
2.4.	IV	14033
2.5.	V	13105

3) Должностные оклады руководителей муниципальных казенных учреждений культуры:

3.	Муниципальные казенные учреждения культуры	
3.1.	I	15083
3.2.	II	14033
3.3.	III	13105
3.4.	IV	12 240

4) Показатели (количественные и качественные критерии) и порядок отнесения муниципальных учреждений Тегульдетского района к группам по оплате труда руководителей определяется согласно приложениям № 4,5,6 к Положению о системе оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных казенных и бюджетных учреждений.

Приложение № 3  
к Положению о системе оплаты труда  
руководителей, их заместителей  
и главных бухгалтеров муниципальных  
казенных и бюджетных учреждений

1. Годовой премиальный фонд руководителей муниципальных казенных учреждений культуры (без учета начисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды)

№ п/п	Наименование учреждений	Всего (тыс.руб.)			
		Отнесение к группам по оплате труда			
		I	II	III	IV
1.	Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования детей Тегульдетская детская школа искусств	82,9	77,5	72,3	67,3
2.	Муниципальное казенное учреждение «Районный центр творчества и досуга с филиалами»	82,9	77,5	72,3	67,3
3.	Муниципальное казенное учреждение «Центральная библиотека с филиалами»	82,9	77,5	73,3	67,3

1.1. Распределение годового премиального фонда руководителей муниципальных казенных учреждений культуры по периодам для начисления премии по итогам работы:

Период для начисления премии по итогам работы	Максимальный размер премии по итогам работы в процентах от годового премиального фонда после окончания 2012 года (тыс.руб.)			
Учреждение	Отнесение к группам по оплате труда			
	I	II	III	IV
январь	35,5	33,3	31,1	28,8
февраль	35,5	33,3	31,1	28,8
март	35,5	33,3	31,1	28,8
апрель	35,5	33,3	31,1	28,8
май	35,5	33,3	31,1	28,8
июнь	35,5	33,3	31,1	28,8
июль	35,5	33,3	31,1	28,8
август	35,5	33,3	31,1	35,5
сентябрь	35,5	33,3	35,1	35,5
октябрь	35,5	33,3	31,1	35,5
ноябрь	35,5	33,3	31,1	35,5
декабрь	35,5	33,3	31,1	35,5

2. Годовой премиальный фонд руководителей муниципальных казенных учреждений образования (без учета начисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды):

№ п/п	Группа по оплате труда руководителей	После окончания 2012 года (тыс.руб.)
1.	Муниципальные казенные образовательные учреждения	
1.1	I	168,2
1.2	II	154,2
1.3	III	140,2
1.4	IV	126,2
1.5	V	121,1
1.6	VI	98,1
1.7	VII	84,1

2.1. Распределение годового премиального фонда руководителей муниципальных казенных учреждений образования по периодам для начисления премий по итогам работы:

Период для начисления премии по итогам работы	После окончания 2012 года (тыс.руб.)
январь	7,0
февраль	7,0
март	7,0
апрель	7,0
май	7,0
июнь	7,0
июль	7,0
август	7,0
сентябрь	7,0
октябрь	7,0
ноябрь	7,0
декабрь	23,0

3. Годовой премиальный фонд руководителя муниципального бюджетного учреждения здравоохранения (без учета начисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды):

№ п/п	Наименование учреждений	Всего (тыс.руб.)
1.	Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Тегульдетская центральная районная больница»	151,6

3.1. Распределение годового премиального фонда руководителя муниципального бюджетного учреждений здравоохранения по периодам для начисления премии по итогам работы:

Период для начисления премии по итогам работы	После окончания 2012 года (тыс.руб.)
Учреждение здравоохранения	
январь	8,3

февраль	8,3
март	8,3
апрель	8,3
май	8,3
июнь	8,3
июль	8,3
август	8,3
сентябрь	8,3
октябрь	8,3
ноябрь	8,3
декабрь	8,3

4. Максимальный размер годового премиального фонда заместителя руководителя, главного бухгалтера районных муниципальных учреждений должен составлять в процентах от годового премиального фонда руководителя учреждения:

1.	Учреждения образования	80%
2.	Учреждение здравоохранения	80%
3.	Учреждения культуры	80%

## **Объёмные показатели и порядок отнесения муниципальных казенных учреждений культуры к группам по оплате труда руководителей**

### **I. Общие положения**

1.1. Показатели (количественные и качественные критерии) и порядок отнесения муниципальных казенных учреждений культуры к группам по оплате труда руководителей.

