



АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.03.2013

№ 116

О внесении изменений в постановление
Администрации Тегульдетского района
от 24.11.2009 № 276

В целях реализации постановления Администрации Томской области от 17 января 2012 г. № 3а «Об утверждении положений о предоставлении бюджетных средств на государственную поддержку сельскохозяйственного производства в 2012 году»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Тегульдетского района от 24 ноября 2009 № 276 «О создании комиссии по рассмотрению пакета документов заёмщиков на получение субсидии малыми формами хозяйствования на селе» (в редакции постановления Администрации Тегульдетского района от 24.08.2012 № 249) следующие изменения:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению пакета документов, предоставленного заемщиками малых форм хозяйствования на селе для предоставления субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных кооперативах, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению»;

2) дополнить пунктами 3, 4 следующего содержания:

«3. Утвердить Положение о порядке работы комиссии по принятию решения о предоставлении субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат по приобретению сельскохозяйственной техники и оборудования на вторичном рынке», согласно приложению № 3 к настоящему постановлению».

«4. Установить предельные нормативы финансирования на возмещение части затрат по приобретению сельскохозяйственной техники и оборудования на вторичном рынке, в том числе на возмещение части затрат по приобретению нового оборудования, новой техники, устанавливаемые в соответствии с пунктом 4 приложения № 3».

2. Пункты «3», «4» считать соответственно «5», «6».

3. Настоящее постановление опубликовать в газете Общества с ограниченной ответственностью «Таежный меридиан» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Тегульдетского района <http://teguldet.tomsk.ru>

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете Общества с ограниченной ответственностью «Таежный меридиан» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июня 2012 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Тегульдетского района Шатунова А.А.

Глава Тегульдетского района

В.А. Красов

С.В. Велегжанина
2-17-46

П О Л О Ж Е Н И Е

о комиссии по рассмотрению пакета документов, предоставленного
заемщиками малых форм хозяйствования на селе
субсидирования процентной ставки

1. Настоящее Положение устанавливает порядок рассмотрения пакета документов на возмещение гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственным потребительским кооперативам и крестьянским (фермерским) хозяйствам части затрат на уплату процентов по кредитам и займам в форме субсидий.

2. Комиссия по рассмотрению пакета документов, предоставленного заемщиками малых форм хозяйствования на селе для субсидирования части процентной ставки (далее – Комиссия) создается в целях оперативного разрешения вопросов, возникающих при рассмотрении пакета документов предоставленных Заемщиками для субсидирования процентной ставки за счет средств федерального и областного бюджетов.

3. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации Тегульдетского района.

4. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением.

5. Руководство Комиссией осуществляет председатель Комиссии, или по его поручению заместитель председателя Комиссии. Председатель Комиссии принимает решение о созыве Комиссии, определяет перечень и порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов, распределяет обязанности между членами Комиссии.

6. Секретарь Комиссии принимает заявления Заемщиков, осуществляет проверку полноты предоставленных документов, регистрирует в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Администрации Тегульдетского района. В течение 10 дней с даты регистрации принятых документов направляет Заемщику письменное уведомление о принятии заявления к рассмотрению или об отказе в его принятии с указанием причины отказа. Основанием для отказа в принятии заявления является непредоставление получателем субсидий следующих документов:

1) заявление о предоставлении субсидий по форме, установленной Департаментом по социально-экономическому развитию села Томской области (форма заявления размещается на официальном сайте Департамента по социально-экономическому развитию села Томской области в сети «Интернет» по адресу: <http://agro.tomsk.ru>);

2) подтверждение налогового органа об отсутствии у заемщика просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, полученное не ранее 1-го числа месяца, в котором подается заявление о предоставлении субсидий (не представляют граждане, ведущие личное подсобное хозяйство);

3) заверенные кредитной организацией копии:
кредитного договора (договора займа);
выписки из ссудного счета о получении кредита или документа,
подтверждающего получение займа;
графика погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему;

4) выписку из похозяйственной книги об учете личного подсобного хозяйства получателя субсидии (для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) по состоянию на месяц, в котором подается заявление о предоставлении субсидии.

Оповещает членов Комиссии о времени и месте проведения очередного заседания. Производит регистрацию присутствующих на заседании Комиссии, ведет протоколы заседаний Комиссий.

7. Основной задачей Комиссии является рассмотрение в течение 10 рабочих дней с момента вручения уведомления Заемщику о принятии заявления, пакета документов, предоставленного Заемщиком для получения субсидии.