1.2. Настоящие показатели распространяются на следующие учреждения:

- Муниципальное казенное учреждение «Районный центр творчества и досуга с филиалами»;

- Муниципальное казенное учреждение «Тегульдетская районная централизованная библиотечная система с филиалами»;

- Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования детей Тегульдетская детская школа искусств.

1.3. Показатели являются основой для определения группы по оплате труда руководителей муниципальных казенных учреждений культуры.

### **II. Показатели для отнесения муниципального казенного учреждения «Тегульдетская районная централизованная библиотечная система с филиалами»**

#### **к группам по оплате труда руководителя**

#### 2.1. Объемные показатели

Библиотека относится к группе по оплате труда руководителя в зависимости от следующих показателей:

Группа по оплате труда	Среднегодовое число пользователей (тыс. чел.)	Среднегодовое количество книговыдач (тыс. экз.)
I	40-60	свыше 700
II	20-40	400-700
III	10-20	200-400
IV	2-10	50-200

2.2. При отнесении к группе по оплате труда руководителя среднегодовое число читателей и среднегодовое количество книговыдач учитывается с повышающим коэффициентом 2,0 в библиотеках, находящихся в районах Крайнего Севера и районах, приравненных к ним.

2.3. Качественные показатели отражают эффективность и масштаб деятельности муниципальной библиотеки.

№№ п/п	Наименование критериев	Число баллов
1.	Методическая деятельность в расширенных масштабах, ориентированная на район, в том числе:	1-7
1.1.	Деятельность по повышению квалификации библиотечных работников	1
1.2.	Использование новых активных форм, способствующих профессиональному росту библиотекарей	1
1.3.	Разработка и выпуск методических материалов	1
1.4.	Анализ, обобщение и пропаганда традиционных и инновационных форм работы	1
1.5.	Консультационная деятельность	1
1.6.	Исследовательская деятельность (разработка программ, концепций развития, исследование проблемных тем и т. д.)	1
1.7.	Наличие фонда, баз данных по библиотековедению и библиографоведению	1
2.	Информационная деятельность, в том числе:	1-5
2.1.	Ведение и предоставление пользователям электронных баз данных	1
2.2.	Ведение и предоставление пользователям электронного каталога на фонд библиотеки	1
2.3.	Расширение круга пользователей	1
2.4.	Расширение направлений и форм обслуживания	1
2.5.	Обеспечение доступа к отечественным и международным информационным сетям	1
3.	Развитие нестационарных форм обслуживания для обеспечения более широкого охвата населения библиотечным обслуживанием	до 3
4.	Развитие специализированного профиля библиотечного обслуживания: наличие фонда и справочно-библиографического аппарата, ориентированных на углубленное раскрытие какой-либо темы, отрасли; организационная, методическая, информационная, научно-исследовательская деятельность	до 3
5.	Деятельность библиотеки по информационной поддержке органов местного самоуправления.	до 3
6.	Краеведческая деятельность библиотеки. Наличие специального краеведческого фонда	до 3

7.	Развитие связи библиотеки с общественностью, в том числе со средствами массовой информации	до 2
8.	Участие в грантоведческой деятельности. Разработка целевых и авторских программ; социальное проектирование.	до 2
9.	Иные формы и направления инновационной деятельности библиотеки (библиотечного объединения)	до 2
	Итого максимально	30 баллов

2.4. Обязательным условием для муниципальных библиотек является выполнение качественных показателей. Сумма баллов по качественным показателям не должна быть ниже 15 баллов для подтверждения установленной группы по оплате труда.

### **III. Показатели для отнесения муниципального казенного учреждения «Районный центр творчества и досуга с филиалами» к группам по оплате труда руководителя**

3.1. Для муниципального казенного учреждения «Районный центр творчества и досуга с филиалами» устанавливаются следующие количественные и качественные показатели.