По результатам рассмотрения, Комиссия принимает решение о предоставлении (не предоставлении) субсидии Заемщику. В случае предоставления субсидии, либо в отказе предоставления субсидии, должна быть сделана соответствующая запись в журнале регистрации. Заемщику в течение 10 дней с момента внесения соответствующей записи направляется письменное уведомление о предоставлении субсидии, либо в отказе предоставления субсидии.

8. Заседания комиссии проводятся по мере поступления пакетов документов от заявителей на получение субсидии и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

9. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии. Решение Комиссии принимается по результатам открытого голосования, решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Комиссии, в случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим.

Положение

о порядке работы комиссии по принятию решения о предоставлении субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат по приобретению сельскохозяйственной техники и оборудования на вторичном рынке

1. Комиссия по принятию решения о предоставлении субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат по приобретению сельскохозяйственной техники и оборудования на вторичном рынке (далее – Комиссия) в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением.

2. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации Тегульдетского района.

3. Комиссия, в срок не более 20 дней с момента обращения гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство (далее - получатель субсидии) в Администрацию Тегульдетского района, рассматривает поступившие заявления граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и прилагаемые к заявлению документы по приобретению сельскохозяйственной техники и оборудования.

Субсидированию подлежит техника и оборудование на вторичном рынке при условии, что ранее приобретение этой техники не субсидировалось за счет средств областного бюджета.

Прием и первичную проверку заявлений от граждан осуществляет секретарь комиссии. Последний срок приема документов - не позднее 1 ноября текущего года.

Комиссия имеет право сделать дополнительные запросы о достоверности сведений, предоставляемых получателями поддержки.

4. По результатам рассмотрения, Комиссия принимает решение о предоставлении (не предоставлении) субсидии заявителю. В случае предоставления субсидии, либо в отказе предоставления субсидии, секретарь комиссии направляет письмо получателю субсидии за подписью председателя комиссии с обоснованием отказа в выплате субсидии в течение 30 дней с даты регистрации заявления.

Субсидии получателям субсидии предоставляются в пределах объемов средств, предусмотренных областным бюджетом на субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат по приобретению сельскохозяйственной техники и оборудования.

Субсидии по расходам:

- приобретение оборудования для механизации доения, охлаждения и пастеризации молока, технологического оборудования для переработки молока и мяса;

- приобретение оборудования для механизации трудоемких процессов в мясном и молочном скотоводстве, кормозаготовительной техники;

- приобретение сельскохозяйственной техники, грузовых и специальных автомобилей, машин и оборудования

предоставляются при наличии в хозяйстве не менее трех голов коров или не менее 10 голов крупного рогатого скота по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается справка-расчет причитающихся субсидий. Максимальный размер субсидии, который может быть выделен на одно хозяйство, устанавливается исходя из предельного норматива финансирования, составляет 200 000 (Двести тысяч) рублей.

Субсидия по расходам:

- приобретение оборудования для устройства водонапорных скважин;
- приобретение оборудования для обеспечения электрической энергией

предоставляется при условии содержания не менее 15 голов коров или не менее 30 голов крупного рогатого скота, или не менее 15 голов свиноматок, или не менее 15 голов конематок, или 20 условных голов скота по состоянию на 1-е число месяца, в котором подается справка-расчет причитающихся субсидий. Максимальный размер субсидии, который может быть выделен на одно личное подсобное хозяйство, устанавливается исходя из предельного норматива финансирования, составляет 250 000 (Двести пятьдесят тысяч) рублей.

Расходы владельцев личных подсобных хозяйств на приобретение оборудования для механизации доения, охлаждения и пастеризации молока, технологического оборудования для переработки молока и мяса рассматриваются комиссией и подлежат субсидированию в первоочередном порядке.

Недостаток финансирования областным бюджетом средств субсидий определяется решением комиссии, исходя из остатка средств, выделенных областным бюджетом на эти цели, на дату заседания комиссии и суммы субсидии, причитающейся выплате гражданам по представленным справкам-расчетам.

Решения комиссии о составлении сводной справки-расчета для выплаты причитающейся субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство при недостатке финансирования областным бюджетом, осуществляются не позднее 15 ноября текущего года.

5. Созыв заседаний комиссии осуществляет председатель комиссии. Прием, учет и хранение поступивших заявлений на предоставление субсидии и приложенных к заявлениям документов осуществляет секретарь комиссии.

6. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

7. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.