3.2. Количественные показатели:

Показатели	Группы по оплате труда			
	I	II	III	IV
Количество постоянно действующих клубных формирований	свыше 25	от 15 до 20	от 10 до 15	до 10
Количество культурно - досуговых мероприятий	свыше 350	от 200 до 350	от 150 до 200	до 100
Процент внебюджетных доходов в едином фонде финансовых средств	свыше 20%	свыше 15%	от 10%	до 5%

3.3. Качественные показатели:

№ п/п	Наименование показателей	Количество баллов
1.	Организация работы по обслуживанию социально незащищенных групп и категорий населения.	1
2.	Проектно-программная деятельность: разработка и внедрение в деятельность учреждения инновационных социально-значимых проектов и программ.	1
3.	Межведомственные творческие контакты: организация и проведение совместных мероприятий.	1
4.	Организация и проведение учебно-методических мероприятий: семинары-практикумы, мастер-классы, творческие лаборатории, конференции, совещания и т.д.	1
5.	Осуществление плана работы по повышению квалификации специалистов учреждения.	1
	Итого максимально	5

3.4. Указанное учреждение относится к соответствующей группе по оплате труда при условии выполнения всех количественных показателей, предусмотренных для этой группы.

3.5. Число баллов по качественным показателям присуждается по факту наличия того или иного рода деятельности в учреждении.

3.6. Группа оплаты труда, установленная по количественным показателям повышается на одну группу, если сумма по качественным показателям равна или превышает 3 балла.

#### **IV. Показатели для отнесения муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей Тегульдетская детская школа искусств, к группе по оплате труда руководителей**

4.1. Для муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей Тегульдетская детская школа искусств, группа оплаты труда определяется на основе следующих объемных показателей, характеризующих масштаб руководства учреждением:

№ п/п	Показатели	Условия	Количество баллов
1	2	3	4
1.	Количество обучающихся в образовательном учреждении	за каждого обучающегося	0,5
2.	Количество работников в образовательном учреждении, включая совместителей	-за каждого работника; -дополнительно за каждого работников, имеющего: - первую квалификационную категорию; - высшую квалификационную категорию	1  0,5  1
3.	Наличие технических средств (копировальный аппарат, видеокамера, музыкальный синтезатор и т.д.)	За каждую единицу	5, но не более 20 баллов
4.	Наличие компьютерных кабинетов	за каждый кабинет	20
<b>II. Дополнительные показатели</b>			
1.	Работа образовательного учреждения в режиме 2-х сменности		20
2.	Многопрофильность образовательного учреждения	за каждую специализацию	3, но не более 20 суммарно
3.	Открыта новая специализация	за каждую специализацию ( учитывается один раз по истечению полного учебного года)	10
4.	Наличие отделений по видам искусств ((живопись, хореография и т.д.)	за каждое отделение	10, но не более 20 суммарно

<b>III. Особенности эксплуатации зданий и помещений</b>			
1.	Наличие оборудованных в соответствии с типовыми профессиональными требованиями и используемых в образовательном процессе классов для групповых занятий (хореографии, хоровые, теории, скульптуры и т.д.)	за каждый вид	5, но не более 20 суммарно
2.	Наличие специально оборудованных складов, хранилищ музыкальных инструментов, натюрмортного и методического фондов	за каждый вид	10, но не более 20 суммарно
3.	Наличие концертного, выставочного зала	до 100м2 от 100 до 150 м2 свыше 150 м2	10 15 20
4.	Наличие оборудованной и используемой в образовательном процессе библиотеки	до 5000 экз. от 5000 до 10000 экз. от 10000 до 15000 экз. свыше 15000 экз.	5 10 15 20
5.	Наличие закрепленной за школой и регулярно убираемой пришкольной территории	за каждую территорию	20
6.	Размещение образовательного учреждения в здании, находящемся в длительной эксплуатации	за каждый год после 20 лет эксплуатации	1, но не более 20 суммарно
7.	Превышение плановой наполняемости	за каждые 50 человек сверх установленного норматива	10, но не более 20 суммарно
<b>IV. Обеспечение представительства образовательного учреждения в конкурсах и фестивалях и т.д.</b>			
1.	Участие учащихся (солисты, ансамбли до 10 человек) в районных, выставках, конкурсах, фестивалях, олимпиадах	за каждого участника, ансамбль	2, но не более 20 суммарно
2.	Участие коллективов ( хор, оркестр, хореографический коллектив и т.д.) в районных, конкурсах, фестивалях	за каждый коллектив	5, но не более 20 суммарно
3.	Участие учащихся в областных выставках, конкурсах, фестивалях, олимпиадах	за каждого участника	3, но не более 20 суммарно
4.	Участие ансамблей, коллективов ( хор, оркестр, хореографический коллектив) в областных конкурсах, фестивалях	за каждый коллектив	7, но не более 20 суммарно
5.	Участие учащихся в региональных выставках, конкурсах, фестивалях, олимпиадах	за каждого участника	7, но не более 20 суммарно

6.	Участие ансамблей коллективов ( хор, оркестр, хореографический коллектив) в региональных конкурсах, фестивалях	За каждый коллектив	10, но не более 20 суммарно
7.	Участие учащихся в международных и всероссийских выставках, конкурсах, фестивалях, олимпиадах	за каждого участника	10, но не более 20 суммарно
8.	Участие ансамблей, коллективов ( хор, оркестр, хореографический коллектив) во Всероссийских конкурсах, фестивалях	за каждый коллектив	15
9.	Участие ансамблей, коллективов ( хор, оркестр, хореографический коллектив) в международных и всероссийских конкурсах и фестивалях	за каждый коллектив	20, но не более 20 суммарно
10.	Наличие лауреатов, дипломантов выставок, конкурсов, фестивалей, олимпиад	за каждого победителя: - районного; - областного; - регионального; - всероссийского; - международного	0,5 1 1,5 2 2,5, но не более 20 суммарно
11.	Наличие учащихся- стипендиатов различных уровней (Министерства, Губернатора, Мэра и т.д.)	за каждого стипендиата	10, но не более 20 суммарно
<b>V. Результативность учебно-воспитательного процесса</b>			
1.	Количество выпускников, поступающих в профильные ССУЗы, ВУЗы	за каждого поступившего	5, но не более 20 суммарно
<b>VI. Организация и обеспечение музыкально-просветительской и концертной деятельности</b>			
1.	Наличие в образовательном учреждении творческих коллективов, имеющих звание «образцовый» или «народный»	За коллектив по видам искусств	20
2.	Наличие в образовательном учреждении стабильных хоровых коллективов, действующих не менее 2-х лет и выступающих не менее 5-ти раз в год	За каждый коллектив	10, но не более 20 суммарно
3.	Наличие в образовательном учреждении стабильных инструментальных коллективов, действующих не менее 2-х лет и выступающих не менее 5-ти раз в год	За каждый коллектив	10, но не более 20 суммарно

4.	Наличие в образовательном учреждении стабильных хореографических коллективов, действующих не менее 2-х лет и выступающих не менее 5-ти раз в год	За каждый коллектив	10, но не более 20 суммарно
----	--	---------------------	-----------------------------

**VI. Порядок отнесения к группам по оплате труда руководителей муниципальных казенных учреждений культуры**

1.	Проведение выездных мероприятий просветительского характера (концерт, выставка, лекция, беседа) на территории муниципального образования	За каждый выезд	3, но не более 20 суммарно
<b>VII. Особенности методического процесса</b>			
1.	Работа образовательного учреждения в режиме инновации и эксперимента по согласованию с учредителем		20
2.	Участие учащихся и творческих коллективов в методических мероприятиях	- за одного учащегося: район, область -за коллектив: район, область	1 2 3 5, но не более 20 суммарно
3.	Участие преподавателей в методических мероприятиях (доклады, сообщения, открытые уроки)	-за одно участие: район, город область	3 5, но не более 20 суммарно
<b>VIII. Специальные показатели</b>			
1.	Удаленность образовательного учреждения от областного центра	За каждые 50 км. Удаленности от областного центра	3, но не более 20 суммарно
2.	Привлечено (заработано) образовательным учреждением спонсорских и иных внебюджетных средств (исключая родительскую плату)	За каждую 1000 рублей	4, но не более 20 суммарно

4.2. Группы по оплате труда для руководителя муниципального образовательного учреждения определяются от суммы баллов в соответствии с таблицей 1

Таблица 1

Образовательное учреждение	Группа, к которой учреждение относится по оплате труда руководителей от суммы баллов			
	1 группа	2 группа	3 группа	4 группа
Муниципальное казенное образовательное учреждение	Свыше 500	до 500	до 350	до 200

дополнительного образования детей «Тегульдетская детская школа искусств»				
--	--	--	--	--

4.3. При установлении группы по оплате труда руководителей контингент обучающихся учитывается по списочному составу на 1 октября.

4.4. Группы по оплате труда руководителей муниципальных казенных учреждений культуры определяется ежегодно Комитетом по молодежной политике, культуре и спорту Администрации Тегульдетского района на основании статистических и других официальных документов, подтверждающих наличие указанных объемов и качества работы учреждений.

Для вновь открываемых учреждений группы по оплате труда устанавливаются, исходя из проектных показателей, но не более чем на три года.

Для учреждений, проводящих капитальный ремонт, сохраняется группа по оплате труда, установленная до начала ремонта, на срок прохождения ремонтных работ.

4.5. Объемные показатели устанавливаются по данным статистического отчета (форма 6-НК, 7НК).

4.6. Ежегодно до 20 ноября текущего календарного года директор муниципального казенного учреждения «Тегульдетской районной централизованной библиотечной системы с филиалами», директор муниципального казенного учреждения «Районный центр творчества и досуга с филиалами», директор муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Тегульдетская детская школа искусств» представляют в Комитет по молодежной политике, культуре и спорту Администрации района документы, подтверждающие наличие соответствующих объемов работы с сопроводительным письмом руководителя.

Руководители учреждений несут ответственность за достоверность и своевременное предоставление указанных документов.

4.7. Комитет по молодежной политике, культуре и спорту Администрации Тегульдетского района» до 01 декабря текущего календарного года рассматривает предложения об отнесении учреждений к группам по оплате труда руководителей.

4.8. Решение об отнесении учреждений к группам по оплате труда руководителей оформляются приказом в срок до 05 декабря текущего года.

Объёмные показатели и порядок отнесения  
муниципальных казенных образовательных учреждений к группам  
по оплате труда руководителей

1. Основным критерием для определения размеров должностных окладов руководителей муниципальных казенных образовательных учреждений Тегульдетского района (далее - образовательные учреждения) являются группы по оплате труда руководителей, определяемые на основе объёмных показателей.

2. К объёмным показателям относятся показатели, характеризующие масштаб руководства образовательным учреждением: численность работников учреждения, количество обучающихся (воспитанников), сменность работы образовательного учреждения и другие показатели, значительно осложняющие работу по руководству образовательным учреждением.

1. Объёмные показатели.

3. По объёмным показателям для учреждения размера должностных окладов руководителей муниципальных казенных образовательных учреждений установлено семь групп по оплате труда.

4. Отнесение муниципальных казенных образовательных учреждений к одной из семи групп по оплате труда руководителей производится по сумме баллов после оценки сложности руководства образовательным учреждением по следующим показателям:

Объёмные показатели	Условия	Количество баллов
<b>Общеобразовательные и дошкольные учреждения</b>		
1. Количество обучающихся (воспитанников) в образовательных учреждениях	из расчёта за каждого обучающегося (воспитанника)	0,3
	из расчёта за каждого воспитанника с круглосуточным пребыванием	0,5
2. Количество дошкольных групп в образовательном учреждении	из расчёта на группу	10
3. Количество работников в образовательном учреждении	за каждого педагогического работника	1
	дополнительно за каждого работника, имеющего:	
	первую квалификационную категорию	0,5
	высшую квалификационную категорию	1

4. Наличие групп продлённого дня		до 20
5. Наличие филиалов, У КП, интерната при образовательном учреждении и др. с количеством обучающихся (проживающих)	за каждое структурное подразделение	
	до 100 человек	до 20
	от 100 до 200 человек	до 30
	свыше 200 человек	до 50
6. Наличие в образовательном учреждении обучающихся (воспитанников) с полным государственным обеспечением (дети – сироты) и дети - инвалиды	из расчёта за каждого ребёнка - сироту	0,3
	из расчёта за каждого ребёнка – инвалида, имеющего нарушения опорно-двигательного аппарата	1
7. Наличие используемых в образовательном процессе компьютеров	за каждый компьютер	0,7
8. Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе: спортивных площадок, стадиона и других спортивных сооружений	за каждый вид	до 15
9. Наличие собственного оборудованного медицинского кабинета, столовой	за каждый вид	до 15
10. Наличие автотранспортных средств для подвоза обучающихся, сельхозмашин на балансе образовательного учреждения	за каждую	3
11. Наличие учебно-опытных участков (площадь не менее 0,5 га) находящихся на балансе образовательного учреждения	подсобное сельское хозяйство	до 25
	огород, парники, теплицы	до 10
12. Наличие собственных: котельных, очистных и других сооружений, жилых домов	за каждую единицу	до 20
13. Наличие в образовательных учреждениях общего назначения обучающихся со специальными потребностями, охваченных квалифицированной коррекцией физического и психического развития (кроме коррекционных классов, групп) и дошкольных групп компенсирующего вида	за каждого обучающегося (воспитанника)	1
14. Наличие обучающихся (воспитанников) в образовательных учреждениях, посещающих бесплатные секции, кружки, студии, организованные этими учреждениями или на их базе	за каждого обучающегося (воспитанника) (не более 100% от фактической численности воспитанников)	0,2
15. Наличие смен оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей		до 20

<b>Учреждения дополнительного образования</b>		
16. Количество обучающихся в учреждениях дополнительного образования детей:		
в многопрофильных	из расчёта за каждого обучающегося	0,3
в однопрофильных, учреждениях дополнительного образования детей спортивной направленности	из расчёта за каждого обучающегося (воспитанника)	0,5
17. Количество дошкольных групп в образовательном учреждении	из расчёта на группу	10
18. Количество работников в образовательном учреждении	за каждого педагогического работника	1
	дополнительно за каждого работника, имеющего:	
	первую квалификационную категорию	0,5
	первую квалификационную категорию	0,5
	высшую квалификационную категорию	1
19. Наличие в образовательном учреждении обучающихся (воспитанников) с полным государственным обеспечением (дети – сироты) и дети - инвалиды	из расчёта за каждого ребёнка - сироту	0,3
	из расчёта за каждого ребёнка – инвалида, имеющего нарушения опорно-двигательного аппарата	1
20. Наличие в образовательных учреждениях спортивной направленности		
спортивно-оздоровительных групп	за каждую группу	5
учебно-тренировочных групп	за каждого обучающегося дополнительно	0,5
групп спортивного совершенствования	за каждого обучающегося дополнительно	2,5
групп высшего спортивного мастерства	за каждого обучающегося дополнительно	4,2
21. Наличие используемых в образовательном процессе компьютеров	за каждый компьютер	0,7
22. Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе: спортивных площадок, стадиона и других спортивных сооружений	за каждый вид	до 15

23. Наличие собственного оборудованного медицинского кабинета, столовой	за каждый вид	до 15
24. Наличие автотранспортных средств для подвоза обучающихся, сельхозмашин на балансе образовательного учреждения	за каждую	3
25. Наличие учебно-опытных участков (площадь не менее 0,5 га) находящихся на балансе образовательного учреждения	подсобное сельское хозяйство	до 25
	огород, парники, теплицы	до 10
26. Наличие собственных: котельных, очистных и других сооружений, жилых домов	за каждую единицу	до 20

## 2. Порядок отнесения к группам по оплате труда руководителей казенных образовательных учреждений

5. Группа по оплате труда руководителей образовательных учреждений определяется не чаще одного раза в год на 01 сентября текущего календарного года приказом Районного отдела образования Администрации Тегульдетского района» (далее – РОО) в соответствии с прилагаемой таблицей 1 к настоящему Порядку на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объектов работы образовательного учреждения.

Группа по оплате труда для вновь открываемых образовательных учреждений устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на год.

6. При установлении групп по оплате труда руководителей контингент обучающихся (воспитанников) образовательных учреждений определяется в среднегодовом исчислении.

7. За руководителями образовательных учреждений, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определённая до начала ремонта, и распространяется на весь период капитального ремонта.

8. При наличии в образовательном учреждении высоких и стабильных результатов работы РОО может установить дополнительно до 50 баллов.

Таблица 1.

Тип (вид) образовательного учреждения	Группа, к которой образовательное учреждение относится по оплате труда руководителя (от суммы баллов)						
	I	II	III	IV	V	VI	VII
Общеобразовательные, дошкольные учреждения и учреждения дополнительного образования	свыше 350	от 300 до 349	от 250 до 299	от 200 до 249	от 150 до 199	от 100 до 149	до 99

Объёмные показатели и порядок отнесения муниципального бюджетного учреждения здравоохранения к группе по оплате труда руководителей

1. Группа по оплате труда руководителя муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Тегульдетская центральная районная больница» устанавливается

Администрацией Тегульдетского района по следующим показателям:

1.1. Больничные учреждения, имеющие коечный фонд:

Группа по оплате труда руководителей	Число сметных коек
I	1210 и более
II	от 810 до 1200
III	от 510 до 800
IV	от 260 до 500
V	свыше 50 до 250

1.2. Группа по оплате руководителя муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Тегульдетская центральная районная больница» определяется с учетом числа коек.

1.3. Центральная районная больница сельских районов, расположенных в районах Крайнего Севера и в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, относятся на одну группу выше, чем это предусмотрено в указанном пункте.

2. Порядок отнесения к группам по оплате труда руководителей муниципального бюджетного учреждения здравоохранения

2.1. Группа по оплате труда руководителя муниципального бюджетного учреждения здравоохранения определяется ежегодно и утверждается Администрацией Тегульдетского района на основании статистических и официальных документов, подтверждающих наличие указанных объемов и качества работы учреждения.

2.2. Для учреждений, проводящих капитальный ремонт, сохраняется группа по оплате труда, установленная до начала ремонта, на срок прохождения ремонтных работ.

2.3. Ежегодно до 01 декабря текущего календарного года руководитель учреждения здравоохранения предоставляет в Администрацию Тегульдетского района документы, подтверждающие наличие соответствующих объемов работы.

Руководитель учреждения несет ответственность за достоверность и своевременное предоставление документов.

2.4. Решение об отнесении учреждений к группам по оплате труда руководителей оформляются распоряжением Главы Тегульдетского района в срок до 05 декабря текущего года.

Приложение № 7  
к Положению о системе оплаты труда  
руководителей, их заместителей  
и главных бухгалтеров муниципальных  
казенных и бюджетных учреждений

Рекомендуемый образец  
дополнительного соглашения к трудовому договору  
с руководителем муниципального  
казенного либо бюджетного учреждения

\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(Место заключения дополнительного соглашения)

(Комитет, отдел) \_\_\_\_\_,  
именуемый(-ое) в дальнейшем Учредитель, в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(Должность, фамилия, имя, отчество руководителя  
учреждения)

действующего на основании Устава (Положения) учреждения,  
с одной стороны и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество руководителя)

назначенный на должность \_\_\_\_\_  
(Наименование должности - директор,  
начальник т.п.)

муниципального учреждения \_\_\_\_\_  
(Наименование учреждения)

(далее по тексту - Учреждение) на основании распоряжения Администрации  
Тегульдетского района от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ и именуемый в дальнейшем Руководитель,  
с другой стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение к Трудовому  
договору от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ о нижеследующем.

1. Пункт 3.1 Трудового договора от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ изложить в следующей  
редакции:

"3.1. За выполнение трудовой функции Руководителю устанавливаются:

а) должностной оклад в размере \_\_\_\_\_ рублей;

б) следующие компенсационные выплаты:

в размере \_\_\_\_\_ за работу \_\_\_\_\_;

в размере \_\_\_\_\_ за работу \_\_\_\_\_;

в) следующие стимулирующие выплаты:

\_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_;

(Указать вид стимулирующей выплаты)

\_\_\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_;

(Указать вид стимулирующей выплаты)

премия по итогам работы, выплачиваемая в соответствии с постановлением  
Администрации Тегульдетского района от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ "Об утверждении Положения  
о системе оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров  
муниципальных казенных и бюджетных учреждений" и распоряжением (приказом)  
Комитета (отдела) от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

"\_\_\_\_\_".

(Наименование приказа об установлении показателей отнесения учреждения  
к группам по оплате труда руководителя, целевых показателей  
эффективности деятельности учреждений, условий премирования)

2. Пункт 3.3 Трудового договора от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ изложить в следующей  
редакции:

для муниципальных казенных учреждений:

"3.3. Оплата труда Руководителя осуществляется за счет выделенных  
Учреждению бюджетных ассигнований.";

для муниципальных казенных учреждений:

"3.3. Оплата труда Руководителя осуществляется за счет бюджетных  
ассигнований и (или) средств от приносящей доход деятельности,

предусмотренных в фонде оплаты труда учреждения."

3. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, которые хранятся: один экземпляр - у Учредителя, второй - у Руководителя Учреждения.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель  
(комитета, отдела)

Руководитель Учреждения

паспорт серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
" \_\_ " \_\_\_\_\_ г.  
прописан по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(Подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(Подпись) (Ф.И.О.)

М.П.